

Załącznik do uchwały Nr 31/1525/18 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 16 sierpnia 2018 r.

Załącznik do uchwały Nr / /18
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 2018 r.
miejscowość data sporządzenia

WiMBP im dr. W. Bełzy w Bydgoszczy
Departament/jednostka sporządzająca

Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania

Nazwa zadania: „Zakupy inwestycyjne dla Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy”.
I. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
	Zakup oprogramowania z 280-oma licencjami na stacje robocze. Zakup serwera, 10 szt. nowych zestawów komputerowych z oprogramowaniem, urządzenie wielofunkcyjne 4 szt., drukarka do etykiet oraz ups.	Budżet Województwa śr. włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła:		95 000,00		95 000,00		26 617,20	68 382,80	-
	Razem			95 000,00		95 000,00		26 617,20	68 382,80	-

K I E R O W N I K
Działu Informacyjnego
mgr inż. Krzysztof Łojko
Dyrektor Biblioteki
Dzielnicy Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Dyrektor Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Jerzy Janczarski

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym
Wydział Inwestycji i MIENIA WARSZAWOJUK
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony
Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

.....
podpis osoby sprawdzającej
.....
podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor departamentu merytorycznego
Jerzy Janczarski
z-ca Dyrektora Departamentu Organizacyjnego
Małgorzata Czepiel
Dyrektor Wydziału Inwestycji D.E.P. 016 62 41 74 21 21 6 2
Sекретарь Województwa (3)
Marek Smoczyk

I. Nazwa zadania:

„Zakupy inwestycyjne dla Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy”.

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Głównym celem zadania jest zakup oprogramowania i licencji do ochrony danych osobowych przechowywanych i przetwarzanych przez Bibliotekę, zwiększenie bezpieczeństwa wewnętrznej sieci LAN i WiFi oraz wymiana wyeksploatowanego sprzętu komputerowego na nowy.

W 2018 roku wejdzie w życie rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Wszystkie podmioty przetwarzające dane osobowe, a takim podmiotem jest Biblioteka zobowiązane są wdrożyć system stałego monitorowania i alarmowania o incydentach naruszania prywatności w czasie rzeczywistym, służy temu specjalne oprogramowanie (np.: Axence nVision 10). Obecnie Biblioteka nie posiada takiego systemu do monitorowania sieci. Wymiana wyeksploatowanych komputerów z systemem operacyjnym Windows XP z uwagi na brak wsparcia dla systemów XP, które wygasło 8 kwietnia 2014 roku, a zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych oraz na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (DZ.U. Nr 64, poz. 565, z póź. zm.), należy użytkować sprzęt komputerowy z aktualnym oprogramowaniem, które posiada wsparcie producenta oprogramowania.

W ramach zadania Biblioteka planujemy zakup 10 szt. nowych zestawów komputerowych, które są wyposażone w program operacyjny Windows 10 i pakiet MS Office oraz monitory. Powyższy sprzęt pozwoli na spełnienie kryteriów zawartych w rozporządzeniu i Ustawie o Informatyzacji.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Zakup oprogramowania z 280-oma licencjami na stacje robocze użytkowane przez Bibliotekę. Zakup serwera, 10 szt. nowych zestawów komputerowych z oprogramowaniem, urządzenie wielofunkcyjne 4 szt., drukarka do etykiet oraz ups.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Zadanie będzie służyć nieodpłatnemu zaspokajaniu potrzeb kulturalnych czytelników.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Zakup oprogramowania z 280-oma licencjami na stacje robocze użytkowane przez Bibliotekę. Zakup serwera, 10 szt. nowych zestawów komputerowych z oprogramowaniem, urządzenie wielofunkcyjne 4 szt., drukarka do etykiet oraz ups.

Poprawa bezpieczeństwa w sieci LAN i WIFI oraz zabezpieczenie danych osobowych przed niepowołanym naruszeniem prywatności w czasie rzeczywistym. Biblioteka uzyska możliwość właściwego monitorowania infrastruktury sieciowej i generowanego w niej ruchu w czasie rzeczywistym.

Sporządził

K I E R O W N I K
Działu Informatycznego

mgr inż. Krzysztof Łojko