

Załącznik do uchwały Nr 26/1281/18

Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego

z dnia 3 lipca 2018 r.

KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI
W BYDGOSZCZY
85-067 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 9
REGON 001394395 NIP 554-10-60-163

Załącznik do Uchwały Zarządu Nr 3 z dnia 10.09.2009

Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy

Departament/jednostka

Bydgoszcz, 11.06.2018 r.
miejscowość data

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: „Zakup wyposażenia”

II. Zestawienie kosztów (nakładów): Zakup drukarki i dwóch podgrzewaczy do wody

L.p.	Treść	Źródło finansowania	Pozycja ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do pomieszczenia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	Zakup wyposażenia	Budżet Województwa śr. włas.								
		Dotacja z Budżetu Państwa								
		Dotacja rozwojowa								
		Środki własne jednostki		4.500,00		4.500,00			4.500,00	
		Inne źródła:								
		Razem		4.500,00		4.500,00			4.500,00	

Główny Księgowy

inż. Aneta Najdek
Najdek

Sporządził

.....mgr. Mariola Ciganek.....

Dyrektor departamentu/jednostki

DYREKTOR

Dyrektor Departamentu
Edukacji i Kształcenia Zawodowego i
Ustawicznego

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Kierownik Biura Rozwoju
Jednostki Edukacyjnych

(1)

Jarosław Przybył

Z-ca Dyrektora Departamentu
Edukacji i Kształcenia Ustawicznego

(1)

Czesław Figner

Naczelny Wydziału
Edukacji i Kształcenia

(1)

Beata Kłomska

.....*Monika Charkowa*.....
podpis osoby sprawdzającej

22.06.18 *[Signature]*

.....
podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor departamentu merytorycznego

Dyrektor Wydziału Inwestycji w Województwa

.....*Marek Smoczyk* (2)

.....
członek Zarządu

**CZĘŚĆ OPISOWA DO HARMONOGRAMU
ZADANIA "ZAKUP WYPOSAŻENIA"**

1. Uzasadnienie celowości i realizacji zadania:

Zakupione elektryczne przewodowe podgrzewacze do wody pod umywalkowe będą wykorzystywane do podgrzewania wody w toalecie damskiej i męskiej.

Nowo zakupiona drukarka ma służyć do drukowania zaświadczeń, dyplomów dla osób które ukończyły szkolenia i warsztaty oraz do drukowania materiałów promocyjnych naszą placówkę.

Nowo zakupione wyposażenie ma zastąpić wyeksploatowaną i przestarzałą.

2. Zakres rzeczowy zadania:

- poprawa wyposażenia KP CEN w Bydgoszczy
- utrzymanie należytego porządku w placówce

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

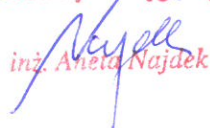
Na proponowany zakup posiadamy środki na rachunku dochodów własnych. Po wstępnym rozpoznaniu rynku uznaliśmy, że planowane zakupy w podanej cenie są ekonomicznie uzasadnione

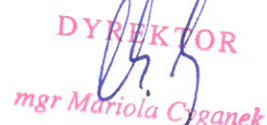
§4210 4.500,00

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

- poprawa wyposażenia KP CEN w Bydgoszczy
- utrzymanie należytego porządku w placówce

Główny Księgowy


inż. Aneta Najdek


DYREKTOR
mgr Mariola Cyganek