

KN-1.782.38.2017

Wojewódzka Biblioteka Publiczna  
- Książnica Kopernikańska  
ul. Słowackiego 8, 87-100 Toruń  
tel. 56 622 66 42, sekret. 56 622 57 01  
fax. 56 622 57 13  
NIP 879-017-72-79, REGON 871502106

Toruń, 21.05.2018 roku  
(miejscowość) (data sporządzenia)

**Zbiorcze zestawienie kosztów**

I. Nazwa zadania: „Zakup wyposażenia na potrzeby Mediateki przy ul. Raszei 1”

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym	wydatki do poniesienia w latach następujących
1.	Zakup regałůw bibliotecznych, mebli i wyposażenia (rolety zaciemniające)	Budżet Województwa śr. własne Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła: Razem	153 490,00	0,00	153 490,00	0,00
2.	Instalacja sieci teletechnicznych (komputerowej, systemu nagłośnienia)	Budżet Województwa śr. własne Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła: Razem	63 103,00	0,00	63 103,00	0,00
			1 505,00	0,00	1 505,00	0,00
			64 608,00	0,00	64 608,00	0,00



## CZEŚĆ OPISOWA

### **do zbiorczego zestawienia kosztów na zadanie pn: „Zakup wyposażenia na potrzeby Mediateki przy ul. Raszei 1”**

#### **1. Uzasadnienie celowości zadania:**

W 2012 roku Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu przygotowała projekt zmian organizacyjno-funkcjonalnych w strukturze filii bibliotecznych zlokalizowanych na terenie miasta Torunia. Zawiera on analizę stanu infrastruktury i wyposażenia poszczególnych filii. Głównym celem projektu jest utworzenie ośmiu dużych centrów informacyjno-bibliotecznych, tzw. mediatek. Jedno z takich centrów zostanie utworzone w części budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 3 przy ul. Raszei 1, gdzie zostanie przeniesiona Filia Nr 16, funkcjonująca dotychczas w Pawilonie Maciej przy ul. Konstytucji 3 Maja 10.

W nowym miejscu utworzona zostanie pierwsza w Toruniu mediateka - nowoczesna placówka kulturalno-edukacyjna działająca w oparciu o tradycyjny księgozbiór, jak i nowoczesne technologie.

#### **2. Zakres rzeczowy zadania:**

W związku z przeprowadzeniem prac modernizacyjnych przez Urząd Miasta Torunia w przeznaczonych na Mediatekę pomieszczeniach przy ul. Raszei 1 niezbędny jest zakup wyposażenia.

Do zakresu rzeczowego zadania w 2018 roku ujęto zakup regałów bibliotecznych, mebli i pozostałego wyposażenia (rolety zaciemniające) oraz instalacja sieci teletechnicznych: komputerowej i systemu nagłośnienia.

05 grudnia 2017 r. zostało ogłoszone postępowanie przetargowe na dostawę mebli i wyposażenia, które zostało rozstrzygnięte 28 grudnia 2017 roku.

W ramach I części postępowania zaplanowano dostawę regałów bibliotecznych. Wartość najkorzystniejszej oferty złożonej w tej części postępowania – 47 732,61 zł.

W ramach II części przetargu zaplanowano zakup mebli i pozostałego wyposażenia. Wartość najkorzystniejszej oferty złożonej w tej części postępowania – 99 037,14 zł. Na zakupione meble i pozostałe wyposażenie składają się:

1. Zestaw wózek + 50 krzeseł składanych – 9 901,50 zł
2. Stoły – 11 402,10 zł
3. Krzesła – 15 292,59 zł
4. Lady recepcyjne, biurka, kontenerki – 15 958,00 zł
5. Szafki schowkowo-ubraniowe – 5 884,32 zł
6. Zestaw mebli kuchennych (pokój socjalny) – 1 372,68 zł
7. Fotele i siedziska dla czytelników – 26 917,32 zł
8. Blat i hokery – 879,45 zł
9. Ekspozytory na czasopisma – 7 638,30 zł
10. Regały do audiobooków i do gier, regały aktowe – 3 790,88 zł

Ostatnim elementem wyposażenia pomieszczeń Mediateki będzie montaż rolet zaciemniających na kwotę 6 720,25 zł.

W II kwartale 2018 r. w ramach zadania zaplanowano montaż instalacji sieci teletechnicznych:

1. Komputerowa – 38 778,00 zł,
2. System nagłośnienia – 25 830,00 zł.

Ogólna wartość instalacji sieci teletechnicznych – 64 608,00 zł.

W III kwartale 2018 r. zaplanowano zakup sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Mediateki za kwotę 185 000,00 zł, na który składać się będą:

1. Sprzęt komputerowy dla pracowników – 35 600,00 zł
2. Sprzęt komputerowy dla czytelników – 104 600,00 zł
3. Ekran do strefy gier – 4 000,00 zł
4. Sprzęt audiowizualny – 19 000,00 zł
5. Sprzęt do tworzenia, obróbki i odsłuchiwania muzyki – 11 800,00 zł
6. Sprzęt do odsłuchiwania muzyki, audiobooków, czytniki e-booków – 10 000,00 zł

Dokładne oszacowanie kwot poszczególnych elementów sprzętu komputerowego i multimedialnego możliwe będzie po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### 3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Przeniesieni filii przyczyni się nie tylko do poszerzenia oferty kulturalno-edukacyjnej skierowanej do mieszkańców Torunia, ale także do optymalizacji kosztów działalności sieci miejskich filii Książnicy Kopernikańskiej. Obecnie Filia Nr 16, z uwagi na umiejscowienie w komercyjnym budynku o wysokich kosztach najmu, jest jedną z najdroższych w utrzymaniu. Decyzją Prezydenta Miasta Torunia nowa siedziba zostanie użyczona Bibliotece bezpłatnie.

### 4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Przeniesienie Filii Nr 16 do nowej lokalizacji spowoduje podniesienie jakościowych standardów funkcjonowania biblioteki w obszarach mających pierwszorzędne znaczenie dla użytkowników - organizacji przestrzeni z zastosowaniem innowacyjnych technologii oraz wyposażenia w nowoczesny sprzęt i meble. Biblioteka będzie postrzegana jako miejsce otwarte i przyjazne (wyposażenie dostosowane do potrzeb użytkowników w różnym wieku), mniej formalny i wielofunkcyjny charakter wnętrza ułatwi realizację zróżnicowanych inicjatyw i projektów m.in. spotkań, warsztatów, szkoleń, wystaw, projekcji itp. Wzmocnieniu ulegnie społeczny potencjał Biblioteki. W jeszcze większym, niż dotychczas, stopniu stanie się ona miejscem informacji i współpracy, edukacji społecznej i kulturalnej oraz szeroko rozumianej promocji czytelnictwa. Zacznie być postrzegana jako lokalne centrum aktywności kulturalno-społecznej, a co za tym idzie jako cenny partner w działaniach podejmowanych na rzecz zwiększenia udziału w kulturze, obiegu informacji lokalnej oraz dyskursu społecznego inicjującego różne formy współpracy.

p.o. Głównej Księgowej



.....Magdalena Kordel.....

Podpis osoby sporządzającej

DYREKTOR



.....Danetta Ryszewska-Mirowska.....

Podpis Dyrektora Jednostki