WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Umowa nr UM_SE

zawarta

w dniu 2018 roku w Toruniu pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą przy ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń reprezentowanym

przez:

Piotra Całbeckiego – Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego,

Zbigniewa Ostrowskiego – Członka Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego,

zwanym dalej "Zamawiającym”,

a

…….

reprezentowaną przez:

…….

zwaną dalej "Wykonawcą".

§ 1. Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zawierana jest w związku z realizacją, w okresie trwałości, przez Województwo Kujawsko-Pomorskie projektów pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013, Oś priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, zgodnie z zawartą dnia 2 września 2010 r. umową nr POIG.08.03.00-04-151/09-00 00 oraz Aneksami nr 1/KSI – SIMIK POIG.08.03.00-04-151/09-01 z dnia 6 sierpnia 2011 r.; nr 2/KSI – SIMIK POIG.08.03.00-04-151/09-02 z dnia 22 października 2012 r.; Aneks nr 3/KSI-SIMIK POIG. 08.03.00-04-151/09-03 z dnia 27 lutego 2013 r.; Aneks nr 4/KSI-SIMIK POIG. 08.03.00-04-151/09-04 z dnia 27 maja 2014 r. oraz „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie województwa kujawsko-pomorskiego (druga edycja), zgodnie z zawartą dnia 24 sierpnia 2011 roku umową nr. POG.08.03.00-04-166/10, wraz z późniejszymi aneksami: z dnia 25.02.2103 r. KSI-SIMIK POIG.08.03.00-04-166/10-01, z dnia 15.10.2014 r. nr KSI-SIMIK POIG 08.03.00-04-166/10-02, z dnia 14.12.2015 r. nr KSI-SIMIK POIG.08.03.00-04-166/10-03.

2. **Wykonawca będzie świadczył przez okres od 1 września 2018 roku do 30 listopada 2020 roku usługi helpdesku oraz serwisu sprzętu komputerowego i doposażenia dla 3885 osób oraz przez kolejny miesiąc ww. usług tj. do 31 grudnia 2020 roku dla 1885 osób.**

§ 2. Zakres wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć świadczenie usług, o których mowa w § 1 ust. 2 od dnia 1 września 2018 r. godzina 00:00.

2. Realizacja świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 2 odbywać się będzie przez okres od 1 września 2018 roku do 30 listopada 2020 roku dla 3885 osób oraz przez kolejny miesiąc ww. usług tj. do 31 grudnia 2020 roku dla 1885 osób , liczone od dnia 1 września 2018 r.

3. Nie ma ograniczeń, co do ilości podejmowanych przez Wykonawcę zgłoszeń i świadczenia usługi serwisu i helpdesku, w ciągu całego okresu świadczenia usługi.

4. Poprzez świadczenie usługi helpdesku i serwisu rozumie się w szczególności:

1) Przyjmowanie, w okresie obowiązywania umowy, zgłoszeń o:

a) awariach sprzętu komputerowego oraz oprogramowania, a także awariach specjalistycznych urządzeń peryferyjnych i specjalistycznego oprogramowania wskazanych w zał. nr 1 do niniejszej umowy,

b) awariach łączy internetowych oraz urządzeń dostępowych zainstalowanych w lokalach mieszkalnych Beneficjentów,

c) kradzieży lub zagubieniu sprzętów komputerowych w celu ich zdalnego zablokowania przy użyciu zainstalowanej usługi antykradzieżowej,

d) prośbach Beneficjentów dotyczących porad na temat obsługi sprzętów komputerowych i oprogramowania wskazanych w zał. nr 1 do niniejszej umowy;

2) koordynowanie działań serwisowych, tj. weryfikowanie przyczyny awarii, na podstawie informacji dostarczonych przez Beneficjenta oraz kierowanie naprawy do właściwego serwisu;

3) Podejmowanie, w okresie obowiązywania umowy, czynności serwisowych komputerów i doposażenia wskazanych w zał. nr 1 do niniejszej umowy polegających na:

a) diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich awarii, usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości sprzętu,

b) konfigurowaniu i aktualizacji oprogramowania systemowego i podstawowego,

c) udzielaniu porad i wyjaśnień Beneficjentom, dotyczących sprzętów komputerowych i oprogramowania, w tym zdalną pomoc przy samodzielnym przywróceniu przez Beneficjentów stanu początkowego systemu operacyjnego z partycji Recovery,

d) dokonywaniu napraw gwarancyjnych sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych, bądź w przypadku stwierdzenia poważnej wady wymianę sprzętu na nowy, wolny od wad, o tych samych lub lepszych parametrach technicznych, (nie dotyczy baterii), bądź przekazywaniu, na własny koszt, sprzętów wymagających napraw gwarancyjnych do odpowiedniego punktu dokonującego napraw w ramach

gwarancji, dokonywanie wszelkich formalności związanych z naprawami w ramach gwarancji, następnie odbiór naprawionego sprzętu i przekazanie go Beneficjentowi,

e) usuwaniu usterek i awarii sprzętów komputerowych w ramach ubezpieczenia (ubezpieczenie zapewniane przez Zamawiającego na podstawie odrębnej umowy),

f) w razie konieczności, na wymianie, udostępnieniu, dostarczeniu i uruchomieniu sprzętu komputerowego zastępczego lub nowego, wolnego od wad,

g) wyjazdach serwisowych do Beneficjentów związanych z usuwaniem usterek sprzętu komputerowego oraz doposażenia,

h) przekazywaniu, drogą e-mail i fax, zgłoszeń o kradzieży i zaginięciu sprzętu komputerowego do Zamawiającego, zdalne blokowanie i odblokowywanie sprzętów komputerowych Beneficjentów za pomocą usługi antykradzieżowej będzie odbywać się za zgodą Zamawiającego,

i) administrowaniu i obsłudze usługi antykradzieżowej oraz programu do zdalnej pomocy i zarządzania,

j) optymalizacji i konserwacji sprzętu komputerowego oraz raportowaniu pracy, w tym:

- re-instalacji systemu i oprogramowania zainstalowanych na sprzęcie komputerowym na podstawie złożonego przez Beneficjenta telefonicznie/elektronicznie/faksowo zgłoszenia, po potwierdzeniu zasadności przez serwis,

- dokonywaniu dodatkowych instalacji oprogramowania na wniosek Zamawiającego,

- konsultacjach telefonicznych dla Beneficjentów oraz przedstawicieli Zamawiającego,

- ewidencjonowaniu zgłoszeń awarii i konsultacji telefonicznych, oraz ich statusów. Udostępnianie tych informacji Zamawiającemu na bieżąco do wglądu za pośrednictwem strony www. Strona ta musi posiadać możliwość generowania raportów i filtrowania listy zawartości.

4) przeinstalowywanie komputerów oraz doposażenia, a także przetransportowanie urządzeń dostępowych do sieci Internet w przypadku zmiany pozycji na liście Beneficjentów projektu.

Helpdesk

5. Wykonawca zapewnia stworzenie jednego punktu przyjmowania telefonicznych, faksowych i elektronicznych (e-mail, www.) zgłoszeń awarii kierowanych przez Beneficjentów oraz Zamawiającego i diagnozowanie wstępnych przyczyn powstania awarii.

6. Przyjmowanie zgłoszeń odbywać się będzie minimum w godzinach od 9 do 17 (www, e-mail, telefon, faks) przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, przez cały okres trwania umowy.

7. Telefoniczne odbieranie zgłoszeń odbywać się będzie poprzez personel przygotowany do świadczenia pomocy, także osobom niewidomym i niedowidzącym. Niedopuszczalne jest używanie do tego celu automatów zgłoszeniowych. Połączenie z konsultantem musi zostać nawiązane w ciągu 30 sekund od momentu wybrania numeru

infolinii. Zamawiający nie dopuszcza w tym celu używania automatów zgłoszeniowych przyjmujących informacje o usterkach.

Serwis

8. Czas reakcji serwisanta na podjęcie czynności serwisowych trwa maksymalnie do godz. 17.00 następnego dnia roboczego (next bussines day).

9. Czas usunięcia usterki wynosi do 5 dni roboczych, liczonych od momentu przyjęcia zgłoszenia. Usunięcie usterki powinno odbywać się w systemie *on-site,* a gdy jest to możliwe – zdalnie.

10. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisu w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego, w dni robocze, w godzinach od 9:00 do 17:00, z możliwością naprawy w punkcie serwisowym Wykonawcy, jeżeli naprawa u użytkownika sprzętu okaże się niemożliwa. Przez dni robocze na gruncie umowy należy rozumieć dni przypadające w okresie od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii, wady lub usterki sprzętu lub dostarczenia sprzętu zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

12. W sytuacji, gdy naprawa potrwa dłużej niż 5 dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić użytkownikowi sprzęt zastępczy.

13. W przypadku dostarczenia sprzętu zastępczego, Strony uzgadniają, że termin usunięcia wady, awarii, bądź usterki nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od ww. zgłoszenia awarii.

14. W sytuacji, niewykonania naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 13 Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu i/lub oprogramowania na nowy, wolny od wad, w terminie do 15 dni roboczych od daty odpowiednio zgłoszenia awarii, wady, bądź usterki.

15. Po zakończeniu naprawy Wykonawca jest zobowiązany do kontroli poprawności działania komputera, oprogramowania i/lub specjalistycznego urządzenia peryferyjnego.

16. Wszelkie koszty związane z naprawą, transportem i wymianą sprzętu ponosi Wykonawca.

17. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wykonania zadań serwisowych Zamawiający ma prawo do reklamacji usługi i nieodpłatnego wykonania ponownego serwisu w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu usługi serwisu.

18. W przypadkach konieczności wprowadzenia zmian składu osobowego Beneficjentów, Wykonawca zobowiązany jest do przeinstalowania, w terminie do 15 dni, sprzętu i doposażenia oraz przetransportowania urządzenia dostępowego pod nowy adres wskazany przez Zamawiającego i do poinformowania w ciągu jednego dnia roboczego, serwisu łącz internetowych wskazanego przez Zamawiającego, o fakcie przetransportowania urządzenia dostępowego.

19. Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim tygodniu trwania umowy do wykonania i dostarczenia do Zamawiającego raportu o zgłoszonych przez Beneficjentów lub Zamawiającego awariach i usterkach oraz o przeprowadzonych naprawach i wymianach sprzętu komputerowego i/lub doposażenia.

20. Dla napraw wykonywanych poza gwarancją, a objętych ubezpieczeniem przyjmuje się następującą procedurę:

1) zgłoszenie do Zamawiającego drogą e-mail konieczności dokonania napraw w ramach ubezpieczenia, wraz z przekazaniem ekspertyzy serwisowej zawierającej informacje o powstałych uszkodzeniach oraz kosztach naprawy,

2) przekazanie przez Zamawiającego do Ubezpieczyciela zgłoszenia naprawy w ramach ubezpieczenia, w celu uzyskania akceptacji kosztów przez Ubezpieczyciela,

3) przekazanie przez Zamawiającego Wykonawcy informacji o decyzji Ubezpieczyciela,

4) ewentualne uzgodnienia w kwestiach spornych dotyczących kosztów napraw dokonywanych w ramach ubezpieczenia pomiędzy Wykonawcą a Ubezpieczycielem, w których Zamawiający będzie stroną pośredniczącą w przekazywaniu informacji,

5) po akceptacji ekspertyzy serwisowej przez Ubezpieczyciela realizacja usługi napraw przez Wykonawcę,

6) wystawienie przez Wykonawcę faktury Vat za wykonane usługi do wysokości kwoty zaakceptowanej przez Ubezpieczyciela, wskazującej jako płatnika Ubezpieczyciela,

7) przelanie przez Ubezpieczyciela należności na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze Vat.

21. Zamawiający zastrzega, że przez opiekę serwisową rozumie się także wszelką inną obsługę techniczną dla Beneficjentów projektu wykraczającą poza obowiązki wynikające z gwarancji.

22. Nie ma ograniczeń, co do ilości podejmowanych przez Wykonawcę zgłoszeń i świadczenia usługi serwisu i helpdesku, w ciągu całego okresu świadczenia usługi.

23. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów napraw, w szczególności kosztów odinstalowania, transportu, instalacji i uruchomienia sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem.

24. Wykonawca oświadcza, że osoby, wykonujące czynności serwisowania sprzętu oraz przyjmowania zgłoszeń o awariach, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).

25. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie oświadczenia o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. 24, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić stosowne oświadczenie Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia.

§ 3. Zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego, rzetelnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że:

1) posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy;

2) posiada doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu niniejszej umowy;

3. Do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, Wykonawca odpowiedzialny jest za zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§ 4. Płatności

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie

netto: ……zł (słownie:…….), tj. brutto **…….zł** (słownie: ……).

2. Zamawiający uiści Wykonawcy określoną ryczałtowo kwotę miesięczną powstałą z pomnożenia:

1) w miesiącach IX 2018 r. – XI 2020 r.:

ceny jednostkowej netto: …… zł, tj. brutto: …….zł/m-c (słownie: ……), przemnożonej przez liczbę Beneficjentów (w zgodzie z umową maksymalnie 3885 osób).

2) w miesiącu XII 2020 r.:

ceny jednostkowej netto: …… zł, tj. brutto: ……. zł/m-c (słownie: ……..), przemnożonej przez liczbę Beneficjentów (w zgodzie z umową maksymalnie 1885 osób).

3. Płatność będzie następowała w miesięcznych transzach, w maksymalnej wysokości brutto ……. zł (słownie: ……..), a za miesiąc grudzień 2020 roku w maksymalnej wysokości brutto …….. zł (słownie: ……..……..….). Łączna suma transz nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto wskazane w fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę w sposób prawidłowy faktury VAT, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia faktury na co najmniej 23

dni przed określonym terminem płatności. W razie niezachowania tego terminu przez Wykonawcę, zostanie on automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.

5. Zapłata za usługę serwisu i helpdesku, zostanie zrealizowana po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z zapisami ust.3.

6. Faktury zostaną wystawione na:

Województwo Kujawsko-Pomorskie

ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP 956-19-69-536

Płatnikiem będzie Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

7. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

9. W przypadku, gdy w treści umowy jest mowa o wynagrodzeniu, należy przez to rozumieć wynagrodzenie w wysokości brutto.

10. Strony zgodnie ustalają, iż zapłata wynagrodzenia za naprawy dokonane w ramach ubezpieczenia, może nastąpić przelewem dokonanym przez Ubezpieczyciela wybranego przez Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze VAT.

11. Strony zgodnie oświadczają, iż dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w wypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:

    1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
    2) zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

12. Zmiany, o których mowa w ust. 11 obowiązywać będą od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w tym ustępie i dotyczyć będą jedynie części wynagrodzenia należnego za roboty wykonane w okresie od obowiązywania tych zmian.

13. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 11 pkt 1 wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy netto (tj. bez podatku VAT) jest niezmienne.

14. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 11 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych wynikających z tych zmian.

15. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 11 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaka będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienia na rzecz Zamawiającego.

16. Wykonawca w celu dokonania powyższych zmian będzie każdorazowo, z wyjątkiem okoliczności, o której mowa w ust 11 pkt 1, zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że powyższe zmiany wpłynęły na koszt wykonania zamówienia i wykazać wysokość tych kosztów.

§ 5. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy.

2. Za nieterminowe wykonanie dodatkowych instalacji łącz internetowych, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku nienależytego wykonywania opieki serwisowej z winy Wykonawcy – każdorazowo 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1.

4. Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa § 2 ust. 24 umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień pracy każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę.

5. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywistej szkody, na zasadach ogólnych.

6. Strony mogą potrącić należności wynikające z naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty należności z tytułu naliczonych kar.

6. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w razie, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieją zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności (art. 355 § 2 k.c.), niezależne zarówno od Wykonawcy, jak i od Zamawiającego i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością.

8. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy są w szczególności: strajk generalny, walki wewnętrzne w kraju Wykonawcy lub Zamawiającego, blokada portów lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, zakazy importu lub eksportu, trzęsienie ziemi, powodzie, epidemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, których strony nie mogą przezwyciężyć, a których ponadto nie przewidziały i nie mogły przewidzieć i które są niezależne od działalności Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 6. Przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2016 poz. 922 z późn. zm.). Zamawiający powierza Wykonawcy

przetwarzanie danych osobowych Beneficjentów wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.

2. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, serię i nr dowodu osobistego, telefon.

3. Wykonawca zobowiązuje się zastosować, zgodnie z wymogami art. 36-39 ustawy, o której mowa w ust. 1, środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie danych, w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, o której mowa w ust. 1, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez okres realizacji umowy, jak również bezterminowo po jej ustaniu (wygaśnięciu, wypowiedzeniu, odstąpieniu).

§ 7. Ustalenia organizacyjne stron

1. Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone w przypadku:

1) doręczenia osobistego;

2) wysłania listem poleconym na adres strony wskazany w umowie;

3) wysłania Zamawiającemu faksem na nr (+48) 56 652 18 61;

4) wysłania Wykonawcy faksem na nr (+48) ……;

2. Zmiany danych teleadresowych stron wymagają niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy i nie stanowią zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelkie pisma wysłane na adres i numer faksu wskazany w niniejszej umowie uznaje się za skutecznie doręczone.

3. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

1) pod względem formalnym: Pani Agnieszka Malinowska-Pelczar, nr telefonu (+48) 56 652 18 61; e-mail a.pelczar@kujawsko-pomorskie.pl,

2) pod względem finansowym: Pani Monika Szrejter, nr telefonu (+48) 56 652 18 61, e-mail m.szrejter@kujawsko-pomorskie.pl

4. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

……, nr telefonu (+48) …….. lub (+48) …… e-mail ……..,

5. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy upoważnione są do uzgadniania bieżących spraw związanych z umową.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy:

1) Wykonawca nieterminowo wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy;

2) Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy;

3) zostanie ogłoszona upadłość lub otwarcie likwidacji Wykonawcy;

4) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.

3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przesłankach, o których mowa w ust. 1, stanowiących podstawę do odstąpienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odpowiednią część wynagrodzenia wyłącznie za dostarczony sprzęt, który spełnia wszystkie wymagania przewidziane w niniejszej umowie.

5. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku:

1) wprowadzenia dodatkowych możliwości rozliczania częściowego wykonania przedmiotu umowy, pod warunkiem, że wysokość wynagrodzenia wypłaconego na podstawie faktur częściowych nie będzie przekraczać 90 % wynagrodzenia Wykonawcy,

2) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z innych okoliczności, niezależnych pod Zamawiającego ani Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiany takie nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana taka może również mieć wpływ na zmianę terminu wykonania umowy w przypadku zaistnienia takich okoliczności.

6. W razie wyrządzenia Zamawiającemu szkody przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

7. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

8. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

9. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

10. Umowa obowiązuje od dnia 1 września 2018 r.

11. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy informacją w zakresie ochrony danych osobowych.

12. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający: Wykonawca:

Załączniki do umowy:

1. Wykaz sprzętu komputerowego oraz oprogramowania, a także specjalistycznych urządzeń peryferyjnych i specjalistycznego oprogramowania
2. Informacja w zakresie ochrony danych osobowych