

Załącznik do uchwały Nr 20/916/18  
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 23 maja 2018 r.

**FILHARMONIA POMORSKA**  
im. Ignacego Jana Paderewskiego  
ul. Andrzeja Szwalbego 6 (3)  
85-080 BYDGOSZ, C.Z.  
tel. 321-04-67, fax 321-07-52, f.p.p.  
.....  
Departament Zarządu województwa

Bydgoszcz, 09.05.2018 r.

**Harmonogram rzeczowo – finansowy zadania**

**I. Nazwa zadania: Remont pomieszczeń biurowych oraz garderoby.  
II. Zestawienie kosztów**

L.p.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja z zżk	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	Remont pomieszczeń biurowych oraz garderoby wraz z nadzorem inwestorskim.	Budżet województwa								
		Budżet państwa								
		Dotacja rozwojowa								
		Środki własne jednostki		46.000 zł					46.000 zł	
		Inne źródła								
		<b>Razem</b>		<b>46.000 zł</b>					<b>46.000 zł</b>	

Główna Księgowa  
Lidia Maślanka  
Główny Księgowy  
Dyrektor departamentu jednostki

DYREKTOR

Podpis osoby sprawdzającej

Departament merytoryczny  
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

główny specjalista  
Paweł Wietrzykowski

Departament Inwestycji i Infrastruktury Drogowej  
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Dyrektor Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego (3)  
Dyrektor departamentu merytorycznego  
Dyrektor Departamentu Organizacyjnego (1)  
Dyrektor Departamentu Inwestycji i Infrastruktury Drogowej  
Sekretarz Województwa (3)  
Członek Zarządu

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

**Załącznik do harmonogramu rzeczowo – finansowego zadania:  
Remont pomieszczeń biurowych oraz garderoby.**

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Prace remontowe dotyczą pomieszczenia biurowego zajmowanego przez pracowników Filharmonii Pomorskiej (pokój nr 21) oraz pomieszczenia udostępnianego artystom odwiedzających Filharmonię Pomorską (garderoba nr 108). Pomieszczenie biurowe obecnie nie pozwala na efektywne jego wykorzystanie – przystosowanie dla potrzeb większej liczby pracowników. Odtworzenie stanu poprzedniego i podział obecnej garderoby, pozwoli na wykorzystanie pomieszczeń zarówno dla artystów jak i pracowników z jednoczesnym umiejscowieniem nowo zakupionych instrumentów. Obecnie Filharmonia Pomorska posiada niewielką ilość pomieszczeń, które można wykorzystać na pomieszczenia biurowe, garderoby czy pomieszczenia magazynowe.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Prace budowlane do wykonania w pomieszczeniach biurowych oraz garderoby:

- demontaż szaf,
- rozebranie obicia ścian, płyt wiórowo-cementowych, zrywanie posadzki,
- wykucie z muru ościeżnic drewnianych, montowanie nowych drzwi wraz z ościeżnicami,
- wykonanie tynków oraz gładzi,
- wykonanie posadzki,
- uzupełnienie ubytków w ścianach i sufitach,
- malowanie ścian i sufitów wraz z gruntowaniem,
- tapetowanie ścian,
- montaż nowej wykładziny wraz z montażem listew przypodłogowych,
- montaż stelażu wraz z oświetleniem,
- zerwanie starych tapet,
- rozebranie posadzki,
- postawienie ścianki wraz z izolacją,
- uzupełnienie tynków wewnętrznych,
- zmiany w instalacji centralnego ogrzewania,
- przebudowa instalacji ppoż

Zadanie realizowane będzie pod nadzorem inwestorskim.

Do pomieszczenia zostaną zakupione regały i szafy.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Wartość zadania wyliczono na podstawie kosztorysów inwestorskich (dotyczy prac budowlanych) rozpoznania kosztów zakupu nowej wykładziny, zakupu nowych źródeł światła. Uwzględniono również koszt nadzoru inspektora budowlanego.

Planowany koszt zadania wynosi do: 46.000,00 złotych netto, i obejmuje:

- a) prace budowlane – wg kosztorysu inwestorskiego 32.000,00
- b) wykładzina – szacunek własny 3.000,00

- c) 2 lampy sufitowe – szacunek własny 2.000,00
- d) instalacja oświetlenia p. 21 – szacunek 3.000,00
- e) zakup mebli biurowych - szacunek 3.000,00
- f) inne - 1.500,00
- e) nadzór inspektora branży budowlanej – 1.500,00

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania :

W wyniku przeprowadzonych prac budowlanych wyremontowane zostanie jedno pomieszczenie biurowe oraz dotychczasowa garderoba przeznaczona dla gości – artystów zostanie podzielona na dwa, odrębne pomieszczenia. Pomieszczenia zostaną doposażone w niezbędne meble biurowe i oświetlenie.

Bydgoszcz, 09.05.2018

spor.  
G. Kopycki

Główna Księgowa  
*Lidia Maślanka*  
Lidia Maślanka

*Maciej Puto*  
DYREKTOR  
Maciej Puto