

KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI
 87-800 Włocławek
 ul. Wolności 153A
 Departament/jednostka sporządzająca

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

- I. Nazwa zadania:
 8. Zakup dysku zewnętrznego dla Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli we Włocławku.

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
8.	Zakup dysku zewnętrznego dla Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli we Włocławku.	Budżet Województwa śr. wlas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła:		600,00		600,00		600,00		
	Razem			600,00		600,00		600,00		

Aleksandra Ojrzniak-Musiak
 Dyrektor
 Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli we Włocławku
 dyrektor departamentu/jednostki sporządził

Departament merytoryczny
 Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji
 Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Marta Helena Zontek
 podpis osoby sprawującej funkcję Realizacji Inwestycji
 podpis osoby sprawdzającej Rylska

z-ca Dyrektora Departamentu Edukacji i Kształcenia Ustawicznego
 Czesław Ficzer (1)
 Dyrektor departamentu merytorycznego
 Dyrektor-Departamentu Organizacyjnego
 Dyrektor Wydziału Inwestycji
 Ekkehard Müller (1)
 członek Zarządu
 Sekretarz Województwa
 Marek Smoczyk (5)

Kierownik Biura Rozwoju Jednostek Edukacyjnych (1)
 Jarosław Przybył

Naczelnik Edukacji
 Beata

Część opisowa zadania

8. Zakup dysku zewnętrznego dla Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli we Włocławku.

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Celem realizacji zadania jest zakup dysku zewnętrznego na potrzeby promocji i multimediiów.

2. Zakres rzeczowy zadania.

Dysk zewnętrzny – 600,00 zł.

Zakup z Wydzielonego Rachunku Dochodów.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Zakupiony dysk zewnętrzny będzie wykorzystywany na potrzeby promocji i multimediiów. Placówka organizuje różne przedsięwzięcia, np. konferencje, seminaria oraz realizuje kursy i warsztaty, które są dokumentowane przy użyciu kamery lub aparatu fotograficznego. Pliki video oraz zdjęcia mają dużą wielkość i praca z nimi (kopiowanie, edycja, archiwizacja) wymagają urządzenia o dużej pojemności i prędkości transferu. Wobec powyższego dysk zewnętrzny ułatwi organizację przenoszenia oraz przechowywania w/w materiału.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Efektem rzeczowym będzie dysk zewnętrzny, który jest niezbędny do przechowywania materiałów dotyczących promocji i multimediiów.

Aleksandra Olejniczak-Murciai

DYREKTOR
Kujawsko-Pomorskiego
Centrum Edukacji Nauczycieli
we Włocławku
Grażyna Traszyska