

### Standard oraz ceny rynkowe najczęściej finansowanych wydatków w projektach w ramach Poddziałania 10.2.3

Dokument ten określa katalog najczęściej finansowanych kosztów w ramach Poddziałania 10.2.3 oraz zawiera zalecenia odnośnie do zasad konstruowania budżetu szczegółowego projektu.

Katalog kosztów nie ma charakteru zamkniętego. Dopuszczalne jest ujmowanie w projekcie innych kosztów, które są niezbędne do jego realizacji. Stawki wyszczególnione w zestawieniu są stawkami maksymalnymi, jednak nie oznacza to automatycznego akceptowania przez oceniających stawek założonych na maksymalnym poziomie (brane pod uwagę będą takie czynniki jak: specyfika projektu, stopień złożoności projektu, wielkość grupy docelowej, miejsce realizacji).

Kwoty ujęte w zestawieniu uwzględniają wartość brutto wydatku.

Rodzaj kosztu	Maksymalny koszt	Oczekiwany standard/Uzasadnienie
<b>Wynagrodzenie nauczycieli prowadzących zajęcia</b>		<p>W przypadku przydzielenia zajęć zgodnie z art. 35a Ustawy – Karta Nauczyciela za każdą godzinę prowadzenia zajęć bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości ustalonej jak za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, w sposób określony w art. 35 ust. 3 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (według stawki osobistego wynagrodzenia z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy).</p> <p>W przypadku zatrudnienia nauczyciela z innej szkoły lub placówki zgodnie z art. 16 Ustawy – Prawo oświatowe za każdą godzinę prowadzenia zajęć bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie nie wyższe niż wynagrodzenie za jedną godzinę prowadzenia zajęć ustalone w sposób określony w art. 35 ust. 3 Ustawy – Karta Nauczyciela dla nauczyciela dyplomowanego posiadającego wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o którym mowa w art. 42 ust. 3 w tabeli w lp. 3 Ustawy – Karta Nauczyciela.</p> <p>W uzasadnieniu kosztu należy wskazać przepis prawa (art. 35a ustawy – Karta Nauczyciela albo art. 16 ustawy – Prawo oświatowe), stanowiący podstawę zatrudnienia nauczyciela w projekcie.</p>

<p><b>Refundacja wynagrodzenia/ dodatku do wynagrodzenia opiekuna stażysty/praktykanta</b></p>	<p>a) 5 000 zł/ opiekun</p> <p>b) 500 zł/ opiekun</p> <p>c) 1 923 zł/ opiekun</p>	<p>a) Refundacja podmiotowi przyjmującemu na staż/praktykę wynagrodzenia opiekuna stażysty/praktykanta w zakresie odpowiadającym częściowemu lub całkowitemu zwolnieniu go od świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad grupą stażystów/praktykantów przez okres 150 godzin stażu/praktyki w wysokości obliczonej jak za urlop wypoczynkowy, ale nie więcej niż 5000 zł brutto. Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin stażu/praktyki zrealizowanych przez uczniów.</p> <p>b) Refundacja podmiotowi przyjmującemu na staż/praktykę dodatku do wynagrodzenia opiekuna stażysty/praktykanta w sytuacji, gdy nie został zwolniony od świadczenia pracy w wysokości nieprzekraczającej 10% jego zasadniczego wynagrodzenia wraz ze wszystkimi składnikami wynagrodzenia wynikającego ze zwiększonego zakresu zadań (opieka nad grupą stażystów/praktykantów), ale nie więcej niż 500 zł brutto za realizację 150 godzin stażu/praktyki. Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin stażu/praktyki zrealizowanych przez uczniów.</p> <p>c) Refundacja podmiotowi przyjmującemu na staż/praktykę wynagrodzenia opiekuna stażysty/praktykanta, który będzie pełnił funkcję instruktora praktycznej nauki zawodu i dla którego praca z uczniami będzie stanowić podstawowe zajęcie – do wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu, czyli do wysokości minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego posiadającego dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego określonej w przepisach w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.</p>
<p><b>Stypendium za udział w stażu/praktyce</b></p>	<p>1 500 zł/ osoba</p>	<p>Pełna kwota stypendium jest wypłacana za każde kolejne przepracowane 150 godzin.</p> <p>Wysokość stypendium określa IZ RPO – nie może ono przekroczyć połowy średniego wynagrodzenia (brutto) za pracę w danym</p>

		<p>województwie wyliczanego na podstawie aktualnych danych GUS.</p> <p>W przypadku staży zawodowych realizowanych w ramach kształcenia zawodowego praktycznego <b>wysokość stypendium nie może być niższa niż 180,67 zł (w pierwszym roku nauki), 225,83 zł (w drugim roku nauki) oraz 271,00 zł (w trzecim roku nauki)</b>. Wynika to z przepisów w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania regulujących zasady wynagradzania młodocianych w kolejnych latach nauki. Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania: „Młodocianemu w okresie nauki zawodu przysługuje wynagrodzenie obliczane w stosunku procentowym do przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale, obowiązującego od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. Stosunek procentowy ww. wynagrodzenia wynosi: 1) w pierwszym roku nauki – nie mniej niż 4%; 2) w drugim roku nauki – nie mniej niż 5%; 3) w trzecim roku nauki – nie mniej niż 6%. Zgodnie z Komunikatem Prezesa GUS z 9 lutego 2018 r. (M. P. poz. 181), przeciętne wynagrodzenie w IV kwartale 2017 roku wyniosło 4 516,69 zł.</p>
<p><b>Koszty związane z odbywaniem stażu/praktyki</b></p>	<p>5 000 zł/ osoba</p>	<p>Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 katalog wydatków przewidzianych w ramach projektu:</p> <p>a) uwzględnia materiały, o których mowa w lit. f ppkt i Podrozdziału 6.1 Wytycznych;</p> <p>b) może uwzględniać inne koszty związane z odbywaniem stażu/praktyki (np. koszty dojazdu, koszty zakupu odzieży roboczej, koszty eksploatacji materiałów i narzędzi, szkolenia BHP stażysty/praktykanta itp.)</p> <p>w wysokości nieprzekraczającej 5 000 zł brutto na jedną osobę odbywającą staż/praktykę.</p> <p>Katalog wydatków nie może obejmować innego wyposażenia stanowiska pracy stażysty/praktykanta, niż materiały, o których mowa w lit. a powyżej.</p>

		<p>Do ww. kwoty nie wlicza się:</p> <p>a) refundacji wynagrodzenia/dodatku opiekuna stażysty/praktykanta,</p> <p>b) stypendium stażysty/praktykanta oraz</p> <p>c) kosztów podnoszenia kwalifikacji i kompetencji opiekuna stażysty/praktykanta.</p> <p>Dla umożliwienia oceny racjonalności założonego w budżecie poziomu kosztu, we wniosku należy wskazać poszczególne elementy składające się na przedmiotowy wydatek (ze wskazaniem cen jednostkowych).</p>
<b>Wyżywienie (przerwa kawowa)</b>	15 zł/zestaw	<p><b>Wydatek może być kwalifikowany, jeżeli wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa nie krócej niż 4 godziny lekcyjne (godzina lekcyjna = 45 minut).</b></p> <p>Zakres: standardowa przerwa kawowa (kawa, herbata, woda, soki, ciastka, kanapki).</p> <p>Cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. kawa, herbata, woda, mleko, cukier, cytryna bez drobnych lub słodkich przekąsek).</p>
<b>Koszty dojazdu</b>	W zależności od miejsca zamieszkania ucznia i miejsca odbywania stażu/praktyki	<p>W oparciu o <b>cennik operatora komunikacji publicznej</b> (do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze), także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem). IZ RPO dopuszcza również możliwość korzystania przez uczniów z usług przewoźników prywatnych, jeżeli jest to racjonalne (tj. danej trasy nie obsługuje tańszy przewoźnik publiczny, trasa jest obsługiwana przez przewoźnika publicznego w nieadekwatnych godzinach albo ceny usług przewoźnika prywatnego i publicznego są zbliżone).</p> <p>We wniosku należy zamieścić uzasadnienie dla założonego poziomu kosztu dojazdu uczniów.</p>
<b>Koszt organizacji wyjazdów dla uczniów</b>	–	<p>Koszt wymaga uzasadnienia, w którym zostaną zawarte informacje dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– przewidywanej liczby uczestników,</li> <li>– przewidywanego czasu trwania wyjazdu,</li> <li>– sposobu kalkulacji kosztu (przykładowego katalogu wydatków, np. bilety wstępu do ..., koszt transportu itd. wraz z cenami).</li> </ul>

**Zalecenia odnośnie do zasad konstruowania budżetu szczegółowego projektu.**

IZ RPO WK-P zaleca, aby wydatki w budżecie szczegółowym ujmować w tożsamych kategoriach zbiorczych, tzn. jako osobnych pozycji budżetowych nie ujmować wydatków, które można uwzględnić w budżecie w ramach wydatku o charakterze zbiorczym. Dotyczy to w szczególności kosztów związanych z zakupem wyposażenia pracowni lub warsztatów szkolnych, pomocy dydaktycznych na potrzeby prowadzonych w projekcie zajęć itp. (niestanowiących środków trwałych o wartości co najmniej 3 500 zł netto i cross-financingu), np.

Nazwa	J.m.	Liczba	Cena jedn.	łącznie
Wyposażenie pracowni nauki zawodu technik mechatronik (TM Rypin)	zestaw	1	15 820,00	15 820,00
Pomoce dydaktyczne na praktyczne zajęcia specjalistyczne z zakresu kuchni świata dla t. żywienia i usług gast. (TG Rypin)	zestaw	30	250,00	7 500,00

**W uzasadnieniu kosztów specyficznych należy podać, co wchodzi w skład zestawu.** Co do zasady, w przypadku zestawów o niewielkiej wartości wystarczające jest wskazanie elementów wchodzących w skład zestawu. W przypadku zestawów o większej wartości i zestawów, w których ocena racjonalności jedynie na podstawie określenia elementów składowych może być utrudniona, w uzasadnieniu należy wskazać również ceny jednostkowe, np. gdy w skład zestawu wchodzi elementy, których ceny jednostkowe nie są publicznie dostępne lub gdy istnieją wątpliwości co do sposobu kalkulacji wydatku. Przykład:

Numer pozycji budżetowej	1 - Wyposażenie pracowni nauki zawodu technik mechatronik (TM Rypin)
Uzasadnienie	W skład zestawu wchodzi: czujnik pojemnościowy: 12 sztuk*60 zł = 720 zł imadło precyzyjne: 1 sztuka*2 000 zł = 2 000 zł uchwyt tokarski: 1 sztuka*1 000 zł = 1 000 zł rezystor suwakowy: 6 sztuk*500 zł = 3 000 zł watomierz analogowy: 3 sztuki*1 800 zł = 5 400 zł komputer stacjonarny z oprogramowaniem: 1 sztuka*2 500 zł = 2 500 zł drukarka laserowa ze skanerem i kopiarką: 1 sztuka*1 200 zł = 1 200 zł. łącznie 15 820 zł.
Numer pozycji budżetowej	2 - Pomoce dydaktyczne na praktyczne zajęcia specjalistyczne z zakresu kuchni świata dla t. żywienia i usług gast. (TG Rypin)
Uzasadnienie	W skład zestawu wchodzi: wołowina, cielęcina, drób, ryby, wieprzowina, zioła, przyprawy, tłuszcze, nabiał, owoce, warzywa, itp. Średni koszt przypadający na ucznia to 250 zł za 4 godziny zajęć. Koszt oszacowany na podstawie doświadczenia Szkoły.

**Nazwy kosztów w budżecie projektu**

Wnioskodawca nie powinien wskazywać w szczegółowym budżecie projektu informacji typu forma zaangażowania, liczba godzin zajęć, liczba grup zajęciowych, liczba osób na zajęciach, częstotliwość

zajęć, cena jednostkowa itp. Informacje te należy wykazywać w uzasadnieniach dla poszczególnych wydatków pod szczegółowym budżetem projektu. Zgodnie z zaleceniami IK UP do centralnego systemu teleinformatycznego SL2014 nazwy pozycji powinny być odpowiednio ogólne tak, aby drobne zmiany, które pojawiają się w trakcie realizacji projektu nie wiązały się ze zmianą nazw kosztów.

## Wydatki inwestycyjne

**1. W przypadku jednostek spoza sektora finansów publicznych za wydatki inwestycyjne uznaje się wydatki planowane do poniesienia w ramach kategorii cross-financing, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 10.000 zł oraz wydatki na zakup środków trwałych<sup>1</sup>, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 10.000 zł, a przewidywany okres ich używania jest dłuższy niż rok.** Wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych będzie określana na podstawie deklaracji składanych przez beneficjentów na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie projektu.

Środki na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych ponoszonych przez beneficjentów będących jednostkami spoza sektora finansów publicznych będą przekazywane przez IZ RPO WK-P w paragrafie 620 klasyfikacji budżetowej.

Ponadto w związku z koniecznością usystematyzowania podejścia w kwestii przekazywania oraz rozliczania przez IZ RPO WK-P środków dofinansowania przyjmuje się, iż w sytuacji wnoszenia do projektu wymaganego wkładu własnego przez beneficjentów będących jednostkami spoza sektora finansów publicznych wydatki inwestycyjne w całości ponoszone będą przez beneficjentów ze środków dofinansowania<sup>2</sup>, wkład własny natomiast w całości przeznaczony będzie na sfinansowanie ponoszonych przez beneficjentów wydatków bieżących.

**2. W przypadku jednostek sektora finansów publicznych – za wydatki inwestycyjne uznaje się wydatki planowane do poniesienia w ramach kategorii cross-financing, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 10.000 zł oraz wydatki na zakup środków trwałych<sup>1</sup>, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 10.000 zł, a przewidywany okres ich używania jest dłuższy niż rok – o ile polityka rachunkowości danej jednostki bądź inne przepisy nie stanowią inaczej.** Wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych będzie określana na podstawie deklaracji składanych przez beneficjentów na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie projektu.

Środki na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych ponoszonych przez beneficjentów będących jednostkami samorządu terytorialnego będą przekazywane przez IZ RPO WK-P w paragrafie 625

---

<sup>1</sup> Środki trwałe - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 z późn. zm.), z zastrzeżeniem inwestycji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 17 tej ustawy, rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki organizacyjnej; zalicza się do nich w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budynki i budowle, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze prawo własnościowe do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych, inwentarz żywy.

<sup>2</sup> Z wyłączeniem sytuacji, w których beneficjenci będący jednostkami spoza sektora finansów publicznych będą wnosić do projektu wkład własny w postaci środków trwałych.

klasyfikacji budżetowej, natomiast środki na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych ponoszonych przez beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych i nie będących jednostkami samorządu terytorialnego będą przekazywane przez IZ RPO WK-P w paragrafie 620 klasyfikacji budżetowej.

Ponadto w związku z koniecznością usystematyzowania podejścia w kwestii przekazywania oraz rozliczania przez IZ RPO WK-P środków dofinansowania przyjmuje się, iż w sytuacji wnoszenia do projektu wymaganego wkładu własnego przez beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych, wydatki inwestycyjne, jak również wydatki bieżące, ponoszone będą przez beneficjentów w podziale na źródła finansowania, zgodnym z metodologią zadeklarowaną przez beneficjentów.

### **Zakaz podwójnego finansowania**

W ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatków. Podwójne finansowanie oznacza w szczególności:

- całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach dofinansowania lub wkładu własnego tego samego lub różnych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych,
- otrzymanie na wydatki kwalifikowalne danego projektu lub części projektu bezzwrotnej pomocy finansowej z kilku źródeł (krajowych, unijnych lub innych) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków kwalifikowalnych projektu lub części projektu,
- poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie kosztów podatku VAT ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- zakupienie środka trwałego z udziałem środków unijnych lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych, a następnie rozliczenie kosztów amortyzacji tego środka trwałego w ramach tego samego projektu lub innych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,

### **UWAGA!**

Oznacza to także, że niedozwolona jest sytuacja, w której najpierw środek trwały został nabyty z udziałem środków unijnych, a następnie odpisy amortyzacyjne od pełnej wartości danego środka trwałego zostały zaliczone do kosztów uzyskania przychodów, bez pomniejszenia wartości środka trwałego o otrzymane dofinansowanie.

- zrefundowanie wydatku poniesionego przez leasingodawcę na zakup przedmiotu leasingu w ramach leasingu finansowego, a następnie zrefundowanie rat opłacanych przez beneficjenta w związku z leasingiem tego przedmiotu,
- sytuacja, w której środki na prefinansowanie wkładu unijnego zostały pozyskane w formie kredytu lub pożyczki, które następnie zostały umorzone,
- objęcie kosztów kwalifikowalnych projektu jednocześnie wsparciem pożyczkowym i gwarancyjnym,

- zakup używanego środka trwałego, który w ciągu 7 poprzednich lat (10 lat dla nieruchomości) był współfinansowany ze środków Unii Europejskiej lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych,
- rozliczenie tego samego wydatku w kosztach pośrednich oraz kosztach bezpośrednich projektu.