

KW-I 6/5.12.2018

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr 15/661/18  
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 18 kwietnia 2018 r.

## Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego

22.03.18

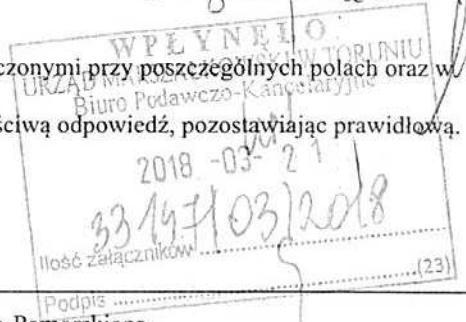


## Pouczenie co do sposobu wypełniania oferty

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową.

Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*"



## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
4. Tytuł zadania publicznego	Piękno tkwi w różnorodności
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	2018-04-16 do 2018-06-11

## II. Dane oferenta (-tów)

Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)

<b>Dane Oferenta 1</b>	
Nazwa :	Fundacja BRWI
Forma prawna:	Fundacja
Numer w KRS:	0000518179
Miejscowość:	Bydgoszcz
Ulica, nr domu, nr lokalu:	Bydgoskiego Batalionu Obrony Narodowej 4/20
Województwo:	KUJAWSKO-POMORSKIE
Powiat:	Powiat m.Bydgoszcz
Gmina:	Bydgoszcz
Kod pocztowy:	85-825 poczta: Bydgoszcz
Inne dodatkowe dane kontaktowe w tym dane osób uprawnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	
Telefon:	
Fax:	
Adres e-mail:	fundacja.brwi@gmail.com
WWW:	www.boskifest.pl

Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

Aneta Pytlak

Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty :

Imię i nazwisko:	nr telefonu kontaktowego
Aneta Pytlak	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Zadanie polega na zorganizowaniu i przeprowadzeniu cyklu spotkań dla dzieci, promujących postawę otwartości i tolerancji wobec narastającego zjawiska wielokulturowości.

W zadaniu wezmą udział dzieci w wieku 7-12 lat wraz z rodzicami. Spotkania odbywać się będą na strychu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy.

Na każde ze spotkań zaproszony będzie gość specjalny- przedstawiciel innej kultury wraz z rodziną, mieszkający obecnie w naszym regionie. W ramach wnioskowanego dofinansowania planujemy przeprowadzić 4 spotkania pilotażowe, na które chcielibyśmy zaprosić 4 przedstawicieli różnych kultur (np. Indii, Wietnamu, Syrii). Tematem przewodnim każdego spotkania będzie kultura kraju zaproszonego gościa. Punktem wyjściowym spotkania będzie krótka rozmowa z gościem- dowiemy się jak wspomina dzieciństwo w swoim kraju, w co bawił się z rówieśnikami, jak spędzał święta (wcześniej wspólnie przygotujemy prezentację fotograficzną). Postaramy dowiedzieć się również, dlaczego goście zdecydowali się opuścić swój kraj i zamieszkać w Polsce, jak długo tu mieszkają i co ich najbardziej zdziwiło w polskiej kulturze. Spotkania będą miały charakter otwarty i interakcyjny, dzieci będą aktywnie uczestniczyły w rozmowie, zadawały pytania. Następnie gość zostanie poproszony o opowiedzenie bajki, baśni, przypowieści (wcześniej przygotowanej), którą pamięta ze swojego kraju rodzinnego. W drugiej części spotkania, po wysłuchaniu opowieści, wszyscy zostaną zaproszeni do wspólnej, kreatywnej zabawy. Dzieci, wraz z zaproszonymi gośćmi tworzyć będą akcesoria związane z daną kulturą, nauczą się piosenki w języku gościa lub wspólnie przygotowują przekąskę, charakterystyczną dla kraju gościa. Spotkania będą przebiegać w przyjaznej, domowej atmosferze.

Na potrzebę realizacji zadania wskazują wyniki najnowszych raportów policji wg. których Polska jest krajem coraz mniej przyjaznym dla obcokrajowców- w ciągu ostatnich dwóch lat liczba przestępstw na tle rasowym i etnicznym wzrosła o blisko 40%. Boimy się tego czego nie znamy, dzieci trzeba więc edukować i oswajać z różnorodnością od najmłodszych lat. Wiedza i doświadczenie wielokulturowości zabezpieczają przed stereotypami, pochopną oceną i poszerzają świadomość. Dzieci uczą się, że świat nie byłby tak ciekawy, gdyby nie był zróżnicowany. Taki sposób wychowania powoduje, że dzieci stają się otwarte na to, co nowe i nieznanne, chcą poznawać odmienność i inne kultury. Im bardziej otwarcie będziemy postrzegać odmienności wynikające z innych kultur, tym więcej się nauczymy. Trenowanie postawy otwartej i kwestionowanie stereotypów to główne cele naszego projektu. Celem spotkań jest też pokazanie dzieciom, że przedstawiciele innych kultur żyją wśród nas, są naszymi sąsiadami, chodzą do tych samych szkół i jest to całkowicie naturalne i piękne.

W projekcie przewidziany jest udział wolontariuszy, którzy pomagać będą przy realizacji spotkań.

#### 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty twarde:

- 4 spotkania pilotażowe z przedstawicielami różnych kultur, mieszkającymi w naszym regionie
- 4 zaproszonych gości, wraz z rodzinami
- 120 osób biorących udział w spotkaniach (dzieci wraz z rodzicami, szacowana liczba dotyczy wszystkich spotkań i zakłada rotację uczestników)
- 1 dokumentacja filmowo- fotograficzna projektu

Rezultaty miękkie:

- poszerzenie wiedzy dzieci dotyczącej różnych kultur
- uwrażliwienie uczestników na różnice kulturowe i wzmocnienie postawy szacunku i tolerancji wobec drugiego człowieka i jego kultury
- wyposażenie rodziców w narzędzia oraz wiedzę dotyczącą edukacji międzykulturowej
- kształtowanie rozumienia odmienności kulturowych oraz umiejętności dialogu i wymiany wartości w ramach grup wielokulturowych
- rozwijanie umiejętności rozwiązywania problemów związanych ze stereotypami, uprzedzeniami i zachowaniami rasistowskimi
- kształtowanie świadomości o równości wszystkich kultur
- zwrócenie uwagi na ogromną potrzebę edukacji międzykulturowej
- budowanie pozytywnego wizerunku regionu
- akceptacja różnorodności kulturowej, która jest kluczowym elementem w budowaniu bezpiecznego świata, w którym różnice kulturowe nie będą generować konfliktów

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity(w zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (w zł) <sup>3)</sup>	do poniesienia z wnioskowanej dotacji (w zł) <sup>4)</sup>
1	Oferent-1: Upominki dla zaproszonych gości (podziękowanie za udział w spotkaniu dla zagranicznych gości)	1000	0	1000

2	Oferent-1: Wynagrodzenie za scenariusz i przeprowadzenie spotkań	2000	0	2000
3	Oferent-1: Materiały niezbędne do przeprowadzenia spotkań	1000	300	700
4	Oferent-1: Projekt materiałów promocyjnych	500	0	500
5	Oferent-1: Wydruk materiałów promocyjnych	500	0	500
6	Oferent-1: Poczestunek dla uczestników spotkań	400	0	400
7	Oferent-1: Obsługa księgową projektu	400	0	400
8	Oferent-1: Dodatkowa opieka nad dziećmi, pomoc w przeprowadzeniu spotkań	1000	1000	0
9	Oferent-1: Dokumentacja filmowa i fotograficzna projektu	1000	0	1000
10	Oferent-1: Koordynacja projektu, promocja wydarzeń, kontakty z mediami	2000	500	1500
11	Oferent-1: Obsługa techniczna spotkań	800	0	800
12	Oferent-1: Wynagrodzenie dla tłumacza	1000	0	1000
koszty ogółem		11600.00	1800	9800.00

Oświadczam / my, że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ofertentów. Odręczne podpisy potrzebne będą w wersji papierowej oferty w przypadku przeznaczenia jej do dofinansowania.

	Imię i nazwisko	Czytelny podpis
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta Fundacja BRWI	Nastazja Puzinowska	<b>Wiceprezes Zarządu</b> <i>Nastazja Puzinowska</i> <b>Nastazja Puzinowska</b>
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta Fundacja BRWI	Jakub Włodarczak	<b>Prezes Zarządu</b> <i>Jakub Włodarczak</i> <b>Jakub Włodarczak</b>

Data: 16.03.2018

Załączniki:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.
3. W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.
4. Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.