

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:171905-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Toruń: Usługi ubezpieczenia medycznego
2018/S 077-171905**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Pl. Teatralny 2
Toruń
87-100
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
ul. Polna 109/111
Toruń
87-100
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy
ul. M. Skłodowskiej-Curie 61/67
Toruń
87-100
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337
Tel.: +48 566218281
E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl
Faks: +48 566218455
Kod NUTS: PL61
Adresy internetowe:
Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

- I.1.) **Nazwa i adresy**
Województwo Kujawsko-Pomorskie – Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu
ul. Św. Jana 1/3
Toruń
87-100
Polska
Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337
Tel.: +48 566218281
E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl
Faks: +48 566218455
Kod NUTS: PL61
Adresy internetowe:
Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl
- I.1.) **Nazwa i adresy**
Województwo Kujawsko-Pomorskie – Biblioteka Pedagogiczna w Toruniu
ul. gen. J H. Dąbrowskiego 4
Toruń
87-100
Polska
Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337
Tel.: +48 566218281
E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl
Faks: +48 566218455
Kod NUTS: PL61
Adresy internetowe:
Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl
- I.1.) **Nazwa i adresy**
Województwo Kujawsko-Pomorskie – Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczym im. J. Korczaka
ul. Żwirki i Wigury 15 i 21
Toruń
87-100
Polska
Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281
E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl
Faks: +48 566218455
Kod NUTS: PL61
Adresy internetowe:
Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Janiny Bartkiewiczówny 93
Toruń
87-100
Polska
Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337
Tel.: +48 566218281
E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl
Faks: +48 566218455
Kod NUTS: PL61
Adresy internetowe:
Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Zespół Szkół Specjalnych Nr 1 z siedzibą w Ciechocinku
ul. Staszica 7
Ciechocinek
87-720
Polska
Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337
Tel.: +48 566218281
E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl
Faks: +48 566218455
Kod NUTS: PL61
Adresy internetowe:
Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Gostynińsko-Włocławski Park Krajobrazowy
ul. Zamkowa 11
Kowal
87-820
Polska
Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337
Tel.: +48 566218281
E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl
Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Nadgoplański Park Tysiąclecia

ul. Wodna 9

Kruszwica

88-150

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

w Inowrocławiu

ul. Narutowicza 53

Inowrocław

88-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Zespół Parków Krajobrazowych Chełmińskiego i Nadwiślańskiego

ul. Sądowa 5

Świecie

86-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Górznieńsko-Lidzbarski Park Krajobrazowy

ul. Leśna 12

Górzno

87-320

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Zespół Szkół Nr 33 Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Przewlekłe Chorej

w Bydgoszczy

ul. Skłodowskiej-Curie 4

Bydgoszcz

85-094

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich

ul. Dworcowa 80

Bydgoszcz

85-010

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka
ul. M. Skłodowskiej-Curie 4
Bydgoszcz
85-094
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Okręgowy Ośrodek Doskonalenia Zawodowego
ul. Rajska 1

Bydgoszcz

85-485

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 54

Bydgoszcz

85-620

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Kujawsko-Pomorski Impresyjny Teatr Muzyczny
ul. Żeglarska 8

Toruń

87-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Wojewódzki Ośrodek Animacji Kultury

ul. Szpitalna 8

Toruń

87-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Tucholski Park Krajobrazowy

ul. Podgórna 1

Tuchola

89-500

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Krajeński Park Krajobrazowy

ul. Poczтовая 2

Więcbork

89-410

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Kujawsko-Pomorskie Biuro Planowania Przestrzennego i Regionalnego
Bulwary im. Marszałka J. Piłsudskiego 5B

Włocławek

87-800

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Wdecki Park Krajobrazowy
ul. Rynek 11a

Osie

86-150

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Brodnicki Park Krajobrazowy
Grzmięca

Pokrzydowo

87-312

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego

ul. Zielna 2/4

Włocławek

87-800

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. Witolda Bełzy

ul. Długa 39

Bydgoszcz

85-034

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli

ul. Jagiellońska 9

Bydgoszcz

85-067

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100

Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1.)

Nazwa i adresy

Filharmonia Pomorska im. Ignacego Paderewskiego

ul. Andrzeja Szwalbego 6

Bydgoszcz

85-080

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1.)

Nazwa i adresy

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczym nr 2 dla Dzieci i Młodzieży Słabo Słyszącej i Niesłyszącej im. gen. Stanisława Maczka

ul. Akademicka 3

Bydgoszcz

85-796

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1.)

Nazwa i adresy

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci i Młodzieży Słabo Widzącej i Niewidomej im. Louisa Braille'a

ul. Krasieńskiego 10

Bydgoszcz

85-008

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Wojewódzki Urząd Pracy
ul. Szosa Chełmińska 30/32

Toruń
87-100
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli
ul. Sienkiewicza 36

Toruń
87-100
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej
ul. Słowackiego 1A

Włocławek
87-800
Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli

ul. Nowomiejska 15

Włocławek

87-800

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Regionalny Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Przysieku spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Przysiek ul. Parkowa 2

Zławieś Wielka

87-134

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Kujawsko-Pomorski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. w Toruniu

ul. Przedzamcze 8

Toruń

87-100

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pl. Teatralny 2, 87-100
Toruń, pok. 337

Tel.: +48 566218281

E-mail: zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl

Faks: +48 566218455

Kod NUTS: PL61

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

I.2) **Wspólne zamówienie**

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.kujawsko-pomorskie.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Grupowe ubezpieczenie zdrowotne pracowników Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz członów ich rodzin
Numer referencyjny: WZP.272.32.2018

II.1.2) **Główny kod CPV**
66512220

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa ubezpieczenia zdrowia ubezpieczonego i współubezpieczonego, dla pracowników Zamawiającego oraz ich współmałżonków partnerów życiowych i dzieci.
Ubezpieczenie jest dobrowolne. Osoby spełniające kryterium przynależności do grupy mogą w dowolnym momencie trwania umowy przystępować do ubezpieczenia.
Potencjalna liczba pracowników wyrażających chęć przystąpienia do ubezpieczenia wynosi około 1630 osób.
Wykonawca zagwarantuje funkcjonowanie programu przy założeniu 40 % partycypacji zatrudnionych u Zamawiającego.
Zakres ubezpieczenia obejmuje: wystąpienie u ubezpieczonego lub współubezpieczonego choroby lub uszkodzenia ciała skutkujących potrzebą skorzystania przez ubezpieczonego lub współubezpieczonego w okresie odpowiedzialności Wykonawcy ze świadczeń zdrowotnych.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL61

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Obszar Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa ubezpieczenia zdrowia ubezpieczonego i współubezpieczonego, dla pracowników Zamawiającego oraz ich współmałżonków partnerów życiowych i dzieci.
Ubezpieczenie jest dobrowolne. Osoby spełniające kryterium przynależności do grupy mogą w dowolnym momencie trwania umowy przystępować do ubezpieczenia.
Potencjalna liczba pracowników wyrażających chęć przystąpienia do ubezpieczenia wynosi około 1630 osób.

Wykonawca zagwarantuje funkcjonowanie programu przy założeniu 40 % partycypacji zatrudnionych u Zamawiającego.

Zakres ubezpieczenia obejmuje: wystąpienie u ubezpieczonego lub współubezpieczonego choroby lub uszkodzenia ciała skutkujących potrzebą skorzystania przez ubezpieczonego lub współubezpieczonego w okresie odpowiedzialności Wykonawcy ze świadczeń zdrowotnych.

Wykonawca ponosi koszty świadczeń zdrowotnych, które organizowane są dla ubezpieczonego lub współubezpieczonego przez świadczeniodawcę, zgodnie z wybranym zakresem świadczeń zdrowotnych. Ubezpieczeni mogą być objęci różnymi zakresami świadczeń zdrowotnych w ramach umowy ubezpieczenia. Współubezpieczeni małżonek, partner życiowy dziecko objęci są tym samym zakresem świadczeń zdrowotnych co Pracownik.

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania zaproponowanego zakresu ubezpieczenia w niezmienionym kształcie do końca okresu ubezpieczenia – niezależnie od późniejszych zmian w liczebności uczestników w poszczególnych opcjach.

Prawo przystąpienia do ubezpieczenia mają pracownicy Zamawiającego, ich małżonkowie, partnerzy życiowi oraz dzieci do 25 roku życia.

Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia do ubezpieczenia wszystkich pracowników Zamawiającego oraz ich małżonków, partnerów życiowych do 67 roku życia oraz dzieci do 25 roku życia, (uprawnionych) na podstawie imiennych deklaracji zgody, stanowiących standardowy dokument Wykonawcy dla tej czynności.

Wykonawca przyjmie do ubezpieczenia osoby nie przebywające w szpitalu, hospicjum, placówce dla przewlekłe chorych lub nie jest uznana za niezdolną do pracy lub niezdolną do służby orzeczeniem właściwego organu według przepisów o ubezpieczeniu społecznym lub zaopatrzeniu społecznym.

Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia do ubezpieczenia członków rodzin ubezpieczonego w zakresie identycznym z zakresem ubezpieczenia Pracowników.

Zamawiający wymaga braku karencji. Ochrona ubezpieczeniowa w zakresie wynikającym z umowy ubezpieczenia w odniesieniu do każdej z osób rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu złożenia przez tą osobę deklaracji przystąpienia do ubezpieczenia pod warunkiem przekazania za tą osobę Wykonawcy pierwszej składki.

Składka na ubezpieczenie płatna będzie przez okres realizacji zamówienia w okresach miesięcznych.

Jednostkowe składki miesięczne a tym samym cena oferty, są wiążące przez cały okres realizacji zamówienia i nie podlegają waloryzacji.

Wysokość opłaconej składki będzie w każdym miesiącu iloczynem zaproponowanej składki za ubezpieczenie w danym pakiecie oraz liczby Pracowników.

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi z należytą starannością z uwzględnieniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami, środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób przy wykorzystaniu specjalistycznej aparatury medycznej, przestrzegając etyki zawodowej oraz obowiązujących przepisów.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług z poszanowaniem godności osobistej Pacjenta, z dbałością o jego ogólny stan zdrowia (w szczególności poprzez zalecanie świadczeń zdrowotnych w przypadkach niezgłoszonych przez Pacjenta, a dostrzeżonych przez lekarzy lub inny personel medyczny), z poszanowaniem praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności Ustawy z dnia 6.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2012 r. Nr 159, poz. 742 ze zm.).

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących prowadzenia dokumentacji medycznej.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dostępność placówek medycznych / Waga: 40
Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.9) **Informacje o ograniczeniu liczby zaproszonych kandydatów**

Przewidywana liczba kandydatów: 7

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Do przedmiotowego dialogu zaproszeni zostaną wszyscy Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym ogłoszeniu. W przypadku, w którym liczba Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu przekroczy 7 do dialogu zaproszonych zostanie 7 Wykonawców posiadających największą ilość usług w zakresie dobrowolnego grupowego pracowniczego ubezpieczenia na życie dla grupy min. 1 000 osób dla każdej wykazanej usługi.

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy: 1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dołącza:

1.1. Aktualne na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie w formie jednolitego dokumentu – na formularzu JEDZ (Załącznik 1 do Opisu potrzeb i wymagań) wypełniony zgodnie z instrukcją wypełniania JEDZ (Załącznik 1a do Opisu potrzeb i wymagań).

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów dołącza zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli dotyczy (zobowiązanie tych podmiotów winno być złożone w oryginale).

1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w pkt 1.1 dotyczące tych podmiotów.

Etap II.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 60d ust. 1, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp tj.: (Załącznik 2 do Opisu potrzeb i wymagań).

Etap III (złożenie dokumentów na wezwanie Zamawiającego).

3.1 brak podstaw wykluczenia:

3.1.1 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

3.1.2 odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

3.1.3 oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (Załącznik 3 do Opisu potrzeb i wymagań);

3.1.4 oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (Załącznik 4 do Opisu potrzeb i wymagań);

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 3.1.1 – 4.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dokumenty szczegółowo wskazane w Opisie potrzeb i wymagań.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

Wykonali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują należycie co najmniej 3 usług w zakresie dobrowolnego grupowego pracowniczego ubezpieczenia medycznego dla grupy min. 1 000 osób dla każdej wykazanej usługi. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dołącza:

1.1. Aktualne na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie w formie jednolitego dokumentu – na formularzu JEDZ (Załącznik 1 do Opisu potrzeb i wymagań) wypełniony zgodnie z instrukcją wypełniania JEDZ (Załącznik 1a do Opisu potrzeb i wymagań).

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów dołącza zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli dotyczy (zobowiązanie tych podmiotów winno być złożone w oryginale).

1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w pkt 1.1 dotyczące tych podmiotów.

Etap II.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 60d ust. 1, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp tj.: (Załącznik 2 do Opisu potrzeb i wymagań).

Etap III (złożenie dokumentów na wezwanie Zamawiającego).

1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (Załącznik 5 do Opisu potrzeb i wymagań), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Szczegółowe warunki realizacji umowy znajdują się w Opisie potrzeb i wymagań.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Dialog konkurencyjny

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 18/05/2018

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

Data: 04/06/2018

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Opis potrzeb i wymagań, wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dostępne są na wskazanej w niniejszym ogłoszeniu stronie internetowej Zamawiającego.

Wadium.

1. Wykonawca na etapie składania ofert zobowiązany będzie wnieść wadium w wysokości: 40 000,00 PLN(słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

2.1 pieniądzu,

2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2.3 gwarancjach bankowych,

2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

Szczegóły dotyczące sposobu wniesienia wadium wskazane zostaną w SIWZ, który przesłany zostanie wraz z zaproszeniem do składania ofert.

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje przyznania Wykonawcom nagród.

Zamawiający nie przewiduje podziału dialogu na etapy.

Zamawiający wstępnie przewiduje przeprowadzenie dialogu w okresie czerwca i lipca bieżącego roku a termin składania ofert wyznaczyć na koniec sierpnia tego roku, jednakże harmonogram ten może ulec zmianie w zależności od przebiegu przedmiotowego postępowania, ewentualnych odwołań i liczby złożonych wniosków o udział w postępowaniu. Podane tu terminy mogą ulec skróceniu lub przedłużeniu.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1, 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
8. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia

oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

17/04/2018