

Załącznik do uchwały Nr 14/617/18  
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 12 kwietnia 2018 r.

Załącznik Nr 3 do uchwały Zarządu  
08.03.2018

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J.  
Bruzdińskiego, ul. Chodkiewicza 44  
..... 85-667 Bydgoszcz  
Departament/jednostka sporządzająca

Bydgoszcz miejscowość data sporządzenia

**Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania**

**I. Nazwa zadania:** Rozbudowa i modernizacja infrastruktury IT w Wojewódzkim Szpitalu Dziecięcym im. J. Bruzdińskiego w Bydgoszczy

**II. Zestawienie kosztów (nakładów)**

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.		
	Rozbudowa i modernizacja infrastruktury IT w Wojewódzkim Szpitalu Dziecięcym im. J. Bruzdińskiego w Bydgoszczy		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Budżet Województwa śr.włas.		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dotacja z Budżetu Państwa		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dotacja rozwojowa		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Środki własne jednostki		-	525 043,00	0,00	525 043,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	inne źródła:		-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Razem</b>			<b>525 043,00</b>	<b>0,00</b>	<b>525 043,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Z-ca Dyrektora** ds. Administracji i Technicznych Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego im. J. Bruzdińskiego w Bydgoszczy  
**Dyrektor** Departamentu/je  
**mgr inż. Jarosław Cegielski** Departament merytoryczny  
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

**Wzrostek** Dyrektor Biura Nadzoru Departamentu Spraw Społecznych (Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego i Zdrowia) (1)  
Ewa Ciel 2018 w 03-72 w i z l i k o w s k a  
2018 w 03-72 w i z l i k o w s k a  
Dyrektor departamentu merytorycznego Organizacyjnego

**Wzrostek** Dyrektor Wydziału Inwestycji PEP. (D.C.)  
Wiceprezesa Zarządu 2018  
Dyrektor Zarządu (1)  
Zbigniew Ostrowski

**Wzrostek** Kierownik Biura Nadzoru Departamentu Spraw Społecznych (Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego i Zdrowia) (1)  
Ewa Ciel 2018 w 03-72 w i z l i k o w s k a  
2018 w 03-72 w i z l i k o w s k a  
Dyrektor departamentu merytorycznego Organizacyjnego

**Wzrostek** Dyrektor Wydziału Inwestycji PEP. (D.C.)  
Wiceprezesa Zarządu 2018  
Dyrektor Zarządu (1)  
Zbigniew Ostrowski

**Wzrostek** podpis osoby sprawdzającej  
**Wzrostek** podpis osoby sprawdzającej

Szacunkowy koszt sprzętu i oprogramowania IT

Typ sprzętu	sztuk	cena netto	cena brutto	wartość brutto	Przeznaczenie
3 Dysk twarde typ 1	24	358,00	440,00	10 560,00	Dyski do serwerów plików
4 Dysk twarde typ 2	8	1 382,00	1 700,00	13 600,00	Dyski do serwera bazy danych
5 Router	1	3 659,00	4 500,00	4 500,00	Router zarządzający siecią szpitala
6 Komputer typu AIO typ 1	59	3 500,00	4 305,00	253 995,00	Komputery dla personelu medycznego
7 Komputer typu AIO typ 2	10	2 900,00	3 567,00	35 670,00	Komputery dla WOR - gabinety zabiegowe
8 Komputer typu PC Tower + monitor	15	5 200,00	6 396,00	95 940,00	Komputery dla Laboratorium z możliwością podłączenia aparatów Laboratoryjnych
9 Komputer typu PC Tower + monitor typ 2	3	5 650,00	6 950,00	20 850,00	Komputery do sprzętu Otolaryngologicznego do Unitów
10 Komputer mobilny typ 2	1	4 700,00	5 781,00	5 781,00	Komputer przenośny do sprzętu Otoflex Medicus w Pracowni Bera Oddz. Otolaryngologii
11 Komputery dla EEG	2	6 200,00	7 626,00	15 252,00	Komputery do gabinetu EEG pod nową wersję aplikacji
12 Komputer mobilny typ 1	4	4 878,00	6 000,00	24 000,00	Komputery do pracy w terenie dla Informatyków
13 Microsoft Office 2016	10	850,00	1 045,50	10 455,00	Office dla pracowników wymieniających dokumenty elektroniczne z jednostkami zewnętrznymi
14 Niszczarka typ 1	10	2 100,00	2 583,00	25 830,00	Niszczarka dla Oddziałów Szpitalnych
15 Niszczarka typ 2	1	7 000,00	8 610,00	8 610,00	Niszczarka dla administracji
SUMA				525043,00	


  
**Dyrektor**  
 Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego  
 im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy  
 Edwina Hartwich

## Część opisowa harmonogramu rzeczowo - finansowego

### a) Uzasadnienie celowości realizacji zadania

Celem zadania jest zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania nowej generacji, który zapewni prawidłowe gromadzenie i przetwarzanie danych w systemach elektronicznej dokumentacji medycznej. Obecnie dostępny dla personelu medycznego sprzęt komputerowy w dużej mierze nie spełnia wymogów systemu, np. ZUS, z którego od lipca br. będą generowane elektroniczne zwolnienia lekarskie. Średni wiek sprzętu IT, w szczególności, komputery dla personelu medycznego i niemedyceznego oraz komputery dla poprawnego działania sprzętu medyczno-laboratoryjnego zawiera się w przedziale 7-12 lat. Dodatkowym powodem wymiany sprzętu IT są nowe wersje oprogramowania systemowego, które wymagają nowego sprzętu.

### b) Zakres rzeczowy zadania

Zakup jest zgodny z założeniami projektem informatyzacji ochrony zdrowia. Elektroniczna platforma gromadzenia, analizy i udostępniania zasobów cyfrowych o zdarzeniach medycznych umożliwi szybszy dostęp do danych medycznych. Dlatego tak ważne jest zapewnienie rozwiązań w zakresie infrastruktury IT, które pozwolą pracownikom na pełne i bezpieczne wykorzystanie systemu informatycznego, a poprzez niego samej informacji.

#### 1. Dyski twarde

Dyski do doposażenia aktualnego serwera bazy danych. W ten sposób uzyskamy zapasową maszynę przygotowaną do działania na wypadek awarii nowego głównego serwera bazy danych.

#### 2. Router

Konieczne jest uruchomienie zapasowego routera brzegowego odpowiadającego za konfigurację sieci szpitala. Na ten moment ewentualna awaria mogła by spowodować zatrzymanie działania sieci informatycznej szpitala nawet na kilka dni. W ten sposób czas ewentualnej naprawy usterki zostanie zmniejszony do absolutnego minimum.

#### 3. Komputery dla personelu medycznego

Obecnie dostępny dla personelu medycznego sprzęt komputerowy w dużej mierze nie spełnia wymogów systemu ZUS, z którego od lipca br. będą generowane elektroniczne zwolnienia lekarskie. Komputery z których korzysta Pracownia diagnostyki laboratoryjnej wymagają wymiany ze względu na znaczny wiek użytkowanego sprzętu. Realizacja zadania pozwoli na uaktualnienie infrastruktury informatycznej Szpitala do wydajności wymaganej przez nowe oprogramowanie do przetwarzania dokumentacji elektronicznej. Efektem tego będzie sprawniejsza praca i zmniejszony czasu tracony przez pracowników na problemy z systemem informatycznym

#### 4. Komputery do urządzeń medycznych

Wraz z dostarczeniem nowego sprzętu medycznego oraz koniecznymi aktualizacjami oprogramowania w pracowniach zaistniała potrzeba zainstalowania nowych komputerów spełniających wymagania producentów oprogramowania.

#### 5. Laptop

Podręczny laptop wyposażony w baterie wystarczającą na cały dzień pracy umożliwi sprawne działanie Sekcji Informatyki na obiekcie szpitala. Aktualne zasoby nie umożliwiają pracy mobilnej Informatyka na obiekcie ponieważ posiadany sprzęt jest bardzo usterkowy.

## 6. Pakiet Microsoft Office

Pakiet Office jest niezbędny dla poprawnej komunikacji szpitala z jednostkami zewnętrznymi. Stosowany w wewnętrznym obiegu darmowy pakiet biurowy nie wspiera pełnej spójności dokumentów tworzonych w zewnętrznych jednostkach co powoduje problemy w przepływie informacji.

## 7. Niszczarki

W związku z wchodzącym od miesiąca maj br. rozporządzeniem RODO dotyczącym ochrony danych osobowych, Szpital musi być wyposażony w odpowiedni sprzęt dostępny w ramach swoich jednostek umożliwiający niszczenie dokumentów papierowych zawierających dane poufne, a nie podlegających archiwizacji.

### c) ocena ekonomiczna efektywności zadania

Zakupiony sprzęt IT wraz z oprogramowaniem przyczyni się do usprawnienia pracy w szpitalu. Naprawy oraz koszty usuwania uszkodzeń w używanych komputerach przewyższą ich wartość. Stwierdzamy, że używany sprzęt obecnie jest przestarzały technologicznie i wymaga wymiany, co poprawi efektywność pracy w szpitalu przy realizacji zadań statutowych.

### d) dane o planowanych efektach rzeczowych zadania

Realizacja zadania pozwoli na uaktualnienie infrastruktury informatycznej Szpitala do wydajności wymaganej przez nowe oprogramowanie do przetwarzania dokumentacji elektronicznej. Efektem tego będzie sprawniejsza praca i zmniejszony czas tracony przez pracowników na problemy z systemem informatycznym. Uaktualnienie infrastruktury zapewni także odpowiedni poziom bezpieczeństwa gromadzenia i przetwarzania danych co jest ustawowym obowiązkiem Szpitala. W związku z rozbudową i uruchomieniem coraz to większej ilości sprzętu medycznego wzrasta konieczność archiwizacji danych generowanych przez systemy medyczne firm trzecich.

  
**Dyrektor**  
Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego  
im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy  
*Edward Hartwich*