



Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
08 STY 2018

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką np. "pobieranie"/niepobieranie" oznacza, że należy skreślić nieaktywną odpowiedź, pozostawiając prawidłową.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

Table with 2 columns: Question number and Answer. Contains details about the organizing authority (Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego), offer type (voluntary), and deadline (2018-02-01).

II. Dane oferenta (-tów)

Nazwa oferenta (-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)

Formularz danych oferenta (-tów) z polami: Nazwa, Forma prawna, Numer w KRS, Miejsowość, Adres, Telefon, Fax, e-mail, WWW.

Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

Forma danych kontaktowych oferenta: Imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego, Pionr Kwiatkowski

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Opis zadania: Organizacja imprezy "Dzień Przewodnika Turystycznego" w imieniu Miejsca Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Celem jest promowanie turystyki i gospodarstwa turystycznego. Zadaniem jest organizacja imprezy, która odbywa się cyklicznie od 8 lat. W 2018 r. gospodarzem imprezy będzie Gołub-Dobrzyń. Należy wyznaczyć opiekuna imprezy, przedstawicieli Lokalnych Organizacji Turystycznych, Lokalnych Grup Działania, Informacji Turystycznych z województwa kujawsko-pomorskiego. Będą mieli obowiązek zapoznać się z historią Zamku Gołubskiego, zwięźliście go opisać i przedstawić atrakcje turystyczne i krajoznawcze miasta i jego okolic. Będzie to doskonała okazja do integracji środowiska przewodnickiego. Do realizacji imprezy zostaną wykorzystane udostępnione nieodpłatnie sale konferencyjne Zamku gołubskiego oraz zasoby personalne Oddziału PTTK im. Zygmunta Kwiatkowskiego, gospodarza Zamku. Do przewodników zostaną wysłane zaproszenia i informacje o programie spotkania. Zostanie wykonany pamfletowy znaczek - buton, oraz okolicznościowa pamiątka. Dla uczestników spotkania zostanie zabezpieczona wyżywienie. Uczestnicy spotkania zostaną oprowadzeni po Zamku oraz Gołubskiej Stawie. Adresatami zadania są przewodnicy turystyczni z Województwa Kujawsko-Pomorskiego posiadający uprawnienia przewodnickie bez względu na wiek i przyzwoitą kondycję fizyczną. Zostanie wyznaczony opiekun imprezy i poznamem go na podobnych imprezach. Doświadczenia wntoskocadowa wynika, iż istnieje zainteresowanie naszym regionem i poznamem go na podobnych imprezach. Przewodnicy z województwa kujawsko-pomorskiego będą mogli zapoznać się z walorami krajoznawczo-turystycznymi Gołubia-Dobrzyńa i z jego główną atrakcją - Zamkiem Gołubskim, co poszerzy ich wiedzę. Będą mogli zrealizować oprawdzanie grupy turystyczne po Gołubiu-Dobrzyńiu i po najciekawszych obiektach i miejscach miasta i jego okolic. Z doświadczenia wynika także, iż istnieje potrzeba konsolidacji środowiska przewodnickiego, potrzeba wymiany doświadczeń i wiedzy oraz określenia wspólnej polityki i działań.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- 1. W spotkaniu weźmie udział ok. 120 osób, głównie przewodników turystycznych z województwa kujawsko-pomorskiego
2. Zostaną wręczone Odznaki Honorowe „Za Zasługi dla Turystyki” przyznawane przez Ministerstwo Sportu i Turystyki-3 szt.
3. Zostaną wręczone podziękowania dla przewodników za pracę społeczną na rzecz turystyki i krajoznawstwa - 12 szt.
4. Zostaną wręczone wyróżnienia Zarządu Głównego PTTK „Zasłużony Przewodnik”
5. Odebrną się dwie prelekcje z dziejów historii Zamku i państwa zakonnego oraz postaci Królowej Anny Wazy
6. Zwiększenie wiedzy o atrakcjach turystyczno-krajoznawczych Gołubia-Dobrzyńa w grupie 120 osób oraz podniesienie jakości obsługi przewodnickiej w województwie kujawsko-pomorskim
7. Integracja środowiska przewodników turystycznych z województwa kujawsko-pomorskiego

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego



Table with 4 columns: Lp., Rodzaj kosztów, Koszt całkowity (w zł), do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (w zł) 1), do poniesienia z wnioskowanej dotacji (w zł) 2). Rows include: Wyżywienie uczestników, Wykonanie znaczków pamiątkowych, Zakup pocztunku, Wykonanie pamiątkowej koszulki ogółem.

Oświadczam / my, że:

- 1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pozysku publicznego oferenta;
2. w ramach składanej oferty przewidziany niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- oferent#/oferenci* składający niniejszą ofertę nie załączają (1a) z opłaceniem należności z tytułu zobowiązani podatkowych;
- oferent#/oferenci* składający niniejszą ofertę nie załączają (1a) z opłaceniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Podpis osoby upoważnionej lub podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ofertantów. Odpisane podpisy porządnie będą w wersji papierowej oferty w przypadku przekazania jej do dofinansowania.

	Imię i nazwisko	Czytelny podpis
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta Oddział PTTK im. Zygmunta Kwiatkowskiego	Stefan Borkowicz	
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta Oddział PTTK im. Zygmunta Kwiatkowskiego	Wiesław Kuskowski	

Data: 2018-01-03

Załączniki:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

- Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.
- W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.
- Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.