

Załącznik do uchwały Nr 52/2409/17 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Z dnia 28 grudnia 2017 r.

Kujawsko-Pomorski
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
im. J. Korczaka
87-100 TORUŃ, ul. Żwirki i Wigury 15 i 21
tel./fax: (55) 654-47-78
REGON 000198828 NIP 956-162-42-05

Załącznik nr 3 do uchwały nr.11/108/09 Zarządu
Toruń
18.12.2017r.

..... miejscowość
..... data sporządzenia

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

Nazwa zadania: „Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczy im. J.Korczaka w Toruniu”

I. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp	Treść	Źródło finansowania	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały			
					I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	zakup środków trwałych zadania inwestycyjne: „Zakup z wyposażenia i pomocy dydaktycznych w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczy im. J.Korczaka w Toruniu”	Budżet Wojewódz., śr.włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła Razem	19.000,-				19.000,-	
							19.000,-	
							19.000,-	
							19.000,-	
							19.000,-	

Główny Księgowy Dyrektor Ośrodka

.....
mgr *Maryna Beyger* dyrektorka jednostki
Maria Kluz

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji i Miejsce Wg.

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Dyrektor Departamentu Edukacji i Kształcenia Ustawicznego

Domicela Kwapaczewska

Dyrektor departamentu merytorycznego

Mieczysław Wdzycki

Dyrektor ~~Wydziału~~ *Barbara Nowacki*

..... Członek Zarządu

Sekretarz Województwa
Marek Smoczyk (2)

.....
Podpis osoby sprawdzającej

27.12.17

.....
Podpis osoby sprawdzającej

Część opisowa - załącznik do harmonogramu rzeczowo-finansowego

Nazwa zadania:

„Zakup wyposażenia i pomocy dydaktycznych w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczy im. J.Korczaka w Toruniu”

- 1) **uzasadnienie celowości zadania** – W związku z uruchomieniem nowego zawodu w Branżowej Szkole Specjalnej I Stopnia „monter sieci i instalacji sanitarnych” niezbędne jest wyposażenie Sali w sprzęt dydaktyczny ,pracownia będzie również służyła do przeprowadzania egzaminów pisemnych potwierdzających kwalifikacje w w/w zawodzie.
- 2) **zakres rzeczowy zadania** - - Zakup zestawu komputerowego dla nauczyciela prowadzącego wraz z drukarką i projektorem multimedialnym, zakup 5 zestawów komputerowych dla uczniów, zakup oprogramowania do wykonywania rysunków technicznych i kosztorysowania
- 3) **ocena ekonomicznej efektywności zadania** – Powstanie nowa pracownia na potrzeby nowo otwartego kierunku kształcenia- „monter sieci i instalacji sanitarnych”.
- 4) **dane o planowanych efektach rzeczowych zadania** - Wyposażenie nowej sali dydaktycznej w sprzęt komputerowy na potrzeby nowo otwartego kierunku kształcenia- „monter sieci i instalacji sanitarnych”.

Główny Księgowy


mgr Katarzyna Beyger

Dyrektor Ośrodka


mgr Maria Kluz