

Załącznik nr 4 do uchwały Nr 52/2408/17

Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego

z dnia 28 grudnia 2017 r.

p.k. Sydule 01.12.2017r. a

Bydgoszcz 23.11.2017.

Harmonogram rzeczowo – finansowy zadania

- I. Nazwa zadania : Dopuszczenie studia RTV
- II. Zestawienie kosztów : Różnicowanie cenowe

Treść	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
Podstawowe pozycje w realizacji zadania w podziale na: doposażenie studia RTV	Źródła finansowania Budżet Województwa śr. Włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła RAZEM	Pozycja z ZZK ----- ----- ----- ----- ----- RAZEM	----- ----- ----- ----- ----- 6.100,00 6.100,00	----- ----- ----- ----- ----- 6.100,00 6.100,00	----- ----- ----- ----- ----- 6.100,00 6.100,00	----- ----- ----- ----- ----- 6.100,00 6.100,00	----- ----- ----- ----- ----- 6.100,00 6.100,00	----- ----- ----- ----- ----- 6.100,00 6.100,00	----- ----- ----- ----- ----- 6.100,00 6.100,00

Środki zabezpieczone na wydatkowym rachunku dochodów.

Główny księgowy mgr Jadwiga Czeszewska

KIEROWNIK GOSPODARSTWA

Główny księgowy

DYREKTOR OŚRODKA

Katarzyna Kucharska

mgr Jadwiga Czeszewska

mgr Magdalena Czeszewska

Główny księgowy

Dyrektor jednostki

podinspektor
Agnieszka Premicka

Dyrektor Departamentu Edukacji i Kształcenia
D. Wójcik

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Podpis osoby sprawdzającej

Wydział inwestycji i mienia województwa

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Podpis osoby sprawdzającej

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Kierownik Biura Rozwoju Jednostek Edukacyjnych

(1)

Jarosław Przybył

Naczelnik Wydziału Edukacji i Nauczania

(1)

Beata Kłowska

Dyrektor departamentu merytorycznego

Zamieściła: *Agnieszka Premicka*

23.11.2017

JĘZYK KUPYŃSKI

Dyrektor Departamentu Organizacyjnego

4.12.2017

członek Zarządu

mgr Jarosław Czeszewska

Magdalena Czeszewska

Część opisowa harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania pn. doposażenie studia RTV w drobny sprzęt bezprzewodowy realizowane przez Kujawsko Pomorski Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 im. L.Braille'a w Bydgoszczy.

Niniejszy harmonogram rzeczowo-finansowy obejmuje doposażenie studia RTV w drobny sprzęt bezprzewodowy realizowane przez Kujawsko Pomorski Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 im. L.Braille'a w Bydgoszczy.

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

W naszym Ośrodku funkcjonuje małe studio RTV obsługiwane przez uczniów naszej placówki słabo widzących i niewidomych pod nadzorem nauczyciela. Uczniowie zabezpieczają każdą organizowaną w placówce imprezę gdzie niezbędne jest nagłośnienie. Dotychczas używany sprzęt mikrofony, przewody w wyniku intensywnej eksploatacji uległ naturalnemu zużyciu. Obecnie chcemy wymienić przewody do konsoli, dokupić mikrofony bezprzewodowe 2 zestawy, system bezprzewodowy 1 zestaw, kolumnę mobilną 1 szt System bezprzewodowy usprawni uczniom z wadą wzroku obsługę imprez a uczniom występującym w akademiach poprawi komfort korzystania ze sprzętu.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Doposażenie studia RTV w drobny sprzęt bezprzewodowy

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Środki finansowe- środki własne jednostki w wysokości **6.100,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

W wyniku realizacji zadania zostaną uzyskane następujące efekty rzeczowe: Doposażone studio RTV , podniesiony komfort użytkowania dla uczniów niewidomych.

Planowane nakłady na powyższe zadanie realizowane w roku 2017 nie przekroczą kwoty **6.100,00 zł**

DYREKTOR OŚRODKA
mgr Małgorzata Szczępanek