



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Mój region w Europie

Roczny Plan Działań Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	X
Zmiana Roczego Planu Działań Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą RPD

1. Data wpływu	
2. Numer RPD	
3. Numer kancelaryjny RPD	

SEKCJA 0. Identyfikacja projektu

1. Program operacyjny	Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020
2. Oś priorytetowa	12 Pomoc Techniczna
3. Działanie	12.2 Skuteczna informacja i promocja, w tym wzmocnienie potencjału beneficjentów Programu
4. Tytuł RPD	Informacja i promocja RPO WK-P na 2018 rok

SEKCJA A. Informacje o wnioskodawcy (beneficjencie)**A.1. Dane wnioskodawcy (beneficjenta)**

1. Nazwa wnioskodawcy (beneficjenta)	Województwo Kujawsko-Pomorskie
2. Forma prawna	Wspólnota samorządowa - województwo
3. Adres	Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, Powiat M. Toruń, Województwo Kujawsko-Pomorskie
4. NIP	956-19-69-536

A.2. Dane osób prawnie upoważnionych do podpisania RPD

2. Imię i nazwisko	Piotr Całbecki
5. Stanowisko	Marszałek Województwa
6. Imię i nazwisko	Dariusz Kurzawa
7. Stanowisko	Wicemarszałek Województwa
8. Imię i nazwisko	Paweł Adamczyk
9. Stanowisko	Skarbnik Województwa

A.3. Dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawach RPD

1. Imię i nazwisko	Agnieszka Lisek-Charkiewicz		
2. Telefon	56 62 18 374	3. Faks	56 62 18 543
4. Adres e-mail	a.lisek@kujawsko-pomorskie.pl		

SEKCJA B. Ogólne informacje o RPD

B.1. Planowany termin realizacji RPD

1. Planowana data rozpoczęcia realizacji	01.01.2018
2. Planowana data zakończenia realizacji	31.12.2018

B.2 Miejsce realizacji RPD

1. Miejsce realizacji projektu	Województwo Kujawsko-Pomorskie
--------------------------------	--------------------------------

B.3. Krótki opis RPD (wizytówka RPD)

Celem Rocznej Planu Działań na rok 2018 w zakresie informacji i promocji jest poinformowanie jak najszerzej grupy odbiorców, głównie potencjalnych beneficjentów o możliwościach dofinansowania różnego rodzaju przedsięwzięć w kontekście zaplanowanych naborów wniosków o dofinansowanie projektów.

W ramach działań informacyjno-promocyjnych planuje się m.in. organizację szkoleń dla potencjalnych beneficjentów w zakresie ogłaszanych naborów wniosków o dofinansowanie, w tym szkoleń dla odbiorców wsparcia w ramach instrumentu jakim jest RLKS oraz dla beneficjentów w zakresie zasad właściwej i skutecznej realizacji projektów w ramach RPO WK-P. Zaplanowano również udział potencjalnych beneficjentów w wizytach studyjnych. Przewidziano również przeprowadzenie kampanii o szerokim zasięgu informującej o naborach wniosków o dofinansowanie w ramach programu planowanych w 2018 roku oraz produkcję spotu promującego RPO WK-P i organizację konferencji poświęconej RPO WK-P, a także organizację Dni Otwartych Funduszy Europejskich w ramach cyklicznej akcji informacyjno-promocyjnej. Ponadto, zaplanowano zakup kalendarzy książkowych i ściennych promujących RPO WK-P na lata 2014-2020, zakup drobnych materiałów promocyjnych oraz druk broszur informujących o ważnych zagadnieniach dotyczących programu.

Powyższe działania będą dostosowane do odbiorcy i jego stopnia zaawansowania znajomości zagadnień związanych z funduszami europejskimi. Podstawowym kanałem informacji będzie strona internetowa www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl prowadzona przez IZ RPO WK-P wraz z IP (Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu). Na portalu dostępne są informacje na temat RPO WK-P, najważniejszych dokumentów programowych np. SZOOP, wytyczne ministerialne i IZ RPO WK-P, prowadzonych i planowanych naborach wniosków, prac Komitetu Monitorującego, konsultacji społecznych. RPD będzie realizowany zgodnie ze Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Za realizację RPD w IZ RPO WK-P będą odpowiedzialne dwa Departamenty – Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich w zakresie Zadania 8 - RLKS oraz Departament Promocji i Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu w zakresie Zadania 9 – Informacja i komunikacja, które posiadają odpowiednią wiedzę, doświadczenie i potencjał kadrowy.

Zasada zrównoważonego rozwoju będzie realizowana poprzez odpowiedzialne, ekonomiczne wykorzystywanie materiałów i sprzętu przeznaczonego do realizacji zadań informacyjnych i promocyjnych, z poszanowaniem dla zasobów środowiska naturalnego oraz ergonomii pracy.

SEKCJA C. CHARAKTERYSTYKA RPD

Instytucja Zarządzająca						
Lp.	Nazwa wskaźnika	Typ wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło danych do pomiaru wskaźnika/ Sposób pomiaru wskaźnika
1	<i>Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów</i>	<i>produktu</i>	<i>osoba</i>	<i>0</i>	<i>2 250</i>	<i>Lista obecności</i>
2	<i>Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu</i>	<i>produktu</i>	<i>szt.</i>	<i>0</i>	<i>3</i>	<i>Sprawozdanie z realizacji</i>
3	<i>Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego</i>	<i>produktu</i>	<i>szt.</i>	<i>0</i>	<i>900 000</i>	<i>Narzędzie Google Analytics</i>

C.1. Wskaźniki produktu i rezultatu

Instytucja Pośrednicząca						
Lp.	Nazwa wskaźnika	Typ wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło danych do pomiaru wskaźnika/ Sposób pomiaru wskaźnika
1	<i>Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów</i>	<i>produktu</i>	<i>osoba</i>	<i>0</i>	<i>120</i>	<i>Lista obecności</i>

Instytucja Zarządzająca i Pośrednicząca - RAZEM

Lp.	Nazwa wskaźnika	Typ wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło danych do pomiaru wskaźnika/ Sposób pomiaru wskaźnika
1	<i>Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów</i>	<i>produktu</i>	<i>osoba</i>	<i>0</i>	<i>2 370</i>	<i>Lista obecności</i>
2	<i>Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu</i>	<i>produktu</i>	<i>szt.</i>	<i>0</i>	<i>3</i>	<i>Sprawozdanie z realizacji</i>
3	<i>Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego</i>	<i>produktu</i>	<i>szt.</i>	<i>0</i>	<i>900 000</i>	<i>Narzędzie Google Analytics</i>

C.2 Opis planowanych działań i wydatków

INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA

Nr	Nazwa Zadania		
8	RLKS		
	Nazwa wydatków	Opis działań	Kwota wydatków kwalifikowanych
8.1	<i>Szkolenia</i>	<p><i>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty przygotowania i przeprowadzenia szkoleń dla przedstawicieli Lokalnych Grup Działania oraz pracowników Biur LGD dot. wdrażania instrumentu RLKS w województwie kujawsko-pomorskim, w tym m.in: koszty wynajmu sali, koszty wynajmu sprzętu technicznego, koszty materiałów dydaktycznych, poczęstunek i inne koszty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia.</i></p> <p><i>Zaplanowano 3 szkolenia w sumie dla 100 osób dot. zakresu wsparcia Lokalnych Grup Działania we wdrażaniu instrumentu RLKS.</i></p>	20 000,00 zł
RAZEM			20 000,00 zł
Nr	Nazwa Zadania		
9	Informacja i komunikacja		
	Nazwa wydatków	Opis działań	Kwota wydatków kwalifikowanych
9.1	<i>Działania informacyjne</i>	<p><i>W ramach działania zostaną sfinansowane wydatki dotyczące obsługi strony internetowej – 20 000,00 zł</i></p>	20 000,00 zł

9.2	Działania edukacyjne	<p>W ramach działania zostaną sfinansowane wydatki dotyczące przygotowania i przeprowadzenia spotkań, szkoleń, zagranicznych wizyt studyjnych, seminariów oraz warsztatów dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów programu, w tym: koszty wynajmu sali, koszty wynajmu sprzętu technicznego, koszty materiałów dydaktycznych, poczęstunek i inne koszty niezbędne do ich prawidłowego przeprowadzenia.</p> <p><u>Zaplanowano:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizację szkoleń dla ok. 2 100 beneficjentów i potencjalnych beneficjentów perspektywy 2014-2020, w tym m.in. zapewnienie wykładowców, sal szkoleniowych, cateringu, materiałów szkoleniowych typu długopis, teczki i prezentacji – 480 000,00 zł, 2. zorganizowanie spotkań informacyjnych dla ok. 500 osób dotyczących zagadnień związanych z aplikowaniem o środki unijne w ramach ogłaszanych naborów, w tym m.in. zakup artykułów spożywczych na potrzeby zapewnienia poczęstunku podczas spotkań – 10 000,00 zł, 3. cykl 3 wizyt studyjnych w Brukseli dla ok. 50 osób – m.in. Open Days 2018 i Green Week w Brukseli – 120 000,00 zł, 4. organizacja spotkania poświęconego potencjałom rozwojowym regionu tzw. inteligentnym specjalizacjom dla ok. 50 osób - 10 000,00 zł, 5. udział w organizacji regionalnego forum innowacji dla ok. 200 osób, w ramach którego odbędą się panele tematyczne dot. Inteligentnych specjalizacji – 50 000,00 zł, 6. realizację minimum 1 praktycznego webinarium, poświęconego istotnym zagadnieniom dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów oraz minimum 1 tutorialu pomagającego w zrozumieniu i wypełnieniu wymaganych procedur związanych z ubieganiem się o fundusze europejskie (szkoleniowych form video wykorzystywanych na portalach i stronach internetowych) – 40 000,00 zł. 	710 000,00 zł
-----	----------------------	--	---------------

9.3	Działania promocyjne, takie jak współpraca z mediami i działania w Internecie	<p>W ramach działania zostaną sfinansowane wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem działań informacyjnych i promocyjnych z wykorzystaniem mediów, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) publikowania artykułów prasowych oraz ogłoszeń o charakterze informacyjnym i promocyjnym, w tym m.in. o konkursach i naborach wniosków w gazetach regionalnych nie zaplanowanych w ramach kampanii informacyjno-promocyjnej – 20 000,00 zł, 2) przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, której celem jest poinformowanie o naborach wniosków o dofinansowanie w ramach Programu planowanych w 2018 roku – 530 000,00 zł. 3) produkcję spotu, którego zadaniem będzie zainteresowanie potencjalnych beneficjentów do aplikowania o środki poprzez prezentację dotychczasowych efektów wdrażania funduszy europejskich – 50 000,00 zł 4) organizacja konferencji poświęconej programowi, na której zaproszeni goście (przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego, samorządowych jednostek organizacyjnych, jednostek naukowych, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych, mediów oraz liderzy opinii publicznej) zostaną zapoznani m.in. z możliwościami uzyskania dofinansowania w ramach naborów przewidzianych na 2018 rok. Uczestnicy konferencji otrzymają materiały informacyjno-promocyjne. Planuje się udział ok. 300 osób. – 50 000,00 zł 	650 000,00 zł
9.4	Imprezy otwarte i inne	<p>W ramach działania zostaną sfinansowane wydatki związane z:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacją Dni Otwartych Funduszy Europejskich – 280 000,00 zł, 2) uroczystym podpisywaniem umów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 - 4 500,00 zł, 3) promocją wśród naukowców, studentów i młodzieży podczas regionalnego festiwalu naukowego(dla ok. 400 osób) – 61 500,00 zł. 	346 000,00 zł

9.5	Konkursy o RPO WK-P	<p>W ramach działania zostaną sfinansowane wydatki związane z organizacją:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Konkursu spotów reklamowych Fundusze Europejskie w kadrze organizowanego w ramach Międzynarodowego Festiwalu Sztuki Autorów Zdjęć Filmowych – Camerimage 2018 – 100 000,00 zł, 2) Konkursu dla dziennikarzy z regionu na materiał radiowy/telewizyjny/prasowy/internetowy poświęcony funduszom europejskim – 35 000,00 zł, 3) Konkursu fotograficznego dla mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego – 50 000,00 zł 	185 000,00 zł
9.6	Publikacje, materiały wystawiennicze i wsparcie działań informacyjno-promocyjnych	<p>W działania zostaną sfinansowane wydatki dotyczące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wydania ok. 5 000 sztuk broszur informujących o ważnych zagadnieniach dotyczących programu – 10 000,00 zł, 2) zakup materiałów promocyjnych typu gadżety – kalendarzy książkowych i kieszonkowych na 2019 rok (ok. 2 000 sztuk), kalendarzy ściennych (ok. 1 200 sztuk), kalendarzy biurkowych (ok. 500 sztuk) oraz drobnych materiałów promocyjnych na potrzeby akcji promocyjnych i materiałów konferencyjnych - 150 000,00 zł, 3) wykonanie ścianki promującej RPO WK-P na potrzeby planowanych konferencji, szkoleń i spotkań – 5 000,00 zł, 4) usług fotograficznych, graficznych, doradczych i eksperckich, cateringów oraz usług transportowych – 34 000,00 zł. 	199 000,00 zł
9.7	Koordinacja, w tym badania i ewaluacja, wymiana doświadczeń	<p>W ramach działania zostaną sfinansowane wydatki dotyczące przeprowadzenie, co najmniej 2 szkoleń dla co najmniej 10 członków Grupy roboczej ds. informacji i promocji Funduszy Europejskich – 10 000,00 zł</p>	10 000,00 zł
RAZEM			2 120 000,00 zł
RAZEM INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA			2 140 000,00 zł

INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA			
Nr	Nazwa Zadania		
9	Informacja i komunikacja		
	Nazwa wydatków	Opis działań	Kwota wydatków kwalifikowanych
9.1	Działania informacyjne	Brak działań w 2018 r.	0,00 zł
9.2	Działania edukacyjne	W ramach działań zostaną sfinansowane wydatki dotyczące: 1) kosztów organizacji 2 spotkań informacyjno-szkoleniowych dla ok. 50 potencjalnych beneficjentów – 5 000,00 zł , 2) kosztów organizacji 2 spotkań szkoleniowych dla beneficjentów realizujących projekty w ramach RPO WK-P. W ramach ww. spotkań szkoleniowych planuje się przeprowadzenie 1 szkolenia dwudniowego dla 40 osób oraz 1 szkolenia jednodniowego dla 30 osób – 10 000,00 zł .	15 000,00 zł
9.3	Działania promocyjne, takie jak współpraca z mediami i działania w Internecie	W ramach działań zostaną sfinansowane wydatki dotyczące: przeprowadzenia 2 kampanii informacyjno-promocyjnych, w tym jednej dla potencjalnych beneficjentów aplikujących o środki na realizację projektów w ramach RPO WK-P, a drugiej dla potencjalnych uczestników ww. projektów. Kampanie przeprowadzone będą w pojazdach komunikacji miejskiej w województwie kujawsko pomorskim. Czas trwania jednej kampanii ok 14 dni – 33 000,00 zł	33 000,00 zł
9.4	Imprezy otwarte i inne	Brak działań w 2018 r.	0,00 zł
9.5	Konkursy o RPO WK-P	Brak działań w 2018 r.	0,00 zł
9.6	Publikacje, materiały wystawiennicze i wsparcie działań informacyjno-promocyjnych	Brak działań w 2018 r.	0,00 zł

RAZEM	48 000,00 zł
RAZEM INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA	48 000,00 zł

INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA I INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA		
Nr	Nazwa Zadania	Kwota wydatków kwalifikowanych
8	RLKS	20 000,00 zł
9	Informacja i komunikacja	2 168 000,00 zł
RAZEM INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA I INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA		2 188 000,00 zł

SEKCJA D. Zgodność w zasadami równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji

D.1. Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie standardu minimum)

Szkolenia, konferencje, spotkania będą otwarte dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów Programu bez względu na ich płeć, z zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn. Ponadto prelegenci, eksperci na szkoleniach, konferencjach będą wybierani w sposób niedyskryminujący żadnej z płci czy niepełnosprawności kandydata/kandydatki.

W materiałach informacyjnych dot. RPO WK-P będzie używany język niedyskryminujący, niestereotypowy i różnicowany oraz dostosowany dla grona odbiorców.

Osoby zaangażowane w realizację projektu posiadają odpowiednią wiedzę w zakresie obowiązku przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn i potrafią stosować tę zasadę w codziennej pracy przy projekcie. Zdobycie niniejszej wiedzy może się odbyć poprzez poinformowanie osób zaangażowanych w realizację projektu na temat możliwości i sposobów zastosowania zasady równości szans kobiet i mężczyzn w odniesieniu do problematyki projektu, a także do wykonywanych obowiązków związanych z prowadzeniem projektu.

D.2. Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Działania informacyjno-promocyjne będą realizowane zgodnie z Wytocznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Zastosowane zostaną następujące wariantowe rozwiązania:

- dla spotkań, dla których nie będzie formularza aplikacyjnego, będzie możliwość zgłaszania specjalnych potrzeb poprzez umieszczenie w informacji o spotkaniu adnotacji o takiej możliwości lub

- na formularzach zgłoszeniowych na konsultacje, konferencje, spotkania będą umieszczone zapytania o szczególne potrzeby uczestników, np. materiały informacyjne zostaną przygotowane w odpowiedniej formie (np. w alfabecie Braille'a), sale konferencyjne będą mogły być wyposażone w system wspomagający słyszenie, sale konferencyjne będą dostosowane do potrzeb osób z różnymi niepełnosprawnościami (a także budynek, w którym odbywać się będzie wydarzenie będzie dostępny dla osób niepełnosprawnych), w razie potrzeby zapewniona będzie usługa tłumacza języka migowego, usługa asystenta osobistego.

Strona internetowa spełnia wymagania Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0) z uwzględnieniem poziomu AA.

Dokumenty dotyczące działań informacyjno-promocyjnych (takie jak: „Strategia komunikacji RPO WK-P na lata 2014-2020”, „Roczny plan działań informacyjnych i promocyjnych”) zawierają regulacje w zakresie komunikacji z osobami z różnymi niepełnosprawnościami.

SEKCJA E. Budżet

E.1. Źródła finansowania wydatków

Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki kwalifikowalne
Środki wspólnotowe	1 859 800,00 zł
jako % wartości RPD	85%
Krajowe środki publiczne, w tym:	328 200,00 zł
jako % wartości RPD	15%
- budżet państwa	0,00
- budżet jednostek samorządu terytorialnego	328 200,00 zł
- inne krajowe środki publiczne, w tym:	0,00
- Fundusz Pracy	0,00
- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00
- inne	0,00
Prywatne	0,00
jako % wartości RPD	0%
Suma	2 188 000,00 zł
w tym EBI	0,00
jako % wartości RPD	0%

SEKCJA F. Oświadczenia

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym RPD i jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Oświadczam, że projekt nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem RPD w rozumieniu art. 65 ust. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE, L 347/320 z 20.12.2013 r.; dalej: rozporządzenie 1303/2013).
3. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych.
4. Oświadczam, że projekt jest zgodny z Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020 i Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz że żaden wydatek ponoszony w ramach projektu nie podlega podwójnemu finansowaniu.
6. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.
7. W związku z przyznaniem dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020, oświadczam, iż beneficjent nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku od towarów i usług, którego wysokość została zawarta w budżecie RPD. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej części poniesionego podatku od towarów i usług, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku*.

Data wypełnienia RPD

* Por. z art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.).

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy (beneficjenta):