

STATUT

Kujawsko-Pomorskiego Centrum Wspierania Edukacji w Bydgoszczy

§ 1

1. Kujawsko-Pomorskie Centrum Wspierania Edukacji w Bydgoszczy, zwane dalej „Centrum”, jest zespołem placówek, działającym w szczególności na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2016 r. poz. 1591) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych bibliotek pedagogicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 369), w skład którego wchodzi:

- 1) Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy, zwane dalej „KPCEN”;
- 2) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Mariana Rejewskiego w Bydgoszczy, zwana dalej „Biblioteką”.

2. Każda z placówek wymienionych w ust. 1, posiada odrębny statut.

3. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie Centrum tracą moc postanowienia zawarte w statutach placówek, wymienionych w ust. 1.

§ 2

Siedzibą Centrum jest miasto Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 9.

§ 3

Organem prowadzącym Centrum jest Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Nadzór pedagogiczny nad placówką sprawuje Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty.

§ 4

1. Celem Centrum jest podejmowanie działań w zakresie wspierania procesu doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego, a w szczególności:

- 1) koordynowanie realizacji opracowań i raportów dotyczących stopnia realizacji celów Strategii Rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie edukacji;
- 2) koordynowanie prac związanych z badaniem wyników nauczania w szkołach województwa;
- 3) diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie organizowania i prowadzenia ich doskonalenia zawodowego;
- 4) opracowywanie zgodnych z podstawą programową zasobów do zamieszczenia na Kujawsko-Pomorskiej Platformie Edukacyjnej Edupolis;

- 5) udział w pracach redakcji portalu Kujawsko-Pomorskiej Platformy Edukacyjnej – EDUPOLIS.pl;
- 6) inicjowanie, przygotowanie oraz realizacja projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Erasmusa Plus, Interreg Europa 2014-2020, Kontraktu Terytorialnego oraz innych finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
- 7) współdziałanie z uczelniami wyższymi w celu realizacji innowacyjnych projektów edukacyjnych i edukacyjno-naukowych;
- 8) współpraca z samorządami lokalnymi, stowarzyszeniami, organizacjami pozarządowymi, instytucjami oświaty w zakresie rozwoju edukacji innowacyjnej;
- 9) gromadzenie informacji na temat dobrych praktyk dotyczących realizacji polityki edukacyjnej stosowanych przez inne jednostki działające w tym obszarze również na terenie innych województw.

2. Szczegółowe cele i zadania KPCEN i Biblioteki wchodzących w skład Centrum zawarte są w ich odrębnych statutach.

§ 5

1. Centrum kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor Centrum w szczególności:

- 1) jest przełożonym wszystkich pracowników Centrum;
- 2) dokonuje względem pracowników Centrum czynności prawnych w zakresie prawa pracy na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 3) reprezentuje Centrum na zewnątrz;
- 4) opracowuje i przedkłada do zatwierdzenia Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego plan pracy KPCEN na kolejny rok szkolny;
- 5) przygotowuje i przedkłada Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego sprawozdanie z realizacji planu pracy KPCEN za dany rok szkolny;
- 6) przygotowuje i przedkłada organowi prowadzącemu arkusz organizacji Biblioteki;
- 7) gospodaruje mieniem Centrum z zachowaniem zasady efektywności jego wykorzystania;
- 8) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Centrum i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Centrum;
- 9) sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracą podległych pracowników pedagogicznych – w przypadku dyrektora będącego nauczycielem,
- 10) przeprowadza okresową ocenę pracy nauczycieli oraz pozostałych pracowników.

3. Dyrektor Centrum w drodze zarządzenia nadaje Centrum Regulamin Organizacyjny.

§ 6

1. W Centrum tworzy się dwa stanowiska wicedyrektorów.

2. Powierzenia stanowisk wicedyrektorów lub innych stanowisk kierowniczych i odwołania z nich dokonuje dyrektor Centrum, po zasięgnięciu opinii Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

3. Zakresy zadań wicedyrektorów uregulowane są w Regulaminie Organizacyjnym Centrum.

§ 7

1. W Centrum funkcjonuje księgowość, administracja i obsługa, które wykonują zadania na rzecz wchodzących w skład Centrum placówek.

2. Do zadań pracowników ekonomicznych należy w szczególności:

- 1) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) prowadzenie gospodarki finansowej zgodnie z obowiązującym prawem.

3. Do zadań pracowników administracji i obsługi należy w szczególności:

- 1) prowadzenie obsługi technicznej i administracyjnej;
- 2) prowadzenie spraw kadrowych i socjalnych pracowników.

4. Szczegółową strukturę organizacyjną i zakres działalności księgowości, administracji i obsługi Centrum określa Regulamin Organizacyjny Centrum.

§ 8

Centrum działa jako jednostka budżetowa.

§ 9

Centrum używa pieczęci okrągłej z godłem państwa oraz nazwą w otoku „Kujawsko-Pomorskie Centrum Wspierania Edukacji w Bydgoszczy” i posługuje się pieczęcią podłużną z podaniem nazwy i adresu.

§ 10

Zmiany w niniejszym statucie dokonywane są przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego w trybie właściwym dla jego nadania.