



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Departament Promocji w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na wykonanie projektów graficznych, wydruk i dostarczenie kalendarzy ściennych trójdzielnych oraz dwóch rodzajów kalendarzy biurkowych na 2018 rok, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia wskazanym poniżej.

Przedmiot zamówienia według klasyfikacji CPV:

CPV: 79822500-7 Usługi projektów graficznych

CPV: 30199792-8 Kalendarze

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektów graficznych, wydruk i dostarczenie kalendarzy ściennych trójdzielnych oraz dwóch rodzajów kalendarzy biurkowych na 2018 rok na potrzeby informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPO WK-P).

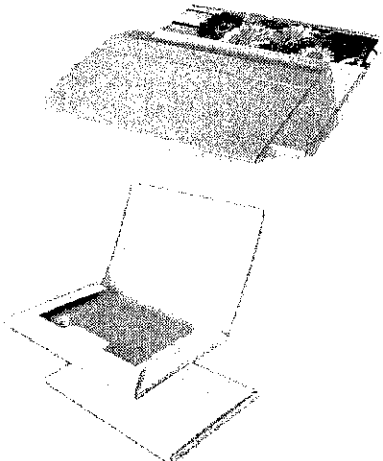
1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) przygotowania do wyboru przez Zamawiającego, co najmniej 3 propozycji projektów graficznych dla wydruków kalendarzy trójdzielnych i po 2 propozycje projektów graficznych dla wydruków kalendarzy biurkowych typu piramidka oraz z kartkami samoprzylepnymi i znacznikami, na podstawie materiałów (fotografii/elementów graficznych) przesłanych przez Zamawiającego,
- 2) wykonania kalendarzy ściennych trójdzielnych ze zrywaniem kartkami zgodnie z następującą specyfikacją:

| LP. | CECHA | WYMAGANE PARAMETRY |
|--------------------------------------|---------------------------|---|
| Kalendarz ścienny trójdzielny | | |
| 1. | Projekt: | projekt autorski z użyciem zdjęć i/lub grafik dotyczących RPO WK-P, zgodnie z zapisami ppkt 1) w pkt 1, – obligatoryjna treść nadruku, który będzie uwzględniony w projekcie: zestawienie logotypów RPO WK-P + informacja o współfinansowaniu. |
| 2. | Format kalendarza: | – 32 x 84 cm (+/- 5 cm na każdym wymiarze). |
| 3. | Główka kalendarza: | – główka kaszerowana (efekt wypukłości, folia błysk jednostronna na całej powierzchni), – w formacie 32 x 21 cm (+/- 5 cm na każdym wymiarze), – sztywny biały karton min. 300 g/m ² , – druk jednostronny, barwny (4+0 pełen kolor). |



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

| | | |
|----|---------------------------|--|
| 4. | Plecki kalendarza: | <ul style="list-style-type: none"> – 30 cm x 62 cm (+/- 5 cm na każdym wymiarze), – sztywny biały karton min. 285 g/m², – druk jednostronny, barwny (4+0 pełen kolor). |
| 5. | Kalendarium: | <ul style="list-style-type: none"> – 28 x 14 cm (+/- 5 cm na każdym wymiarze), – papier: offset biały min. 80g, druk jednostronny, kolor 2+0 . – układ trójstopniowy (trzy oddzielne kalendaria, ze zrywanymi kartkami kalendarium – 12 kart w każdym kalendarium), – minimum polskojęzyczne nazwy miesięcy i dni tygodnia, dni wolne od pracy oraz święta będą oznaczone innym kolorem czcionki, – pod pierwszym i drugim kalendarium miejsce na nadruk/ reklamę (ok. 4-5 cm), pod trzecim/dolnym kalendarium (ok. 10 cm). |
| 6. | Inne: | <ul style="list-style-type: none"> – otwór/zawieszka służący/a do powieszenia kalendarza na ścianie, – przezroczysty pasek regulowany z kolorowym okienkiem do zaznaczania bieżącej daty w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym na etapie realizacji umowy. |
| 7. | Pakowanie: | <ul style="list-style-type: none"> – 1 200 sztuk kalendarzy pakowane w papier pakowy maksymalnie po 10 sztuk, na każdej paczce etykieta zawierająca opis tj. nazwę przedmiotu, ilość. – 300 sztuk kalendarzy pakowane oddzielnie w pojedyncze pudełko wykonane z kartonu min. 250 g/m², kolor biały lub kopertę wykonanej z kartonu jednostronnie powlekanego wykonanego z kartonu min. 200 g/m². Zamawiający nie dopuszcza pakowania kalendarzy w teczki z gumką stosowane do przechowywania dokumentów). <p>Przykładowe zdjęcie pudełka/koperty:</p> <div style="text-align: center;">  </div> |
| 8. | Ilość: | 1 500 sztuk. |

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

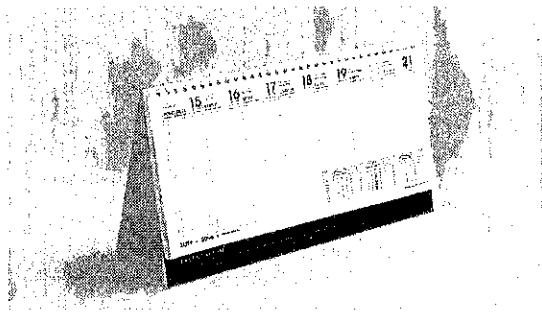
| | | |
|----|---------------------------------|--|
| 9. | Przykładowe zdjęcie kalendarza: | |
|----|---------------------------------|--|

3) wykonania kalendarzy biurkowych typu piramidka według następującej specyfikacji:

| LP. | CECHA | WYMAGANE PARAMETRY |
|---|-----------------------------|---|
| Kalendarze biurkowe typu piramidka | | |
| 1. | Projekt: | <ul style="list-style-type: none"> – projekt autorski z użyciem zdjęć i/lub grafik dotyczących RPO WK-P, zgodnie z zapisami ppkt 1) w pkt 1. – obligatoryjna treść nadruku, który będzie uwzględniony w projekcie: zestawienie logotypów RPO WK-P + informacja o współfinansowaniu. |
| 2. | Format kalendarza: | – 30 cm x 14 cm (+/- 4 cm na każdym wymiarze). |
| 3. | Kalendarium: | <ul style="list-style-type: none"> – 30 cm x 13 cm (+/- 4 cm na każdym wymiarze), – kalendarium tygodniowe z miejscem na notatki, – minimum polskojęzyczne nazwy miesięcy i dni tygodnia, – dni wolne od pracy oraz święta oznaczone innym kolorem czcionki, – na każdej karcie skrócony miesiąc poprzedni, bieżący i kolejny, – na każdej karcie nazwa danego miesiąca i rok |
| 4. | Podstawa kalendarza: | <ul style="list-style-type: none"> – karton min. 300 g/m, – druk dwustronny w pełnym kolorze (4+0), |



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

| | | |
|----|--|--|
| | | – miejsce na reklamę pod kalendarium: 2 pola 27 cm x 2 cm (+/- 4 cm na każdym wymiarze). |
| 5. | Okładka do kalendarium: | – druk jednostronny w pełnym kolorze (4+0) . |
| 6. | Inne: | – całość połączona spiralą w kolorze pasującym do kolorystyki kalendarza. |
| 7. | Pakowanie: | – 500 sztuk kalendarzy pakowanych w papier pakowy maksymalnie po 10 sztuk, na każdej paczce etykieta zawierająca opis tj. nazwę przedmiotu, ilość. |
| 8. | Ilość: | 500 sztuk. |
| 9. | Przykładowe zdjęcie kalendarza: |  |

4) wykonania kalendarzy biurkowych z kartkami samoprzylepnymi i znacznikami według następującej specyfikacji:

| LP | CECHA | WYMAGANE PARAMETRY |
|---|-------------------------------|--|
| Kalendarze biurkowe z kartkami samoprzylepnymi i znacznikami | | |
| 1. | Projekt: | – projekt autorski z użyciem zdjęć i/lub grafik dotyczących RPO WK-P, zgodnie z zapisami ppkt 1) w pkt 1. – obligatoryjna treść nadruku, który będzie uwzględniony w projekcie: zestawienie logotypów RPO WK-P + informacja o współfinansowaniu. |
| 2. | Format kalendarza: | – 30 x 16 cm (+/- 4 cm na każdym wymiarze). |
| 3. | Kalendarium: | – 29 x 12 cm, (+/- 4 cm na każdym wymiarze), – kalendarium tygodniowe z miejscem na notatki, – minimum polskojęzyczne nazwy miesięcy i dni tygodnia, – dni wolne od pracy oraz święta będą oznaczone innym kolorem czcionki, – na każdej karcie skrócony miesiąc poprzedni, bieżący i kolejny. |
| 4. | Podstawa kalendarza: | – kolor podstawy do wyboru przez Zamawiającego po podpisaniu umowy. |
| 5. | Okładka do kalendarium | – do indywidualnego zadruku - druk jednostronny w pełnym kolorze (4+0 CMYK). |
| 6. | Inne | – <u>w komplecie minimum 2</u> notesy z białymi karteczkami samoprzylepnymi i komplet znaczników samoprzylepnych, |

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

| | | |
|----|---------------------------------------|---|
| | | – miejsce na reklamę pod kalendarium - do indywidualnego zadruku - druk jednostronny w pełnym kolorze (4+0 CMYK). |
| 7. | Pakowanie | – 300 sztuk kalendarzy pakowanych pojedynczo każdy w foliowy woreczek. |
| 8. | Ilość | 300 sztuk. |
| 9. | Przykładowe zdjęcie kalendarza | <p>01 Kalendarz biurkowy z notesami EXCLUSIVE PLUS</p> <p>Dostępne kolory podstawki:</p> |

- 5) dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń w terminie do 15 grudnia 2017 r.
- 6) odpowiedniego opakowania materiałów i zabezpieczenia przed uszkodzeniami w trakcie transportu. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania oraz/lub transportu winę ponosi Wykonawca,
- 7) wykonania kalendarzy z należytą starannością, z zachowaniem trwałości i wysokiej jakości zarówno samych materiałów, jak i naniesionych nadruków (tj. żywa kolorystyka – wysoki kontrast i nasycenie kolorem, brak przebarwień, nieostrych elementów obrazu), odpowiednio wykończone introligatorsko.

II. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCY:

Wykonawca, który ubiega się o wykonanie przedmiotu zamówienia powinien wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie przynajmniej **dwie usługi** wykonania kalendarzy ściennych i/lub biurkowych (usługa winna obejmować wykonanie projektów graficznych, wydruk i dostarczenie kalendarzy), o wartości, co najmniej 20 000 zł brutto każda.

W celu potwierdzenia spełnienia opisanego wyżej warunku Wykonawca musi dołączyć do oferty wypełniony i podpisany Wykaz usług stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że wykazane usługi zostały wykonane należycie i/lub bez



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

zastrzeżeń i/lub zgodnie z zapisami umowy, przy czym dowodami, o których mowa, będą skany dokumentów np. referencji, protokołów odbioru.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia wymagany warunek na podstawie załączonego wykazu wykonanych usług. Nie spełnienie ww. warunku skutkuje odrzuceniem oferty.

III. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się wyłącznie kryterium ceny brutto – 100%. Tym samym zostanie wybrana oferta o najniższej cenie za realizację zamówienia spełniającego wszystkie wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu.

IV. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wypełniony i podpisany Wykaz usług stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że wykazane usługi zostały wykonane należycie i/lub bez zastrzeżeń i/lub zgodnie z zapisami umowy, przy czym dowodami, o których mowa, będą skany dokumentów np. referencji, protokołów odbioru.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany do **15 grudnia 2017 r.**

VI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN PRZESYŁANIA OFERT

Oferty cenową należy dostarczyć drogą elektroniczną do **dnia 13 listopada do godz. 13:00** na adres e-mail: a.kacprzak@kujawsko-pomorskie.pl (decyduje data i godzina dostarczenia e-maila).

Osoba do kontaktu:

Anna Kacprzak, tel. 56 62 18 282

e-mail: a.kacprzak@kujawsko-pomorskie.pl.

Integralną część niniejszego zapytania ofertowego stanowią wzory następujących dokumentów:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz usług

Dyrektor
Departamentu Promocji
(1)
Edyta Mrozińska-Morzuch