



Załącznik nr 8 do *Regulamin pracy KOP, dla oceny projektów realizowanych z EFS w ramach RPO WK-P 2014-2020*

Polityka szkoleniowa Instytucji Zarządzającej RPO

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Instytucja Zarządzająca RPO, celem zapewnienia wysokiej jakości oceny wniosków o dofinansowanie projektu, prowadzi politykę szkoleniową obejmującą ekspertów i pracowników Instytucji Zarządzającej RPO, będących Członkami KOP.
2. Polityka szkoleniowa Instytucji Zarządzającej RPO prowadzona jest niezależnie od szkoleń e-learningowych organizowanych przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.

§ 2

Zakres polityki szkoleniowej

1. Polityka szkoleniowa Instytucji Zarządzającej RPO ma na celu weryfikację wiedzy i umiejętności Członków KOP, jak również umożliwienie osobom oceniającym wnioski wymiany wiedzy i doświadczeń, których celem będzie wypracowanie uniwersalnego i jednolitego podejścia do oceny wniosków i może być prowadzona poprzez:
 - a) spotkania informacyjne;
 - b) szkolenia stacjonarne;
 - c) warsztaty;
 - d) egzaminy praktyczne;
 - e) testy wiedzy.
2. Szkolenia stacjonarne i warsztaty organizowane są w miarę potrzeb, w szczególności w sytuacji gdy:
 - a) zmieniają się zapisy dokumentów programowych mające wpływ na przygotowanie i ocenę wniosków o dofinansowanie;
 - b) weryfikacja kart oceny wniosku preselekcyjnego/ właściwych kart oceny wniosku o dofinansowanie projektu¹ pokaże niską jakość dokonywanych ocen, w tym błędy w ocenie racjonalności i efektywności wydatków przewidzianych w budżecie.

¹ Przez właściwą kartę oceny wniosku o dofinansowanie projektu należy rozumieć: kartę oceny formalno-merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego lub kartę oceny formalno-merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego lub kartę oceny zgodności ze strategią OSI/ORSG projektu konkursowego lub kartę oceny projektu konkursowego po negocjacjach.

Udział w szkoleniach i warsztatach jest obowiązkowy. Z tego obowiązku mogą być zwolnieni eksperci, pod warunkiem zaliczenia szkoleń i warsztatów drogą elektroniczną.

3. Egzaminy praktyczne i testy wiedzy przeprowadzane są co do zasady na zakończenie warsztatów i szkoleń. Egzaminy i testy mogą być przeprowadzane także w sytuacji, gdy wymagają tego zaistniałe okoliczności (wymienione w ust. 1), bez wcześniejszej organizacji szkoleń i warsztatów. Egzaminy i testy mogą być przeprowadzane zarówno w formie elektronicznej, jak i stacjonarnej.

§ 3

Skutki niewywiązywania się z polityki szkoleniowej Instytucji Zarządzającej RPO

1. Pracownicy Instytucji Zarządzającej RPO dokonujący oceny oraz eksperci mają obowiązek realizacji polityki szkoleniowej Instytucji Zarządzającej RPO.
2. Odmowa udziału w którejkolwiek z form weryfikacji wiedzy wymienionej w § 2 ust. 1 wpływa na dokonywaną przez Instytucję Zarządzającą RPO ocenę pracy danego Członka KOP oraz może skutkować:
 - a) skreśleniem z listy Członków KOP w ramach danego składu KOP;
 - b) niepowoływaniem do składu KOP na kolejne konkursy w danym roku.
3. Decyzję o formie podjętych konsekwencji podejmuje każdorazowo Dyrektor DW EFS indywidualnie, w przypadku każdego oceniającego.