



Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki kwalifikowalne
Środki wspólnotowe	
Krajowe środki publiczne, w tym:	0,00
- budżet państwa	
- budżet jednostek samorządu terytorialnego	
- inne krajowe środki publiczne, w tym:	0,00
- Fundusz Pracy	
- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	
- inne	
Prywatne	
Suma	0,00
w tym EBI	

Instrukcja do wypełnienia tabeli (w projektach partnerskich załącznik jest wypełniany odrębnie dla każdego partnera ponoszącego wydatki w projekcie)

Środki wspólnotowe	Należy wskazać wartość zakładanego dofinansowania ze środków wspólnotowych (co do zasady wartość środków wspólnotowych nie może być wyższa niż 85% wartości projektu). Wartość pola "Środki wspólnotowe" nie może być wyższa niż wartość pola "2. Wnioskowane dofinansowanie" z punktu E.2.B. "Podsumowanie budżetu" zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu. Wartość pola powinna odpowiadać wartości pola "3. Wkład UE" z punktu E.2.B. "Podsumowanie budżetu" zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu (w projektach partnerskich zakładających wydatki partnera dotyczy to sumy ww. pól z wypełnianych załączników Źródła finansowania wydatków).
Krajowe środki publiczne, w tym:	Pola nie należy wypełniać. Pole sumuje się automatycznie wartościami z wierszy „budżet państwa”, „budżet jednostek samorządu terytorialnego” oraz „inne krajowe środki publiczne”.
budżet państwa	Należy wpisać wartość zakładanej dotacji celowej z budżetu państwa. Poziom dofinansowania projektu z budżetu państwa jest określony dla danego Działania/Poddziałania w SZOOP i wynosi od 0% do 15% wartości projektu. Suma pól „Środki wspólnotowe” i „budżet państwa” powinna być równa wartości pola „2. Wnioskowane dofinansowanie” z punktu E.2.B. "Podsumowanie budżetu" zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu (w projektach partnerskich zakładających wydatki partnera dotyczy to sumy ww. pól z wypełnianych załączników Źródła finansowania wydatków).
budżet jednostek samorządu terytorialnego	Pole należy wypełnić w przypadku wniesienia wkładu własnego finansowanego z budżetu JST.
inne krajowe środki publiczne, w tym:	Pola nie należy wypełniać. Pole sumuje się automatycznie wartościami z wierszy "Fundusz Pracy", "Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych" oraz "inne".
Fundusz Pracy	Pole należy wypełnić w przypadku wniesienia wkładu własnego finansowanego z Funduszu Pracy.
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	Pole należy wypełnić w przypadku wniesienia wkładu własnego finansowanego z PFRON.
inne	Pole należy wypełnić w przypadku wniesienia wkładu własnego finansowanego z niewymienionych wyżej źródeł finansowania (np. NFZ czy środki Ministerstwa Zdrowia).
Prywatne	Pole należy wypełnić w przypadku wniesienia wkładu własnego ze środków prywatnych wnioskodawcy.
Suma	Pola nie należy wypełniać. Pole sumuje się automatycznie wartościami wprowadzonymi w wierszach "Środki wspólnotowe", "Krajowe środki publiczne, w tym:" i "Prywatne".
w tym EBI	Pola nie należy wypełniać. Pole jest nieaktywne w przypadku projektów realizowanych w ramach części RPO współfinansowanej z EFS.

- Suma wartości pól "budżet jednostek samorządu terytorialnego", "inne krajowe środki publiczne, w tym:" i "Prywatne" musi być równa wartości pola "2. Wkład własny" w kolumnie "Ogółem" w punkcie E.2.C. "Źródła finansowania wkładu własnego" zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu (w projektach partnerskich zakładających wydatki partnera dotyczy to sumy ww. pól z wypełnianych załączników Źródła finansowania wydatków).
- Wartość pola "Suma" musi być równa wartości pola "Koszty ogółem (1.1 + 1.2)" w kolumnie "Ogółem" w punkcie E.2.B. "Podsumowanie budżetu" zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu (w projektach partnerskich zakładających wydatki partnera dotyczy to sumy ww. pól z wypełnianych załączników Źródła finansowania wydatków).