

**REGULAMIN PRYZYNAWANIA NAGRÓD
DLA OSÓB WYRÓŻNIAJĄCYCH SIĘ W DZIAŁALNOŚCI POMOCY
SPOŁECZNEJ.**

I. Postanowienia ogólne

§1

1. W celu promowania najciekawszych i najbardziej wartościowych inicjatyw, nowatorskich osiągnięć oraz odwagi we wdrażaniu innowacyjnych projektów; a także nagradzanie rzetelności i ofiarności w realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej postanawia się ustalić regulamin przyznawania nagród, który określa zasady przyznawania nagród.
2. Nagroda Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego „**Stalowy Anioł**” zwana dalej „nagrodą” przyznawana jest corocznie dla osób wyróżniających się w działalności społecznej na rzecz mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego.

§2

1. Nagroda przyznawana jest za wybitne i nowatorskie osiągnięcia w dziedzinie pomocy społecznej, w szczególności za:
 - 1) tworzenie i realizowanie modelowych rozwiązań w zakresie opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - 2) wdrażanie projektów aktywizacji i integracji społecznej skierowanych do osób marginalizowanych i wykluczonych społecznie;
 - 3) aktywizowanie i integrowanie wspólnot lokalnych na rzecz rozwiązywania problemów społecznych;
 - 4) wspieranie działalności sektora ekonomii społecznej;
 - 5) wspieranie i upowszechnianie wolontariatu;
 - 6) promowanie dobrych praktyk z zakresu integracji i polityki społecznej;
 - 7) inspirowanie projektowania oraz organizowania partnerstw pomiędzy różnymi instytucjami i podmiotami działającymi w obszarze pomocy i integracji społecznej np.: z organizacjami pozarządowymi;
 - 8) zaangażowanie w pracę na rzecz innych oraz bezinteresowną pomoc osobom potrzebującym.

2. Nagroda jest przyznawana w formie pieniężnej lub rzeczowej oraz listu gratulacyjnego i statuetki „Stalowego Anioła”.
3. Nagroda przyznawana jest osobom indywidualnym oraz zespołom, przy czym zespół winien liczyć od 2 do 5 osób realizujących wspólnie dane działanie.
4. Nagroda może być przyznana tej samej osobie nie częściej niż raz na pięć lat, a w przypadku nagród za całokształt działalności tylko jeden raz.
5. O przyznaniu nagrody laureat i wnioskodawca zostają poinformowani na piśmie.

II. Tryb przyznawania nagrody

§3

1. Nagrodę przyznaje Zarząd Województwa Kujawsko – Pomorskiego w oparciu o wnioski zaopiniowane przez komisję kwalifikowania wniosków zwanej dalej komisją kwalifikacyjną.
2. W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi:
 - 1) Dyrektor Departamentu właściwego dla spraw w zakresie polityki społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego – przewodniczący;
 - 2) 2 pracowników Departamentu właściwego dla spraw w zakresie polityki społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego – w tym sekretarz;
 - 3) Pełnomocnik Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego ds. międzynarodowych, społecznych, organizacyjnych a także poszukiwań i wydobycia gazu łupkowego;
 - 4) Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu;
 - 5) Przewodniczący Komisji Pracy, Pomocy Społecznej i Bezpieczeństwa Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego.
3. Komisja zostanie powołana odrębną uchwałą Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
4. W posiedzeniach komisji kwalifikacyjnej mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez przewodniczącego.

§4

1. Komisja kwalifikacyjna ocenia wnioski o przyznanie nagród pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Komisja kwalifikacyjna opiniuje nagrody zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego.
3. Członkowie komisji, którzy kandydują do nagrody, nie mogą brać udziału w jej posiedzeniach.

4. Komisja kwalifikacyjna może z własnej inicjatywy zaproponować przyznanie nagrody lub honorowego wyróżnienia w formie listu gratulacyjnego.
5. Komisja kwalifikacyjna formułuje propozycje nagród wraz z uzasadnieniem. Zaopiniowane wnioski przedstawia Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego w terminie do 20 października roku kalendarzowego, w którym przyznawana jest nagroda.
6. Nagrody będą wręczane w ramach obchodów Dnia Pracownika Socjalnego.

III. Tryb zgłoszenia kandydatów do nagrody

§5

1. Kandydatów do nagrody mogą zgłaszać:
 - 1) przedstawiciele organów administracji rządowej i samorządowej;
 - 2) przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
 - 3) przedstawiciele organizacji pozarządowych, kościołów, związków wyznaniowych, działających w zakresie pomocy społecznej;
 - 4) laureaci wszystkich edycji nagród dla osób wyróżniających się w działalności pomocy społecznej.
2. Zgłoszenia kandydatur do nagrody indywidualnej bądź zespołowej dokonuje się w formie pisemnej, na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
3. Jedna instytucja bądź organizacja może zgłosić do konkursu nie więcej niż trzy kandydatury (indywidualne lub zespołowe).
4. Osoba, której kandydatura została zgłoszona do nagrody powinna uzyskać: pozytywne rekomendacje dwóch przedstawicieli:
 - 1) organów administracji rządowej i samorządowej;
 - 2) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
 - 3) organizacji pozarządowych;
 - 4) kościołów lub związków wyznaniowych działających w zakresie pomocy społecznej, którzy mogą potwierdzić opisaną działalność i osiągnięcia kandydatów zgłoszonych do nagrody.
5. Osoba, której kandydatura została zgłoszona do nagrody powinna wyrazić pisemną zgodę na jej zgłoszenie.
6. Wypełnione formularze wniosków, należy złożyć w terminie do dnia 30 września roku kalendarzowego, w którym przyznawana jest nagroda.
7. Wnioski można przesłać pocztą na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń
lub złożyć osobiście w Punkcie Informacyjno-Podawczym Urzędu Marszałkowego Województwa Kujawsko-Pomorskiego: Plac Teatralny 2, Toruń, biuro podawczo-kancelaryjne- parter (w zamkniętej kopercie z dopiskiem - konkurs „Stalowy Anioł”).

8. W przypadku wniosków nadesłanych pocztą o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego.
9. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IV. Wniosek

§6

1. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać:
 - 1) dane kandydata lub skład zespołu do nagrody;
 - 2) dane wnioskodawcy;
 - 3) uzasadnienie kandydatury.
2. Do wniosku winny być dołączone:
 - 1) dokumenty potwierdzające osiągnięcia społeczne i zawodowe, w tym dwie rekomendacje;
 - 2) opinie współpracowników;
 - 3) fotografie, publikacje, materiały prasowe.
3. W przypadku nagrody zespołowej podział pomiędzy członków zespołu uzależniony jest od wkładu pracy poszczególnych osób określonego przez przedstawiciela zespołu, z tym, że część nagrody przyznanej na jednego członka zespołu nie może być większa niż nagroda indywidualna.

§7

1. W razie stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia powiadomienia w formie listowej, mailowej lub telefonicznej.
2. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:
 - 1) złożenia po terminie;
 - 2) rezygnacji kandydata;
 - 3) braków formalnych: jeśli nie usunięto ich w terminie.

V. Informacje dodatkowe

§8

1. Regulamin przyznawania nagród wraz z formularzem zgłoszeniowym jest dostępny na stronie internetowej www.kujawsko-pomorskie.pl.
2. Wyniki zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego.