

Załącznik do uchwały Nr 29/1309/17 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 20 lipca 2017 r.

Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania

I. Nazwa zadania:

Utrzymanie jednostki - Zakup urządzeń wielofunkcyjnych

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
	podstawowe pozycje w realizacji zadania w podziale na:									
	zadania remontowe									
	zakup wyposażenia									
	zakup śr. trwałych									
	zadania inwestycyjne			0,00	0,00	3 700,00	0,00	0,00	3 700,00	0,00

Anna Słarek
mgr. inż. Anna Słarek
dyrektor departamentu/jednostki

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wojciech Wójcik
Dop. Organizacyjny
Wydział Inwestycji i Budowy
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Michał Babian
tel. 883 353 686
podpis osoby sprawdzającej

2017-07-14
podpis osoby sprawdzającej

Jarosław Trzybik
Kierownik Biura Rozwoju
Jednostek Edukacyjnych

Anna Słarek
z-ca Dyrektora Departamentu
Edukacji i Kształcenia Ustawicznego

Czesław Pierny
Dyrektor departamentu merytorycznego

Wojciech Wójcik
z-ca Dyrektora Departamentu
Organizacyjnego

Wojciech Wójcik
Dyrektor Wydziału Inwestycji
Organizacyjnego

Wojciech Wójcik
Sekretarz Województwa
członek Zarządu
Narad Szubczyk (2)

UZASADNIENIE

do Harmonogramu rzeczowo – finansowego na rok 2017 dla zadania „Utrzymanie jednostki”

Ogólna wartość zadania

§ 4210 (środki własne budżetu województwa) 3.700,00

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Zakup
Inwestycja jest realizowana w ramach planu finansowego otrzymanego w oparciu o Uchwałę Nr XXVIII/475/16 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie budżetu województwa na rok 2017.

Dyrekcja Zespołu Szkół Nr 33 Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Przewlekle Chorej informuje, iż istnieje pilna potrzeba wyposażenia jednostki w nowy sprzęt drukujący. Pierwsze urządzenie wykorzystywane będzie na nowootwartym oddziale Kliniki Psychiatrii przez nauczycieli, w celu przygotowywania pomocy dydaktycznych i kart pracy niezbędnych do nauczania na wszystkich etapach edukacyjnych. Zastąpi ono otrzymaną w sierpniu 2015 roku i użytkowaną wcześniej przez NKJ drukarkę. Drugie urządzenie będzie wykorzystywane zamiast wyeksploatowanej drukarki laserowej i użytkowane w pomieszczeniach administracji.

2. Zakres rzeczowy zadania.

W ramach posiadanych środków w planie finansowy, w zadaniu „Utrzymanie jednostki” planujemy zakupić:

- a) Urządzenie wielofunkcyjne do wydruków czarnobiałych – koszt około 1.600,00 zł
- b) Drukarkę laserową, do wydruków kolorowych – koszt około 2.100,00 zł

Kwota planowana 3.700, 00 zł

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Korzyści wynikające z zakupu sprzętu związane są głównie z zaprzestaniem ciągłych i nieefektywnych napraw, gdyż dotychczasowy sprzęt po prostu posiada typowe oznaki długookresowego i intensywnego wykorzystywania. Dzięki nowym drukarkom obniżymy koszty związane z usuwaniem wszelkich usterek i nieprawidłowości.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Realizacja zakupu w pomieszczeniu administracji i na oddziale Psychiatrii umożliwi pracownikom wykonywanie ich obowiązków w warunkach przyjaznych i komfortowych.

W związku z powyższym Dyrekcja Zespołu Szkół Nr 33 Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Przewlekłe Chorej w Bydgoszczy wnioskuje o zatwierdzenie załączonego Harmonogramu na wartość środków własnych celem prawidłowej realizacji zadania.

DYREKTOR SEKCJI
mgr Izabela Maciejewska