



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## Karta oceny formalno-merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego

**NUMER WNIOSKU:** .....

**INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK:** Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego

**NUMER KONKURSU:** RPKP.10.01.02-IZ.00-04-115/17

**TYTUŁ PROJEKTU:** .....

**SUMA KONTROLNA WNIOSKU:** .....

**NAZWA WNIOSKODAWCY:** .....

**OCENIAJĄCY:** .....

## KARTA OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ

<b>I. WYMOGI FORMALNE</b> (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)				
1.	<p>Czy we wniosku o dofinansowanie projektu stwierdzono braki formalne/oczywiste omyłki, które nie zostały dostrzeżone na etapie badania wymogów formalnych i które umożliwiają ocenę wniosku?</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> TAK – UZASADNIĆ W CZĘŚCI VI.</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK – UZASADNIĆ W CZĘŚCI VI.	<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK – UZASADNIĆ W CZĘŚCI VI.	<input type="checkbox"/> NIE			
2.	<p>Czy we wniosku o dofinansowanie projektu stwierdzono braki formalne/oczywiste omyłki, które nie zostały dostrzeżone na etapie badania wymogów formalnych i które uniemożliwiają ocenę wniosku?</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> TAK – PRZEKAZAĆ DO PONOWNEGO BADANIA WYMOGÓW FORMALNYCH</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK – PRZEKAZAĆ DO PONOWNEGO BADANIA WYMOGÓW FORMALNYCH	<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK – PRZEKAZAĆ DO PONOWNEGO BADANIA WYMOGÓW FORMALNYCH	<input type="checkbox"/> NIE			
<p><b>UZASADNIENIE PRZEKAZANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU DO PONOWNEGO BADANIA WYMOGÓW FORMALNYCH</b> (wypełnić, jeśli w punkcie 2. zaznaczono odpowiedź „TAK”)</p>				
<b>II. KRYTERIA FORMALNE</b> (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)				
1.	<p>Wniosek o dofinansowanie projektu został złożony we właściwym terminie, do właściwej instytucji i w odpowiedzi na właściwy konkurs.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> TAK</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE			
2.	<p>Wniosek o dofinansowanie projektu został złożony na właściwym formularzu.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> TAK</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE			
3.	<p>Wniosek o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) został wypełniony w języku polskim.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> TAK</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE			
4.	<p>Wybór partnera/ów projektu został dokonany zgodnie z obowiązującymi przepisami.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> TAK</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> NIE</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY		
5.	<p>Wnioskodawca oraz partnerzy (jeśli dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> TAK</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE			
6.	<p>Uczestnicy projektu kwalifikują się do objęcia wsparciem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P).</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> TAK</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE			

7.	Wydatki przewidziane w projekcie nie podlegają podwójnemu finansowaniu.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
8.	Realizacja projektu jest zgodna z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) i f) rozporządzenia nr 1303/2013 <sup>1</sup> .		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
9.	Roczny obrót wnioskodawcy i partnera/ów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) jest równy lub wyższy od rocznych wydatków w projekcie.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
10.	Wnioskodawca prowadzi biuro projektu na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<p><b>Uzasadnienie oceny negatywnej</b> (wypełnić, jeśli w części II. zaznaczono „NIE” jako odpowiedź skutkującą negatywną oceną przynajmniej jednego z kryteriów formalnych)</p>			
<p><b>III. KRYTERIA DOSTĘPU</b> (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)</p>			
1.	Wnioskodawca składa maksymalnie 1 wniosek o dofinansowanie projektu w odpowiedzi na dany konkurs.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
2.	Realizacja projektu odbywa się na wskazanym obszarze.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
3.	Wnioskodawca (i partner/zy – jeśli dotyczy) jest podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
4.	Projekt jest skierowany do właściwej grupy docelowej.		

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE, L 347/320 z 20 grudnia 2013 r. s. 320 i nast.) (dalej: rozporządzenie nr 1303/2013).

	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
5.	Wartość projektu nie przekracza kwoty obliczonej jako iloczyn określonej we wniosku o dofinansowanie projektu wartości docelowej wskaźnika „Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych w programie” i kwoty 2 500,00 zł . Jednocześnie minimalna wartość projektu nie może być mniejsza niż 100 000,00 zł.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> TAK – DO NEGOCJACJI	<input type="checkbox"/> NIE
6.	Wkład własny został określony na poziomie nie mniejszym niż 5,00%.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> TAK – DO NEGOCJACJI	<input type="checkbox"/> NIE
7.	Projekt został skierowany do szkół lub placówek systemu oświaty, które osiągają najniższe wyniki edukacyjne.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
8.	Realizacja wsparcia została zaplanowana na podstawie diagnozy.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> TAK – DO NEGOCJACJI	<input type="checkbox"/> NIE
9.	Jeśli projekt przewiduje realizację podniesienia, nabycia lub uzupełnienia wiedzy lub umiejętności to ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji (w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020), potwierdzonych formalnym dokumentem (np. certyfikatem). Uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji jest każdorazowo weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu).		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> TAK – DO NEGOCJACJI	<input type="checkbox"/> NIE
<p><b>Uzasadnienie oceny negatywnej</b> (wypełnić, jeśli w części III. zaznaczono „NIE” jako odpowiedź skutkującą negatywną oceną przynajmniej jednego z kryteriów dostępu. W przypadku skierowania kryterium do negocjacji uzasadnienie należy podać w części VI. Negocjacje)</p>			
<b>IV.</b>	<b>KRYTERIA HORYZONTALNE</b> (každorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)		
1.	Zgodność projektu z RPO WK-P oraz Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WK-P 2014-2020 (SzOOP).		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
2.	Zgodność projektu z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej (lub pomocy de minimis).		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> TAK – DO NEGOCJACJI	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY

3.	Zgodność projektu z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego.		
	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE
4.	Projekt zakłada rozliczanie kosztów bezpośrednich w oparciu o uproszczone metody rozliczania wydatków.		
	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
5.	Projekt zakłada prawidłowy poziom kosztów pośrednich.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> TAK – DO NEGOCJACJI	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
6.	Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.		
	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE
7.	Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum.		
	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE
	Wyjątek, co do którego nie stosuje się standardu minimum.		
	<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE (NALEŻY WYPEŁNIĆ PONIŻSZE POLA)
	Wyjątki, co do których nie stosuje się standardu minimum:		
	1) profil działalności wnioskodawcy (ograniczenia statutowe),		
	2) zamknięta rekrutacja - projekt obejmuje (ze względu na swój zakres oddziaływania) wsparciem wszystkich pracowników/personel konkretnego podmiotu, wyodrębnionej organizacyjnie części danego podmiotu lub konkretnej grupy podmiotów wskazanych we wniosku o dofinansowanie projektu.		
	W przypadku projektów które należą do wyjątków, zaleca się również planowanie działań zmierzających do przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn.		
	Standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za poniższe kryteria oceny.		
	1.	We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.	
<input type="checkbox"/> 0		<input type="checkbox"/> 1	
2.	Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.		
<input type="checkbox"/> 0		<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2	
3.	W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu tego typu bariery nie wystąpiły.		

	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2
4.	Wskaźniki realizacji projektu zostały podane w podziale na płeć i/lub został umieszczony opis tego, w jaki sposób rezultaty przyczyniają się do zmniejszenia barier równościowych istniejących w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.		
	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2
5.	We wniosku o dofinansowanie projektu wskazano, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem.		
	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	
8.	Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju.		
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	
<p><b>Uzasadnienie oceny negatywnej</b> (wypełnić, jeśli w części IV. zaznaczono „NIE” jako odpowiedź skutkującą negatywną oceną przynajmniej jednego z kryteriów horyzontalnych. W przypadku skierowania kryterium do negocjacji uzasadnienie należy podać w części VI. Negocjacje)</p>			

<b>V.</b>	<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE</b>
-----------	------------------------------

Numer podsekcji z wniosku o dofinansowanie projektu		Kryterium merytoryczne - punktowe	Przyznana liczba punktów	Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania	Uzasadnienie oceny w przypadku przyznania liczby punktów mniejszej niż maksymalna
<b>C.1. i C.2.</b>	<b>1.</b>	<b>Potrzeba realizacji projektu oraz zasadność wyboru grupy docelowej</b>		<b>10</b>	
Minimum: 6 pkt.	a)	Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu w kontekście: <ul style="list-style-type: none"> <li>• problemu/ów grupy docelowej w powiązaniu ze specyficznymi jej cechami, na obszarze realizacji projektu, na które odpowiedź stanowi cel projektu,</li> <li>• wskazania wiarygodnych i miarodajnych danych i źródeł potwierdzających występowanie opisanego/yh problemu/ów.</li> </ul>		7	
	b)	Adekwatność doboru grupy docelowej do założeń projektu i Regulaminu konkursu		3	
<b>C.3.</b>	<b>2.</b>	<b>Cel projektu oraz poprawność doboru wskaźników</b>		<b>10</b>	
Minimum: 6 pkt.	a)	Trafność doboru celu projektu w kontekście opisanej sytuacji problemowej		2	
	b)	Możliwość osiągnięcia w ramach projektu skwantyfikowanych wskaźników rezultatu i produktu, w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>• adekwatność i założona do</li> </ul>		8	

		osiągnięcia wartość wskaźników; <ul style="list-style-type: none"> <li>opis źródeł weryfikacji/ pozyskania danych do pomiaru wskaźników i częstotliwości pomiaru.</li> </ul>			
<b>C.4.</b>	<b>3.</b>	<b>Trafność doboru zadań i opis zadań w kontekście osiągnięcia celów/wskaźników projektu/ oraz trafność opisanej analizy ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu</b>		<b>25</b>	
Minimum: 15 pkt.	a)	Opis sposobu rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu		5	
	b)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adekwatność doboru zadań i ich merytoryczna zawartość w świetle zdiagnozowanego/ych problemu/ów oraz założonych celów podział zadań (lider/partner), o ile projekt realizowany jest w partnerstwie;</li> <li>Trwałość projektu (o ile dotyczy).</li> </ul>		15	
	c)	Racjonalność harmonogramu zadań		2	
	d)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sposób zarządzania projektem;</li> <li>Trafność opisanej analizy ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu<sup>2</sup>, w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>sytuacji, której wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu,</li> <li>sposób identyfikacji wystąpienia takich sytuacji (zajście ryzyka),</li> <li>działań, które zostaną podjęte,</li> </ul> </li> </ul>		3	

<sup>2</sup> dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 5 mln zł.



		aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka.			
<b>C.5.</b>	<b>4.</b>	<b>Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy i partnera/ów</b>		<b>15</b>	
Minimum: 9 pkt.	a)	Doświadczenie wnioskodawcy/partnerów w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt, na danym terytorium i w pracy z daną grupą docelową		7	
	b)	Potencjał kadrowy/merytoryczny wykorzystywany w ramach projektu		5	
	c)	Potencjał techniczny wykorzystywany w ramach projektu		3	
<b>Suma punktów przyznanych za kryteria merytoryczne punktowe</b>				<b>60</b>	

<b>Kryterium merytoryczne zero-jedynkowe</b>	<b>Spełnienie kryterium merytorycznego zero-jedynkowego</b>			
	<b>Ocena</b>			<b>Uzasadnienie oceny negatywnej (W przypadku skierowania kryterium do negocjacji uzasadnienie należy podać w części VI. Negocjacje)</b>
	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>TAK – DO NEGOCJACJI</b>	

1	Projekt jest zgodny z regulaminem konkursu				
2	Budżet – niezbędność wydatków do realizacji zaplanowanych działań				

<b>VI. NEGOCJACJE (wypełnić, o ile kryteria zostały skierowane do negocjacji)</b>					
<b>KRYTERIUM FINANSOWANIA PROJEKTU</b>					
Zadanie nr	Pozycja nr	Nazwa pozycji	Wartość pozycji	Proponowana wartość	Uzasadnienie
<b>Proponowana kwota dofinansowania:</b>		.....			

<b>POZOSTAŁE KRYTERIA WYBORU PROJEKTU SKIEROWANE DO NEGOCJACJI<sup>3</sup></b>			
Lp.	Kryterium skierowane do negocjacji	Warunek negocjacyjny	Uzasadnienie

<sup>3</sup> Oraz ewentualne braki formalne i oczywiste omyłki umożliwiające ocenę projektu (jeśli w części I pkt. 1 zaznaczono TAK).

--	--	--	--

VII.	<b>KRYTERIA PREMIUJĄCE</b> (wpisać liczbę punktów możliwych do otrzymania za każde kryterium, równą określonej wadze punktowej, jeśli kryterium zostało spełnione)		
Kryterium premiujące	Przyznana liczba punktów	Waga punktowa kryterium	
<b>NIE DOTYCZY</b>			
<b>UZASADNIENIE OCENY KRYTERIÓW PREMIUJĄCYCH</b> (wypełnić w przypadku przyznania liczby punktów mniejszej niż maksymalna w ramach oceny przynajmniej jednego z kryteriów premiujących)			

<b>VIII. LICZBA PUNKTÓW I DECYZJA O MOŻLIWOŚCI SKIEROWANIA PROJEKTU DO NEGOCJACJI I/LUB REKOMENDOWANIA DO DOFINANSOWANIA</b>		
<b>ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW PRZYZNANYCH W CZĘŚCI V</b> (jeśli projekt nie spełnia kryteriów merytorycznych zero-jedynkowych lub nie uzyskał co najmniej 60% punktów w poszczególnych kryteriach merytorycznych punktowych) <b>oraz VII</b> (jeśli projekt spełnia wszystkie kryteria zero-jedynkowe oraz uzyskał co najmniej 60% punktów w poszczególnych kryteriach merytorycznych punktowych)		
<b>CZY PROJEKT SPEŁNIA WYMAGANIA MINIMALNE, ABY MIEĆ MOŻLIWOŚĆ SKIEROWANIA DO NEGOCJACJI LUB UZYSKANIA DOFINANSOWANIA?</b> (tzn. spełnia wszystkie kryteria oceniane na etapie oceny formalno-merytorycznej lub kryteria są kierowane do negocjacji)		
<input type="checkbox"/> TAK, bez kierowania do etapu negocjacji	<input type="checkbox"/> TAK, skierowanie do etapu negocjacji	<input type="checkbox"/> NIE

.....  
podpis Oceniającego

.....  
data

.....  
podpis Przewodniczącego KOP

.....  
data