**Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Catering – dwa spotkania w Toruniu:**

1. Przygotowanie i zaserwowanie w dniu **16 maja 2017** r. potraw w formie stołu szwedzkiego dla nie więcej niż **100 osób** oraz zapewnienie obsługi kelnerskiej podczas przerw: **2 przerw kawowych i 1 na lunch**, w oparciu o menu obejmujące zróżnicowany asortyment potraw
i napojów, składające się:
2. podczas lunchu - z zupy (250 ml/os) i drugiego dania (minimum dwa rodzaje), 150 gr/porcję, 1 porcja/osobę oraz napojów: kawy rozpuszczalnej, herbaty do samodzielnego parzenia - 4 rodzaje (czarna, zielona, owocowa, czarna aromatyzowana), mleka, cukru, cytryny - bez ograniczeń; kruchych ciasteczek (100g./os), wody mineralnej w butelkach o poj. 0,25 – 0,33 ml (gazowana i niegazowana, 0,5l/os), soków owocowych - 2 rodzaje (250 ml/os);
3. podczas pierwszej przerwy kawowej - ciast - 2 rodzaje(200 gr/os), kanapek - 4 sztuki/os. – łącznie 240 gr (4 rodzaje: z łososiem, wędliną, serem i jarska na pieczywie jasnym i ciemnym); kawy rozpuszczalnej, herbaty do samodzielnego parzenia - 4 rodzaje (czarna, zielona, owocowa, czarna aromatyzowana), mleka, cukru, cytryny - bez ograniczeń; kruchych ciasteczek (100g./os), wody mineralnej w butelkach o poj. 0,25 – 0,33 ml (gazowana i niegazowana, 0,5l/os), soków owocowych - 2 rodzaje (250 ml/os);
4. podczas drugiej przerwy kawowej - kruchych ciasteczek (100g./os), kawy rozpuszczalnej, herbaty do samodzielnego parzenia - 4 rodzaje (czarna, zielona, owocowa, czarna aromatyzowana), mleka, cukru, cytryny - bez ograniczeń; wody mineralnej w butelkach o poj. 0,25 – 0,33 ml (gazowana i niegazowana, 0,5l/os), soków owocowych - 2 rodzaje (250 ml/os).
5. Przygotowanie i zaserwowanie w dniu **30 maja 2017** r. całodziennego serwisu kawowego dla nie więcej niż **30 osób** oraz zapewnienie obsługi kelnerskiej podczas przerw: **całodzienna przerwa kawowa oraz 1 przerwa na zaserwowanie kanapek oraz ciast**, w oparciu o menu obejmujące zróżnicowany asortyment potraw i napojów, składające się:

a. podczas całodziennej przerwy kawowej - z kruchych ciasteczek (100g./os), kawy rozpuszczalnej, herbaty do samodzielnego parzenia - 4 rodzaje (czarna, zielona, owocowa, czarna aromatyzowana), mleka, cukru, cytryny - bez ograniczeń; wody mineralnej w butelkach o poj. 0,25 – 0,33 ml (gazowana i niegazowana, 0,5l/os), soków owocowych - 2 rodzaje (250 ml/os);

b. zaserwowanie **kanapek oraz ciast** w przerwie:ciast - 2 rodzaje(200 gr/os), kanapek - 4 sztuki/osobę – łącznie 240 gr (4 rodzaje: z łososiem, wędliną, serem i jarska na pieczywie jasnym i ciemnym).

Wykonanie usługi należy rozpocząć z minimum godzinnym wyprzedzeniem.

**Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy (wzór)**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczątka firmowa Wykonawcy | Miejscowość i data |

Urząd Marszałkowski
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń

OFERTA WYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres siedziby: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres poczty elektronicznej: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia ……………………….. roku oferujemy realizację zamówienia na zapewnienie cateringu łącznie podczas 2 spotkań w Toruniu :

1. **w następującej cenie (łącznie):**

 ……………………. złotych brutto (słownie: ……..…………………………….………złotych brutto)

1. w tym łączny koszt cateringu w dniu 16 maja 2017 r. dla nie więcej niż 100 osób wynosi:

……………………. złotych brutto (słownie: ……..…………………………….………złotych brutto), natomiast średni koszt cateringu w przeliczeniu na 1 osobę wynosi:

……………………. złotych brutto (słownie: ……..…………………………….………złotych brutto);

1. w tym łączny koszt cateringu w dniu 30 maja 2017 r. dla nie więcej niż 30 osób wynosi:

……………………. złotych brutto (słownie: ……..…………………………….………złotych brutto), natomiast średni koszt cateringu w przeliczeniu na 1 osobę wynosi:

……………………. złotych brutto (słownie: ……..…………………………….………złotych brutto).

1. **zgodnie z opisem sposobu realizacji przedmiotu zapytania, który przedkładam jako załącznik do niniejszej oferty.**

Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z warunkami zapytania ofertowego Zamawiającego i nie wnoszę(simy) do niego żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyłem(liśmy) konieczne informacje
i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Ofertę niniejszą składam(y) na \_\_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

 Oferta zawiera następujące załączniki:

1. ………………………………..
2. ………………………………..
3. ……………………………….
4. ………………………………..

Zobowiązuję (my) się, w przypadku wyboru naszej oferty do realizacji zamówienia za podaną
w ofercie cenę.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………Podpis osoby upoważnionejdo reprezentowania Wykonawcy |  |

**Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy (wzór)**

Urząd Marszałkowski
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń

OFERTA WYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres siedziby: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres poczty elektronicznej: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam(y), że:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
4. nie została otwarta w stosunku do mnie (nas) likwidacja, ani nie została ogłoszona upadłość,
5. nie orzeczono wobec mnie (nas) zakazu ubiegania się o zamówienie.
6. Zgadzam się na udostępnienie treści oferty innym uczestnikom postępowania TAK/NIE. (prosimy o zakreślenie właściwej odpowiedzi).

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………Podpis osoby upoważnionejdo reprezentowania Wykonawcy |  |

**Załącznik nr 4**

 (pieczątka firmowa lub nazwa Wykonawcy)

**Wykaz zrealizowanych zamówień[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Odbiorca** | **Przedmiot zamówienia** | **Zakres zamówienia** | **Data zamówienia** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

*Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).*

.......................................................................

*Miejsce, data, pieczęć(-cie) i podpis(y) osoby(ób)*

*upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że ww. zamówienia zostały wykonane należycie (referencje, protokół odbioru lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty). [↑](#footnote-ref-1)