



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na usługę polegającą na opracowaniu koncepcji oraz studium wykonalności dla projektu „Kultura w zasięgu 2.0”, który przygotowujemy jest do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
72220000-3,

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

### ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Kujawsko-Pomorskie, ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń.

### OPIS ORAZ ZAKRES ZAMÓWIENIA:

Opis i zakres zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji:

- 1) Etap Ia obejmuje przygotowanie i dostarczenie do Zamawiającego koncepcji projektu „Kultura w zasięgu 2.0”. Etap ten musi zostać zakończony w terminie zgodnym z ofertą, maksymalnie 38 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- 2) Etap Ib obejmuje przygotowanie, opracowanie i dostarczenie do Zamawiającego studium wykonalności projektu „Kultura w zasięgu 2.0”. Etap musi zostać zakończony w terminie zgodnym z ofertą, maksymalnie 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- 3) Etap II obejmuje pełnienie nadzoru autorskiego wraz z aktualizacją dokumentacji, szczegółowy zakres opisany został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a który będzie trwać przez 18 miesięcy licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego za etapy Ia i Ib.

### OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, udokumentowane odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej, nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 4-9 udokumentowane aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego, nie posiadają zaległości podatkowych udokumentowane zaświadczeniem z właściwego Urzędu Skarbowego oraz nie zalegają w opłaceniu składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego udokumentowane zaświadczeniem o niezaleganiu w opłaceniu składek z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia, tj.

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

posiadają doświadczenie w wykonywaniu usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich pięciu lat, przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej trzech usług doradczych polegających na opracowaniu studiów wykonalności dla projektów informatycznych. Łączna wartość projektów dla których opracowywano dokumentację, nie może być niższa niż 5.000.000 złotych brutto (słownie: pięć milionów złotych),

3) Dysponują niezbędnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj. w skład zespołu opracowującego koncepcje i studium wykonalności muszą wchodzić następujące osoby z kwalifikacjami przedstawionymi poniżej:

- ekspert ds. ekonomicznych:
- wykształcenie wyższe ekonomiczne,
- minimum 2-letni ciągły okres pracy zawodowej,
- udział w realizacji co najmniej dwóch projektów doradczych polegających na opracowaniu studiów wykonalności dla projektów informatycznych w zakresie przygotowania analizy finansowo – ekonomicznej,
- ekspert ds. prawnych:
- wykształcenie wyższe prawnicze,
- minimum 5-letni ciągły okres pracy zawodowej,
- ekspert ds. informatyki:
- wykształcenie wyższe informatyczne,
- minimum 5-letnie doświadczenie w pracy zawodowej,
- udział w realizacji co najmniej jednego projektu informatycznego, w zakresie przygotowania części technicznej studium wykonalności lub dokumentacji technicznej projektu,

Możliwe jest łączenie w jednej osobie maksymalnie 2 ról.

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert
1	Cena oferty	70%
2	Termin realizacji przedmiotu zamówienia	30%

2. Sposób oceny ofert:

Oferta nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma najwyższą punktację jest ofertą najkorzystniejszą. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$E = C + T$$

Gdzie:

E – łączna liczba punktów jakie uzyskała oferta

C - liczba punktów w kryterium cena

T - liczba punktów w kryterium termin realizacji przedmiotu zamówienia

2.1 Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

$C = C_n : C_b \times 60 \% \text{ (waga kryterium)} \times 100$

Gdzie:

$C_n$  – najniższa cena oferty brutto

$C_b$  – cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

2.2 Punkty za kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia” zostaną obliczone w skali od 0 do 30 tj: (dotyczy tylko Etapów Ia i Ib tj. przygotowania i dostarczenia do Zamawiającego opracowanej koncepcji oraz przygotowania i dostarczenia do Zamawiającego studium wykonalności)

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w poniżej wskazanych terminach – 30 punktów
  - 1) Etap Ia 18 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
  - 2) Etap IIa 40 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
2. Za wykonanie przedmiotu umowy poniżej wskazanych terminach – 15 punktów
  - 1) Etap Ia 28 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
  - 2) Etap IIa 50 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
3. Za wykonanie przedmiotu umowy poniżej wskazanych terminach – 0 punktów
  - 1) Etap Ia 38 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
  - 2) Etap IIa 60 dni roboczych od dnia podpisania umowy,

Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.bip.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.bip.kujawsko-pomorskie.pl) oraz zostanie przekazana mailowo oferentom. Po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zawarta zostanie pomiędzy stronami umowa w sprawie udzielenia zamówienia.

#### **MODYFIKACJA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO.**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie przekazane niezwłocznie tym Wykonawcom, którym przekazano pierwotne zapytanie oraz podane do publicznej wiadomości. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

#### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT- INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW.**

Oferta powinna być sporządzona wg wzoru oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

Oferta oraz załączniki składane przez Wykonawców w toku postępowania powinny być podpisane oraz opieczątowane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacyjności wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnym pismem ręcznym.

Wszystkie zmiany i skreślenia (poprawienia własnej pomyłki) dokonane w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, wraz z pieczętą.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.

#### **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Oferty należy przesłać na adres e-mail: [m.kubinski@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:m.kubinski@kujawsko-pomorskie.pl). Termin składania ofert upływa 17 marca 2017 r. o godz. 24.00. Oferty przesłane lub doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

**ELEMENTY OBOWIĄZKOWE - OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE ELEMENTY:**

1. Formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
2. Oświadczenie wykonawcy zgodne z załącznikiem nr 3.

**ZAŁĄCZNIKI:**

- Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2: Wzór Formularza Ofertowego
- Załącznik nr 3: Wzór Oświadczenia Wykonawcy
- Załącznik nr 4: Wzór umowy na wykonanie usługi

  
z-ca Dyrektora Departamentu  
Nadzoru Właścicielskiego,  
Rozwoju Gospodarczego i Transportu (1)  
**Ryszard Rumiński**