

**UCHWAŁA NR 8/345/17**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO**  
**z dnia 1 marca 2017 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 486, z późn. zm.<sup>1</sup>), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 24/763/15 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 17 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, zmienionej uchwałą Nr 50/1805/15 z dnia 8 grudnia 2015 r., uchwałą Nr 53/1958/15 z dnia 30 grudnia 2015 r., uchwałą Nr 4/50/16 z dnia 27 stycznia 2016 r., uchwałą Nr 13/412/16 z dnia 31 marca 2016 r. oraz uchwałą Nr 3/100/17 z dnia 25 stycznia 2017 r., w załączniku wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W Urzędzie funkcjonują wymienione poniżej departamenty, które w trakcie realizacji zadań oraz w pismach urzędowych, używają następującego oznakowania:

1) Kancelaria Sejmiku	KS
2) Gabinet Marszałka	GM
3) Departament Finansów	FK
4) Departament Organizacyjny	OR
5) Departament Infrastruktury Drogowej i Bezpieczeństwa Ruchu	IB
6) Departament Kontroli i Audytu	KA
7) Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego	KN
8) Departament Edukacji i Kształcenia Ustawicznego	EK
9) Departament Nadzoru Właścicielskiego, Rozwoju Gospodarczego i Transportu	NT
10) Departament Promocji	PS
11) Departament Rolnictwa i Geodezji	RW
12) Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich	WS
13) Departament Rozwoju Regionalnego	RR
14) Departament Sportu i Turystyki	ST
15) Departament Spraw Społecznych, Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego i Zdrowia	SE
16) Departament Środowiska	ŚG
17) Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego	WP
18) Departament Współpracy Międzynarodowej	WM”;

2) w § 15 w ust. 2 wprowadza się następujące zmiany:

a) pkt 6 otrzymuje brzmienie:

**„15) Departament Spraw Społecznych, Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego i Zdrowia**

a) Wydział Polityki Społecznej	SE-I.
– Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy	SE-I-R.
– Biuro Wsparcia i Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu	SE-I-W.
– Biuro Komunikacji Społecznej	SE-I-K.

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1948 i 2260.

- Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi SE-I-I.
- b) Wydział Integracji Osób Niepełnosprawnych SE-II.
- c) Wydział Wyboru Projektów Europejskiego Funduszu Społecznego SE-III.
  - Biuro oceny projektów edukacyjnych i rynku pracy SE-III-E.
  - Biuro oceny projektów z zakresu włączenia społecznego SE-III-O.
  - Biuro oceny projektów RLKS SE-III-R.
  - Biuro Wsparcia Systemowego EFS SE-III-S.
- d) Wydział Wdrażania Projektów Europejskiego Funduszu Społecznego SE-IV.
  - Biuro Wdrażania Projektów EFS SE-IV-W.
- e) Wydział Kontroli Europejskiego Funduszu Społecznego SE-V.
  - Biuro Kontroli EFS SE-V-K.
- f) Wydział Zdrowia SE-VII.
  - Biuro Zdrowia Publicznego SE-VII-P.
  - Biuro Nadzoru SE-VII-N.
- g) Wydział Koordynacji RLKS SE-VIII.”,

b) skreśla się pkt 17.

3) w § 25 wprowadza się następujące zmiany:

a) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) nadzór i realizacja nad postanowieniami ustawy z dnia 9 czerwca 2016 roku o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (Dz. U. z 2016 r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz prowadzenie ewidencji kadrowej osób wchodzących w skład organów spółek;”;

b) pkt 21 otrzymuje brzmienie:

„21) przygotowywanie do realizacji nowych projektów informatycznych finansowanych z RPO WK-P na lata 2016-2020 z zakresu e-Administracji, e-Zdrowia i e-Kultury;”;

4) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31. Do zakresu działania **Departamentu Spraw Społecznych, Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego i Zdrowia** należy w szczególności:

1) realizacja zadań wynikających z ustaw i rozporządzeń:

- a) o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
- b) zatrudnieniu socjalnym,
- c) rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- d) pomocy społecznej,
- e) przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- f) wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- g) promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- h) działalności leczniczej,
- i) służbie medycyny pracy,
- j) w sprawie chorób zawodowych,
- k) ochronie zdrowia psychicznego,
- l) zawodach lekarza i lekarza dentystry,
- m) świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- n) wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi,
- o) wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- p) przeciwdziałaniu narkomanii,
- q) działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- r) rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności,
- s) zdrowiu publicznym,

- t) o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego.
- 2) nadzór nad jednostkami organizacyjnymi Województwa w zakresie polityki społecznej, ochrony zdrowia, wsparcia rodziny i rynku pracy;
  - 3) koordynacja i współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie polityki społecznej, ochrony zdrowia, prorodzinnej i rynku pracy;
  - 4) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi oraz wykonywanie zadań wynikających z ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
  - 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wskazanymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w szczególności w zakresie polityki społecznej, prorodzinnej i rynku pracy, a także podejmującymi działania w zakresie promocji i ochrony zdrowia;
  - 6) obsługa kancelaryjno-administracyjna Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Dialogu Społecznego, Wojewódzka Rada ds. Polityki Senioralnej przy Marszałku Województwa, Wojewódzka Rada ds. Osób Niepełnosprawnych, Wojewódzka Rada Pożytku Publicznego;
  - 7) realizacja projektu pn. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”;
  - 8) monitorowanie i przeciwdziałanie negatywnym skutkom występowania przemocy w rodzinie, w tym negatywnym skutkom alternatywnych zjawisk religijnych i społecznych;
  - 9) inicjowanie i koordynowanie działań zmierzających do opracowywania przez jednostki organizacyjne oraz pracowników departamentu projektów z zakresu polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
  - 10) koordynowanie i inicjowanie działań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych;
  - 11) opracowanie kierunków i realizacja polityki społecznej kreowanej przez Samorząd Województwa;
  - 12) konsultowanie projektów zmian w przepisach prawa, wytycznych instytucji zarządzających programami operacyjnymi itp., niezbędnych do poprawy warunków wdrażania i realizacji programów w zakresie polityki społecznej i zdrowotnej;
  - 13) współdziałanie z organami administracji państwowej w zakresie zadań realizowanych przez Departament;
  - 14) pełnienie funkcji Instytucji Pośredniczącej Komponentu Regionalnego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013 oraz współpraca z Instytucją Zarządzającą PO KL i Instytucjami Pośredniczącymi II stopnia PO KL 2007-2013;
  - 15) koordynacja ogólna zadań związanych z zamykaniem pomocy i rozliczaniem końcowym komponentu regionalnego PO KL 2007-2013;
  - 16) organizacja naboru projektów współfinansowanych ze środków EFS w ramach RPO WK-P 2014-2020;
  - 17) badanie wymogów formalnych oraz dokonywanie oceny formalno-merytorycznej projektów współfinansowanych ze środków EFS składanych w odpowiedzi na konkursy;
  - 18) przygotowywanie umów oraz decyzji dotyczących dofinansowania wybranych projektów współfinansowanych ze środków EFS;
  - 19) obsługa procesu wyboru oraz oceny ekspertów, jak również współpracy z ekspertami zewnętrznymi oceniającymi projekty współfinansowane z EFS;
  - 20) obsługa finansowa realizowanych projektów współfinansowanych ze środków EFS, w tym weryfikacja formalna, merytoryczna i rachunkowa wniosków o płatność;
  - 21) prowadzenie monitoringu finansowej oraz rzeczowej realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS;

- 22) obsługa przepływów finansowych w zakresie EFS we współpracy z Departamentem Finansów, w tym prowadzenie ewidencji płatności na rzecz beneficjentów, przygotowywanie oraz weryfikacja dyspozycji przelewów i zleceń płatności;
  - 23) opracowywanie materiału do rocznych planów kontroli RPO WK-P na lata 2014-2020 w części obejmującej EFS;
  - 24) przeprowadzanie kontroli na miejscu realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS, kontroli na zakończenie realizacji projektów, kontroli trwałości;
  - 25) weryfikacja na miejscu realizacji projektu współfinansowanego z EFS, dokonanych w jego ramach zakupów towarów i usług, zgodności poniesionych na ten wydatków deklarowanych przez Beneficjenta ze stanem faktycznym oraz ich zgodności z zasadami wspólnotowymi i krajowymi;
  - 26) wykrywanie nieprawidłowości, sporządzanie i przekazywanie informacji o wykrytych nieprawidłowościach;
  - 27) sporządzanie decyzji o zwrocie środków oraz odzyskiwanie kwot nienależnie pobranych lub wypłaconych w nadmiernej wysokości zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
  - 28) sporządzanie materiałów i informacji niezbędnych do sporządzenia poświadczenia i deklaracji wydatków, informacji kwartalnej, deklaracji zarządczej, podsumowań i sprawozdań okresowych i rocznych z realizacji programu;
  - 29) udział w opiniowaniu projektów dokumentów stanowiących system wdrażania RPO WK-P 2014-2020;
  - 30) nadzór i kontrola nad samodzielnymi zakładami opieki zdrowotnej (dalej spzoz), dla których Samorząd Województwa jest organem założycielskim, w tym prowadzenie spraw dotyczących wyrażenia zgody na zbywanie, wydzierżawienie, wynajmowanie lub użyczenie aktywów trwałych spzoz, a także na ich wnoszenie do spółek kapitałowych oraz fundacji;
  - 31) monitoring sytuacji finansowo-ekonomicznej oraz zatrudnienia w spzoz, sporządzanie analiz finansowo-ekonomicznych i zatwierdzanie sprawozdań finansowych spzoz;
  - 32) realizowanie wojewódzkiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz wojewódzkiego programu przeciwdziałania narkomanii;
  - 33) kreowanie regionalnej polityki zdrowotnej;
  - 34) opracowywanie i realizowanie programów polityki zdrowotnej;
  - 35) inicjowanie i realizowanie działań z zakresu profilaktyki promocji zdrowia;
  - 36) koordynacja działań związanych z polityką terytorialną w zakresie wdrażania RLKS;
  - 37) zadania związane z realizacją umów ramowych z lokalnymi grupami;
  - 38) ocena prawidłowości wyboru dokonanego przez rady LGD w ramach konkursów ogłoszonych w obszarze RPO WK-P 2014-2020;
  - 39) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń podmiotom na wykonywanie działalności w zakresie skupu maku i konopi włóknistych;
  - 40) przygotowywanie opinii w zakresie dotyczącym wyrażania zgody na wydzierżawianie, wynajmowanie lub użyczenie, na okres powyżej 3 lat, majątku trwałego przekazanego w trwałe zarząd jednostkom organizacyjnym, z którymi współpracuje.
- 5) skreśla się § 33;
  - 6) załącznik Nr 1, załącznik Nr 2 i załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1, załącznik Nr 2 i załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 6 marca 2017 roku.