

Bydgoszcz 01.02.2017.

**Harmonogram rzeczowo – finansowy zadania**

- I. Nazwa zadania :** Modernizacja szatni i wc personelu kuchni
- II. Zestawienie kosztów :** Rozeznanie cenowe

Treść	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
Podstawowe pozycje w realizacji zadania w podziale na: modernizacja szatni i wc personelu	Budżet Województwa śr. Włas.								
	Dotacja z Budżetu Państwa								
	Dotacja rozwojowa								
	Środki własne jednostki		5.500,00			5.500,00			
	Inne źródła								
	<b>RAZEM</b>		<b>5.500,00</b>			<b>5.500,00</b>			

KIEROWNIK GOSPODARSTWA

Główny księgowy

DYREKTOR OŚRODKA

*Szatnia - zabezpieczenie me. w dotychczasowym rezerwanach dochodów.*

Katarzyna Skonieczna

mgr Jadwiga Czeszewska

mgr Małgorzata Szczepanek

mgr Jadwiga Czeszewska

Sporządził

Główny księgowy

Dyrektor jednostki

Kierownik Biura Rozwoju  
Jednostek Edukacyjnych  
(1)

z-ca Dyrektora Departamentu  
Edukacji i Kształcenia Ustawicznego  
(1)

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Podpis osoby sprawdzającej

Kierownik Biura  
Realizacji Inwestycji  
(1)

Dyrektor Departamentu merytorycznego

z-ca Dyrektora Departamentu  
Organizacyjnego  
(1)

Wydział inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Podpis osoby sprawdzającej

Anna Ryńska  
(1)

Dyrektor Wydziału Inwestycji

Jerzy Kowalski  
Sekretarz Województwa  
(2)

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

członek Zarządu

Marek Smoczyk  
(5)

23.02.17

**Część opisowa harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania pn; Modernizacja szatni i wc realizowanego przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1 im. L.Braille'a w Bydgoszczy.**

Niniejszy harmonogram rzeczowo-finansowy obejmuje modernizację szatni i wc personelu kuchni dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1 w Bydgoszczy.

**1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:**

Szatnia i wc personelu kuchni wymaga modernizacji ponieważ na ścianach pojawiły się wilgotne wykwity, ściany się kruszą. Szatnia i wc nie były ujęte w remoncie generalnym do , którego dokumentacja była przygotowywana w październiku 2013 r. ponieważ wtedy pomieszczenia były w stanie dobrym. Pomieszczenia szatni i wc znajdują się w piwnicy poniżej linii gruntu od zewnątrz ściana budynku była zaizolowana podczas termomodernizacji cała wilgoć pozostaje w pomieszczeniu. W związku z powyższym niezbędne będzie skucie tynków , położenie na ściany i część podłogi preparatu grzybobójczego i preparatu izolującego przed wilgocią. Uszczelnienie i renowacja zawilgoconej ściany i podłogi jest niezbędna ponieważ wilgoć i pojawiająca się pleśń ma negatywny wpływ na zdrowie osób przebywających w pomieszczeniach.

**2. Zakres rzeczowy zadania:**

Modernizacja szatni i wc

**3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:**

Środki finansowe z wydzielonego rachunku dochodów w wysokości **5.500,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

**4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:**

W wyniku realizacji zadania zostaną uzyskane następujące efekty rzeczowe: Modernizacja i renowacja szatni i wc personelu kuchni podniesie walory użytkowe pomieszczeń i uchroni osoby przebywające w pomieszczeniach przed negatywnym wpływem pleśni.

Planowane nakłady na powyższe zadanie realizowane w roku 2017 nie przekroczą kwoty **5.500,00 zł**

DYREKTOR OŚRODKA  
*mgr Małgorzata Szczepanek*