

Toruń, dnia 20 stycznia 2017 r.

Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie
w imieniu którego postępowanie prowadzi

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

Zapytanie ofertowe

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego zaprasza do składania ofert na sporządzenie ekspertyz w zakresie:

- zgodności z prawem pomocy publicznej/ pomocy de minimis,
- niepodlegania wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej,
- kompletności, poprawności i zgodności załączników do wniosku o dofinansowanie z przepisami prawa polskiego i unijnego oraz wymogami Instytucji Zarządzającej RPO WK-P 2014-2020,
- prawidłowości określenia wkładu własnego,
- zgodności dokumentacji projektowej z Regulaminem konkursu,
- maksymalnej i minimalnej wartości kosztów kwalifikowalnych projektu,
- kwalifikowalności wydatków,

dla wniosków o dofinansowanie złożonych w ramach konkursu Nr RPKP.01.03.01-IZ.00-04-033/16 oraz RPKP.01.03.01-IZ.00-04-038/16 w ramach Osi priorytetowej 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu Działania 1.3 Wsparcie przedsiębiorczości akademickiej Poddziałania 1.3.1 Wsparcie procesów badawczo-rozwojowych w przedsiębiorstwach akademickich Schemat: Wsparcie doradcze przedsiębiorstw akademickich oraz Schemat: Wsparcie B+R w przedsiębiorstwach akademickich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Zamówienie, będące przedmiotem niniejszego Zapytania ofertowego udzielane jest z wyłączeniem obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) na podstawie art. 4 ust. 8 tejże Ustawy.

Wykonawcy nie są uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi i niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów przygotowania oferty lub ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy przez Zamawiającego.

1. Nazwa Zamawiającego (komórka organizacyjna): Województwo Kujawsko-Pomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu Departament Wdrażania EFRR, Biuro Oceny Merytorycznej, Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń.

2. Przedmiot zamówienia: Sporządzenie ekspertyz wniosków o dofinansowanie w zakresie:

- zgodności z prawem pomocy publicznej/ pomocy de minimis,
- niepodlegania wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej,
- kompletności, poprawności i zgodności załączników do wniosku o dofinansowanie z przepisami prawa polskiego i unijnego oraz wymogami Instytucji Zarządzającej RPO WK-P 2014-2020,
- prawidłowości określenia wkładu własnego,
- zgodności dokumentacji projektowej z Regulaminem konkursu,
- maksymalnej i minimalnej wartości kosztów kwalifikowalnych projektu,
- kwalifikowalności wydatków,

w ramach konkursu Nr RPKP.01.03.01-IZ.00-04-033/16 oraz RPKP.01.03.01-IZ.00-04-038/16 w ramach Osi priorytetowej 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu Działania 1.3 Wsparcie przedsiębiorczości akademickiej Poddziałania 1.3.1 Wsparcie procesów badawczo-rozwojowych w przedsiębiorstwach akademickich Schemat: Wsparcie doradcze przedsiębiorstw akademickich oraz Schemat: Wsparcie B+R w przedsiębiorstwach akademickich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Kod CPV: 71241000-9 (Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy)



4. Termin realizacji zamówienia:

I ocena – do 30 dni od momentu przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej w formie elektronicznej

II ocena (jeśli będzie konieczna po uzupełnieniach wnioskodawców niezbędnych do wykonania ostatecznej ekspertyzy) – do 10 dni od momentu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów w formie elektronicznej niezbędnych do przygotowania ostatecznej ekspertyzy wniosku o dofinansowanie, w tym również wskazanych przez wykonawcę podczas I oceny, umożliwiające rzetelne i terminowe wykonanie zadania.

5. Kryteria

1. Cena – 80%

2. Termin realizacji zamówienia – 20% (- I pierwsza ocena przedłożonych dokumentów)

Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia liczy się od momentu przesłania Wykonawcy w formie elektronicznej ostatniego wniosku ze wszystkich wniosków o dofinansowanie przeznaczonych do realizacji zamówienia.

Ad.1 Liczba punktów (maksymalnie – 80 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium „cena” zostanie obliczona wg wzoru:

$$W_x = (C_{min} / C_x) \times 80 \text{ pkt},$$

gdzie:

W_x - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę,

C_{min} - najniższa cena brutto zaoferowana w ważnych ofertach,

C_x - cena brutto oferty ocenianej

Ad.2 Liczba punktów (maksymalnie –20 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium „termin realizacji zamówienia” zostanie obliczona w następujący sposób:

Za każdy zaoferowany dzień poniżej 30 dni Zamawiający przyzna 2 pkt, tj.:

30 dni – 0 pkt, (29 dni – 2 pkt, 28 dni – 4 pkt, ..., 21 dni – 18 pkt), 20 dni i mniej – 20 pkt

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę złożoną przez Wykonawcę, który łącznie uzyska najwyższą ilość punktów w kryteriach wskazanych w pkt „Kryteria”

6. Opis sposobu obliczenia i przedstawienia ceny w ofercie:



Oferowana cena brutto obejmuje cenę netto oraz obowiązujący podatek od towarów i usług VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 groszy pomniejsza się, a końcówki 0,5 groszy i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Cena musi być podana cyfrowo i słownie. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym I ocenę oraz II ocenę, jeśli będzie konieczna po uzupełnieniu przez wnioskodawców niezbędnych dokumentów do wykonania ostatecznej ekspertyzy).

7. Oferty częściowe i wariantowe:

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.

8. Płatność

Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku będzie Protokół końcowy, potwierdzający poprawne wykonanie całości przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem ilości poddanych analizie projektów, zatwierdzony przez Dyrektora Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Wynagrodzenie za realizację zadania zostanie zapłacone na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 45 dni.

10. Warunki udziału w postępowaniu:

- Doświadczenie wykonawcy: wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 5 ocen/opinii/ekspertyz w zakresie badania czy podmiot nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji, powiązań i kwalifikowalności wydatków w kontekście schematów pomocowych w zakresie pomocy publicznej.
- Potencjał kadrowy: dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (minimum jedna osoba posiadająca wykształcenie wyższe prawnicze/ekonomiczne)

11. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

- Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,



minimum 5. ocen/opinii/ekspertyz w zakresie badania czy podmiot nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji, powiązań i kwalifikowalności wydatków w kontekście schematów pomocowych w zakresie pomocy publicznej, potwierdzone dokumentami poświadczającymi ich prawidłowe wykonanie (np. referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze, itp.)

- Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia
- 12.** O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są podmiotem powiązaniem z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się przede wszystkim wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 13. Wyjaśnienie i uzupełnienie oferty:**
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy nie przedłożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 - Uzupełnione oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



- W przypadku, gdy w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń i dokumentów w zakreślonym przez Zamawiającego terminie na ich uzupełnienie, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz oświadczeń lub dokumentów.
- Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywistą omyłkę pisarską – omyłkę, która jest widoczna na pierwszy rzut oka, bez potrzeby dokonywania jakichkolwiek wyjaśnień, którą można stwierdzić bez specjalistycznej wiedzy oraz kiedy jest ona bezsporna np.: widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp. Niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
 - oczywistą omyłkę rachunkową, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłkę w przeprowadzeniu rachunków na liczbach, w trakcie dokonywania działania matematycznego, która ma charakter oczywisty. Oznacza to, że nie budzi ona wątpliwości, co do faktu popełnienia omyłki rachunkowej oraz sposobu dokonania stosownej korekty. Niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – czyli omyłki o takim charakterze, by czynności ich poprawy Zamawiający mógł dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności. Poprawienie tej omyłki nie spowoduje istotnych zmian w treści oferty. Niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

14. Pytania, zmiany treści zapytania ofertowego i unieważnienie

- Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego lub załączników. Pytania Wykonawców powinny być przesyłane drogą elektroniczną na adres e-mail s.krzysztofiak@kujawsko-pomorskie.pl. Pytania powinny być opatrzone nazwą Wykonawcy oraz adresem e-mail. Odpowiedzi na wszystkie zebrane pytania, bez podania danych pytającego, zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego. Pytania można kierować do Zamawiającego do dnia 25.01.2017 r.

- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie niezwłocznie poprawione i opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazane tym Zleceniobiorcom, którym przekazano pierwotne zapytanie. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zleceniodawca przedłuży termin składania ofert.
- Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:
 - a) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekraczać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - b) jeżeli w toku postępowania lub badania ofert ujawniona zostanie wada prawna lub merytoryczna w dokumentacji postępowania, która uniemożliwić będzie dokonanie wyboru oferty w sposób gwarantujący konkurencyjność.
- Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do zawarcia umowy. Wybór oferty zostanie dokonany zgodnie z przedstawionymi kryteriami oceny ofert.

15. Miejsce, termin złożenia ofert, forma :

Oferta z **podaniem tytułu „Ekspertyza 1.3.1”** powinna zostać przesłana w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.01.2017r. do godz. 10:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail: s.krzysztofiak@kujawsko-pomorskie.pl. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

16. Warunki zmiany umowy:

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

- 1) Zmian w podatku VAT – wynikających ze zmiany przepisów,
- 2) Zmian w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego z przyczyn niezależnych od obu stron, pod warunkiem przedstawienia przez

Wykonawcę do akceptacji osób, które spełnią wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

3) Zmian w zakresie terminu realizacji umowy – jeżeli z przyczyn proceduralnych lub niezawinionych przez żadną ze stron, wykonanie Umowy w terminie w niej przewidzianym nie jest możliwe, (np. przesunięcie terminu rozstrzygnięcia konkursu).

4) Zmian w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji gdy zmniejszeniu ulegnie liczba wniosków o dofinansowanie przekazanych do ekspertyzy.

17. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2)
- dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału postawionych w zapytaniu ofertowym

18. Osoba do kontaktu: Szymon Krzysztofiak tel. (56) 62-18-628, s.krzysztofiak@kujawsko-pomorskie.pl

19. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 3 - Wykaz ocen/opinii/ekspertyz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia