



WZP.272.39.2016

Toruń, 22.12.2016 r.

## Odpowiedź na pytanie

Informuję, iż w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie analizy, opracowanie koncepcji oraz studium wykonalności dla projektu „Infostrada Pomorza i Kujaw”**, który przygotowujemy jest do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 wpłynęły pytania, które wraz z odpowiedziami przedstawiam poniżej:

### Pytanie

1. [SIWZ, III. Termin wykonania zamówienia] Jaki jest termin realizacji etapu III? Zamawiający w SIWZ podaje termin 18 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu Odbioru Końcowego Etapu I i II, Etapy te kończą się w różnych terminach, etap I – 70 dni kalendarzowych od podpisania umowy, Etap II – 110 dni kalendarzowych od podpisania umowy. Natomiast we wzorze umowy mowa jest o terminie 18 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy. Proszę podać terminy rozpoczęcia i zakończenia Etapu III.

### Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany we wzorze umowy w § 2 ust. 1 pkt 3) modyfikuje zapis: „III etap obejmuje pełnienie nadzoru autorskiego wraz z aktualizacją dokumentacji, szczegółowy zakres opisany został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a który musi zostać zakończony w terminie 18 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu II.”

Mając na uwadze powyższe Zamawiający modyfikują zmianę zapisu w OPZ punkt 4 tabela Płatności 2 zmieniając zapis „Maksymalny czas zakończenia przedmiotu umowy (liczony od dnia podpisania umowy)” na „Maksymalny czas zakończenia przedmiotu umowy (liczony od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu II)”.

Płatność 2		Maksymalny czas zakończenia przedmiotu umowy (liczony od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu II)	
Etap III	Nadzór autorski	18 miesięcy	Etap III- 10%

### Pytanie:

2. [Załącznik nr 3 do SIWZ, Wzór umowy, par.1] Czy Zamawiający oczekuje opracowania osobnych dokumentów:
  - a. Koncepcji dotyczącej rozbudowy istniejących systemów informatycznych wdrożonych w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza – usługi w zakresie e-Administrowania i Informacji Przestrzennej” i



- b. Koncepcji integracji produktów modułu e-Administracji z SIP
- c. Opisu technicznego dla przekształcenia mapy zasadniczej z wersji analogowej do cyfrowej i innych działań wymagających opracowania technicznego?

**Odpowiedź:**

Zamawiający oczekuje koncepcji na przedmiot zamówienia wskazany w OPZ w jednym dokumencie. Natomiast odrębnymi dokumentami są: Studium Wykonalności i raporty dotyczące analiz.

**Pytanie:**

3. [Załącznik nr 3 do SIWZ, Wzór umowy, par.1] Ile jest systemów informatycznych wdrożonych w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza – usługi w zakresie e-Administrowania i Informacji Przestrzennej”.

**Odpowiedź:**

W ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza - usługi w zakresie e-Administracji i Informacji Przestrzennej” wdrożone zostały dwa systemy:

- System Informacji Przestrzennej
- Systemy modułu e-Administracji: Elektroniczne Obiegi Dokumentów, regionalny BIP wraz z BIP-ami lokalnymi, elektroniczna skrzynka podawcza, platforma e-urząd.

Charakterystyka wdrożonych systemów została opisana w punkcie 1.3 OPZ

**Pytanie:**

4. [Załącznik nr 3 do SIWZ, Wzór umowy, par.1] Jakie elementy wg Zamawiającego powinny zawierać się w opisie technicznym dla przekształcenia mapy zasadniczej z wersji analogowej do cyfrowej.

**Odpowiedź:**

Zamawiający oczekuje ogólnych warunków technicznych, które umożliwią przeprowadzenie tej operacji. Szczegółowe warunki techniczne niezbędne do przeprowadzenia przetargów zostaną określone w późniejszym czasie przez powiaty.

**Pytanie:**

5. [Załącznik nr 3 do SIWZ, Wzór umowy, par.1] Co Zamawiający rozumie pod pojęciem innych działań wymagających opracowania technicznego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla ze wzoru umowy w § 1 ust. 1 pkt 1 litera a zapis: „i innych działań wymagających opracowania technicznego”.

**Pytanie**

6. Załącznik nr 3 do SIWZ, Wzór umowy, par.1] Czy Zamawiający oczekuje, że opracowane dokumenty (koncepcje i opis techniczny) będą stanowiły integralną część dokumentacji aplikacyjnej – SW?

**Odpowiedź:**

Zamawiający oczekuj aby Koncepcja i Studium Wykonalności były ze sobą spójne. Jednakże Koncepcja nie stanowi integralnej części Studium Wykonalności. W Studium Wykonalności, które zostanie napisane na podstawie koncepcji, musi się znajdować jej streszczenie umieszczone w części opisowej.



**Pytanie:**

7. [Załącznik nr 3 do SIWZ, Wzór umowy, par.3] Proszę o spreycowanie terminu dostarczenia harmonogramu, czy są to 3 dni kalendarzowe, czy 3 dni robocze od daty podpisania umowy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający modyfikuje zapis wzoru umowy zawarty w § 3 ust 1 i nadaje mu następujące brzmienie: „Wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przedłożyć Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu umowy.”

**Pytanie:**

8. [Załącznik nr 3 do SIWZ, Wzór umowy, par.5] W celu oszacowania kosztów proszę o podanie ile konsultacji Zamawiający przewiduje, zgodnie z umową Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia konsultacji, podając termin i miejsce nie później niż 3 dni przed planowanymi konsultacjami. Proszę podać maksymalną liczbę konsultacji.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie jest w stanie podać dokładnej ilości konsultacji, gdyż nie może przewidzieć wystąpienia okoliczności, które zainicjują takie konsultację. Zamawiający określa, że konsultacji nie będzie więcej niż 8.

**Pytanie:**

9. [SOPZ] – Czy Zamawiający może wymienić e-usługi jakie chciałby uwzględnić w dokumentacji aplikacyjnej, ewentualnie podać liczbę planowanych e-usług?

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia analizy, która ma na celu między innymi opracowanie wykazu e-usług, które Zamawiający mógłby zrealizować w planowanym projekcie.

**Pytanie:**

10. [SOPZ] – Czy Zamawiający przeprowadził badania popytu na planowane e-usługi?

**Odpowiedź:**

Zamawiający przeprowadził wśród Partnerów projektu ankietę między innymi w zakresie potrzeb na e-usługi, której wzór został załączony do OPZ. Zgodnie z OPZ Zamawiający wypełnione przez Partnerów ankiety przekazuje Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy.

**Pytanie:**

11. [SOPZ] – Jakimi danymi dysponuje Zamawiający w zakresie analizy stanu prawnego? Proszę o przedstawienie zakresu danych w podziale na jednostki, dla których ma być tworzony raport w ramach Etapu I.

**Odpowiedź:**

Zamawiający oczekuje analizy stanu prawnego tylko dla Miasta Torunia, Miasta Bydgoszczy, Miasta Grudziądz i Miasta Włocławka. Zamawiający nie dysponuje żadnymi danymi w zakresie analizy stanu prawnego dla tych miast i jest ona przedmiotem zamówienia. Wszelkie niezbędne dane Wykonawca musi zebrać podczas analizy przeprowadzonej na miejscu w tych jednostkach.

**Pytanie:**



12. [SOPZ] - W jaki sposób należy rozumieć analizę popytu na budowę systemu dla mieszkańców i w zakresie oferowanych usług? Czy Zamawiający rozumie przez to np. przygotowanie pytań w ramach badania ankietowego, które Zamawiający umieści na swojej stronie, ewentualnie będzie pytania zadawał petentom w trakcie ich wizyty w urzędzie / urzędach?

**Odpowiedź:**

Zamawiający rezygnuje z analizy popytu na budowę systemu dla mieszkańców w zakresie oferowanych usług.

**Pytanie:**

13. [OPZ] – Czy Zamawiający oczekuje opracowania 3 projektów porozumienia, po jednym dla każdej grupy (I, II i III)?

**Odpowiedź:**

Tak, Zamawiający oczekuje 3 projektów porozumienia po 1 dla każdej grupy.

**Pytanie:**

14. Zakres rzeczowy realizacji projektu jest dość obszerny a terminy zaproponowane przez Zamawiającego wydają się niemożliwe do dotrzymania bez dostępu do dość szczegółowych opracowań stworzonych przez Zamawiającego na potrzeby Projektu. Dlatego zwracamy się do Zamawiającego o wymienienie i krótkie opisanie jaką dokumentacją dysponuje Zamawiający stworzoną na potrzeby projektu Infostrada 2.0 i którą udostępni Wykonawcy na początku projektu?

**Odpowiedź:**

Zamawiający dysponuje:

- szczegółową dokumentacją opisującą wdrożone systemy w ramach „Infostrada Kujaw i Pomorza - usługi w zakresie e-Administracji i Informacji Przestrzennej”, które mają podlegać rozbudowie.
  - Ankiety potrzeb Partnerów w zakresie realizacji projektu „Infostrad Kujaw i Pomorza 2.0,
  - Opis niektórych rejestrów, które mają być włączone do w Systemu Informacji Przestrzennej.
- Wszelkie inne dokumenty muszą być opracowane przez wykonawcę w ramach niniejszego zamówienia.

**Pytanie:**

15. Dotyczy SIWZ, Załącznika nr 6 do SIWZ oraz Załącznika nr 3 do SIWZ. Zamawiający zdefiniował w SIWZ, termin realizacji poszczególnych etapów w dniach roboczych „*Za wykonanie przedmiotu umowy w poniżej wskazanych terminach – 40 punktów 1) I etap 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy, 2) II etap 60 dni roboczych od dnia podpisania umowy, 2. Za wykonanie przedmiotu umowy poniżej wskazanych terminach – 20 punktów 1) I etap 50 dni roboczych od dnia podpisania umowy, 2) II etap 80 dni roboczych od dnia podpisania umowy, 3. Za wykonanie przedmiotu umowy poniżej wskazanych terminach – 0 punktów 1) I etap 70 dni roboczych od dnia podpisania umowy, 2) II etap 110 dni roboczych od dnia podpisania umowy*”, równocześnie w Załączniku nr 6 do SIWZ, Zamawiający określił w punkcie 4 „*Maksymalny czas zakończenia przedmiotu umowy (liczony od dnia podpisania umowy) czas liczony w dniach kalendarzowych*”, co jest niezgodne z zapisami wcześniejszymi. *Proponuje się, aby Zamawiający określił słownik pojęć i jednoznacznie określił definicję dnia.*



**Odpowiedź:**

Zamawiający modyfikuje zapis w SIWZ pkt **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zmawiający wprowadza modyfikację zapisu w następujący sposób:

1.2 Punkty za kryterium „termin” zostaną przyznane w skali od 0 do 40 tj: za kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia” dotyczy tylko Etapów I i II tj. przygotowania i dostarczenie do Zamawiającego opracowanego z w formie raportu wykonanego dla każdej jednostki zakresu rzeczowo-finansowego, oraz projektu porozumienia oraz opracowanie koncepcji i studium wykonalności. Szczegółowy opis przyznawania punktów:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w poniżej wskazanych terminach – 40 punktów

1) I etap 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,,

2) II etap 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,

2. Za wykonanie przedmiotu umowy poniżej wskazanych terminach – 20 punktów

1) I etap 50 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,

2) II etap 80 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,

3. Za wykonanie przedmiotu umowy poniżej wskazanych terminach – 0 punktów

1) I etap 70 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,

2) II etap 110 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,

**Pytanie:**

16. Dotyczy Załącznika nr 6 do SIWZ, punkt 3 podpunkt 3.6. zgodnie z wzorem porozumienia, należy określić zakres rzeczowo-finansowy udziału Partnera w projekcie. Równocześnie we wzorze ankiety rozesłanej przez Zamawiającego do Partnerów, nie ma pytań odnoszących się do tej kwestii. *Czy Zamawiający posiada wyliczenia rzeczowo-finansowe dla każdego z Partnerów i czy przekaze je Wykonawcy?*

**Odpowiedź;**

Zamawiający nie posiada takich wyliczeń i są one przedmiotem zamówienia. To Wykonawca ma dokonać wszelkich analiz i oszacowań niezbędnych do wytworzenia zamawianych dokumentów, a w tym również wyliczeń rzeczowo finansowych.

**Pytanie**

17 Dotyczy Załącznika nr 6 do SIWZ, punkt 3 podpunkt 3.1.: „Zamawiający wymaga, aby dla Lidera i Partnerów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ w ramach zamówienia została przeprowadzona analiza na podstawie przekazanych przez Zamawiającego do Wykonawcy danych z przeprowadzonych ankiet oraz innych dokumentów przekazanych przez Partnerów w ramach procesu przygotowywania projektu. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 3 do OPZ.” *Czy każdy z Partnerów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ dostarczył Liderowi Projektu, odpowiedzi na pytania do ankiet? Czy któryś z Partnerów nie odpowiedział w ogóle na ankietę?*

**Odpowiedź;**

Zamawiający na dzień podpisania umowy będzie dysponował wszystkimi ankietami Partnerów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ.





### Pytanie

18. Dotyczy Załącznika nr 6 do SIWZ, punkt 3 podpunkt 3.1.: Zamawiający wymaga wykonania analizy przedwdrożeniowej. *Elementem jakiego produktu ma być analiza przedwdrożeniowa i czy dotyczy ona całego projektu?*

### Odpowiedź:

Analizy przedwdrożeniowa dotyczy moduł miast prezydenckich na prawach powiatu.

### Pytanie

19. Dotyczy SIWZ, Rozdział IV - Warunki udziału w postępowaniu. Czy Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji, tzn. czy Zamawiający uzna za spełnienie wymagania jeśli Wykonawca wykaże 1 osobę spełniającą wymagania dotyczące zarówno np. eksperta ds. zarządzania projektami jak i specjalisty ds. studium wykonalności ?

### Odpowiedź:

Zamawiający modyfikuje w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2 ppkt 3 i nadaje mu następujące brzmienie:

„3. zdolności technicznej lub zawodowej – tj.:

1) wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują należycie: a) w zakresie e-Administracji co najmniej trzy usługi doradcze polegające na opracowaniu studiów wykonalności dla projektów w zakresie usług społeczeństwa informacyjnego. Łączna wartość projektów dla których opracowywano dokumentację, nie może być niższa niż 5.000.000 złotych brutto (słownie: pięć milionów złotych), w tym wartość co najmniej jednego projektu musi przekraczać kwotę 1.500.000 złotych brutto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), b) w zakresie Systemów e-Administracji, co najmniej jedno opracowanie koncepcji systemu dziedzinowego dla administracji publicznej o takim samym zakresie opracowania jak przedmiot niniejszego zamówienia (tj. obejmującego, co najmniej 30 partnerów z sektora finansów publicznych) i co najmniej jedno studium wykonalności systemu dziedzinowego dla administracji publicznej o takim samym zakresie opracowania jak przedmiot niniejszego zamówienia (tj. obejmującego, co najmniej 30 partnerów z sektora finansów publicznych), a sposób ich opracowania i zatwierdzania był tożsamy z wymaganym w niniejszym postępowaniu i obejmował bezpośrednie konsultacje i uzgodnienia z przyszłymi beneficjentami projektu (gminami, powiatami, innymi uczestnikami projektu), przy czym łączna wartość wyżej wspomnianych opracowań nie może być mniejsza niż 100.000 złotych brutto,

2) dysponuje co najmniej łącznie:

a) ekspertem ds. ekonomii:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne,
- minimum 2-letni ciągły okres pracy zawodowej,
- udział w realizacji co najmniej dwóch projektów doradczych polegających na opracowaniu studiów wykonalności dla projektów informatycznych w zakresie przygotowania analizy finansowo – ekonomicznej,

b) ekspertem ds. prawnych:



- wykształcenie wyższe prawnicze,
  - minimum 5-letni ciągły okres pracy zawodowej,
- c) ekspertem ds. informatyki:
- wykształcenie wyższe informatyczne,
  - minimum 5-letnie doświadczenie w pracy zawodowej,
  - udział w realizacji co najmniej jednego projektu związanego z usługami społeczeństwa informacyjnego, w zakresie przygotowania części technicznej studium wykonalności lub dokumentacji technicznej projektu,
- d) ekspertem ds. zarządzania projektami:
- wykształcenie wyższe,
  - udział na stanowisku kierownika projektu w realizacji co najmniej jednego projektu dofinansowanego z funduszy Unii Europejskiej, związanego z usługami społeczeństwa informacyjnego.
- e) kierownikiem projektu z doświadczeniem w realizacji minimum jednego projektu "konceptcja Systemu Informacji Przestrzennej" i minimum jednego projektu „konceptcja Systemu e-Administracji”, plus odbyte szkolenie z zakresu zarządzania projektami, plus certyfikat PRINCE2, PMI lub równoważny.
- f) minimum dwoma specjalistami GIS każdy z doświadczeniem w realizacji minimum jednego projektu "konceptcja Systemu Informacji Przestrzennej".
- g) minimum dwoma specjalistami z e-Administracji, każdy z doświadczeniem w realizacji minimum jednego projektu "konceptcja Systemu e-Administracji".
- h) minimum jednym specjalistą ds. studium wykonalności z doświadczeniem w realizacji minimum jednego Studium Wykonalności dla System Informacji Przestrzennej
- i) minimum jednym specjalistą ds. studium wykonalności, z doświadczeniem w realizacji minimum jednego Studium Wykonalności dla System e-Administracji.
- Zamawiający dopuszcza łączenie wyżej skazanych funkcji przy czym Zamawiający wymaga zachowania minimum 8 osób łącznie spełniających wymagania wskazane powyżej.”

### Pytanie

20. Dotyczy SIWZ, Rozdział IV - Warunki udziału w postępowaniu. Czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania 1 usługi na spełnienie wymagań zawartych w pkt. 2) a) i b) tj. usługę opracowania studium wykonalności, którego elementem była m.in. koncepcja systemu dziedzinowego ?

### Odpowiedź:

Zamawiający w tym zakresie utrzymuje wymagania zawarte w SIWZ

### Pytanie

21. Jaka jest szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia ?

### Pytanie

22. Dotyczy SIWZ, Rozdział IV - Warunki udziału w postępowaniu. Czy Zamawiający uzna jako *partnerów* z sektora finansów publicznych powiaty, z którymi podmiot administracji rządowej



podpisał porozumienia dotyczące realizacji ogólnokrajowego projektu dofinansowanego z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa?

**Odpowiedź:**

Powiat jest podmiotem z sektora finansów publicznych.

**Pytanie**

23. Zgodnie z OPZ "Struktura raportu dla Partnera i Lidera powinna obejmować następujący zakres:

Rozdział 2 Stan aktualny zasobów informatycznych jednostki poddanej analizie.

1. Infrastruktura teleinformatyczna, ilość i rodzaj sprzętu jaki jednostka posiada, łącze Internetowe, stan sieci lokalnej wraz z urządzeniami aktywnymi i zabezpieczającymi ( UTM).
2. Wykaz wdrożonych u Partnera/Lidera oprogramowań, systemów dziedzinowych, charakterystyka tych systemów dziedzinowych, nazwa systemu, wersja, producent.
3. Wykaz e-usług dostępnych dla mieszkańców wraz ze wskazaniem punktu, z którego świadczone są e – usługi.

natomiast Załącznik nr 3 - Wzór ankiety przesłanej przez Zamawiającego na etapie przygotowawczym do Partnerów z załącznika nr 1 nie zawiera pytań na których odpowiedzi pozwolą opracować wskazany powyżej rozdział 2 Raportu. Uprzejmie prosimy o informacje, czy Zamawiający dysponuje danymi z inwentaryzacji zasobów posiadanych obecnie u Partnerów. Jeśli tak, to w jakiej formie (raport zbiorczy, skany ankiet, dane z ankiet w excelu itp.)

**Odpowiedź:**

Zamawiający zakres ankiety przedstawił w załączniku nr 3 do OPZ, pozostałe informacje z godnie z zapisami OPZ Wykonawca zobowiązany jest wykonując przedmiot zamówienia pozyskać od Partnerów. Zapis z OPZ: „w przypadku gdy informacje z ankiet i innych dokumentów będą niewystarczające Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wywiadu i zebrania brakujących informacji od Lidera i Partnerów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ w celu uzupełnienia informacji niezbędnych do analizy. Natomiast dla Partnerów z modułu miast prezydenckich na prawach powiatu: Miasta Torunia, Miasta Bydgoszczy, Miasta Grudziądz i Miasta Włocławka, wskazanych w załączniku nr 2 do OPZ, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przeprowadzenia wywiadu wykonanego na miejscu w siedzibie Partnera i z jego czynnym udziałem”.

Wybór sposobu pozyskania potrzebnych informacji Zamawiający pozostawia Wykonawcy, który może zdecydować w jaki sposób pozyska potrzebne dane.

**Pytanie**

24. Uprzejmie prosimy o informacje:

- a) w jakiej formie zostały zebrane dane z ankiet wg załącznika nr 3 do OPZ - czy dane są zebrane w arkusz zbiorczy np. w excelu? jeśli nie, w jakiej formie zostaną one przekazane Wykonawcy?





- b) czy dane z ankiet jakie przeprowadził Zamawiający są kompletne, tzn. czy zawierają odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania?
- c) czy Zamawiający weryfikował spójność udzielanych odpowiedzi przez Partnerów?
- d) w jakim okresie zostały przeprowadzone ankiety wśród Partnerów?
- e) czy Zamawiający dysponuje danymi z ankiet od wszystkich Partnerów wymienionych w zał. 1 i 2 do OPZ?
- f) czy ankietę wypełnił również Lider?

**Odpowiedź:**

**ad 24 a)** Zamawiający dysponuje danymi z ankiet w postaci arkuszy indywidualnych dla każdego Partnera wskazanego w załączniku nr 1 do OPZ w excelu oraz arkuszem zbiorczym zawierającym dane z ankiet dla Partnerów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ w excelu.

Zamawiający przekaze Wykonawcy zarówno arkusze indywidualne jak i arkusz zbiorczy.

**Ad 24 b)**

Zamawiający posiada wypełnione przez Partnerów ankiety z danymi które zostały przekazane przez Partnerów. Trudno w tym przypadku stwierdzić czy są one kompletne. Partnerzy wypełniając ankiety wskazali zakres projektu którym są zainteresowani. Jeżeli nie wypełnili jakiegoś pola ankiety to przyjmujemy, że nie życzą sobie realizacji zakresu projektu, który jest zdefiniowany przez to pole.

**Ad 24c)**

Zamawiający nie weryfikował spójności.

**Ad 24 d)**

Ankiety zostały rozesłane do Partnerów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ w październiku 2016 r.

**Ad 24 e)**

Zamawiający na dzień podpisania umowy będzie dysponował wszystkimi ankietami Partnerów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ w tym również ankietą wypełnioną przez Lidera.

Ankieta przeprowadzona przez Zamawiającego nie dotyczyła Partnerów wskazanych w załączniku nr 2. Wszystkie informacje dotyczące Partnerów wskazanych w załączniku nr 2 muszą być zebrane przez Wykonawcę podczas analizy na miejscu u tego Partnera.

**Ad 24 f)**

Zamawiający na dzień podpisania umowy będzie dysponował wszystkimi ankietami Partnerów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ w tym również ankietą wypełnioną przez Lidera.

**Pytanie**



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Mój region w Europie*



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Mój region w Europie*

25. Czy Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji ekspertów dedykowanych do realizacji zamówienia ? Np. Czy funkcję specjalisty ds. studium wykonalności (system informacji przestrzennej) oraz specjalisty ds. stadium wykonalności (system e-Administracja może sprawować jedna osoba) ?

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmodyfikował warunek udziału w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z treścią odpowiedzi na pytanie nr 19.

**Pytanie**

26. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wskazanych w IV rozdziale SIWZ, w zakresie zdolności technicznej pkt.2b, zwracamy się z zapytaniem czy Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów SIWZ w ten sposób, że koncepcja systemu dziedzicznego dla administracji publicznej oraz studium wykonalności systemu dziedzicznego dla administracji publicznej obejmować będzie min. 30 partnerów?

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmodyfikował warunek udziału w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z treścią odpowiedzi na pytanie nr 19.

**Informuję jednocześnie, iż zmianie uległ termin składania i otwarcia ofert:**

**Termin składania ofert – 2 stycznia 2017 roku godzina: 10:00**

**Termin otwarcia ofert - 2 stycznia 2017 roku godzina: 10:30**

**Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 2 stycznia 2017 roku do godz. 10:00.**

*Przewodniczący Komisji Przetargowej*  
*Olgierd Sobkowiak*