



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

ZAPYTANIE OFERTOWE

usługę opracowania, wydruku i dystrybucji publikacji na potrzeby promocji Województwa na Międzynarodowych Targach Rolno-Spożywczych Grüne Woche.

1. Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,
NIP 956 19 69 536

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) przygotowanie oraz projekt graficzny materiałów o Województwie Kujawsko-Pomorskim, opracowanych na podstawie materiałów źródłowych (w tym kolorowe zdjęcia) dostarczonych przez Zamawiającego, o objętości czterech stron A3 kolor wraz z tłumaczeniem tekstów na język niemiecki, w cyklicznym czasopiśmie o tematyce gospodarczej, rolniczej, handlowej.
- 2) skład i druk materiałów o których mowa w pkt 1 wraz z koniecznym logowaniem przesłanym przez Zamawiającego; ich publikacja w czasopiśmie wydawanym w języku niemieckim, w nakładzie min. 5 tys. egz. w terminie do 17 stycznia 2017 r.
- 3) przekazanie 2 tys. egzemplarzy czasopisma z ww. publikacją celem dystrybucji podczas Międzynarodowych Targów Rolno-Spożywczych Grüne Woche 2017, w tym na stoisku Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz bezpłatna dystrybucja w instytucjach i organizacjach gospodarczych z terenu Niemiec zainteresowanych współpracą z Polską.

3. Akceptacja:

Pomimo wyboru najkorzystniejszej oferty Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość wnoszenia zmian w projekcie zaproponowanej wizualizacji rozmieszczenia materiałów, których zakres nie będzie miał wpływu na cenę oferty. Zleceniobiorca uwzględni uwagi Zleceniodawcy, celem wypracowania najbardziej satysfakcjonującej koncepcji z uwzględnieniem doświadczenia zarówno Zleceniodawcy, jak i Zleceniobiorcy.

4. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:

Cena 100%,

Sposób obliczania punktów w kryterium cena:

$P_c = \text{cena minimalna spośród złożonych ofert} / \text{cena badanej oferty} * 100 \text{ pkt} * 100\%$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

5. Modyfikacja treści zapytania ofertowego:

W uzasadnionych przypadkach Zleceniodawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie niezwłocznie przekazane tym Zleceniobiorcom, którym przekazano pierwotne zapytanie, którzy złożyli już ofertę oraz podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej, gdzie zamieszczone było pierwotne zapytanie ofertowe. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania

ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zleceniodawca przedłuży termin składania ofert.

6. W ramach realizacji usługi Zleceniobiorca zobowiązany będzie do:

- 1) kontaktów osobistych ze Zleceniodawcą w siedzibie Zleceniodawcy, celem dokonania uzgodnień dotyczących przedmiotu zamówienia;
- 2) przedstawienia kolorowej wizualizacji koncepcji rozmieszczenia materiałów na czterech stronach A3 czasopisma;
- 3) tłumaczenia tekstów na język niemiecki;
- 4) wykonania zadania z wykorzystaniem własnych zasobów materiałowych i sprzętu;
- 5) dostarczenia części materiałów do siedziby Zleceniodawcy i dystrybucji w instytucjach i organizacjach gospodarczych z terenu Niemiec;
- 6) podpisania umowy pomiędzy stronami w sprawie udzielenia zamówienia po dokonaniu akceptacji przez Zleceniodawcę przedstawionej kolorowej wizualizacji koncepcji rozmieszczenia materiałów na czterech stronach A3 czasopisma;
- 7) samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. nie powierzania wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim.

7. Opis sposobu przygotowania ofert – instrukcja dla oferentów:

Oferta powinna zawierać:

- a) **Ofertę cenową brutto** obejmującą cały przedmiot zamówienia, wyrażoną w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, sporządzoną czytelnie, w języku polskim –stanowiącą załącznik nr 1;
- b) **Tytuł wydawnictwa/czasopisma** wraz z krótkim opisem i charakterystyką (objętość egzemplarza, nakład, odbiorcy, itp.) proponowanego wydawnictwa wraz z propozycją listy dystrybucyjnej;
- c) **oświadczenie oferenta** – stanowiące załącznik nr 2.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze, podpisana oraz opieczętowana pieczętą firmową przez oferenta lub osobę/osoby upoważnione przez oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacyjności wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych oraz zawierać datę sporządzenia ww. oferty. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zleceniodawca otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.

8. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

- a) są uprawnieni do wykonywania określonej działalności,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także możliwości techniczne,
- c) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
- d) nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
- e) nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie;
- f) oświadczają, że w celu uniknięcia konfliktu interesów, oferent nie jest powiązany osobowo, ani kapitałowo ze Zleceniodawcą;
- g) złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert (formularz ofertowy – załącznik nr 1, tytuł wydawnictwa/czasopisma wraz z krótkim opisem i charakterystyką proponowanego wydawnictwa wraz z propozycją listy dystrybucyjnej, oświadczenie oferenta – załącznik nr 2).

Zleceniodawca oceni spełnienie warunków udziału w zapytaniu ofertowym poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia podczas weryfikacji formalnej oferty (kompletność załączników wg wzorów). Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub

załączenie ich w niewłaściwej formie będzie skutkowało wykluczeniem oferenta z udziału w zapytaniu.

9. Sposób zapłaty:

Po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zawarta zostanie pomiędzy stronami umowa na podstawie której zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi w roku 2017, na podstawie faktury. Faktura zapłacona zostanie przelewem na wskazane konto bankowe, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury. Podstawą zapłaty faktury będzie protokół odbioru.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres: b.darowska@kujawsko-pomorskie.pl, do dnia 29 grudnia 2016 roku, do godz. 12.00. Oferty przesłane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty, a nie data i godzina jej wysłania.

11. Informacje dodatkowe:

Zamawiający będzie się kontaktował tylko z wybranym oferentem.

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru oferenta, bez podania przyczyny.

12. Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2: Oświadczenie oferenta.

Dyrektor Departamentu
Rolnictwa i Geodezji
(3)
Wiesław Czarnecki

