



ZAPYTANIE OFERTOWE na projekt i wykonanie zabudowy stoiska Województwa Kujawsko-Pomorskiego w celach promocyjnych.

1. Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,
NIP 956 19 69 536

2. Przedmiot zamówienia:

Wykonanie projektu i realizacja zabudowy stoiska wystawienniczo-promocyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na Międzynarodowych Targach Rolno-Spożywczych Grüne Woche 20-29.01.2017, Messe Berlin GmbH Messedamm 22, D-14055 Berlin, z uwzględnieniem następujących warunków:

- a) powierzchnia całkowita do zabudowy 96 m², stoisko narożne na planie prostokąta o wymiarach 24 x 4 m, o wysokości do 5 m, wykonane z płyt MDF, HDF (malowane, laminaty), podłoga zmywalna w kolorystyce dopasowanej do kolorystyki zabudowy;
- b) 10 lad wystawienniczych, 3 lady chłodnicze, 2 oszklone gabloty z drewnianymi półkami, zamykane na klucz, 3 stojaki na foldery;
- c) wyodrębnienie na stoisku 3 wydzielonych pomieszczeń: dwóch z funkcją zaplecza (regały, suszarki, półki, szafki z półkami, blaty, 3 lodówki o pojemności ok. 300 l każda, 2 czajniki elektryczne) o minimalnej powierzchni 6-12 m² każde oraz jednego pomieszczenia z funkcją szatni o powierzchni minimalnej ok. 2m² z wieszakami na ubrania, zamocowanymi na ścianie. Pomieszczenia zamykane drzwiami na klucz;
- d) 1 ekspozycja owoców na półkach z lustrem, zainstalowana na ścianie od zaplecza, oraz dwie normalne półki na drugiej ścianie od zaplecza;
- e) wyodrębnienie na stoisku stanowiska do przeprowadzenia pokazów kulinarnych (lada o wymiarach 1,8 m dł. x 0,7 m szer., osłonięta szybą, z otworem na płytę grzewczą o wym. 60cm x 60 cm);
- f) zapewnienie możliwości prezentacji multimedialnej na ekranie monitora o przekątnej 48 cali z wejściem USB;
- g) wyposażenie stoiska w serwis obiadowy i serwis kawowy dla 24 osób każdy, szklanki do napojów – 24 szt., 24 komplety sztućców, ekspres ciśnieniowy do kawy, zestawy do utrzymania czystości na stoisku (szczotki, zmiotki, kosze na śmieci, mop, itp.);
- h) wyposażenie stoiska w 10 kwadratowych stolików, 30 krzeseł na potrzeby spotkań biznesowych, 8 krzeseł typu hoker; kanapę i fotele oraz stolik do prowadzenia rozmów biznesowych;
- i) zapewnienie właściwego oświetlenia stoiska;
- j) wykonanie przyłączy elektrycznych (odpowiedniej liczby gniazd elektrycznych) i wodno-kanalizacyjnych (podłączenie zlewów, podgrzewaczy i baterii) wg zamówień złożonych przez Zleceniodawcę w Targach Berlińskich, tj. z wykorzystaniem 2 przyłączy do sieci elektrycznej, prąd 3-fazowy/ max 32 A do 22 kW AC 230/400V – każde z jednym gniazdem ze znakiem bezpieczeństwa CEE do użytku wystawcy, 1 przyłączy prąd 3-fazowy/max 16 A do 11kW AC 230/400V – z jednym gniazdem ze znakiem bezpieczeństwa CEE do użytku wystawcy oraz po 2 normalne podłączenia do sieci wodociągowej – 15 mm i po 2

- normalne podłączenia do sieci kanalizacyjnej – 50 mm, 2 przyłącza do instalacji zlewów, 2 przyłącza do instalacji podgrzewaczy wody.
- k) wykonanie i umieszczenie w widocznym miejscu logotypów na foli PCV wskazanych przez Zleceniodawcę do 5 sztuk;
 - l) wykonanie druku wielkoformatowego 3 zdjęć na foli PCV będących dekoracją stoiska;
 - m) zapewnienie serwisu technicznego podczas trwania targów;
 - n) wykonanie montażu zabudowy do dnia 19 stycznia 2017 roku do godz. 12.00 i demontażu po dniu 29 stycznia 2017 roku.

3. Akceptacja:

Pomimo wyboru najkorzystniejszej oferty Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość wnoszenia zmian w projekcie, których zakres nie będzie miał wpływu na cenę oferty. Zleceniobiorca uwzględni uwagi Zleceniodawcy, celem wypracowania najbardziej satysfakcjonującej koncepcji z uwzględnieniem doświadczenia zarówno Zleceniodawcy, jak i Zleceniobiorcy.

4. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:

Cena 80%, projekt zabudowy 20 %

Sposób obliczania punktów w kryterium cena:

$P_c = \text{Cena minimalna spośród złożonych ofert} / \text{Cena badanej oferty} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$

Sposób obliczania punktów w kryterium projekt:

$P_p = \text{ilość punktów uzyskanych za projekt badanej oferty} / \text{Maksymalna uzyskana ilość punktów za projekt spośród złożonych ofert}^* \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów po zsumowaniu punktów w poszczególnych kryteriach. $P = P_c + P_p$

*Oceny projektów zabudowy dokona dyrektor Departamentu Rolnictwa i Geodezji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu wraz z dwoma wskazanymi pracownikami departamentu. Każdy z członków komisji będzie mógł przyznać od 1 do 5 punktów za wartość estetyczną, graficzną i funkcjonalną w kryterium projekt. Suma punktów w kryterium projekt przyznanych przez wszystkich członków komisji będzie głównym wyznacznikiem przy dokonywaniu obliczeń w kryterium projekt.

5. Modyfikacja treści zapytania ofertowego:

W uzasadnionych przypadkach Zleceniodawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie niezwłocznie przekazane tym Zleceniobiorcom, którym przekazano pierwotne zapytanie, którzy złożyli już ofertę oraz podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej, gdzie zamieszczone było pierwotne zapytanie ofertowe. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zleceniodawca przedłuży termin składania ofert.

6. W ramach realizacji usługi Zleceniobiorca zobowiązany będzie do:

- 1) kontaktów osobistych ze Zleceniodawcą w siedzibie Zleceniodawcy, celem dokonania uzgodnień dotyczących przedmiotu zamówienia;
- 2) przedstawienia kolorowej wizualizacji koncepcji zabudowy stoiska w różnych rzutach;
- 3) przedstawienia rzutu stoiska z zaznaczeniem przyłączy elektrycznych i wodnokanalizacyjnych, celem przekazania do Targów Berlińskich;
- 4) wykonania zadania z wykorzystaniem własnych zasobów materiałowych i sprzętu;

- 5) dostarczenia materiałów koniecznych do wykonania zabudowy do i z targów własnym środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko;
- 6) podpisania umowy pomiędzy stronami w sprawie udzielenia zamówienia na wykonanie zabudowy wg zaakceptowanego projektu i specyfikacji technicznej;
- 7) samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. nie powierzania wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim.

7. Opis sposobu przygotowania ofert – instrukcja dla oferentów:

Oferta powinna zawierać:

- a) **Ofertę cenową brutto** obejmującą cały przedmiot zamówienia, wyrażoną w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, sporządzoną czytelnie, w języku polskim – stanowiącą załącznik nr 1;
- b) **projekt zabudowy** w kolorze, w wersji możliwej do obejrzenia w programie pakietu Office, składająca się z maksymalnie 6 rzutów, z informacją o rodzaju zastosowanej wykładziny podłogowej i rodzaju płyt użytych do wykonania zabudowy;
- c) **oświadczenie oferenta** – stanowiące załącznik nr 2.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze, podpisana oraz opieczętowana pieczętką firmową przez oferenta lub osobę/osoby upoważnione przez oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacyjności wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych oraz zawierać datę sporządzenia ww. oferty. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zleceniodawca otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.

8. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

- a) są uprawnieni do wykonywania określonej działalności,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także możliwości techniczne,
- c) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
- d) nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
- e) nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie.
- f) oświadczają, że w celu uniknięcia konfliktu interesów, oferent nie jest powiązany osobowo, ani kapitałowo ze Zleceniodawcą;
- g) złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert (formularz ofertowy – załącznik nr 1, projekt zabudowy, oświadczenie oferenta – załącznik nr 2).

Zleceniodawca oceni spełnienie warunków udziału w zapytaniu ofertowym poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia podczas weryfikacji formalnej oferty (kompletność załączników wg wzorów). Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie będzie skutkowało wykluczeniem oferenta z udziału w zapytaniu.

9. Sposób zapłaty:

Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu usługi w roku 2017, na podstawie faktury. Faktura zapłacona zostanie przelewem na wskazane konto bankowe, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury. Podstawą zapłaty faktury będzie protokół odbioru.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę (scan załączników + rzuty wizualizacji stoiska) należy przesłać drogą elektroniczną na adres: b.darowska@kujawsko-pomorskie.pl, do dnia 28 grudnia 2016 roku, do godz. 12.00. Oferty przesłane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla

oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty, a nie data i godzina jej wysłania.

11. Informacje dodatkowe:

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru oferenta, bez podania przyczyny.

Wynajem powierzchni wystawienniczej oraz media komunalne zapewnia Zleceniodawca. Zleceniodawca będzie się kontaktował tylko z wybranym oferentem.

12. Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2: Oświadczenie oferenta.

Załącznik nr 3: Rzut hali targowej z usytuowaniem stoiska Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Naczelnik
Wydziału Rozwoju Wsi
Andrzej Owczarek (1)