

UMOWA O DZIEŁO...../2016

zawarta w dniu..... 2016 r. w Toruniu pomiędzy: **Województwem Kujawsko-Pomorskim** z siedzibą w Toruniu przy Pl. Teatralnym 2,

NIP: 9561969536,

REGON: 092350613

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nrzgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) wykonanie w sposób opisany w załączniku nr 1 do niniejszej umowy analizy i przygotowanie na jej podstawie raportów,
- 2) opracowanie następujących dokumentów:
 - a) koncepcji dotyczącej rozbudowy istniejących systemów wdrożonych w ramach projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza - usługi w zakresie e-Administracji i Informacji Przestrzennej” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz koncepcji stworzenia nowych e-usług w e-Administracji i w Systemie Informacji Przestrzennej dla województwa kujawsko-pomorskiego, koncepcji integracji produktów modułu e-Administracji z Systemem Informacji Przestrzennej, opracowaniu opisu technicznego dla przekształcenia mapy zasadniczej z wersji analogowej do cyfrowej i innych działań wymagających opracowania technicznego. Szczegółowy opis zadania zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,

- b) studium wykonalności dla projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0” planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Szczegółowy opis zadania zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
- 3) pełnienie nadzoru autorskiego wraz z aktualizacją dokumentacji, o której mowa w pkt. 2. Szczegółowy zakres opisany został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokładnym opisem zakresu i sposobu jego realizacji zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi integralną część niniejszej umowy oraz złożona przez Wykonawcę Oferta stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy oraz zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy o którym mowa w § 1 w trzech następujących etapach:
- 1) I etap obejmie analizę wraz z opracowaniem raportów, szczegółowy sposób wykonania został opisany w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a który musi zostać zakończony w terminie 70 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- 2) II etap obejmuje przygotowanie, opracowanie i dostarczenie do Zamawiającego koncepcji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 litera a oraz studium wykonalności, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 litera b, szczegółowy opis zadania zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a który musi zostać zakończony w terminie 110 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- 3) III etap obejmuje pełnienie nadzoru autorskiego wraz z aktualizacją dokumentacji, szczegółowy zakres opisany został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a który musi zostać zakończony w terminie 18 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
2. Za datę wykonania Etapu uznaje się datę podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Etapu przez Zamawiającego.
3. Na potrzeby niniejszej Umowy, przez pojęcie wykonania Umowy, Strony rozumieją odbiór wszystkich Etapów wyszczególnionych w ust 1 zgodnie z ust. 2.
4. Zgłoszenie etapu do odbioru powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności nie później niż 5 Dni Roboczych przed zakończeniem danego etapu. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do czynności odbiorowych nie później niż w terminie 2 Dni Roboczych od przedstawienia danego Etapu do odbioru. Wszelkie zastrzeżenia co do sposobu wykonania Umowy powinny być przekazane Wykonawcy w formie wpisu do protokołu odbioru.

5. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin nie krótszy niż 5 dni roboczych, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do wprowadzenia niezbędnych poprawek z uwzględnieniem uwag i zastrzeżeń Zamawiającego. Za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego dokumentu, uwzględniającego wszystkie uwagi i zastrzeżenia. Wprowadzenie poprawek przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie będzie traktowane jako opóźnienie wykonania umowy.
6. W sytuacji gdy Wykonawca nie uwzględni uwag wskazanych przez Zamawiającego w dodatkowym wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 5 uznaje się, że dany Etap nie został wykonany, a tym samym wynagrodzenie, za dany Etap nie podlega wypłacie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci ekspertów, specjalistów lub biegłych.
8. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w czynnościach odbiorowych. Nieobecność osoby upoważnionej do czynności odbiorowych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych i upoważnia Zamawiającego do dokonania odbioru jednostronnego.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyniki przeprowadzonej analizy, o której mowa w § 1 ust. 1, pkt.1 w formie raportu dla każdej jednostki, która została poddana analizie w formie pisemnej w 3 oprawionych egzemplarzach w formacie A4 oraz w wersji elektronicznej na nośniku USB flash w używanym powszechnie edytowalnym formacie doc, a obliczenia w formacie xls. Dodatkowo dla przeprowadzonej analizy finansowej i ekonomicznej należy stworzyć i załączyć model finansowy w programie Microsoft Excel wraz z widocznymi (nieukrytymi) działającymi formułami. Dla zapisu obrazów preferowanym formatem jest JPEG.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy wskazany w § 1 ust. 1 pkt 2 w formie pisemnej w 3 oprawionych egzemplarzach w formacie A4 oraz w wersji elektronicznej na nośniku USB flash w używanym powszechnie edytowalnym formacie doc, a obliczenia w formacie xls. Dodatkowo dla przeprowadzonej analizy finansowej i ekonomicznej należy stworzyć i załączyć model finansowy w programie Microsoft Excel wraz z widocznymi (nieukrytymi) działającymi formułami. Dla zapisu obrazów preferowanym formatem jest JPEG
11. W terminie 5 dni roboczych od dnia dostarczenia danego etapu umowy do siedziby Zamawiającego zostanie sporządzony protokół jego odbioru, podpisany przez Wykonawcę i Komisję Odbioru składającą się z trzech przedstawicieli Zamawiającego.
12. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobligowany jest udzielić wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy.
13. Protokół odbioru, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) oświadczenie wszystkich członków Komisji Odbioru o braku, albo o istnieniu wad w przedmiocie umowy,

- 3) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez Komisję Odbioru,
 - 4) stwierdzenie przez Komisję Odbioru, że wady zostały przez Wykonawcę usunięte jest równoznaczne z dokonaniem odbioru bez zastrzeżeń.
14. Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy wykonał zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz jest wydany w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w niniejszej umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu umowy.
 15. Za dni robocze strony uznają wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy przedłożyć Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający w terminie do 3 dni od dnia, w którym mógł zapoznać się z harmonogramem dokona jego akceptacji lub zwróci Wykonawcy z uwagami wyznaczając mu jednocześnie dodatkowy termin na przedłożenie harmonogramu uwzględniającego zgłoszone uwagi.
3. Wykonawca po zatwierdzeniu przez Zamawiającego harmonogramu zobowiązany jest wykonać poszczególne elementy przedmiotu umowy w terminach określonych w tym harmonogramie.
4. Zmiana harmonogramu po jego zatwierdzeniu możliwa jest jedynie za obopólną zgodą stron niniejszej umowy.
5. Zmiana harmonogramu nie może mieć wpływu na terminy, o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 4

1. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom, wymaga pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
2. W przypadku powierzenia realizacji przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawcę obciąża obowiązek koordynacji działań podwykonawców. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za podwykonawców jak za własne działanie lub zaniechanie. Wykonawca naprawi szkody i/lub zwolni od odpowiedzialności Zamawiającego, przejmując na siebie obowiązek naprawienia osobom trzecim szkód spowodowanych działaniem lub zaniechaniem podwykonawców.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią oraz harmonogramem, a na jego żądanie Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu raz w tygodniu pisemny raport z postępu realizacji prac oraz ich zgodności z harmonogramem.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia przy realizacji Przedmiotu Zamówienia zaleceń i wytycznych określanych przez Zamawiającego, przesłanych pisemnie lub pocztą elektroniczną, a także ustalonych podczas spotkań konsultacyjnych.
5. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia konsultacji, podając termin i miejsce nie później niż 3 dni przed planowanymi konsultacjami. Dodatkowo możliwe jest prowadzenie konsultacji za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, faksu lub telefonu w godzinach pracy Zamawiającego.
6. Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część nie zostanie wykonana w zakresie określonym w harmonogramie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wymienionym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny lub prawdopodobny czas opóźnienia.
7. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał poszczególne jego części wykonać w terminach, o których mowa w § 2 ust. 1 Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od niniejszej umowy odstąpić przed upływem wskazanych wcześniej terminów.

§ 6

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę całkowitą w wysokości nie większej niżzł. brutto (słownie /100), z czego: płatność zostanie uregulowana w następujący sposób:
 - 1) po zakończeniu etapu I i II w łącznej wysokości,
 - 2) po zakończeniu etapu III w wysokości.....
2. Wartość poszczególnych etapów wynikająca z formularza ofertowego wynosi:
 - 1) za I etap,
 - 2) za II etap,
 - 3) za III etap
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają, iż w przypadku wszelkich odwołań w Umowie do łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, należy przez to rozumieć wynagrodzenie w maksymalnej wysokości, określonej w kwocie, o której mowa w ust.1.

5. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego roszczenie o zwrot jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 (trzydzieści) dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wszystkie wynikające z niniejszej umowy faktury zostaną wystawione przez
10. Wzajemne rozliczenia pomiędzy nastąpią poza Zamawiającym. – (zapis dotyczy sytuacji gdy umowa zawarta zostanie z konsorcjum).
11. Umowa jest finansowana ze środków budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 7

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy następuje w chwili zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - 2) wystawianie lub publiczną prezentacje (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
 - 3) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - 4) prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
 - 5) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,

- 6) wykorzystanie do dalszych prac związanych z realizacją projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0” w tym w szczególności wykorzystanie do celów przetargowych.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem dokumentów.

§ 8

1. Do bieżących konsultacji w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy upoważnia się ze strony:
 - 3) Zamawiającego tel., e-mail:, faks, adres do korespondencji.
 - 4) Wykonawcę tel., e-mail:, faks, adres do korespondencji
2. Zakres konsultacji, o których mowa w ust. 1 nie może wykraczać poza kwestie uregulowane w niniejszej umowie ani naruszać jej postanowień.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
4. Szczegółowe kwestie związane z organizacją prac związanych z realizacją umowy określa załącznik nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
5. Wskazane wyżej osoby są upoważnione do nadzoru nad realizacją umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru.
6. Strony mogą dokonać zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy. Upoważnienie innej osoby jest skuteczne pod warunkiem pisemnego powiadomienia drugiej Strony z jednodniowym wyprzedzeniem o danych osoby upoważnionej oraz przekazaniu jej danych kontaktowych zawierających nr telefonu, faksu oraz adres e-mail.
7. Korespondencja w sprawach związanych z umową prowadzona będzie pisemnie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,
 - 2) dla Wykonawcy:Zmiana wskazanych w umowie danych adresowych nie stanowi zmiany umowy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony.

§ 9

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania Umowy przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający może, od Umowy odstąpić, a także żądać kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie pod rygorem nieważności do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin, który nie może być krótszy niż 7 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
4. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany wobec Zamawiającego do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy według uznania Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§ 10

1. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści informacji ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, lub dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji Umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
3. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji oznaczonych jako poufne, w posiadanie, których Strona wejdzie w trakcie wykonywania Umowy oraz nie wykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.

5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych oraz wynikających obowiązków informacyjnych określonych przepisami prawa.

§ 11

Dopuszcza się zmiany Umowy:

- 1) w zakresie terminu i zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku:
 - a) gdy realizacja Przedmiotu Umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji publicznej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa;
 - b) wystąpienia siły wyższej, której działanie uniemożliwiło terminową realizację przedmiotu zamówienia, działanie siły wyższej rozumiane jest jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak katastrofy, pożary, powódzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, niepokoje społeczne, strajki, z wyjątkiem strajku u Wykonawcy, działania wojenne;
 - c) gdy wynikać to będzie z przerw w realizacji lub odbioru przedmiotu zamówienia, powstałych z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego. W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy, w oparciu o ww. okoliczności;
 - d) gdy wynikać to będzie ze zmiany przepisów prawa mających wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 Umowy i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy.
- 3) w zakresie zmiany systemu płatności (nie dotyczy wysokości ceny) jeśli taka konieczność wynikać będzie z innych zmian wprowadzonych do umowy (np. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia).
- 4) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia brutto jeśli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. W wypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy netto (t. j. bez podatku VAT jest niezmiennie).

§ 12

1. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a załącznikami do Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
4. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 dla Wykonawcy, a 2 dla Zamawiającego.
7. Załączniki do niniejszej Umowy, stanowią jej integralną część.

WYKONAWCA

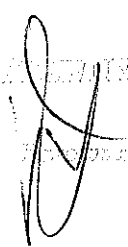
Wykaz załączników

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

PRACOWNIA GMINY
KRAJÓWKA
15-000



Skarbnik Miejskiego Biżurza
Dyrektor Departamentu Finansów
Paweł Adamczyk (2)