



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE**



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Mój region w Europie

Roczny Plan Działań Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	X
Zmiana Rocznego Planu Działań Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą RPD

1. Data wpływu	13.01.2016
2. Numer RPD	RPKP.12.02.00-04.000116
3. Numer kancelaryjny RPD	EF-111.432.31.2016

SEKCJA 0. Identyfikacja projektu

1. Program operacyjny	Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020
2. Oś priorytetowa	12 Pomoc Techniczna
3. Działanie	12.2 Skuteczna informacja i promocja, w tym wzmocnienie potencjału beneficjentów Programu
4. Tytuł RPD	Informacja i promocja RPO WK-P na 2016 rok

[Signature]

SEKCJA A. Informacje o wnioskodawcy (beneficjencie)

A.1. Dane wnioskodawcy (beneficjenta)

1. Nazwa wnioskodawcy (beneficjenta)	Województwo Kujawsko-Pomorskie		
2. Forma prawna	Wspólnota samorządowa - województwo		
3. Adres	Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, Powiat M. Toruń, Województwo Kujawsko-Pomorskie		
4. NIP	956-19-69-536		

A.2. Dane osób prawnie upoważnionych do podpisania RPD

2. Imię i nazwisko	Piotr Catbecki		
5. Stanowisko	Marszałek Województwa		
6. Imię i nazwisko	Zbigniew Ostrowski		
7. Stanowisko	Wicemarszałek Województwa		
8. Imię i nazwisko	Paweł Adamczyk		
9. Stanowisko	Skarbnik Województwa		

A.3. Dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawach RPD

1. Imię i nazwisko	Agnieszka Lisek		
2. Telefon	56 62 18 374	3. Faks	56 62 18 543
4. Adres e-mail	a.lisek@kujawsko-pomorskie.pl		

SEKCJA B. Ogólne informacje o RPD

B.1. Planowany termin realizacji RPD

1. Planowana data rozpoczęcia realizacji	01.01.2016
2. Planowana data zakończenia realizacji	31.12.2016

B.2 Miejsce realizacji RPD

1. Miejsce realizacji projektu	Województwo Kujawsko-Pomorskie
--------------------------------	--------------------------------

B.3. Krótki opis RPD (wizytówka RPD)

Celem Roczego Planu Działań na rok 2016 w zakresie informacji i promocji jest poinformowanie jak najszerszej grupy odbiorców, głównie mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego o nowej perspektywie finansowej 2014-2020, nowym RPO WK-P, o możliwościach dofinansowania różnego rodzaju przedsięwzięć. Ponadto planuje się organizację szkoleń dla potencjalnych beneficjentów w zakresie ogłaszanych naborów wniosków o dofinansowanie, w tym szkoleń dla odbiorców wsparcia w ramach instrumentu jakim jest RLKS. Planuje się również przeprowadzenie Dni Otwartych Funduszy Europejskich, w ramach cyklicznej akcji informacyjno-promocyjnej. Ponadto, zaplanowano udział potencjalnych beneficjentów w wizytach studyjnych, konkursach o RPO WK-P, zakup kalendarzy książkowych i ściennych promujących RPO WK-P na lata 2014-2020, druk RPO WK-P oraz publikacje o RPO WK-P.

Powyższe działania będą dostosowane do odbiorcy i jego stopnia zaawansowania znajomości zagadnień związanych z funduszami europejskimi. Podstawowym kanałem informacji będzie strona internetowa www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl prowadzona przez IZ RPO wraz z IP (Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu). Na portalu dostępne są informacje na temat RPO WK-P, najważniejszych dokumentów programowych np. SZOOP, wytyczne ministerialne i IZ, prowadzonych i planowanych naborach wniosków, prac Komitetu Monitorującego, konsultacji społecznych. RPD będzie realizowany zgodnie ze Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Za realizację RPD w IZ będą odpowiedzialne dwa Departamenty – Departament Spraw Społecznych i Zdrowia w zakresie Zadania 8 - RLKS oraz Departament Promocji, Sportu i Turystyki oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu w zakresie Zadania 9 – Informacja i komunikacja, które posiadają odpowiednią wiedzę, doświadczenie i potencjał kadrowy. Zasada zrównoważonego rozwoju będzie realizowana poprzez odpowiedzialne, ekonomiczne wykorzystywanie materiałów i sprzętu przeznaczonego do realizacji zadań informacyjnych i promocyjnych, z poszanowaniem dla zasobów środowiska naturalnego oraz ergonomii pracy.



SEKCJA C. CHARAKTERYSTYKA RPD

Instytucja Zarządzająca						
Lp.	Nazwa wskaźnika	Typ wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło danych do pomiaru wskaźnika/ Sposób pomiaru wskaźnika
1	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	produktu	osoba	0	1 360	Lista obecności
2	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	produktu	szt.	0	2	Sprawozdanie z realizacji
3	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	produktu	szt.	0	600 000	Narzędzie Google Analytics
C.1. Wskaźniki produktu i rezultatu						

Instytucja Pośrednicząca						
Lp.	Nazwa wskaźnika	Typ wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło danych do pomiaru wskaźnika/ Sposób pomiaru wskaźnika
1	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	produktu	osoba	0	300	Lista obecności
2	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	produktu	szt.	0	180 000	Narzędzie Google Analytics

Instytucja Zarządzająca i Pośrednicząca - RAZEM

Lp.	Nazwa wskaźnika	Typ wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło danych do pomiaru wskaźnika/ Sposób pomiaru wskaźnika
1	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	produktu	osoba	0	1 660	Lista obecności
2	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	produktu	szt.	0	2	Sprawozdanie z realizacji
3	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	produktu	szt.	0	780 000	Narzędzie Google Analytics

R.

M.

C.2 Opis planowanych działań i wydatków

INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA

Nr	Nazwa Zadania		Kwota wydatków kwalifikowanych
8	RLKS		
	Nazwa wydatków	Opis działań	Kwota wydatków kwalifikowanych
8.1	Szkolenia	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty przygotowania i przeprowadzenia szkoleń dot. wdrażania instrumentu RLKS w województwie kujawsko-pomorskim dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów programu, w tym: koszty wynajmu sali, koszty wynajmu sprzętu technicznego, koszty materiałów dydaktycznych, poczęstunek i inne koszty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia.</p> <p>Zaplanowano 5 szkoleń jednodniowych w sumie dla 260 osób dot. zakresu wsparcia funkcjonowania Lokalnych Grup Działań (zapisy umowy o warunkach i sposobie realizacji Lokalnych Strategii Rozwoju, monitoring i ewaluacja LSRI).</p>	100 000,00
		RAZEM	100 000,00
Nr	Nazwa Zadania		
9	Informacja i komunikacja		
	Nazwa wydatków	Opis działań	Kwota wydatków kwalifikowanych
9.1	Działania informacyjne	<p>W ramach działań zostaną sfinansowane wydatki dotyczące: - obsługi strony internetowej – 4 370,00 zł.</p>	4 370,00

9.2	Działania edukacyjne	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty przygotowania i przeprowadzenia spotkań, szkoleń, wizyt studyjnych krajowych i zagranicznych, warsztatów dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów programu, w tym: koszty wynajmu sali, koszty wynajmu sprzętu technicznego, koszty materiałów dydaktycznych, poczęstunek i inne koszty niezbędne do ich prawidłowego przeprowadzenia. Zaplanowano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - koszty zakupu artykułów spożywczych – 25 000,00 zł, - cykl wizyt studyjnych w Brukseli – m.in. Open Days 2016– 120 000,00 zł, - cykl spotkań poświęconych potencjałom rozwojowym regionu w kontekście wsparcia ze środków RPO WK-P (planowane min. 3 spotkania) – 30 000,00 zł, - udział w organizacji Regionalnego Forum Innowacji dla ok.150 osób – 30 000,00 zł, - udział w Międzynarodowej konferencji z cyklu Rozwój Regionalny dla ok. 100 osób – 20 000,00 zł, - szkolenie z zakresu procesu ewaluacji RPO WK-P dla ok. 30 potencjalnych beneficjentów i beneficjentów programu – 5 000,00 zł, - wykonanie materiałów konferencyjnych na spotkania i szkolenia (np. teczki, notesy) – 50 000,00 zł (dla ok. 1 100 osób), - wynajem sal szkoleniowych – 10 000,00 zł, - zakup usług cateringowych – 40 630,00 zł (dla ok. 500 osób), - koszty prelegentów/specjalistów na warsztaty/szkolenia/spotkania – 21 000,00 zł. 	351 630,00
-----	----------------------	--	------------





9.3	Działania promocyjne, takie jak współpraca z mediami i działania w Internecie	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem działań informacyjnych i promocyjnych z wykorzystaniem mediów, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - produkcję i emisję jednorazowych lub cyklicznych programów telewizyjnych o charakterze informacyjnym i promocyjnym – 62 000,00 zł, - ogłoszenia związane m.in. z zaplanowanymi 56 konkursami w harmonogramie konkursów na 2016 r., artykuły prasowe, banery informacyjno-promocyjne, wkładki informacyjne w mediach prasowych oraz elektronicznych – 300 000,00 zł, - koszty organizacji kampanii informacyjnej dotyczącej RPO WK-P – 340 000,00 zł, w tym koszty konferencji inauguracyjnej, publikacji w prasie lokalnej, działania w radiu oraz Internecie, - koszty organizacji kampanii promującej Dni Otwarte Funduszy Europejskich – 550 000,00 zł, w tym koszty imprez otwartych, publikacji w prasie lokalnej, działania w radiu oraz Internecie, organizacji konkursu fotograficznego (szczegółowy opis kampanii w Rocznym planie działań informacyjnych i promocyjnych na rok 2016). <p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty związane z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacją spotkań grupy roboczej przedstawicieli Instytucji Zarządzających RPO 2014-2020 – 40 000,00 zł (dla ok.60 osób), - promocja wśród naukowców, studentów i młodzieży podczas Regionalnego Festiwalu Naukowego E(x)plory – 62 000,00 zł (dla ok. 300 osób). <p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - związane z organizacją konkursu spotów reklamowych Fundusze Europejskie w kadryze organizowanego w ramach Międzynarodowego Festiwalu Sztuki Autorów Zdjęć Filmowych – Camerimage 2016 – 150 000,00 zł. 	1 252 000,00
9.4	Imprezy otwarte i inne	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty związane z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacją spotkań grupy roboczej przedstawicieli Instytucji Zarządzających RPO 2014-2020 – 40 000,00 zł (dla ok.60 osób), - promocja wśród naukowców, studentów i młodzieży podczas Regionalnego Festiwalu Naukowego E(x)plory – 62 000,00 zł (dla ok. 300 osób). 	102 000,00
9.5	Konkursy o RPO WK-P	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - związane z organizacją konkursu spotów reklamowych Fundusze Europejskie w kadryze organizowanego w ramach Międzynarodowego Festiwalu Sztuki Autorów Zdjęć Filmowych – Camerimage 2016 – 150 000,00 zł. 	150 000,00

9.6	Publikacje, materiały wystawiennicze i wsparcie działań informacyjno-promocyjnych	<p>W ramach wydatków zostaną sfinansowane koszty dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakupu, opracowania, druku, powielania i dystrybucji publikacji (drukowanych i elektronicznych) oraz materiałów promocyjnych, - zakupu systemów wystawienniczych, - usług fotograficznych, - usług graficznych. <p>Zaplanowano następujące wydatki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wydanie publikacji dot. możliwości wsparcia z FE w nowej perspektywie finansowej (broszury – ok. 20 000 sztuk oraz ulotek – ok. 100 000 sztuk) – 70 000,00 zł, - zakup materiałów promocyjnych (gadżety) - kalendarzy książkowych i kieszonkowych na 2017 rok (ok. 2 000 sztuk), kalendarzy ściennych (ok. 1 000 sztuk), notatników (ok. 2 000 sztuk) na potrzeby akcji promocyjnych – 100 000,00 zł, - koszty sfinansowania usług fotograficznych, graficznych i cateringów – 30 000,00 zł. 	200 000,00
		RAZEM	2 060 000,00
		RAZEM INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA	2 160 000,00

INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA		
Nr	Nazwa Zadania	
9	Informacja i komunikacja	
	Nazwa wydatków	Opis działań
9.1	Działania informacyjne	W ramach wydatków zostaną sfinansowane wydatki dotyczące obsługi strony internetowej.
		Kwota wydatków kwalifikowanych
		630,00

Handwritten signature

Handwritten signature

9.2	Działania edukacyjne	<p>W ramach działań zostaną sfinansowane wydatki dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kosztów organizacji spotkań informacyjnych i szkoleń dla beneficjentów realizujących projekty w ramach RPO WK-P – 4 spotkania informacyjne, 3 spotkania informacyjno-szkoleniowe oraz 1 dwudniowe spotkanie szkoleniowe łącznie dla 300 osób – 31 630,00 zł, - kosztów zakupu artykułów spożywczych na powyższe spotkania/szkolenia – 4 370,00 zł, - kosztów zakupu długopisów, notesów, teczek z gumką, pendrive'ów na powyższe spotkania/szkolenia - 12 370,00 zł. 	48 370,00
9.3	Działania promocyjne, takie jak współpraca z mediami i działania w Internecie	Brak działań w 2016 r.	0,00
9.4	Imprezy otwarte i inne	Brak działań w 2016 r.	0,00
9.5	Konkursy o RPO WK-P	Brak działań w 2016 r.	0,00
9.6	Publikacje, materiały wystawiennicze i wsparcie działań informacyjno-promocyjnych	W ramach działań zostaną sfinansowane wydatki dotyczące zakupu rol'upów – 2 sztuki.	1 000,00
RAZEM INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA			50 000,00

INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA I INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA		
Nr	Nazwa Zadania	Kwota wydatków kwalifikowanych
8	RLKS	100 000,00
9	Informacja i komunikacja	2 110 000,00
RAZEM INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA I INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA		2 210 000,00

SEKCJA D. Zgodność w zasadami równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji

D.1. Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie standardu minimum)

Szkolenia, konferencje, spotkania będą otwarte dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów Programu bez względu na ich płeć, z zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn. Ponadto prelegenci, eksperci na szkoleniach, konferencjach będą wybierani w sposób niedyskryminujący żadnej z płci czy niepełnosprawności kandydata/kandydatki.

W materiałach informacyjnych dot. RPO WK-P będzie używany język niedyskryminujący, niestereotypowy i zróżnicowany oraz dostosowany dla grona odbiorców.

D.2. Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Działania informacyjno-promocyjne będą realizowane zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Zastosowane zostaną następujące wariantowe rozwiązania:

- dla spotkań, dla których nie będzie formularza aplikacyjnego, będzie możliwość zgłaszania specjalnych potrzeb poprzez umieszczeniu w informacji o spotkaniu adnotacji o takiej możliwości lub
- na formularzach zgłoszeniowych na konsultacje, konferencje, spotkania będą umieszczone zapytania o szczególne potrzeby uczestników, np. materiały informacyjne zostaną przygotowane w odpowiedniej formie (np. w alfabecie Braille'a), sale konferencje będą mogły być wyposażone w system wspomagający słyszenie, sale konferencje będą dostosowane do potrzeb osób z różnymi niepełnosprawnościami (a także budynek, w którym odbywać się będzie wydarzenie będzie dostępny dla osób niepełnosprawnych), w razie potrzeby zapewniona będzie usługa tłumacza języka migowego, usługa asystenta osobistego.

Strona internetowa spełnia wymagania Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0) z uwzględnieniem poziomu AA.

Dokumenty dotyczące działań informacyjno-promocyjnych (takie jak: „Strategia komunikacji RPO WK-P na lata 2014-2020”, „Roczny plan działań informacyjnych i promocyjnych”) zawierają regulacje w zakresie komunikacji z osobami z różnymi niepełnosprawnościami.



SEKCJA E. Budżet

E.1. Źródła finansowania wydatków

Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki kwalifikowalne
Środki wspólnotowe	1 878 500,00
jako % wartości RPD	85%
Krajowe środki publiczne, w tym:	331 500,00
jako % wartości RPD	15%
- budżet państwa	0,00
- budżet jednostek samorządu terytorialnego	331 500,00
- inne krajowe środki publiczne, w tym:	0,00
- Fundusz Pracy	0,00
- Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00
- inne	0,00
Prywatne	0,00
jako % wartości RPD	0%
Suma	2 210 000,00
w tym EBI	0,00
jako % wartości RPD	0%

SEKCJA F. Oświadczenia

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym RPD i jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Oświadczam, że projekt nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem RPD w rozumieniu art. 65 ust. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE, L 347/320 z 20.12.2013 r.; dalej: rozporządzenie 1303/2013).
3. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych.
4. Oświadczam, że projekt jest zgodny z Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020 i Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz że żaden wydatek ponoszony w ramach projektu nie podlega podwójnemu finansowaniu.
6. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.
7. W związku z przyznaniem dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020, oświadczam, iż beneficjent nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku od towarów i usług, którego wysokość została zawarta w budżecie RPD. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej części poniesionego podatku od towarów i usług, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku*.

* Por. z art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.).

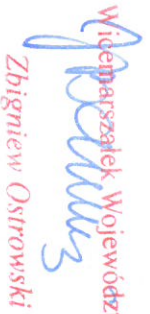
Data wypełnienia RPD

Pieczęć i podpis osoby/ów uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy (beneficjenta):

2016 01. 12


MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Piotr Catbecki

Wicemarszałek Województwa

Zbigniew Ostrowski (1)

Stefanik WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu Finansów

Piotr A. Zamczyk (2)

Z-ca Dyrektora Departamentu
Rozwoju Regionalnego

Agnieszka Lisiek (1)

Dyrektor Departamentu
Rozwoju Regionalnego

Rajat Pietruch (2)



Załącznik nr 2 Zasad realizacji Roczego Planu Działań Pomocy Technicznej

Harmonogram płatności

Wersja	Status	Data przesłania	Data zatwierdzenia

	Kwartał	Miesiąc ¹	Wydatki ogółem ²	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie		
					Z ³	R ⁴	O ⁵
2016	I		-	0,00 zł	11 200,00 zł		11 200,00 zł
	II		-	9 835,10 zł	1 867 300,00 zł		1 867 300,00 zł
	III		-	697 515,98 zł	0,00 zł		0,00 zł
	IV		-	751 324,92 zł	0,00 zł		0,00 zł
Razem dla rok 2016			-	1 458 676,00 zł	1 878 500,00 zł		1 878 500,00 zł
2017	I		-	751 324,00 zł	0,00 zł		0,00 zł
Razem dla rok 2017			-	751 324,00zł	0,00 zł		0,00 zł
Ogółem			-	2 210 000,00 zł	1 878 500,00 zł		1 878 500,00 zł

Informacje ogólne z karty umowy

Wydatki ogółem ⁶	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
-	2 210 000,00 zł	1 878 500,00 zł

¹ Istnieje możliwość rozbicia harmonogramu na miesiące. Wówczas dostępny jest wiersz podsumowania dla kwartału uzupełniany automatycznie.

² Pole Wydatki ogółem nie występuje w przypadku projektu współfinansowanego z EFS.

³ Kwota zaliczki.

⁴ Kwota refundacji.

⁵ Kwota ogółem (suma kwot zaliczki i refundacji).

⁶ Pole Wydatki ogółem nie występuje w przypadku projektu współfinansowanego z EFS.

Wicemarszałek Województwa
Zbigniew Ostrowski (1)

Skarbnik Województwa
Dyrektor Departamentu Finansów

Paweł Adamczyk

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Piotr Ciałbecki

Załącznik do Harmonogramu płatności¹

Nazwa Beneficjenta: Województwo Kujawsko-Pomorskie

Numer umowy: RPKP.12.02.00-04-0001/16

Okres za jaki składany jest wniosek o płatność: 2016 rok

Wersja harmonogramu:

Data przesłania:

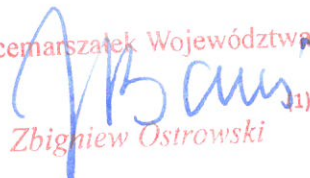
Lp.	Kwota transzy	Okres rozliczeniowy (okres za jaki składany będzie wniosek o płatność) ²	Kwota planowanych wydatków do rozliczenia
1	11 200,00	01.01.2016-02.01.2016	0,00
2	1 867 300,00	03.01.2016-31.03.2016	9 835,10
3	0,00	01.04.2016-30.06.2016	697 515,98
4	0,00	01.07.2016-30.09.2016	751 324,92
5	0,00	01.10.2016-31.12.2016	751 324,00
Ogółem	1 878 500,00	-	2 210 000,00

Instrukcja wypełniania Załącznika do Harmonogramu płatności

Kwota transzy - należy podać wyłącznie kwoty dofinansowania sumujące się do wielkości przyznanego dofinansowania (kwota bez wkładu własnego), a nie całą wartość projektu.

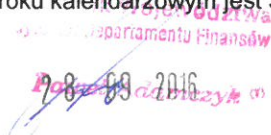
Okres rozliczeniowy (okres za jaki składany będzie wniosek o płatność) - należy wpisać okres za jaki składany jest wniosek. należy wypełnić podając daty za jaki okres rozliczeniowy składany będzie wniosek wg formuły od **dd-mm-rr do dd-mm-rr**. Okresy poszczególnych wniosków o płatność składanych w ramach projektu nie mogą się pokrywać.

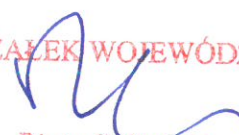
Kwota planowanych wydatków do rozliczenia - kolumna ta zawiera kwoty dofinansowania wraz z wkładem własnym (jeżeli taki jest wymagany). Suma kwot wskazana w kolumnie powinna być równa wartości kosztów ogółem zapisanych budżetu projektu, we wniosku o dofinansowanie.

Wicemarszałek Województwa

Zbigniew Ostrowski

¹ Załącznik stanowi uszczegółowienie danych zawartych w Harmonogramie płatności składanym w SL2014-moduł Obsługa wniosków o płatność.

² W kolumnie tej należy przedstawić cały okres realizacji projektu zgodny z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie, w podziale na okresy rozliczeniowe od – do. Okres rozliczeniowy może się składać z 1-3 miesięcy (może zawierać niepełne miesiące) z zastrzeżeniem, że datą graniczną ostatniego okresu rozliczeniowego w danym roku kalendarzowym jest 31 grudnia.

Departamentu Finansów
28-09-2016


MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Piotr Calbecki

