

## REGULAMIN PRZETARGÓW

### § 1. Informacje ogólne.

1. Przetarg organizuje i przeprowadza Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774 z późn. zm.) i w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490), a także na podstawie uchwały Nr 34/1402/16 z dnia 5 września 2016 r. w sprawie ogłoszenia pierwszego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej w Świeciu.
2. Przetarg odbędzie się **w dniu 13 października 2016 r.** o godz. **11<sup>00</sup>** w Urzędzie Marszałkowskim w Toruniu, Plac Teatralny 2, parter, **sala Patio A.**
3. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje stała komisja przetargowa powołana uchwałą Nr 22/751/14 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 maja 2014 r. Komisja przetargowa wykonuje czynności w co najmniej 3 osobowym składzie. Pracami komisji przetargowej kieruje Przewodniczący, a pod jego nieobecność Zastępca Przewodniczącego.
4. Nieruchomość jest sprzedawana na podstawie danych z ewidencji gruntów i budynków.
5. Nabywca przejmuje nieruchomość w stanie istniejącym, natomiast ewentualne wskazanie granic nieruchomości na gruncie odbywa się na koszt nabywcy.
6. Wyłącza się odpowiedzialność Województwa Kujawsko-Pomorskiego za wady ukryte nieruchomości wystawionej do przetargu.
7. Uczestnik przetargu zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb prowadzonego postępowania przetargowego.
8. Uczestnik przetargu jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia, że stan techniczny, faktyczny i prawny nieruchomości jest mu znany i nie wnosi w wyżej wymienionych zakresach zastrzeżeń i roszczeń oraz nie będzie wnosić ich w przyszłości.
9. Sprzedającemu przysługuje prawo odwołania przetargu z ważnych powodów, niezwłocznie podając informacje o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości.
10. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774 z późn. zm.) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1490).

### § 2. Przedmiot przetargu.

1. Przedmiotem przetargu jest niezabudowana nieruchomość, stanowiąca własność Województwa Kujawsko-Pomorskiego, położona w Świeciu, oznaczona geodezyjnie jako działka ewidencyjna nr 867/22 o pow. 0,2341 ha, obręb 0001 Świecie, dla których Sąd Rejonowy w Świeciu prowadzi księgę wieczystą nr KW BY1S/00042460/1.
2. Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Miasta Świecia zatwierdzonym uchwałą Nr 135/08 Rady Miasta Świecia z dnia 24 kwietnia 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z dnia 1 sierpnia 2008 r. Nr 102, poz. 1633)

działka nr 867/22 położona jest w jednostce strukturalnej oznaczonej symbolem planistycznym „E2 ZP” – teren przeznaczony pod funkcję zieleni urządzonej.

### § 3. Zasady uczestnictwa w przetargu.

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne i prawne, jeżeli wpłacą wadium w formie pieniężnej przelewem na konto Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu, 87-100 Toruń, Plac Teatralny 2, prowadzone w Banku PKO BP SA 2 Oddział w Toruniu, o numerze: 64 1020 5011 0000 9802 0119 5734 w terminie do dnia **10 października 2016 r.** Za termin wniesienia wadium uznaje się wpływ środków na wskazany rachunek bankowy. Na potwierdzeniu wpłaty wadium należy dopisać „Przetarg – Świecie, działka nr 867/22”. Komisja w dniu 13 października 2016 r. stwierdzi dokonanie wpłaty wadium na podstawie wyciągu bankowego ze wskazanego konta i sporządzi wykaz osób lub nazw firm, które spełniły ten warunek i zostały dopuszczone do przetargu.
2. Uczestnicy przetargu winni przed przystąpieniem do licytacji przedstawić komisji przetargowej:
  - a) w przypadku osób fizycznych - dowód tożsamości;
  - b) w przypadku osób fizycznych zamierzających nabyć nieruchomości w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – dowód tożsamości i wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - c) w przypadku osób prawnych oraz jednostek nie posiadających osobowości prawnej, a podlegających wpisom do rejestru – aktualny wypis z rejestru;
  - d) małżonek zamierzający samodzielnie licytować działkę nabywaną do majątku wspólnego - pisemną zgodę współmałżonka;
  - e) małżonek zamierzający nabyć nieruchomości do majątku osobistego – stosowne oświadczenie o nabywaniu nieruchomości do majątku osobistego;
  - f) cudzoziemcy mogą uczestniczyć w przetargach na zasadach określonych przepisami o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców. W przypadku, gdy nabycie nieruchomości nie wymaga zezwolenia - promesy Ministra Spraw Wewnętrznych, nabywca będący cudzoziemcem będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia w tym zakresie.
  - g) pełnomocnicy – pełnomocnictwo oraz dokument stwierdzający tożsamość;
  - h) dokumenty składane w postępowaniu przetargowym sporządzone w języku innym niż polski powinny być przedkładane wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.
3. Nie przedłożenie wymaganych dokumentów wymienionych w **pkt 2** skutkować będzie nie dopuszczeniem do uczestnictwa w przetargu.
4. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia.
5. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg przegrał podlega zwrotowi po zamknięciu przetargu na wskazany rachunek.

### § 4. Przebieg przetargu.

1. Przewodniczący otwiera przetarg i podaje do publicznej wiadomości:
  - a) oznaczenie i powierzchnię nieruchomości według danych z ewidencji i księgi wieczystej;
  - b) cenę wywoławczą;
  - c) imiona i nazwiska osób lub nazwy firm, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu;
  - d) informuje, że skutkiem uchylenia się od zawarcia umowy notarialnej będzie utrata wadium.

2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
3. Licytacja rozpoczyna się od podania przez przewodniczącego ceny wywoławczej nieruchomości oraz minimalnej kwoty postąpienia.
4. Licytacja odbywa się przez podniesienie ręki osoby biorącej udział w przetargu oraz głośne podanie oferowanej ceny, będącej powiększeniem ceny wywoławczej o kolejne postąpienia.
5. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
6. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
7. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte. Prowadzący zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.

#### **§ 5. Protokół przetargu.**

1. Przewodniczący sporządza protokół przeprowadzonego przetargu, który powinien zawierać informacje o:
  - a) terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu;
  - b) oznaczeniu nieruchomości według katastru i księgi wieczystej;
  - c) obciążeniach nieruchomości;
  - d) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem;
  - e) cenie wywoławczej oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu oraz imię, nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę osoby wyłonionej jako nabywca nieruchomości;
  - f) imiona i nazwiska przewodniczącego i członków komisji;
  - g) dacie sporządzenia protokołu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczają się dla sprzedającego, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.
3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
4. Podpisany protokół przetargu kończy przetarg i stanowi podstawę do zawarcia umowy notarialnej.

#### **§ 6. Skarga na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.**

1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Skarga winna być wniesiona w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.
2. Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego rozpatrzy skargę w ciągu 7 dni od dnia jej otrzymania.
3. Do czasu rozpatrzenia skargi wstrzymane zostają czynności związane ze zbyciem nieruchomości.
4. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego podaje do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego oraz zamieszczając na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej na okres 7 dni informację o rozstrzygnięciu przetargu.

### **§ 7. Zawarcie umowy sprzedaży.**

1. Uczestnik przetargu, który przetarg wygrał zostanie powiadomiony w ciągu 21 dni od daty zamknięcia przetargu o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej i o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
2. Zwycięzca przetargu zobowiązany jest zapłacić ustaloną w przetargu cenę sprzedaży nieruchomości pomniejszoną o wpłacone wadium, przelewem na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu nr **64 1020 5011 0000 9802 0119 5734 PKO BP S.A.**
3. Nabywca zobowiązany jest do przedłożenia innych dokumentów, które zostaną uznane przez notariusza za niezbędne do sporządzenia umowy sprzedaży nieruchomości np. zgody współmałżonka na nabycie nieruchomości lub oświadczenie, że nabycie nieruchomości nastąpi ze środków stanowiących majątek odrębny.
4. Niedostarczenie przez nabywcę wymaganych dokumentów do zawarcia umowy sprzedaży spowoduje odstąpienie od zawarcia umowy i przepadek wadium.
5. Nabycie nieruchomości przez cudzoziemca następuje z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2014 r. poz. 1380).
6. Sprzedający wybiera kancelarię notarialną.
7. Koszty notarialne i sądowe ponosi nabywca.