



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 7 do *Regulaminu konkursu: Karta weryfikacji poprawności wniosku.*

KARTA WERYFIKACJI POPRAWNOŚCI WNIOSKU

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSK:.....
NUMER KONKURSU:.....
DATA WPŁYWU WNIOSKU:.....
NUMER KANCELARYJNY WNIOSKU:.....
TYTUŁ PROJEKTU:.....
SUMA KONTROLNA WNIOSKU:.....
NAZWA PROJEKTODAWCY:.....
OCENIAJĄCY:.....

Karta weryfikacji poprawności wniosku wypełniana jest przez pracownika instytucji organizującej konkurs. Osoba dokonująca badania wymogów formalnych podpisuje deklarację poufności.

Deklaracja poufności

Zobowiązuję się do nieujawniania informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia,

aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Data, miejscowość i podpis:.....

A	WYMOGI FORMALNE	TAK	NIE*	NIE DOTYCZY	DO KOREKTY	Uwagi *W przypadku gdy wniosek podlegał wcześniej korekcie i ponownie nie spełnia wymogów formalnych, zaznaczenie opcji NIE powoduje odrzucenie wniosku, bez możliwości korekty
1.	Czy wniosek o dofinansowanie projektu jest kompletny, tj. zawiera wszystkie strony i załączniki (o ile dotyczy) określone w <i>Regulaminie konkursu</i> ?					
2.	Czy wniosek o dofinansowanie projektu (załączniki – o ile dotyczy) został podpisany i opieczątowany zgodnie z <i>Regulaminem konkursu</i> ?					
3.	Czy wniosek o dofinansowanie projektu został złożony w 2 wersjach papierowych?					
4.	Czy suma kontrolna jest zgodna w całym wniosku o dofinansowanie projektu, jak również czy występuje zgodność sumy kontrolnej między wersją papierową i elektroniczną wniosku o dofinansowanie projektu?					
5.	Czy zamieszczono we wniosku o dofinansowanie projektu informacje na temat wysokości obrotu i okresu, za jaki jest on podany (o ile dotyczy)?					
B	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU	TAK	NIE			
1.	Czy wniosek spełnia wszystkie wymogi formalne weryfikowane na etapie badania wymogów formalnych i może zostać przekazany do oceny formalno-merytorycznej?					
2.	Czy wniosek może zostać skierowany do uzupełnienia i/lub korekty (zgodnie z zapisami					

regulaminu konkursu)?					
-----------------------	--	--	--	--	--

Sporządzone przez:

Imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna:

Data:

Podpis:

Zatwierdzone przez:

Imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna:

Data:

Podpis: