

Załącznik nr 14....

.....
(tytuł projektu)

.....
(pieczęć lub nazwa wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH/WYDATKÓW W RAMACH PROJEKTU

I. Oświadczenia Wnioskodawcy (Beneficjenta)

1. Oświadczam, że wszystkie dotychczasowe i kolejne procedury/ postępowania, związane z **udzielanymi zamówieniami/ ponoszonymi wydatkami** w ramach projektu, zostały/ zostaną przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem unijnym i krajowym, w szczególności zgodnie z:
 - dyrektywami unijnymi koordynującymi procedury udzielania zamówień publicznych,
 - ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), (dalej: PZP) oraz aktami wykonawczymi do niej (jeśli dotyczy),
 - wytycznymi horyzontalnymi – *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, wydanymi przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 10 kwietnia 2015 r. (sygn. MliR/H 2014-2020/12(01)/04/2015/), dalej: Wytyczne MliR w zakresie kwalifikowalności wydatków.
2. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się z treścią Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 18 lutego 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 200) w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień, jak również znane mi są konsekwencje niezastosowania się do uregulowań w nim zawartych.

II. Wykaz zamówień publicznych/wydatków w ramach projektu

Uwaga: Nie można dzielić zamówienia na części lub zaniżać jego wartości w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy PZP oraz Wytycznych MliR w zakresie kwalifikowalności wydatków.

Tabela 1. Wykaz:

a) zamówień publicznych¹ oraz

b) wydatków, o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, o których mowa w podrozdziale 6.2. pkt 4 Wytycznych MliR w zakresie kwalifikowalności wydatków

L.p.	Nazwa zamówienia/wydatku	Nr zadania/ń (z sekcji H.3 wniosku), którego/ych dotyczy zamówienie/wydatek	Tryb postępowania (np. przetarg ograniczony, zamówienie z wolnej ręki itp.) / poza ustawą PZP	Zamówienie rozstrzygnięte ² / wydatek poniesiony (TAK/NIE)
1	2	3	4	5
1				
....				

W przypadku stosowania w ramach projektu trybu innego niż podstawowy (np. zamówienie z wolnej ręki, zapytanie o cenę itd.) należy udowodnić spełnienie ustawowych przesłanek umożliwiających jego zastosowanie

Tabela 2. Wykaz pozostałych wydatków w ramach projektu.

L.p.	Nr i nazwa wydatku zgodnie z sekcją H.3. wniosku o dofinansowanie projektu
1	
....	

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

.....
Data

.....
Podpis i pieczętka osoby/osób upoważnionej/ych do składania
oświadczeń w imieniu wnioskodawcy

¹ Przez zamówienie publiczne należy rozumieć pisemną umowę odpłatną, zawartą pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane przewidziane w projekcie realizowanym w ramach Programu Operacyjnego, przy czym dotyczy to zarówno umów o udzielenie zamówień zgodnie z ustawą PZP jak i umów dotyczących zamówień udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 6.5.3 Wytycznych MliR w zakresie kwalifikowalności wydatków.

² Wnioskodawca na moment złożenia wniosku o dofinansowanie projektu przeprowadził i rozstrzygnął zamówienie publiczne (tj. zawarł umowę z wykonawcą lub wykonawca przystąpił do wykonywania zamówienia).