

Instrukcja wypełniania Załącznika do Harmonogramu płatności

Kwota transzy- należy podać wyłącznie kwoty dofinansowania sumujące się do wielkości przyznanego dofinansowania (kwota bez wkładu własnego), a nie całą wartość projektu.

Okres rozliczeniowy (okres za jaki składany będzie wniosek o płatność)-Należy wpisać okres za jaki składany jest wniosek.należy wypełnić podając daty za jaki okres rozliczeniowy składany będzie wniosek wg formuły od **dd-mm-rr do dd-mm-rr**. Okresy poszczególnych wniosków o płatność składanych w ramach projektu nie mogą się pokrywać.

Kwota planowanych wydatków do rozliczenia-kolumna ta zawiera kwoty dofinansowania wraz z wkładem własnym (jeżeli taki jest wymagany). Suma kwot wskazana w kolumnie powinna być równa wartości kosztów ogółem zapisanych budżetu projektu, we wniosku o dofinansowanie.