



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Toruń, dnia 9.08.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przygotowanie oraz przeprowadzenie promocji gospodarczo-inwestycyjnej województwa kujawsko-pomorskiego w dniach 9-12 września 2016 roku podczas imprezy gospodarczej w Solecznikach na Litwie.

w ramach realizacji projektu pn. „Promocja gospodarcza Regionu Kujaw i Pomorza narzędziem w procesie internacjonalizacji” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

I. Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie, ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń.

II. Opis przedmiotów oraz zakres zamówienia:

Zamówienie dotyczy:

1. Przygotowania i przeprowadzenia promocji inwestycyjno-gospodarczej podczas wizyty przedstawicieli Województwa Kujawsko-Pomorskiego w miejscowości Soleczniki na Litwie w dniach 9-11 września 2016 roku poprzez m. in organizację stoiska promocyjnego Województwa.
2. Zabezpieczenia zakwaterowania oraz wyżywienia dla 5 osób reprezentujących Województwo Kujawsko-Pomorskie w Rejonie Soleczniki na Litwie w dniach 9-12 września 2016 roku.
3. Rezerwacji sali wraz z nagłośnieniem oraz zapewnienia usługi gastronomicznej wraz z obsługą w postaci kolacji dla 100 osób reprezentujących środowisko gospodarczo-biznesowe w dniu 9 września 2016 roku w godzinach 19:00-22:00 na Zamku w Narwiliszkach na Litwie.

1. Stoisko:

Stoisko musi zawierać następujące wyposażenie:

- Element zadaszenia chroniący przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi ze względu na zewnętrzny charakter imprezy,
- Stanowisko dla dwóch osób z blatem do rozstawienia materiałów promocyjnych województwa wraz z krzesłami,
- Przestrzeń na rozstawienie rollupów promocyjnych województwa,
- Laptop i monitor niezbędne do projekcji multimedialnej filmu promocyjnego województwa,
- Zapewnienia jednej osoby do obsługi stoiska,
- Zapewnienie naczyń niezbędnych do przeprowadzenia działań promocyjnych,
- Możliwość zawieszenia elementów graficznych (plakatów, zdjęć terenów inwestycyjnych lub innych),
- Zamieszczenie informacji o wystawcy zawierające logotypy województwa wraz z lokalizacją regionu na mapie Europy.

K.C.

2. Usługa gastronomiczna:

1. Wykonawca powinien zapewnić w ramach promocji inwestycyjno-gospodarczej prowadzonej przez przedstawicieli Województwa Kujawsko-Pomorskiego na Litwie organizację oraz obsługę uroczystej kolacji z udziałem środowiska biznesowego reprezentującego Litwę w dniu 9 września 2016 roku na Zamku w Narwiliszkach w godzinach od 19:00 do 22:00 dla 100 osób. W ramach zlecenia Wykonawca zobowiązany jest do zarezerwowania sali wraz z nagłośnieniem (głośniki, mikrofony). W załączonej ofercie Wykonawca przedstawić propozycję menu oraz propozycję ilości osób do obsługi. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym powinien zapewnić udział przedsiębiorców oraz przedstawicieli środowiska gospodarczego reprezentujących Litwę podczas kolacji oraz umożliwić podjęcie negocjacji pomiędzy zaproszonymi gośćmi a przedstawicielami Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Wykonawca powinien zapewnić wyżywienie dla 5 uczestników delegacji reprezentujących Województwo Kujawsko-Pomorskie w dniach 9-11 września 2016 roku w Sołecznikach na Litwie w postaci obiadów i kolacji w standardzie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.

3. Usługa hotelowa:

Wykonawca rezerwuje oraz zapewni nocleg dla 5 osobowej delegacji z Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniach 9-12 września 2016 roku w Rejonie Sołeczniaki na Litwie w standardzie minimum 3 gwiazdkowym, w pokojach jednoosobowych, po wcześniejszej akceptacji miejsca zakwaterowania z Zamawiającym. W ramach usługi hotelowej zapewnione zostanie śniadanie. W ramach usługi zabezpieczony zostanie również parking dla samochodu służbowego, którym przemieszczać się będzie delegacja.

Konsultacja i akceptacja

Przesłana oferta powinna zawierać wizualizację stoiska promocyjnego oraz mapkę terenu wystawienniczego wraz z opisem, link do strony internetowej proponowanego hotelu oraz zdjęcia sali do przeprowadzenia usługi gastronomicznej na 100 osób.

Wykonawca po uzyskaniu informacji o dokonaniu wyboru przedłoży Zamawiającemu konkretną ofertę do ostatecznego uzgodnienia z Zamawiającym.

Doświadczenie

Wykonawca powinien udokumentować w postaci referencji wykonanie w ciągu ostatnich 2 lat minimum 2 usług o podobnym charakterze (poprzez prace o podobnym charakterze Zamawiający rozumie organizację działań promocyjnych oraz obsługę delegacji zagranicznych podczas imprez wystawienniczych).

III. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria oraz ich wagę:
jakość przedmiotu zamówienia - 65%, cena 35%.

Sposób obliczenia punktów w kryterium cena:

Cenę oferty przyjmowaną do dalszych obliczeń będzie stanowić średnia arytmetyczna cen oferty.

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

$$PC = \frac{\text{cena najniższej złożonej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 35\%$$

PC oznacza ilość punktów w kryterium cena.

Sposób obliczenia punktów w kryterium jakość:

$$PJ = \frac{\text{ilość punktów badanej oferty}}{\text{ilość punktów oferty z największą ilością punktów}} \times 100 \text{ pkt} \times 65\%$$

PJ oznacza ilość punktów w kryterium jakość.

Kryteria oceny przygotowania oraz przeprowadzenia promocji gospodarczo-inwestycyjnej Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniach 9-12 września 2016 roku podczas imprezy wystawienniczej w Solecznikach na Litwie - kategoria jakość.

Lp.	Kryteria	Punktacja	Elementy oceniane
1.	Wygląd stoiska	0-20 pkt.	Ergonomia, rozmieszczenie elementów, wykorzystanie przestrzeni, kolorystyka, materiały wykończeniowe, funkcjonalność, wygląd i wyposażenie.
2.	Lokalizacja stoiska	0-10 pkt.	Otoczenie, lokalizacja w oparciu o przestrzeń wystawienniczą,
3.	Obsługa stoiska	0-20 pkt.	Prezencja obsługi, doświadczenie, znajomość języków, umiejętność komunikacji, wiedza merytoryczna na temat działalności gospodarczej oraz możliwości inwestycyjnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego
5.	Standard hotelowy	0-5 pkt.	Standard hotelu, lokalizacja, warunki dojazdu, możliwość zabezpieczenie parkingu dla samochodu służbowego delegacji, zabezpieczenie śniadania,
6.	Standard przygotowania i obsługi usługi gastronomicznej w dniu 9 września 2016 roku na Zamku w Narwiliszkach	0-10 pkt.	Profesjonalizm, doświadczenie, ilość zabezpieczonej obsługi, właściwe menu,

Łącznie można uzyskać maksymalnie 65 punktów. Uzyskanie oceny 0 pkt w którejkolwiek kategorii oznacza brak spełnienia minimalnych warunków opisanych w zapytaniu i eliminuje taką ofertę z dalszej oceny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów (suma punktów) w kryteriach cena i jakość.

W przypadku, jeśli dwóch lub więcej wykonawców złoży oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy

80

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej www.bip.kujawsko-pomorskie.pl oraz zostanie przekazana mailowo. Po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zawarta zostanie pomiędzy stronami umowa w sprawie udzielenia zamówienia.

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru Zleceniobiorcy, bez podawania przyczyny.

Warunkiem zakwalifikowania do oceny merytorycznej będzie przedstawienie dokumentów, referencji potwierdzających realizację co najmniej 2 zamówień w ciągu ostatnich 2 lat odpowiadających swoim rodzajem niniejszemu zapytaniu, tj. łącznie muszą być spełnione następujące kryteria: organizacja stoiska, organizacja usługi gastronomicznej – kolacja na minimum 100 osób, zapewnienia wyżywienia i noclegów dla delegacji zagranicznych.

V. Opis sposobu przygotowania ofert - instrukcja dla oferentów.

Oferta powinna być sporządzona wg wzoru oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Oferta oraz załącznik składany przez Wykonawców w toku postępowania powinny być podpisane oraz opieczątowane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacyjności wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnym pismem ręcznym.

Wszystkie zmiany i skreślenia (poprawienia własnej pomyłki) dokonane w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, wraz z pieczętą.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.

VI. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy przesłać na adres e-mail: k.chojnacka@kujawsko-pomorskie.pl. Termin składania ofert zgodnie z załączonym formularzem (Załącznik nr 1) *do dnia 26 sierpnia 2016r.* Oferty po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

W razie wątpliwości prosimy o kontakt z Departamentem Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej tel. 56-62-18-304 lub e-mail: k.chojnacka@kujawsko-pomorskie.pl.

VII. Termin wykonania zamówienia: zakończenie uzgodnień, ostateczne akceptacje wykonywanych usług do dnia 5 września 2016 roku, termin wykonania usługi 9-12 września 2016 r.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. są uprawnieni do wykonywania określonej działalności
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał techniczny,
3. znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
4. nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
5. nie orzeczono wobec nich zakazu ubiegania się o zamówienie,
6. złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert (formularz ofertowy-załącznik nr 1, oświadczenie Wnioskodawcy – załącznik nr 2)

Zamawiający dokona spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia, poprzez sprawdzenie, czy oferta została złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz czy zostało załączone oświadczenie Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 2 (weryfikacja formalna oferty, w tym jej kompletności i zgodności z załączonymi wzorami). Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z określonymi wymaganiami będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

IX. Forma płatności i finansowanie

Ze Zleceniobiorcą zostanie podpisana umowa, na realizację wyżej opisanego zlecenia. Zleceniodawca zastrzega, iż płatność za realizację zlecenia zostanie uiszczona na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę w ramach projektu „Promocja gospodarcza Regionu Pomorza i Kujaw narzędziem w procesie internacjonalizacji”.

Zleceniodawca uiszcza płatność przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 21 dni od dnia zrealizowania usługi i dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT na Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

X. Załączniki:

Załącznik nr 1: wzór Formularza Ofertowego

Załącznik nr 2: wzór Oświadczenia Wykonawcy

Dyrektor Departamentu
Rozwoju Gospodarczego
i Współpracy Międzynarodowej


Michał Korolko (1)

X. C



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 1

Formularz Ofertowy (wzór)

Pieczętka firmowa Wykonawcy

Miejscowość i data

Urząd Marszałkowski
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń

OFERTA WYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa: _____

Adres siedziby: _____

Nr telefonu i faksu: _____

Adres poczty elektronicznej: _____

NIP: _____

REGON: _____

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dniaroku oferujemy realizację zamówienia na łączną wartość:

Łączna wartość zamówienia netto:..... (słownie:)

Łączna wartość zamówienia brutto:..... (słownie:, w tym :

podatek VAT _____

Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z warunkami zapytania ofertowego Zamawiającego i nie wnoszę(simy) do niego żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyłem(liśmy) konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Ofertę niniejszą składam(y) na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

Oferta zawiera następujące załączniki:

1.
2.
3.

Zobowiązuję (my) się, w przypadku wyboru naszej oferty do realizacji zamówienia za podaną w ofercie cenę.

.....
Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy (wzór)

Urząd Marszałkowski
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń

OFERTA WYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa: _____

Adres siedziby: _____

Nr telefonu i faksu: _____

Adres poczty elektronicznej: _____

NIP: _____

REGON: _____

Oświadczam(y), że:

- posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(emy) potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, w załączeniu dwie referencje:
1.....
2.....
- znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
- nie została otwarta w stosunku do mnie (nas) likwidacja, ani nie została ogłoszona upadłość,
- nie orzeczono wobec mnie (nas) zakazu ubiegania się o zamówienie.

.....
Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy