

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXII/400/16  
Sejmiku Województw  
Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 20 czerwca 2016 r.

# **STATUT**

**LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO SPECJALNEGO  
W ZESPOLE SZKÓŁ SPECJALNYCH  
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY PRZEWLEKLE CHORYCH  
I NIEPEŁNOSPRAWNYCH NR 1  
W CIECHOCINKU**

## **Rozdział I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1 Liceum Ogólnokształcące Specjalne w Zespole Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Przewlekłe Chorych i Niepełnosprawnych nr 1 w Ciechocinku, zwane dalej liceum, jest publiczną szkołą ponadgimnazjalną, działającą na podstawie ustawy o systemie oświaty oraz statutu szkoły.

2. Liceum wchodzi w skład Zespołu Szkół Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Przewlekłe Chorych i Niepełnosprawnych nr 1 w Ciechocinku – zwanym dalej zespołem.

3. Liceum ma siedzibę w Ciechocinku przy ulicy Stanisława Staszica 7.

4. W nazwie liceum umieszczonej na tablicy urzędowej, na sztandarze, na świadectwach oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwa i legitymacje szkolne, pomija się określenie „specjalne” oraz określenie rodzaju niepełnosprawności uczniów.

5. Nazwa liceum wchodzącego w skład zespołu szkół składa się z nazwy zespołu i nazwy tego liceum.

6. Organem prowadzącym jest Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

7. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty.

8. Uczniami liceum jest młodzież ponadgimnazjalna przebywająca na leczeniu w Szpitalu Uzdrowiskowym nr 3 im. dr. Markiewicza w Ciechocinku oraz na oddziałach szpitalnych Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Włocławku.

9. Liceum realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego oraz ramowe plany nauczania szkół macierzystych uczniów.

10. Pieczęć urzędowa liceum nie zawiera nazwy zespołu.

11. Liceum używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.

12. Prawo użyczenia tej pieczęci przysługuje jedynie dyrektorowi liceum.

13. Na pieczęci nagłówkowej, zaświadczeniach dla uczniów liceum używa pieczęci o treści Zespół Szkół Uzdrowiskowych nr 1 Liceum Ogólnokształcące 87-720 Ciechocinek ul. St. Staszica 7, tel. (fax) 54 283 6466 oraz pieczęci urzędowej z napisem w otoku Zespół Szkół Uzdrowiskowych nr 1 w Ciechocinku z godłem państwa.

14. Liceum może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

## **Rozdział II**

### **CELE I ZADANIA LICEUM**

§ 2. 1. Liceum realizuje cele i zadania określone w ustawie z 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz przepisach wydanych na tej podstawie.

2. Nadrzędnym celem działalności edukacyjnej liceum jest readaptacja ucznia do środowiska szkolnego i rówieśniczego. Działania liceum skupiają się w trzech obszarach: dydaktyki, wychowania i opieki.

3. W zakresie dydaktyki liceum:

1) umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności do dalszej edukacji, zdania egzaminu maturalnego i uzyskania świadectwa dojrzałości poprzez:

- a) dostosowanie form, sposobów i metod pracy do stanu zdrowia i możliwości psychofizycznych;
- b) stosowanie w szerokim zakresie indywidualizacji procesów nauczania;
- c) oddziaływanie terapeutyczne wspomagające procesy nauczania;
- d) indywidualne kontakty z uczniem, rodzicami i opiekunami;
- e) wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych.

2) stwarza warunki dla uczniów do wyrównywania braków edukacyjnych wynikających z choroby, pozbycia się lęku przed szkołą, odzyskania zaufania do siebie, własnych możliwości

i otoczenia, a także uczy radzić sobie z problemami szkolnymi, przygotowuje do funkcjonowania w społeczeństwie.

4. W zakresie wychowania liceum:

1) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu zasad określonych w ustawie

o systemie oświaty, stosownie do warunków szkoły;

2) rozwija u wychowanków poczucie tożsamości narodowej, odpowiedzialności i tolerancji.

5. W zakresie opieki:

1) dyrektor, nauczyciele i wychowawcy tworzą sieć wewnątrzszkolnego systemu opieki pedagogicznej, zobowiązani są do aktualizowania i utrzymywania płynności informacji oraz skoordynowania działania z zespołem medycznym;

2) personel pedagogiczny może przedstawić uczniowi i jego rodzicom oraz zespołowi

medycznemu swoją opinię w zakresie doradztwa dotyczącego wyboru przyszłego kierunku kształcenia.

6. Szczegółowe działania zapisane są w szkolnym „Programie wychowawczym” i „Programie profilaktyki” zespołu.

7. Nauczyciele i wychowawcy liceum przy organizacji zajęć uwzględniają zalecenia i ograniczenia wynikające z diagnozy lekarskiej.

8. Nauczyciele i wychowawcy organizują zajęcia poza oddziałem w uzgodnieniu z personelem medycznym.

9. W wypadku zauważenia istotnych zmian w stanie zdrowia ucznia w trakcie zajęć szkolnych lub wychowawczych, nauczyciel zgłasza fakt dyżurnej pielęgniarce lub lekarzowi dyżurnemu.

### **Rozdział III**

#### **ORGANY LICEUM ORAZ ICH KOMPETENCJE**

##### **§ 3. 1. Organami liceum są:**

- 1) dyrektor,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) samorząd uczniowski

2. Zadania rady szkoły spełnia rada pedagogiczna zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Dyrektor zespołu jest równocześnie dyrektorem liceum.

##### **§ 4. 1. Zadania dyrektora:**

- 1) dyrektor kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz,
- 2) dyrektor jest kierownikiem zakładu dla zatrudnionych nauczycieli i pozostałych pracowników,
- 3) dyrektor współpracuje z radą pedagogiczną, związkami zawodowymi, dyrektorem Szpitala Uzdrowskiego nr 3 im. dr. Markiewicza w Ciechocinku oraz Oddziałów Dziecięcych Specjalistycznego Szpitala Wojewódzkiego we Włocławku.

2. Do zadań dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością dydaktyczno-wychowawczą, reprezentowanie zespołu, w skład którego wchodzi liceum na zewnątrz,
- 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego oraz dokonywanie oceny pracy nauczycieli,
- 3) zapewnienie prawidłowej realizacji przebiegu awansu zawodowego,

- 4) sprawowanie opieki nad uczniami i stwarzanie warunków do nauki oraz działań prozdrowotnych,
- 5) realizowanie uchwał rady pedagogicznej,
- 6) wstrzymanie uchwał rady pedagogicznej podjętych niezgodnie z prawem i powiadamianie o tym fakcie organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- 7) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych,
- 8) decydowanie o sprawach zatrudnienia i zwalniania pracowników, przyznawania nagród i wymierzania kar porządkowych oraz występowanie z wnioskiem o przyznanie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 9) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 10) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi szkoły,
- 11) współpracowanie z samorządem uczniowskim,
- 12) współpracowanie z organem prowadzącym szkołę oraz organem nadzoru pedagogicznego.

**§ 5.1.** Rada Pedagogiczna liceum jest integralną częścią Rady Pedagogicznej zespołu w zakresie jego zadań statutowych dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. Rada pedagogiczna liceum działa zgodnie z Regulaminem Rady Pedagogicznej zespołu.

**§ 6.** 1. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie liceum i przynależy on do samorządu uczniów zespołu.

2. Zasady wybierania i działania samorządu, jego prawa i powinności określa statut zespołu.

**§ 7.** 1. Organy liceum w swoich działaniach kierują się dobrem ucznia.

2. Zasady współdziałania organów liceum z organami zespołu oraz sposób rozstrzygnięcia sporów między nimi określa statut zespołu.

## **Rozdział IV**

### **ORGANIZACJA LICEUM**

**§ 8.** 1. Nauka w liceum trwa trzy lata.

2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, ferii zimowych i letnich oraz przerw świątecznych określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).

3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji zespołu, w skład którego wchodzi liceum.

4. Arkusz organizacji opracowany przez dyrektora, do 30 kwietnia każdego roku, na podstawie szkolnego planu nauczania oraz planu finansowego szkoły zatwierdza organ prowadzący – do 30 maja danego roku.

5. W arkuszu organizacji liceum zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników liceum, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący liceum oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.

6. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego dyrektor ustala tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych, z uwzględnieniem higieny pracy uczniów.

**§ 9.** 1. Podstawową jednostką organizacyjną jest zespół klasowy.

2. Liczbę uczniów w zespole klasowym dyrektor uzgadnia z organem prowadzącym szkołę.

**§ 10.** 1. Zespół klasowy podlega opiece wychowawczej jednego nauczyciela uczącego w tym zespole, zwanego dalej wychowawcą.

2. Zadaniem wychowawcy klasy jest sprawowanie opieki nad uczniami, a w szczególności:

- 1) poznanie warunków życia uczniów i ich stanu zdrowotnego,
- 2) systematyczna konsultacja z lekarzem, psychologiem i pedagogiem na temat psychofizycznego rozwoju ucznia.

3. Wychowawca klasy, w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 2:

- 1) otacza indywidualną opieką każdego ucznia,

- 2) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego zespole klasowym uzgadniając z nimi i koordynując ich działania dydaktyczne wobec uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka,
- 3) w ramach lekcji-godziny wychowawczej planuje i organizuje z uczniami różne formy życia zespołowego integrujące klasę,
- 4) prowadzi dokumentację przebiegu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 5) na zakończenie pobytu ucznia na leczeniu wypisuje zaświadczenie zawierające wszystkie uzyskane przez ucznia oceny oraz ocenę zachowania.

4. Nauczycielowi realizującemu zadania wychowawcy klasy ( zgodnie z organizacją pracy w turnusie) przysługuje dodatek za wychowawstwo klasy w wysokości określonej przez organ prowadzący szkołę.

**§ 11.** Nauczyciele prowadzący zajęcia w zespole klasowym tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania z zakresu kształcenia ogólnego.

**§ 12.** Dyrektor liceum może tworzyć zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora.

**§ 13.** 1. Podstawową formą pracy liceum są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie lekcyjnym.

2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w innym wymiarze, nie dłuższym jednak niż 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

**§ 14.** Liceum umożliwia odbycie praktyk pedagogicznych studentom wyższych uczelni na podstawie umów z uczelniami.

## **Rozdział V**

### **ZADANIA NAUCZYCIELI I INNYCH PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH SZKOŁY**

§ 15. 1. Nauczyciel jest zobowiązany prowadzić zajęcia mając na uwadze troskę o dobro ucznia i poszanowanie jego godności.

2. Do szczegółowych zadań nauczycieli należy:

- 1) dbałość o prawidłowy kształt procesu dydaktyczno-wychowawczego,
- 2) dbałość o wysoką jakość kształcenia,
- 3) indywidualizacja metod i sposobów nauczania w zależności od możliwości uczniów,
- 4) pomoc w przezwyciężaniu trudności w nauce,
- 5) troska o bezpieczeństwo ucznia, jego harmonijny rozwój,
- 6) rozwijanie i wzbogacanie własnego warsztatu pracy, troska o powierzone mu pomoce dydaktyczne i inne mienie szkoły,
- 7) aktywny udział w zespołach przedmiotowych i problemowych,
- 8) określenie wymagań edukacyjnych na poszczególne oceny i konsekwentne ich przestrzeganie,
- 9) sprawiedliwe i obiektywne ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia,
- 10) planowanie swojej pracy zgodnie ze specyfiką pracy szkoły,
- 11) prowadzenie wymaganej w szkole dokumentacji.

§ 16. 1. Do obowiązków pedagoga należy:

- 1) rozpoznawanie sytuacji ucznia: uzdolnień, zainteresowań, trudności, niepowodzeń,
- 2) analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych,
- 3) praca z uczniem z objawami niedostosowania społecznego,
- 4) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z Programu wychowawczego i Programu profilaktyki,
- 5) wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli,
- 6) wybór form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, we współdziałaniu z wychowawcą klasy,
- 7) aktywny udział w opracowywaniu i realizacji szkolnych działań wychowawczych i profilaktycznych.



§ 17. W liceum działa biblioteka szkolna, która jest integralną częścią biblioteki zespołu.

## **Rozdział VI**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNI**

§ 18. 1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej, terapeutycznej i leczniczej oraz higieny pracy umysłowej,
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi niebezpieczeństwami oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
- 3) szczególnie życzliwego i troskliwego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym i rewalidacyjnym,
- 4) swobody wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- 5) rozwijania zainteresowań,
- 6) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 7) wpływania na życie szkoły poprzez udział w pracach Samorządu Szkolnego,
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 9) korzystania z poradnictwa pedagogicznego oraz pomocy psychologa,
- 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych organizowanych przez wychowawcę grupy za zgodą nauczyciela/wychowawcy i pod jego opieką.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły, a w szczególności:

- 1) dbać o honor liceum, znać, szanować i wzbogacać jego tradycje,
- 2) systematycznie i wytrwale pracować nad wzbogaceniem swojej wiedzy, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki nauki,
- 3) okazywać należny szacunek wszystkim członkom społeczności szkolnej: uczniom, nauczycielom, wychowawcom i innym pracownikom szkoły oraz pracownikom placówek leczniczych,

- 4) współdziałać z kolegami w wykorzystywaniu zadań wynikających z działalności samorządu  
i potrzeb środowiska,
- 5) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- 6) przeciwdziałać wszelkim przejawom nieodpowiedzialności, lekceważenia obowiązków ucznia, przestrzegać porządku szkolnego, dbać o ład, estetykę pomieszczeń i otoczenia szkoły,
- 7) stwarzać atmosferę wzajemnej życzliwości, pomagać słabszym, przeciwdziałać wszelkim przejawom przemocy, brutalności,
- 8) dbać o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i kolegów,
- 9) przestrzegać ustaleń władz szkolnych i wszelkich przepisów wydanych przez władze szkolne,
- 10) dbać o schludny wygląd oraz noszenie odpowiedniego stroju ustalonego według odrębnych procedur,
- 11) używać telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych wyłącznie podczas przerw,
- 12) usprawiedliwiać nieobecność na zajęciach zgodnie z odrębnymi ustaleniami.

## **Rozdział VII**

### **SYSTEM NAGRÓD I KAR**

**§ 19.** 1. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może wyróżnić ucznia nagrodą lub nałożyć na niego karę z własnej inicjatywy lub na wniosek organu szkoły oraz wychowawców i nauczycieli.

2. W liceum przewidziane są następujące typy nagród:

- 1) pochwała ucznia-wychowanka wobec klasy, grupy wychowawczej,
- 2) pochwała ucznia wobec szkoły, oddziału szpitalnego,
- 3) pochwała na zaświadczeniu,
- 4) wyróżnienie dyplomem,
- 5) list pochwalny do rodziców/prawnych opiekunów,
- 6) list pochwalny do szkoły macierzystej ucznia.

3. W liceum przewidziane są następujące typy kar:

- 1) upomnienie ucznia-wychowanka w indywidualnej rozmowie,
- 2) nagana wobec zespołu klasowego,

- 3) nagana wobec szkoły,
- 4) pisemne wystąpienie do rodziców/prawnych opiekunów ucznia,
- 5) pisemne wystąpienie do szkoły macierzystej ucznia

4. Dyrektor liceum może skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w trybie objętym art. 39. ust. 2 i 2a ustawy o systemie oświaty.

5. Warunki skreślenia z listy uczniów jest rażące naruszenie obowiązków szkolnych, a w szczególności:

- 1) spożywanie alkoholu,
- 2) posiadanie, używanie lub rozprowadzanie środków odurzających, narkotyków,
- 3) używanie przemocy fizycznej, psychicznej i stwarzanie zagrożenia dla życia innych osób,
- 4) niszczenie mienia szkoły, szpitala uzdrowiskowego i innych osób,
- 5) wulgarne zachowanie,
- 6) uporczywe, świadome uchylanie się ucznia od realizacji założonych celów dydaktyczno-wychowawczych i medycznych.

6. Uczeń ma prawo odwołać się od kary dyrektora szkoły w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania kary.

7. Liceum ma obowiązek informowania rodziców/prawnych opiekunów ucznia o przyznanej nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

## **Rozdział VIII**

### **OCENIANIE, KLASYFIKACJA I PROMOWANIE UCZNIÓW**

§ 20. Szczegółowe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów określa Wewnętrzny System Oceniania zespołu.

## **Rozdział IX**

### **WSPÓLPRACA Z RODZICAMI**

§ 21. 1. Rodzice, prawni opiekunowie mają prawo do:

- 1) zapoznania się ze statutem liceum i wymaganiami edukacyjnymi,
- 2) uzyskania pełnej i obiektywnej informacji o sytuacji szkolnej swojego dziecka,
- 3) uzyskania porad i wskazówek pedagoga,
- 4) wnoszenia inicjatyw wzbogacających pracę szkoły,
- 5) wyrażania swojej opinii o szkole.

2. Rodzice mają obowiązek utrzymywania kontaktu z nauczycielem- wychowawcą klasy, wychowawcą grupy, w celu zapewnienia dziecku właściwej organizacji procesu dydaktycznego podczas pobytu w placówce lecznictwa uzdrowiskowego.

## **Rozdział X**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 22. Wszystkie kwestie nie ujęte w niniejszym statucie reguluje statut zespołu.

§ 23. Liceum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 24. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 25. Wszelkie zmiany w statucie mogą nastąpić w drodze uchwały Rady Pedagogicznej zespołu zgodnie z odrębnymi przepisami.