

ZAPYTANIE OFERTOWE O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 30 000 EURO

Województwo Kujawsko-Pomorskie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia dla zadania inwestycyjnego pt. „Rozbudowa i remont Filharmonii Pomorskiej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy”.

1. Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie
Plac Teatralny 2,
87-100 Toruń,
NIP 956 19 69 536
REGON 092350613

2. Przedmiot zamówienia:

opracowanie „Programu funkcjonalno-użytkowego”, dla zamierzenia pn.: „Rozbudowa i remont Filharmonii Pomorskiej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy” wraz z przygotowaniem zbiorczego zestawienia kosztów, harmonogramu poszczególnych zadań i wizualizacją.

Granice obszaru realizacji zamierzenia budowlanego, rozbudowy budynku filharmonii stanowi teren działek: dz. nr 1/1 ; dz. nr 1/8; dz. nr 7; część obszaru dz. nr 6; dz. nr 5/4, dz. nr 4/4, zlokalizowany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w obszarach oznaczonych symbolami: 59.UK oraz 50.MW-U.

3. Informacja o istniejącym budynku:

zamawiający udostępni w celach pomocniczych dokument: inwentaryzacji budowlanej budynku Filharmonii Pomorskiej ul. Andrzeja Szwalbego 6 w Bydgoszczy, opracowanej przez mgr inż. arch. Roberta Wiwatowskiego, w czerwcu 2006 r.

I. Budynek Filharmonii

1) Adres:

Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego ul. Andrzeja Szwalbego 6 w Bydgoszczy

2) Konstrukcja:

Fundamenty: ławy i ściany żelbetowe. Ściany zewnętrzne wykonane z cegły pełnej ceramicznej o różnej grubości, słupy żelbetowe. Stropy typu Ackerman, żelbetowe, nad salą koncertową stalowe wiązary trapezowe.

3) Instalacje:

Energetyczna, elektryczna wewnętrzna, wodociągowa, ciepła woda użytkowa, kanalizacja sanitarna, deszczowa, instalacja sieci cieplnej i c.o., instalacja wentylacji mechanicznej, SSP, TV, informatyczna, teletechniczna

4) Charakterystyczne parametry budynku:

- a) liczba kondygnacji: 6 kondygnacyjny (podpiwniczony) wolnostojący;
- b) powierzchnia użytkowa: 6.787,20 m².
- c) powierzchnia zabudowy 2.100,00 m²
- d) wysokość budynku 21,10 m
- e) kubatura: 51.054,00 m³

II. Budynek: Dom Studenta Akademii Muzycznej

1. Adres:

Dom Studenta Akademii Muzycznej, ul. Andrzeja Szwalbego 4.

2. Wymagane opracowanie inwentaryzacji budowlanej.

4. Konieczne warunki związane z przygotowaniem zamówienia.

O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga wykazania że:

- 1) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej – akustycznej dla sali koncertowej przeznaczonej do prezentacji muzyki akustycznej.
Należy wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, osoba posiadające ww. doświadczenie wykonała co najmniej 1 opracowanie projektowo-akustyczne dla sali koncertowej przeznaczonej do prezentacji muzyki akustycznej w ramach, budowy, przebudowy bądź remontu wraz z potwierdzeniem, że opracowanie to zostało wykonane należycie.
- 2) Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 pełnobraźowy projekt budowlany bądź program funkcjonalno-użytkowy dla budynku, w którym prowadzona jest działalność instytucji artystycznej zgodnie z definicją ujętą w przepisie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 25 października o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 poz. 406): [instytucja kultury prowadząca działalność artystyczną w dziedzinie teatru, muzyki, tańca z udziałem twórców i wykonawców, w szczególności: teatr, filharmonia, opera, operetka, orkiestra symfoniczna i kameralna, zespoły pieśni i tańca oraz zespoły chóralskie] wraz z potwierdzeniem, że projekty te zostały wykonane należycie.
- 3) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w branży: architektonicznej do projektowania obiektu budowlanego – bez ograniczeń, która jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego z co najmniej 3 letnim doświadczeniem.

5. Formalne wymogi przygotowania zamówienia.

1. Program funkcjonalno-użytkowy należy wykonać zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).
2. Program funkcjonalno-użytkowy powinien zawierać:

- a) koncepcję zagospodarowania działek z uwzględnieniem możliwości terenowo-prawnych, oraz harmonogram realizacji inwestycji, wraz z podziałem na kolejne etapy dla poszczególnych zadań;
 - b) koncepcję rozbudowy i modernizacji budynków w tym:
 - część opisową z określeniem pomieszczeń ich funkcji, powierzchni, ilości osób z nich korzystających oraz określeniem standardu ich wykończenia, wraz z podaniem zapotrzebowania na wodę, ciepło, energię elektryczną itp. oraz z uwzględnieniem zastosowania w projekcie odnawialnych źródeł energii;
 - część rysunkową z zestawieniem pomieszczeń;
 - wizualizację obiektu zewnętrzną i wewnętrzną (wraz z poszczególnymi kondygnacjami i stałym wyposażeniem);
 - c) program funkcjonalno-użytkowy powinien być skonsultowany i zaopiniowany przez osobę posiadającą doświadczenie w opracowaniu dokumentacji projektowej – akustycznej dla Sali koncertowej przeznaczonej do prezentacji muzyki akustycznej – zgodnie z pkt. 4 zapytania ofertowego.
3. W ramach Zbiorczego Zestawienia Kosztów należy wyszczególnić wszystkie szacunkowe koszty i opłaty związane z realizacją robót na podstawie PFU, w tym koszty wykonania przyłączy oraz sporządzenia pozostałej dokumentacji projektowej: projektu budowlanego, projektu wykonawczego, koniecznych ekspertyz, sprawowania nadzoru autorskiego i inwestorskiego oraz inne wynikające z realizacji przedmiotowego zamierzenia; zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) oraz ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2016 poz. 778).
 4. Zamawiający zastrzega, że przy realizacji zadania Wykonawca, w ramach obowiązku wymienionego w § 19 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (obowiązek zawarcia w części informacyjnej PFU dokumentów potwierdzających zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów) – nie jest zobowiązany do dokumentu w zakresie potwierdzenia zgodności zamierzenia w odniesieniu do zapisów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów na których planowana jest realizacja zamierzenia.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia propozycji zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr ew. 1/1, 7, część działki nr 6, oraz działek nr 5/4, 4/4, 1/8 w obrębie 166 położonych przy ul. Szwalbego, Kołłątaja i Staszica w Bydgoszczy, niezbędnych do realizacji postanowień programu funkcjonalno-użytkowego będącego przedmiotem zlecenia.
 6. Wykonawca, własnym staraniem uzyska wszelkie materiały i uzgodnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający udzieli niezbędnych pełnomocnictw do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Ustala się obowiązek wykonania opracowań przedmiotu zamówienia (wersja papierowa) w ilości: po 3 egz. każdego opracowania. W wersji elektronicznej – w 2 egz. (na nośniku elektronicznym – płycie CD/DVD), którą Wykonawca dostarczy w terminie 7 dni od daty bezusterkowego odbioru końcowego. Wersja elektroniczna winna posiadać nazewnictwo identyczne z zawartością opracowania wersji papierowej.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do organizowania na bieżąco z Zamawiającym, konsultacji roboczych w celu wyjaśnienia i uściślenia przyjętych rozwiązań projektowych. Po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego, może przystąpić do dalszego etapu prac.
9. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykonanej dokumentacji i przedmiotu zamówienia, w zakresie objętym umową. Własność egzemplarzy przechodzi na Zamawiającego z dniem wydania.
11. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do oferty kopię wpisu do CEIDG lub KRS.

6. Wytyczne dotyczące przygotowania programu funkcjonalno-użytkowego.

1. Wykonawca dokumentacji zobowiązany jest uwzględnić następujące sugestie planowanej modernizacji i rozbudowy filharmonii:
 - a) zał. Nr 1 „Założenia do opracowania programu funkcjonalno-użytkowego zadania inwestycyjnego „Rozbudowa i remont Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy”;
 - b) zał. Nr 2 „Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr. ew. 1/1, 7, 6, 5/4, 4/4, 1/8 w obrębie 166 położonych przy ul. Szwalbego, Kollątaja i Staszica w Bydgoszczy (odpowiednio do uwag przedstawionych w pkt 4.4).
2. Wszelka dokumentacja techniczna powinna zostać wykonana w taki sposób, żeby zamawiający mógł ją wykorzystać przy dalszych pracach projektowych oraz udostępnić uczestnikom planowanego konkursu na wykonanie projektu koncepcyjno-architektonicznego dla zamierzenia modernizacji i rozbudowy obiektu filharmonii.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy zgodnie z wzorem umowy zał. Nr 3.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) fotokopię oświadczenia – zał. nr 4 (oświadczenie o posiadaniu wymaganej wiedzy, doświadczenia i potencjału);
 - 2) fotokopię wykazu osób spełniających wymogi określone w pkt 4 ppkt 1 i 3, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - zał. nr 5;
 - 3) fotokopię dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie dzieła opisanego pkt 4 ppkt 2.

Ofertę, sporządzoną jedynie na załączonym druku „Formularz oferty” zał. nr 6, proszę przekazać wyłącznie drogą elektroniczną – fotokopie (skan) dokumentu, na adres: m.czepiel@kujawsko-pomorskie.pl

7. Terminy:

składania ofert cenowych, w ramach prowadzenia rozeznania rynku, mija 23 czerwca 2016 r. o godz. 12.00.

Pożądany termin realizacji planowanego zamówienia przez wybranego oferenta: nie później niż **170 dni** od zawarcia umowy.

Nadzór nad przygotowaniem zadania do realizacji pełni Wydział Planowania Inwestycji w Departamencie Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, tel. 602 711 784,

8. Informacje dodatkowe:

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wymogi określone w zapytaniu, na podstawie kryterium, najkorzystniejszej ceny.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty, bez podania przyczyny. Po dokonaniu wyboru Wykonawcy zadania, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków i ceny zamówienia.

..... dnia

.....
.....
.....

Dane wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu na opracowanie: Program Funkcjonalno-Użytkowego, oświadczamy, że:

- 1) Posiadamy wymaganą wiedzę i doświadczenie;
- 2) Dysponujemy odpowiednim potencjałem oraz osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania określonej działalności, zdolnymi do wykonania zamówienia.

.....

.....

Nazwiska i imiona
osób upoważnionych oraz podpisy.

**Wykaz osób, spełniających wymogi określone w pkt 4 ppkt 1 i 3,
które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.**

Imię i nazwisko / opis kwalifikacji zawodowych/ zakres powierzonych
czynności do wykonania / informacja o podstawie do dysponowania
osobami przez wykonawcę.

1.....
.....
.....

2.....
.....
.....

3.....
.....
.....
.....

4.....
.....
.....
.....
.....

FORMULARZ OFERTY

Przedmiot zamówienia	Program Funkcjonalno-Użytkowy
Zamawiający	Województwo Kujawsko-Pomorskie
Wykonawca Adres NIP Regon/Pesel Numer telefonu/fax	
Cena brutto słownie	
Termin realizacji zamówienia:	Nie później niż 170 dni od zawarcia umowy
Data Podpis	