

PROCEDURA PROWADZENIA ZADAŃ Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY DROGOWEJ REALIZOWANYCH WSPÓLNIE PRZEZ WOJEWÓDZTWO KUJAWSKO-POMORSKIE I LOKALNE JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Procedura zwana dalej (DIS) ustala zasady i tryb postępowania w toku procesu inwestycyjnego realizowanego w ramach wykonywania zadań z zakresu infrastruktury drogowej na drogach wojewódzkich w trybie inicjatyw zgłaszanych przez lokalne jednostki samorządu terytorialnego przyjmujące w dalszej części nazwę Inicjator, od daty złożenia wniosku do zakończenia i rozliczenia zadania.
2. Stronami uczestniczącymi w (DIS) są Województwo Kujawsko-Pomorskie zwane dalej „Inwestorem” oraz lokalne jednostki samorządu terytorialnego zwane dalej „Inicjatorem”. W imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego działa Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy zwany dalej „ZDW”.
3. Zadania w trybie (DIS) zostaną określone w porozumieniach, zawartych po zakwalifikowaniu zadań inwestycyjnych do realizacji.
4. Zadania w trybie (DIS) są zadaniami jednorocznymi, które rozliczane będą w danym roku budżetowym.

§ 2 ZGŁOSZENIE

1. Inicjator ubiegający się o umieszczenie w planach finansowych Województwa Kujawsko-Pomorskiego realizacji inwestycji w trybie (DIS), składa do ZDW wniosek według wzoru, stanowiącego załącznik Nr 1 do Drogowej Inicjatywy Samorządowej (DIS).
2. Wniosek o przyjęcie zadania do realizacji w trybie (DIS) przez ZDW w danym roku budżetowym, należy złożyć w terminie **do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy**,* w którym planowane jest rozpoczęcie realizacji zgłoszonej inwestycji.
3. Wniosek winien być kompletny. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli został sporządzony ściśle według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do (DIS), a w szczególności zawiera następujące dane:
 - 1) nazwę i adres Inicjatora (Wnioskodawcy);
 - 2) nazwę i lokalizację wnioskowanej inwestycji z podaniem numeru drogi wojewódzkiej oraz kilometrażu;

* Wyjątek stanowi rok 2016 gdzie wnioski przyjmowane będą do dnia 17 czerwca 2016 r.

- 3) rodzaj robót, zakresy rzeczowe, wartości kosztorysowe, ważne/aktualne decyzje administracyjne, informację o dokumentacji oraz wszelkie dodatkowe informacje dotyczące zadania;
- 4) **udział Inicjatora** wynosi minimum **60%** całości inwestycji, w skład którego wchodzi również koszt opracowania dokumentacji projektowej (dowody potwierdzające poniesienie wydatków np. faktura, dowody zapłaty, kopia przelewu, inne dowody.);
- 5) oświadczenie w sprawie stanu prawnego gruntów i uregulowanych płatności (cywilnych, administracyjnych) oraz upoważnienie do składania oświadczeń woli w zakresie dotyczącym realizacji zadania;
- 6) wniosek jest podpisany przez osobę/osoby upoważnione do składania w imieniu Inicjatora oświadczeń woli i skarbnika.
- 7) wniosek należy dostarczyć w wersji papierowej w 3 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w formacie PDF.

4. ZDW prowadzi rejestr zadań prowadzonych w trybie (DIS).

5. ZDW sprawdza każdy wniosek pod względem formalnym. W przypadku spełnienia wymogów określonych w pkt 1, 2, 3 i 4 - ZDW wprowadza zadanie do rejestru zadań (DIS) na dany rok.

6. Wniosek niekompletny nie będzie rozpatrywany, o czym ZDW bezzwłocznie powiadamia na piśmie Inicjatora.

§ 3

PRZYGOTOWANIE

1. W oparciu o kryteria, ustalone w załączniku Nr 3 do (DIS), ZDW dokonuje oceny merytorycznej wniosków oraz sporządza listę zadań zgłoszonych do realizacji w trybie (DIS) w danym roku budżetowym.

2. W terminie **do dnia 15 listopada**** ZDW przedkłada listę zadań, za pośrednictwem Departamentu Inwestycji i Infrastruktury Drogowej, Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego w celu dokonania wyboru zadań.

3. Zarząd Województwa dokonuje wyboru zadań w celu przygotowania stosownych porozumień o wspólnej realizacji i umów o dotacji celowej uwzględniając wysokość środków przyznanych ZDW na dany rok budżetowy. Zadania z listy, które nie zostały wybrane do realizacji w danym roku budżetowym stanowią zadania rezerwowe do ewentualnej realizacji w danym roku w przypadku dysponowania środkami finansowymi.

4. Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego podejmuje uchwałę w sprawie wyboru zadań do realizacji w trybie (DIS) w danym roku budżetowym, o czym po podjęciu stosownej uchwały bezzwłocznie powiadamia na piśmie Inicjatora.

5. Dla zadań wybranych przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, ZDW ustala harmonogram realizacji inwestycji wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do (DIS).

**** Wyjątek stanowi rok 2016, gdzie ZDW przedkłada listę zadań, za pośrednictwem Departamentu Inwestycji i Infrastruktury Drogowej, Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego w celu dokonania wyboru zadań w terminie do dnia 15 lipca 2016 r.**

6. Po wyborze zadań do realizacji w trybie (DIS) Inicjator danego zadania winien zabezpieczyć środki stosowną uchwałą w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania informacji na piśmie przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
7. Po podjęciu uchwały, o której mowa w ust. 4 Departament Inwestycji i Infrastruktury Drogowej sporządza projekt porozumienia z lokalnymi jednostkami samorządu terytorialnego.
8. Projekt porozumienia, podlega uzgodnieniu z ZDW. Następnie zostaje przedłożony do podpisu Zarządowi Województwa przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa.
9. Departament Inwestycji i Infrastruktury Drogowej przesyła do Inicjatora porozumienie w celu podpisania przez osoby upoważnione w jego imieniu do składania oświadczeń woli w zakresie dotyczącym realizacji zadania.
10. Środki przekazywane przez Inicjatora do budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego na sfinansowanie udziału Inicjatora, zwiększają plan finansowy ZDW w danym roku.
11. Zadania ujęte jako rezerwowe na liście zadań do realizacji, a nie przyjęte w danym roku budżetowym tracą ważność po podjęciu przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego uchwały o przyjęciu zadań do realizacji w danym roku budżetowym. Inicjator ma możliwość ponownego złożenia wniosku o realizację zadania w ramach (DIS) w roku następnym.

§ 4

REALIZACJA - ZASADY OGÓLNE

1. Projekt porozumienia w sprawie procesu inwestycyjnego winien określać w szczególności: przedmiot porozumienia, czas realizacji zadania, wartość realizowanego zadania, sposób i udział poszczególnych stron w finansowaniu zadania, sposób i termin rozliczenia zadania.
2. Wysokość udziału finansowego Województwa Kujawsko-Pomorskiego nie przekroczy kwoty określonej w budżecie Województwa na dany rok budżetowy w trybie (DIS) i tym samym nie przekroczy wartości zadania przyjętego do realizacji w formie uchwały, o której mowa w § 3 ust. 4.
3. Podpisane porozumienie przez wszystkie strony stanowi dla Inwestora podstawę do rozpoczęcia procedur przetargowych w celu wyłonienia wykonawców zadania (DIS), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Procedurę przetargową uruchamia się dla zadań posiadających prawomocną decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (tj. ZRID ostateczny, ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę lub skuteczne zgłoszenie robót budowlanych).
4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych nieujętych w przedmiarze robót oraz w ofercie, a także nieprzewidzianych do wykonania na etapie zawierania umowy o roboty budowlane, a które trzeba wykonać w celu realizacji zadania podział kosztów ustala się procentowo jak ww. zasada (DIS) tj. min. 60 % udział Inicjatora, a maks. 40% udział Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

5. Obowiązki inwestora, realizującego zadania w trybie (DIS) określa w szczególności ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. 2016 r., poz. 290), ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2031).

§ 5

Realizacja zadań w ramach zawartych porozumień w trybie (DIS), uzależniona jest od zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Województwa.

§ 6

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego może odstąpić od zasad przewidzianych w (DIS).