

UCHWAŁA NR 21/659/16
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 25 maja 2016 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa

Na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 486), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 29/996/15 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 22 lipca 2015 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa, zmienionej uchwałami: Nr 51/1814/15 z dnia 16 grudnia 2015 r., Nr 8/210/16 z dnia 24 lutego 2016 r. oraz Nr 20/609/16 z dnia 18 maja 2016 r., w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) w ust. 1 po pkt 25 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 26 w brzmieniu:

„26) **Pana Andrzeja Mazura**, Dyrektora Kancelarii Sejmiku wraz (łącznie) z Panem Markiem Smoczykiem, Sekretarzem Województwa.”;

2) w ust. 3 po pkt 25 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 26 w brzmieniu:

„26) **Pana Czesława Ficnera**, Zastępcę Dyrektora Departamentu Edukacji w związku z:

a) rozliczanymi przez Departament projektami współfinansowanymi ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007–2013 w zakresie:

- podpisywania wniosków o płatność wraz z wymaganymi załącznikami,
- potwierdzania zgodności z oryginałem kopii dokumentów stanowiących załączniki do wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność, a także innych niezbędnych dokumentów,
- podpisywania pism, oświadczeń, harmonogramów oraz innych dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych ze złożeniem wniosku o dofinansowanie, realizacją, rozliczaniem i sprawozdawczością w zakresie projektów,

b) realizowanymi przez Departament projektami współfinansowanymi ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020 w zakresie:

- podpisywania wniosków o płatność wraz z wymaganymi załącznikami,
- potwierdzania zgodności z oryginałem kopii dokumentów stanowiących załączniki do wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność, a także innych niezbędnych dokumentów,
- podpisywania pism, oświadczeń, harmonogramów oraz innych dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych ze złożeniem wniosku o dofinansowanie, realizacją, rozliczaniem i sprawozdawczością w zakresie projektów,
- podpisywania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.