



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa Zamawiającego :
Województwo Kujawsko-Pomorskie w Toruniu
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń
Departament Organizacyjny
Wydział Kadr
2. Przedmiot zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie 8 szkoleń z zakresu **kwalifikowalności wydatków w perspektywie 2014-2020** (na różnym poziomie zaawansowania) dla **200** pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko Pomorskiego w Toruniu, w grupach po 25 uczestników.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Szkolenie musi spełniać następujące wymagania:
 - szkolenie odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego - Plac Teatralny 2 w Toruniu,
 - szkolenie odbywać się będzie w okresie od 5 maja 2016 r. do 31 maja 2016 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami),
 - szkolenie odbywać się będzie w ramach cyklu szkoleń jednodniowych,
 - w jednym szkoleniu jednodniowym będzie uczestniczyło ok. 25 osób,
 - jedno szkolenie jednodniowe będzie trwało 7 godzin lekcyjnych, w tym dwie przerwy po 15 minut.
 - szkolenia organizowane będą w dni robocze.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

 - przygotowania i przekazania uczestnikom „Programu szczegółowego szkolenia” wraz z wydrukowanymi materiałami szkoleniowymi oznaczonymi logotypami,
 - przygotowania i przeprowadzenia szkolenia z zakresów tematycznych wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia,
 - przygotowania i przekazania uczestnikom szkolenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu (oznakowanych logotypami)
 - współpracy z Zamawiającym (z osobami zaangażowanymi w realizację zadania).

Zamawiający zobowiązuje się do:

 - zapewnienia sali wyposażonej w sprzęt multimedialny dostosowanej do liczby uczestników szkolenia,
 - przygotowania list obecności uczestników szkolenia,
 - zabezpieczenie cateringu podczas przerw.
4. Termin realizacji zamówienia:
Terminy szkoleń: szkolenia będą realizowane w okresie pomiędzy 5 maja 2016 r. do 31 maja 2016r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami).

Miejsce wykonania zamówienia: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko- Pomorskiego w Toruniu , Plac Teatralny 2.

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Wykonawcą, zastrzega sobie prawo do wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji zamówienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie zawodowe w pracy szkoleniowca w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia, tj. min. 50 godzin udokumentowanego doświadczenia.

6. Kryteria ofert i sposób ich obliczania.

W celu zagwarantowania wysokiej jakości przygotowanej dokumentacji, Zamawiający oprócz kryterium ceny, wprowadził także kryterium pozacenowe dotyczące doświadczenia Wykonawcy.

Sposób obliczenia kryteriów oceny:

Kryterium wyboru ofert:

Nazwa kryterium oceny	Waga kryterium
Cena	50%
Doświadczenie	50%
Razem	100%

Określenie sposobu oceny ofert w danym kryterium.

Kryterium: Cena

Sposób przyznania punktów w kryterium cena za godzinę lekcyjną szkolenia.

W kryterium „cena” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta tego Wykonawcy, który za realizację zlecenia zaproponuje najniższą cenę, a każda następna odpowiednio mniej punktów obliczonych według poniższego wzoru:

cena min

$$K \text{ cena} = \frac{\text{cena of}}{\text{cena min}} \times \text{waga kryterium } 50\% \times 100 \text{ pkt}$$

- K cena – współczynnik oceny oferty

- cena min – najniższa cena za godzinę lekcyjną spośród wszystkich ocenianych ofert

- cena of – cena za godzinę lekcyjną ocenianej oferty.

Kryterium: Doświadczenie

W kryterium „doświadczenie” najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta tego Wykonawcy, który do realizacji zamówienia wykaże najdłuższe doświadczenie (przy czym minimalne doświadczenie to 50 godzin), obliczonych według poniższego wzoru:

doświadczenie of

$$K \text{ doświadczenie} = \frac{\text{doświadczenie of}}{\text{doświadczenie max}} \times \text{waga kryterium } 50\% \times 100 \text{ pkt}$$

K doświadczenie – współczynnik oceny oferty

doświadczenie of – doświadczenie przedstawione przez oferenta

doświadczenie max – największe doświadczenie przedstawione przez oferentów.

Brak złożenia dokumentów w ramach kryterium pozacenowego spowoduje, że oferta zostanie odrzucona. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania wzmiankowanych dokumentów po upływie terminu składania ofert.

Zamawiający może odrzucić ofertę, gdy kwota przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, wówczas Zamawiający może podjąć negocjacje z wybranym zgodnie z zasadą konkurencyjności Wykonawcą.

7. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają załączyć Wykonawcy:
Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:
 - wypełniony formularz oferty, wg załącznika,
 - wypełniony formularz doświadczenia w przeprowadzaniu szkoleń, wg. załącznika,
 - rekomendacje/referencje wystawione przez podmioty zlecające podobne usługi,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
8. Termin przesłania ofert: do 13 kwietnia 2016 r. do godziny 15,00 (decyduje data wpływu).
Forma złożenia ofert: oferta wraz z wymaganymi dokumentami podpisana przez upoważnione osoby winna zostać przygotowana w formie pisemnej na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu Wydział Kadr, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, z dopiskiem „Zapytanie ofertowe dot. przeprowadzenia szkolenia”.
9. Sposób realizacji: umowa zlecenie. Płatność dokonana będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania rachunku lub faktury od Wykonawcy, wystawionego po zakończeniu wszystkich szkoleń. Płatnikiem wynagrodzenia jest Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536, Regon 871121290. Umowa będzie współfinansowana ze środków PT RPO WK-P pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Sposób przygotowania oferty:
Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena wykonania zamówienia, podana w ofercie, musi być ceną brutto (cena netto + 0% VAT w związku z faktem, iż szkolenie ma na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych i jest finansowane ze środków publicznych).
Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
Każda strona oferty powinna zostać podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu (chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów).
Osoba do kontaktu:
Wiesława Murawska
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Departament Organizacyjny Wydział Kadr
Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
tel. 56 62 18 544
e-mail: w.murawska@kujawsko-pomorskie.pl
Uwagi końcowe:
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu zastrzega sobie prawo do:
 - zmiany terminu składania ofert;
 - wyjaśniania treści ofert z oferentami w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości;
 - odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie;
 - odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Urzędu Marszałkowego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do zawarcia umowy.
Załączniki:
Załącznik nr 1 – formularz ofert
Załącznik nr 2 – wykaz doświadczenia w prowadzeniu szkoleń
Załącznik nr 3 – wzór umowy