



Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego



-PROJEKT-

UMOWA SPRZEDAŻY Nr WZP.273. 2016

Zawarta w dniu2016 roku

pomiędzy:

Województwem Kujawsko – Pomorskim z siedzibą w Toruniu przy Placu Teatralnym 2,

NIP: 956-19-69-536

REGON:092350613

reprezentowanym przez:

1. -
2. -

zwanym „**Kupującym**”

a,

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym „**Sprzedawcą**”

§1

1. Przedmiotem umowy jest zakup materiałów biurowych na 2016 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz wojewódzkich jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy zgodnie z zamówieniem publicznym przeprowadzonym przez Kupującego w trybie przetargu nieograniczonego (WZP.272.3.2016), zwanych dalej przedmiotem umowy.
2. Kupujący bądź jego wojewódzkie jednostki organizacyjne wymienione w załączniku nr 1 niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości w poszczególnych pozycjach formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, stosownie do swoich potrzeb.
3. Sprzedawca nie będzie względem Kupującego wnosił roszczeń z tytułu zakupu mniejszej ilości artykułów biurowych niż deklarowana.
4. Zmiany, o których mowa w ust 2 i 3 nie wymagają zmiany umowy.
5. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy jest całkowicie zgodny w zakresie ilościowych i rzeczowych za złożoną ofertą.
6. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy jest produktem fabrycznie nowym.

§2

Sprzedawca oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 oraz, że nie jest on obciążony prawem na rzecz osób trzecich.

§3

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt wszystkie elementy przedmiotu umowy.
2. Dostarczenie przedmiotu umowy następować będzie w asortymencie, ilościach i cenach jednostkowych wskazanych w poszczególnych pozycjach formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy z zastrzeżeniem §1 ust. 2 i 3.
3. Dostarczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie, partiami według potrzeb Kupującego bądź jego wojewódzkich jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 1 niniejszej umowy, począwszy od dnia zawarcia umowy do wyczerpania zamawianego asortymentu, jednak nie później niż do 30 listopada 2016 roku lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na zamówienie zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Kupującego bądź jego wojewódzkie jednostki organizacyjne wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Sprzedawca dostarczać będzie przedmiot umowy do Kupującego bądź jego wojewódzkich jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w nie więcej niż dwóch dostawach do jednej jednostki miesięcznie.
5. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć wszystkie elementy przedmiotu umowy do Kupującego bądź jego wojewódzkich jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy na własny koszt w terminie dni od dnia złożenia zamówienia faksem lub e-mail – zgodnie z terminem wskazanym w formularzu ofertowym z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§4

Sprzedawca zobowiązuje się udzielić 12 miesięcznej gwarancji na wszystkie elementy przedmiotu umowy począwszy od dnia ich dostarczenia do siedziby Kupującego bądź jego wojewódzkich jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§5

1. Sprzedawcy przysługuje cena do wysokości ustalonej na podstawie oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie, tj. zł brutto.
2. Płatnikami ceny, o której mowa w ust. 1 są: Kupujący bądź jego wojewódzkie jednostki organizacyjne wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Wysokość ceny dla wskazanych płatników zależy od wielkości zgłaszanych przez nich zamówień.
3. Cena będzie dokonywana przez płatników w terminie do 30 dni od dostarczenia zamówionej partii towaru, po dokonaniu jego odbioru i po dostarczeniu faktur pod adresy poszczególnych płatników. Odbiór dostarczonej partii towaru nastąpi w dniu jego dostarczenia.
4. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy płatników.
5. Kupujący wymaga wystawienia odrębnych faktur dla poszczególnych wojewódzkich jednostek organizacyjnych wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz dla siebie za towary dostarczone Urzędowi Marszałkowskiemu.

§6

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu bądź jego wojewódzkim jednostkom organizacyjnym wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy kary umowne za:
 - 1) nieterminowe dostarczenie każdej partii przedmiotu umowy (dotyczy każdego oddzielnego zamówienia danego płatnika) w wysokości 2,5 % ceny danej partii za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) niewykonanie przedmiotu umowy, przy czym za niewykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją niedostarczenie przedmiotu umowy ponad 7 dni od upływu terminu wskazanego przez Kupującego (dotyczy każdego oddzielnego zamówienia danego płatnika), bądź odmowę wykonania przedmiotu umowy na rzecz któregośkolwiek z płatników. W takim przypadku wysokość kary wynosi 20% ceny danej partii przedmiotu umowy, której wykonanie dotyczy.
2. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku naliczenia kar umownych Kupujący bądź jego wojewódzka jednostka organizacyjna wymieniona w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z ceny, o której mowa w § 5 ust. 1 po bezskutecznym upływie terminu zapłaty wystawionej noty.

§7

Projekt jest współfinansowany ze środków:

- 1) Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomocy Technicznej na lata 2014-2020;
- 2) Unii Europejskiej w ramach Pomocy Technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
- 3) Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego „ Rybactwo i Morze” na lata 2014-2020;
- 4) PFRON w ramach zadania Obsługa zadań finansowanych ze środków PFRON;
- 5) budżetu Województwa.

§8

Strony wyznaczają do bezpośrednich kontaktów w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, następujące osoby:

- 1) ze strony Kupującego
- 2) ze strony Sprzedawcy

§9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
3. Spory Strony poddają pod rozstrzygnięcia Sądu właściwego dla siedziby Kupującego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Kupującego i jeden dla Sprzedającego.

Sprzedawca

Kupujący