

144 2016/02/1246  
KN 1.615.8.201P

**OFERTA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O  
KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24  
KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2014 r. poz.1118 z późn zm.)**

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

2016 -02- 15

Dotycząca trybu z pominięciem otwartego konkursu ofert  
(tryb uproszczony)

Oferta numer: 1046

**Pod nazwą/ w zakresie**  
nie dotyczy

**Rodzaj zadania publicznego**  
nie dotyczy

**Sfera pożytku publicznego**  
16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

**Tytuł zadania**  
2016 - Rok Sienkiewiczowski. GAWĘDA O HENRYKU SIENKIEWICZU. „DLA POKRZEPIENIA  
SERC”

w okresie od 2016-09-05 do 2016-10-31

**W FORMIE**  
**WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ**  
**ZARZĄD WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO- POMORSKIEGO**

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**Część I - Dane Oferentów**

**Dane Oferenta 1**

**I.1. Nazwa :****FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA****I.2. Forma prawna:** Fundacja**I.3. Numer w KRS:** 0000586911**I.4. Data wpisu, rejestracji lub utworzenia:** 2015-11-17**I.5. Numer NIP:** 9532657260 **REGON:** 363007831**I.6. Dokładny adres**

<b>Miejscowość:</b>	BYDGOSZCZ
<b>Ulica, nr domu, nr lokalu:</b>	ul. BOHDANA ZALESKIEGO, nr 7, lok. 32,
<b>Województwo:</b>	KUJAWSKO-POMORSKIE
<b>Powiat:</b>	Powiat m.Bydgoszcz
<b>Gmina:</b>	Bydgoszcz
<b>Kod pocztowy:</b>	85-133 poczta: BYDGOSZCZ

**I.7. Dane teleadresowe**

<b>Telefon:</b>	
<b>Fax:</b>	
<b>Adres e-mail:</b>	
<b>WWW:</b>	

**I.8. Nazwa banku:**

Bank Zachodni WBK, 4 Oddział Bydgoszcz
--

**numer rachunku bankowego:**

63109010720000000131752146
----------------------------

**I.9. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:**

ALINA JOLANTA SZMIGIEL
JOLANTA ELŻBIETA ROSZCZYK NIWIŃSKA
BEATA POLASIK

**I.10. Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie****I.11. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty :**

<b>Imię i nazwisko:</b>	<b>nr telefonu kontaktowego</b>
ALINA JOLANTA SZMIGIEL	
JOLANTA ELŻBIETA ROSZCZYK NIWIŃSKA	
BEATA POLASIK	

**I.12. Przedmiot działalności pożytku publicznego:**

działalność nieodpłatna

Opis:

INICJOWANIE, ROZPOWSZECHNIANIE I TWORZENIE RÓŻNEGO RODZAJU PRZEDSIĘWZIĘĆ EDUKACYJNO-KULTURALNYCH DZIECI, MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH, SZCZEGÓLNIIE W ZAKRESIE EDUKACJI CZYTELNICZEJ
---

**I.13. Przedmiot działalności gospodarczej:**

Czy Oferent prowadzi działalność gospodarczą

NIE

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej**

nie dotyczy
-------------

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

suma kontrolna: 1281

#### III.1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W związku z ustanowieniem przez Senat Rzeczypospolitej Polskiej roku 2016 Rokiem Henryka Sienkiewicza chcemy zrealizować zadanie uświetniające postać i osiągnięcia literackie tego wielkiego powieściopisarza, i laureata nagrody Nobla. Będzie to opowieść o Henryku Sienkiewiczu pn. „Dla pokrzepienia serc” z udziałem kreatorów słowa pisanego i mówionego; Barbary Wachowicz i Krzysztofa Jakubca. Przedsięwzięcie holduje postawom patriotycznym w ścisłym związku z popularyzacją słowa pisanego. Barbara Wachowicz – znana i lubiana autorka książek o Wielkich Polakach, laureatka wielu prestiżowych nagród i tytułów m.in. „Pisarki losu polskiego” i „Ministra Patriotyzmu” – opowie o potrzebie umiłowania Ojczyzny. Piękna polszczyzna, dar opowiadania to zalety Barbary Wachowicz, które zawsze pozostawiają trwały ślad w pamięci słuchaczy. Za sprawą Krzysztofa Jakubca, który wcielił się w twórcę „Trylogii”, spotkanie nabierze cech spektaklu historycznego. Będzie to żywa lekcja patriotyzmu. Gawędę dopełni wystawa pn. „Henryk Sienkiewicz 1846- 1916”.

Zadanie skierowane jest do szerokiego spektrum odbiorców, w tym dzieci i młodzieży szkolnej oraz akademickiej województwa kujawsko-pomorskiego.

W wydarzeniu zaplanowano udział dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną, ruchową, dysfunkcjami wzroku oraz zagrożonej wykluczeniem społecznym, które na co dzień nie mają łatwego dostępu do książek i dóbr kultury, mają ograniczone możliwości uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych, dla której takie spotkania są dodatkową szansą i możliwością rozwoju. Zadanie wspierane będzie pracą wolontariuszy - uczniów i nauczycieli szkół ponadgimnazjalnych.

#### III.2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zadaniem nadrzędnym jest zapoznanie mieszkańców regionu kujawsko-pomorskiego z życiem i twórczością Henryka Sienkiewicza.

Potrzeby:

W związku z niepokojącym spadkiem zainteresowania słowem pisanym, szczególnie wśród dzieci i młodzieży, oraz brakiem znajomości profilu patrioty, projekt pochyła się nad potrzebą promowania literatury historycznej w odniesieniu do twórczości Henryka Sienkiewicza.

Lektura książek przestała być postrzegana jako ciekawa forma spędzania wolnego czasu. Dzieci i młodzież nie mają wyrobionej świadomości wartości czytania. Wybierają to, co łatwiejsze, przystępniejsze (oglądanie telewizji, komputer).

Poprzez animację zadanie to ma promować nawyki czytelnicze, oraz utwierdzić przekonanie wśród uczestników, że warto poświęcić trochę czasu książce, bo nie tak nie rozwija, jak czytanie.

Uczestnictwo w gawędzie ma skutkować podniesieniem poziomu wiedzy z zakresu działalności pisarskiej autora „Trylogii” oraz rozbudzeniem chęci przynależności do grupy z wysokim poczuciem polskości. W obliczu nieustającej transformacji systemów wartości, spotkanie winno rozbudzić świadomość narodową oraz wyklarować wzorzec postaw godnych naśladowania.

Ponadto przedsięwzięcie buduje fundament pod wielostronny rozwój młodych ludzi z niepełnosprawnościami i zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Wydarzenie wpisuje się w potrzebę promocji regionu kujawsko-pomorskiego, będąc propozycją kulturalną skierowaną do jego mieszkańców.

#### III.3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Ze względu na ponadczasowość przesłania i jego uniwersalny charakter, wydarzenie jest otwarte dla wszelkich środowisk regionu kujawsko-pomorskiego.

W szczególności zadanie skierowane jest do:

- dzieci i młodzieży szkolnej, akademickiej regionu kujawsko-pomorskiego,
- dzieci i młodzieży szkolnej zagrożonej wykluczeniem społecznym oraz osób z niepełnosprawnością,
- nauczycieli bibliotekarzy i języka polskiego, którzy będą animować to wydarzenie. Ilość uczestników spotkania 150

#### III.4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

Nie dotyczy

#### III.5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat organizacja otrzymała dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

Nie dotyczy

#### III.6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Promocja życia i twórczości Henryka Sienkiewicza w ramach Roku Sienkiewiczowskiego w nawiązaniu do popularyzacji czytelnictwa

wśród mieszkańców regionu kujawsko-pomorskiego poprzez organizację wydarzenia pn. "Gawęda o Henryku Sienkiewiczu - Ku pokrzepieniu serc".

Cele szczegółowe:

- zapoznanie z twórczością Henryka Sienkiewicza w ramach projektu "2016 - Rok Sienkiewiczowski";
- promowanie czytelnictwa i popularyzowanie literatury w kontekście obcowania z wybitnymi twórcami, kreatorami polskiej literatury i ich dziełami;
- uświetnienie Barbary Wachowicz jako wzorca osobowego propagującego patriotyzm i piękną polszczyznę;
- krzewienie postaw patriotycznych;
- rozbudzanie świadomości narodowej;
- potęgowanie potrzeby przynależności do grupy z wysokim poczuciem polskości;
- aktywne i twórcze spędzanie czasu wolnego;
- wzmocnienie integracji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz z niepełnosprawnościami z obszarem kulturalno-społecznym;

### III.7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Kujawsko- Pomorskie Centrum Kultury, Bydgoszcz

### III.8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Lp.	Nazwa działania	Opis działania
1	DZIAŁANIA PRZYGOTOWAWCZE	1.Opracowanie scenariusza do realizowanego zadania, wystąpienie o patronaty honorowe, medialne. 2.Zawarcie umowy z partnerem, określenie zakresu zadań 3. Przygotowanie umów z autorami (umowa o dzieło), z konferansjerem ( umowa wolontariacka), opracowanie ankiety ewaluacyjnej dla uczestników, rezerwacja hotelu dla autorów, przygotowanie informacji do mediów i na strony internetowe. 4.Wysłanie drogą elektroniczną do szkół , w tym szkół integracyjnych, szkół z oddziałami integracyjnymi, specjalnych ośrodków szkolno- wychowawczych i szkół specjalnych pism informujących o realizowanym wydarzeniu z zaproszeniem do udziału i plakatem do samodzielnego pobrania.
2	KAMPANIA MEDIALNA	Promocja zadania: 1. Emisja komunikatu reklamowego w Polskim Radiu PiK – 30 emisji. 2. Plakaty 10 - sztuk A2, 20 sztuk A3 ( umieszczone zostaną w wybranych instytucjach kultury, placówkach kulturalno-oświatowych oraz w centralnych punktach miasta). Projekt graficzny plakatu zaprojektowany zostanie przez Kujawsko- Pomorskie Centrum Kultury). 3. Promocja wydarzenia w lokalnych i regionalnych mediach, czasopismach ogólnopolskich i ( Głos Nauczycielski , Bibliotekarz, UczMy). 4.Promocja wydarzenia poprzez strony internetowe; Kujawsko- Pomorskie Kuratorium Oświaty, Kujawsko- Pomorskie Centrum Kultury, portal organizacji pozarządowych NGO, Fundacja Bookcrossing Polska i przez fanpage Fundacji, strony internetowe związane z literaturą, bibliotekarstwem, edukacją i kulturą. 5. Do szkół poziomu podstawowego, gimnazjalnego, ponadgimnazjalnego i uczelni wyższych rozesłane zostaną drogą elektroniczną informacje wraz plakatem.
3	OPOWIEŚĆ O WIELKICH RODAKACH. GAWĘDA O HENRYKU SIENKIEWICZU „KU POKRZEPIENIU SERC”- SPOTKANIE Z PISARKĄ BARBARĄ WACHOWICZ	Gawęda z udziałem Barbary Wachowicz. W gawędzie udział weźmie Krzysztof Jakubiec , który wcieli się w postać Henryka Sienkiewicza, czytać będzie fragmenty życiorysu, książek i listów noblisty. Spotkanie prowadzi konferansjer. Spotkanie ustalono na 8 października z zaznaczeniem ewentualnej zmiany terminu. Ilość uczestników spotkania 150.
4	WYSTAWA „ HENRYK SIENKIEWICZ 1846- 1916”	Gawędę uświetni wystawa życia i twórczości Henryka Sienkiewicza wraz z prezentacją dzieł autora przygotowana przez uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Bydgoszczy. Przewodnikami po wystawie będą wolontariusze. Wolontariusze wspierać będą również opiekunów osób z niepełnosprawnością ruchu i wzroku, poprowadzą na wyznaczone miejsca.
5	KOORDYNOWANIE ZADANIA	Koordynator dba o prawidłową realizację zadania, współpracuje z agencją autorską, ustala termin spotkania autorskiego i zabezpiecza oczekiwania autora w celu prawidłowej realizacji spotkania, dokonuje rezerwacji hotelu dla autorów, opracuje ankietę ewaluacyjną dla uczestników współpracuje z placówkami oświatowymi i kultury , współpracuje z mediami, redaguje i wysła drogą elektroniczną powiadomienia o wydarzeniu, ustali z dyrekcją Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kultury warunki użyczenia Salonu Hoffmana. Koordynator przygotowuje sprawozdanie końcowe. Koordynuje pracę realizatorów zadania. Pracę koordynatora w biurze wspierać będzie jeden wolontariusz. Księgowa jest odpowiedzialna za finansowe i terminowe rozliczenie zadania .
6	OBSŁUGA KSIĘGOWA ZADANIA	Księgowa jest odpowiedzialna za finansowe i terminowe rozliczenie zadania .

7	EWALUACJA ZADANIA	Ewaluacja będzie miała charakter reaktywny - ankieta ewaluacyjna wypełniana przez uczestników.
8	ZAKOŃCZENIE REALIZACJI ZADANIA	Podsumowanie, rozliczenie zadania, zakończenie prac nad dokumentacją. Złożenie sprawozdania wraz z rozliczeniem finansowym.

### III.9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2016-09-05 do 2016-10-31

Lp.	Poszczególne etapy w zakresie realizowanych działań	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1	Rozpoczęcie zadania, działania przygotowawcze.	05.09.2016 r.	Oferent
2	Promocja zadania	12.09.2016 r. - 30.10.2016 r.	Oferent
3	Wystawa „Henryk Sienkiewicz 1846- 1916” - 07.10.2016 r. - Wolontariusze ZSO nr 1.	07.10.2016 r.	Wolontariusze - Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1.
4	Gawęda o Henryku Sienkiewiczu „Ku pokrzepieniu serc”	Wstępnie spotkanie ustalono na 08.10.2016 r.	Oferent
5	Koordinowanie zadania - 05.09.2016 r.- 30.10.2016 r.	05.09.2016 r.- 30.10.2016 r.	Oferent
6	Ewaluacja zadania, podsumowanie przebiegu zadania, rozliczenie zadania	25.10.2016 r. - 27.10.2016 r.	Oferent
7	Zakończenie zadania , złożenie sprawozdania końcowego	31.10.2016 r.	Oferent

### III.10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Gawęda wzmocni poczucie świadomości narodowej oraz chęć przynależności do grupy z wysokim poczuciem polskości. Profil patrioty stanie się wzorcem osobowym i nabierze znamion kreacji osiągalnej. Literatura Henryka Sienkiewicza zachęci do obezwolnienia z dziełami wybitnych twórców poza schematem propozycji szkolnych. Przedsięwzięcie zainspiruje do wartościowego spędzania czasu z książką w rękę i uwolni słowo pisane od zarzutu nudy, czyniąc je konkurencyjnym wobec współczesnych osiągnięć techniki. Dzieci i młodzież szkolna w tym i z niepełnosprawnościami oraz zagrożeni wykluczeniem społecznym zintegrują się z mieszkańcami regionu, staną się częścią społeczności o wysokich potrzebach kulturalnych, nabiorą odwagi i chęci do kreatywnej aktywności. Uczestnicy pogłębią znajomość literatury, obcując z tekstem i jego autorem, wykażą większe zaciekawienie książką. Spotkanie wpisze się w kulturalny kalendarz regionu kujawsko-pomorskiego, wzbogacając go o propozycję prestiżową, bo uświetnioną obecnością "pisarki losu polskiego" - Barbary Wachowicz. Wypromuje tym samym województwo jako obszar dalece zaangażowany w krzewienie patriotyzmu i rozbudzanie świadomości narodowej.

Efekty ilościowe:

- 1) Ogółem przewidywana liczba uczestników wynosi 150 osób;
- 2) Czynnicy w akcję społeczną zostanie zaangażowanych 4 nauczycieli , 3 wolontariuszy.

Rezultaty twarde.

- 1) Wydarzenie zostanie zaprezentowane na;
  - 30 plakatach A3 - 20 i A2- 10 ;
  - 30 emisjach komunikatu reklamowego w Polskim Radiu PiK;
- 2) O projekcie zostaną poinformowani mieszkańcy miasta i regionu szkoły, placówki oświatowe, instytucje kultury.
3. Wydarzenia z projektu zostaną zaprezentowane w mediach lokalnych, czasopiśmie ogólnopolskich , stronach internetowych, portalach społecznościowych Facebook, Twitter

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

suma kontrolna: 1281

## Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów na rok 2016:

Lp.	Rodzaj kosztów	Działanie (numer działania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (z zł)	Rodzaj miary	Procentowy udział sumy kosztów do pokrycia z dotacji do wys. całkowitej kwoty dotacji	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy) (w zł)
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I</b>	<b>Koszty merytoryczne</b>									
	1.Oferent-1 .Honorarium dla autorki (umowa o dzieło)	1	1	3000.00	Spotkanie		3000	3000	0	0
	2.Oferent-1 .Honorarium dla autora (umowa o dzieło)	1	1	1000.00	Spotkanie		1000	1000	0	0
	3.Oferent-1 .Honorarium dla prowadzącego spotkanie, konferansjera ( umowa wolontariacka)	1	1	200.00	Spotkanie		200	0	0	200.00
	4.Oferent-1 .Praca wolontariuszy w trakcie spotkania ( 2 osoby* 3h*)	4	6	15.00	godzina		90	0	0	90.00
	5.Oferent-1 .Hotel gości , faktura VAT	1	2	180.00	doba hotel		360	360	0	0
	<b>OGÓLEM</b>					74.67%	4650.00	4360.00	0	290
<b>II</b>	<b>Koszty obsługi zadania publicznego</b>									
	1.Oferent-1 .Wynagrodzenie koordynatora zadania	5	1	500.00	usługa		500	0	0	500.00
	2.Oferent-1 .Usługa księgowo- rozliczenie projektu	6	2	30.00	godzina		60	60	0	0
	3.Oferent-1 .Praca wolontariuszy w biurze projektu ( 1 osoba *10h)	5	10	15.00	godzina		150	0	0	150.00
	<b>OGÓLEM</b>					1.03%	710.00	60.00	0	650
<b>III</b>	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji</b>									
	1.Oferent-1 .Koszt produkcji komunikatu reklamowego. faktura VAT - inne koszty	2	1	123.00	produkt		123	123	0	0
	2.Oferent-1 .Koszt emisji komunikatu reklamowego , faktura VAT - inne koszty	2	30	35.00	emisja		1050	1050	0	0
	3.Oferent-1 .Wydruk plakatów A2, faktura VAT - inne koszty	2	10	20.00	sztuka		200	200	0	0
	4.Oferent-1 .Wydruk plakatów A3, faktura VAT - inne koszty	2	20	02.30	sztuka		46	46	0	0
	<b>OGÓLEM</b>					24.3%	1419.00	1419.00	0	0
<b>Ogółem IX</b>							6779.00 100%	5839.00 86.13%	0 0%	940 13.87%

	Wysokość dotacji PLN	Wysokość środków własnych PLN	Procentowy udział wkładu własnego do wysokości całkowitej kwoty dotacji	Procentowy udział wkładu własnego do wysokości całkowitej kwoty projektu
2016	5839	940	16.1%	13.87%
suma	5839	940	16.1%	13.87%

## Kwota dotacji w podziale na oferentów

	2016
Oferent 1	5839

## Czy oferent jest podatnikiem VAT?

Oferent 1 FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA  
NIE

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

Planowane źródła finansowania	PLN	%
1 Wnioskowana kwota dotacji	5839.00	86.13
2 Finansowe środki własne		0
3. Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	0	0
3.1 Wpłaty i opłaty adresatów zadania	0	0
3.2 finansowe środki z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0	0
3.3 pozostałe	0	0
4. Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	940	13.87
Ogółem	6779	100%

**3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych**

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie czy też nie został jeszcze rozpatrzony.	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	--	---

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego****1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego**

1. Jolanta Roszczyk – Niwińska - koordynator zadania. Zastępca prezesa Fundacji Bookcrossing Polska, fundator Fundacji. ogólnopolski koordynator bookcrossingu , nauczyciel bibliotekarz, autor i inicjator lokalnych i ogólnopolskich projektów popularyzujących książkę i czytelnictwo: Festiwal Pięknego Czytania im. Kazimierza Hoffmana, Narodowe Czytanie - edycje bydgoskie, Ferienada – ferie z książką, Bydgoskie Biesiady Czytelnicze, Ogólnopolskie Święto Wolnych Książek,
2. Alina Szmigiel – prezes Fundacji Bookcrossing Polska, nauczyciel bibliotekarz, założyciel i były prezes bydgoskiego oddziału Towarzystwa Nauczycieli Bibliotekarzy Szkół Polskich, wolontariusz w Projekcie biblioteki UKW „Pamięć bydgoszczan. Archiwum historii mówionej”
3. Beata Polasik – członek zarządu, nauczyciel bibliotekarz, członek Stowarzyszenia Miłośników Budowlanki „Azymut+”, autor projektu edukacyjnego w konkursie Bezpieczna Szkoła pt. Bezpieczny uczeń w Budowlance, autor projektu edukacyjnego w konkursie Patriotyzm jutra, współautor i koordynator projektów: Bydgoski Festiwal Pięknego Czytania im. Kazimierza Hoffmana – VII edycja i Bydgoszcz - stolica polskiego bookcrossingu - Ogólnopolskie Święto Wolnych Książek – XII edycja.
4. Ewa Lica - Boruta – nauczyciel bibliotekarz w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Bydgoszczy realizatorka projektu „Witaj przygodo”.

**2. Zasoby rzeczowe organizacji przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania**

Fundacja korzysta nieodpłatnie z użyczonych pomieszczeń ( biblioteka szkolna) oraz sprzętu biurowego (komputery, rzutniki, drukarki, kserokopiarka, magnetofon) w Zespole Szkół Budowlanych w Bydgoszczy. W ramach projektu uczestnicy korzystać będą z bazy w/w placówki.

**3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju, ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).**

Fundacja powstała w listopadzie 2015 roku, a w skład jej członków wchodzi bibliotekarze oraz miłośnicy książek i czytelnictwa. Jako Fundacja nie mamy większego doświadczenia, ale jej członkowie wspólnie organizowali wiele przedsięwzięć popularyzujących czytelnictwo, a środki na ich organizację częściowo pozyskiwaliśmy z małych grantów Prezydenta Miasta Bydgoszczy oraz od sponsorów. Od lat jesteśmy organizatorami takich imprez jak:

- Bydgoskie Biesiady Czytelnicze;
- Bydgoski Festiwal Pięknego Czytania im. Kazimierza Hoffmana – VII edycji
- Bydgoszcz - stolica polskiego bookcrossingu - Ogólnopolskie Święto Wolnych Książek – XII edycji

Członkowie Fundacji zrealizowali dotychczas łącznie kilkadziesiąt projektów edukacyjnych i w ramach Bydgoskich Grantów Oświatowych, dotacji Urzędu Miasta Bydgoszczy, Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty, Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Ministerstwa Sportu, MEN i innych.

**4. Informacja, czy oferent/oferenci przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Nie

## Załącznik nr 3. Inne informacje

### I. Oświadczenie oferenta w sprawie spełnienia kryterium strategicznego.

Czy projekt realizowany przez podmiot mający swoją siedzibę w jednym z powiatów, charakteryzujących się najniższą aktywnością na danym terenie, wymienionym w Regulaminie konkursu?

NIE

**UWAGA! Oświadczenia dotyczące spełnienia kryteriów strategicznych będą weryfikowane na etapie podpisywania umów. W przypadku stwierdzenia niezgodności oświadczenia ze stanem faktycznym umowa może nie zostać zawarta**

### III. Oświadczenie w sprawie partnerstwa

Czy zadanie zakłada udział partnerów realizacji zadania?.

Tak

Jeśli tak, proszę wpisać nazwy partnerów i określić zakres ich zadań:

Nazwa partnera	Nazwa działania	Zakres zadań partnera w projekcie
Kujawsko- Pomorskie Centrum Kultury w Bydgoszczy	1. DZIAŁANIA PRZYGOTOWAWCZE 2. KAMPANIA MEDIALNA	1. Udostępni Salon Kazimierza Hoffmana do odbycia spotkania. 2. Zapewni obsługę merytoryczną, techniczną w tym akustyka, oświetleniowca oraz zaplecze sprzętowe (nagłośnienie, oświetlenie, krzesła) podczas realizacji zadania. 3. Przygotuje projekt plakatu promującego wydarzenie 4. Udostępni stronę internetową do promocji projektu

### IV. Załączniki.

- Zgodnie z Regulaminem oferta wspólna powinna zawierać dodatkowe w stosunku do oferty składanej przez jeden podmiot informacje: sposób reprezentacji podmiotów wobec administracji publicznej oraz określenie jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego wykonywać będą poszczególne podmioty. Informacje te mogą zostać podane w ofercie lub zamieszczone w umowie między oferentami sporządzonej na podstawie wzoru.

- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które: - nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników zobowiązane są do załączenia statutu.

- w przypadku organizacji nie zarejestrowanych w KRS wymagany jest aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących

- w przypadku oferty złożonej przez oddział terenowy należy załączyć pełnomocnictwo szczególne do działania w ramach niniejszego konkursu

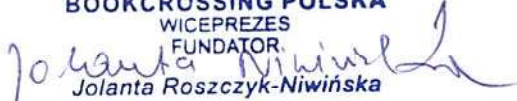
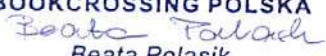
Oświadczam / my, że:

- proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów,
- w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania,
- oferent/oferenci jest/są związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy na realizację zadania,
- w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych ani składek na ubezpieczenia społeczne;
- dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją
- wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- przyznana dotacja w całości lub części nie zostanie wykorzystana na działania związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Oferenta.
- Oferent I FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA nie jest płatnikiem VAT.

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów. Odręczne podpisy potrzebne będą w wersji papierowej oferty w przypadku przeznaczenia jej do dofinansowania

	Imię i nazwisko	Czytelny podpis
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA	ALINA JOLANTA SZMIGIEL	<b>FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA</b> PREZES <i>Alina Szmigiel</i> <b>Alina Szmigiel</b>



Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA	JOLANTA ELŻBIETA ROSZCZYK NIWIŃSKA	<b>FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA</b> WICEPREZES FUNDATOR  Jolanta Roszczyk-Niwińska
Osoba uprawniona do reprezentowania oferenta FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA	BEATA POLASIK	<b>FUNDACJA BOOKCROSSING POLSKA</b>  Beata Polasik

Data:.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Inne informacje.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe