

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Przedmiotem pracy Komisji Konkursowej jest:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym;
- 2) ocena ofert pod względem merytorycznym;
- 3) w przypadku większej ilości ofert (tj. powyżej 1 oferty), które otrzymały w ocenie merytorycznej 70 i więcej punktów przeprowadzenie dalszego postępowania i zaproszenie ww. oferentów do indywidualnych negocjacji mających na celu ustalenie ceny jednostkowej świadczeń (w odniesieniu do ceny najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienie), liczby świadczeń do wykonania oraz liczby mieszkańców objętych programem przez każdego z oferentów.

§ 2. 1. Posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący.

2. Prace Komisji mogą odbywać się w kilku etapach.

3. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach, w których uczestniczy przynajmniej trzech członków z prawem głosu, w tym Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego.

4. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego wszystkie jego funkcje pełni zastępca Przewodniczącego.

6. Każdy z członków Komisji, przed rozpoczęciem jej prac, składa oświadczenie o wyłączeniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

7. W przypadku wyłączenia ze składu członka Komisji w związku z pkt 6, Zarząd Województwa może zmienić skład Komisji w drodze uchwały.

§ 3. 1. Z prac komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.

2. Protokół zawierający propozycje wyboru oferty oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego przedstawia Zarządowi Województwa.