

Załącznik nr 2

do zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Regulamin oceny wniosków o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

1. Sprawdzenie wniosków pod względem formalnym jest dokonywane przez Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
2. Wnioski podlegają kontroli formalnej. Do jej zakresu należy:
 - 1) sprawdzenie terminu złożenia wniosku;
 - 2) sprawdzenie wypełnienia działów, punktów i tabel wniosku, pieczęci i podpisów;
 - 3) sprawdzenie kompletności wymaganych załączników.
3. Wnioski złożone po terminie, w których stwierdzono błędy formalne, zostają odrzucone.
4. Za błąd formalny uznaje się:
 - 1) niezgodność zakresu rzeczowego wniosku z wykazem wymienionym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz w § 3, ust. 1. Zasad;
 - 2) brak podpisów pod wnioskiem osób uprawnionych;
 - 3) brak podpisów pod załącznikiem nr 8 i 9 do wniosku – oświadczeniami o prowadzeniu działalności gospodarczej w zabytku (dotyczy wszystkich wnioskodawców) oraz o pomocy publicznej (dotyczy podmiotów gospodarczych);
 - 4) brak ważności załącznika określonego jako wypis z właściwego rejestru (w przypadku odpisu z Księgi Wieczystej, wypisu z rejestru gruntów lub Krajowego Rejestru Sądowego obowiązuje 3-miesięczny termin ważności);
 - 5) brak ważności decyzji konserwatorskiej o pozwoleniu na prace przy zabytku i pozwoleniu na budowę;
 - 6) brak ważnych pełnomocnictw (wraz z kopią dokumentu, na podstawie którego udzielono pełnomocnictwa do reprezentowania danego wnioskodawcy);
 - 7) złożenie aplikacji przez podmiot nieuprawniony;
 - 8) złożenie więcej niż 1 wniosku na dany obiekt (wg wpisu do rejestru) w danym terminie naboru. Złożenie większej niż zapisana w § 7 pkt. 5 Zasad liczby wniosków spowoduje odrzucenie ze względów formalnych wszystkich wniosków;
 - 9) złożenie ponownie (w drugim terminie) wniosku, wobec którego podjęta została już decyzja Samorządu Województwa w danym roku (nie dotyczy wniosków odrzuconych w pierwszym terminie ze względów formalnych);
 - 10) złożenie wniosku na niewłaściwym formularzu lub brak któregokolwiek z wymaganych załączników.
5. Wnioski, w których stwierdzono uchybienia formalne są kwalifikowane i podlegają uzupełnieniu. Za uchybienie formalne uznaje się:
 - 1) brak pieczęci podmiotu we wniosku o dotację lub/i załącznikach (nie dotyczy pieczęci imiennych, które nie są obowiązkowe, nie dotyczy osób fizycznych);
 - 2) brak potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii załączonych dokumentów (przez wnioskodawcę lub organ wydający te dokumenty);

- 3) niespójność pomiędzy kalkulacją przewidywanych kosztów (pkt. IV formularza wniosku) a załączonym kosztorysem; harmonogramem planowanych prac lub robót (pkt. V formularza wniosku) a terminami ważności decyzji konserwatorskiej o pozwoleniu na prace i pozwoleniu na budowę.
6. Ocena merytoryczna jest dokonywana przez komisję powołaną przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Podstawą oceny są kryteria zapisane w § 9 ust. 7 Zasad.
7. Do zakresu oceny komisji należy:
- 1) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej;
 - 2) stan zagrożenia w jakim znajduje się zabytek;
 - 3) dostępność zabytku dla społeczeństwa;
 - 4) zaangażowanie finansowe podmiotu występującego o dotację;
 - 5) pozyskanie środków finansowych z innych źródeł;
 - 6) jakość i terminowość wykonania oraz rozliczenia poprzednio przyznanych dotacji.
8. Komisja dokonuje oceny poszczególnych aplikacji na zasadzie konsensusu.
9. Na podstawie oceny merytorycznej, komisja ustala ranking wniosków, który przedkłada Zarządowi Województwa.
10. Maksymalne wagi poszczególnych kryteriów oceny określa poniższa tabela.

Charakterystyka kryterium	maksymalna punktacja
1. Znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej	
1) indywidualny wpis zabytku na listę Pomników Historii	6
2) obiekt znajduje się na obszarze uznanym za Pomnik Historii	4
3) znaczenie zabytku dla regionu	3
2. Stan zagrożenia w jakim znajduje się zabytek	
1) konieczność przeprowadzenia prac wynikająca ze stanu zachowania zabytku	0-25
3. Dostępność zabytku dla społeczeństwa	
1) dostępny bez ograniczeń	6
2) dostępny w ograniczonym zakresie lub okazjonalnie	3
3) dostępny wyłącznie z zewnątrz	1
4) niedostępny	0
4. Zaangażowanie finansowe podmiotu występującego o dotację	
1) wkład własny od 70,01% i więcej wartości kosztorysowej zadania	10
2) wkład własny od 65,01% do 70,00% wartości kosztorysowej zadania	9
3) wkład własny od 60,01% do 65,00% wartości kosztorysowej zadania	8
4) wkład własny od 55,01% do 60,00% wartości kosztorysowej zadania	7

5) wkład własny od 50,01% do 55,00% wartości kosztorysowej zadania	6
6) wkład własny od 42,01% do 50,00% wartości kosztorysowej zadania	5
7) wkład własny od 33,01% do 42,00% wartości kosztorysowej zadania	4
8) wkład własny od 25,01% do 33,00% wartości kosztorysowej zadania	3
9) wkład własny od 15,01% do 25,00% wartości kosztorysowej zadania	2
10) wkład własny od 0,01% do 15,00% wartości kosztorysowej zadania	1
11) brak wkładu własnego (wniosek o 100% dotacji)	0
5. Pozyskanie środków finansowych z innych źródeł	
1) kontynuacja prac nie finansowanych wcześniej z dotacji samorządu województwa	5
6. Jakość i terminowość wykonania oraz rozliczenia poprzednio przyznanych dotacji*	
1) prawidłowe i terminowe wykonanie i rozliczenie zadania	8
2) rezygnacja, niepełne lub nieterminowe wykonanie lub rozliczenia zadania w minionych trzech latach	0
<u>maksymalna ocena łączna:</u>	60

* wnioskodawca, który po raz pierwszy składa wniosek otrzymuje 0 pkt