

UCHWAŁA NR VI/105/11
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 21 marca 2011 r.

w sprawie **trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.¹), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.²) oraz art. 4 i 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego mogą być udzielane dotacje dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.

2. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na realizację celów publicznych związanych z realizacją zadań samorządu województwa, innych niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Cele publiczne, na które mogą być udzielone dotacje oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację określa uchwała budżetowa.

§ 3. 1. Dotacje mogą być udzielane na:

- 1) wykonanie zadań zainicjowanych przez podmioty wymienione w § 1 ust. 1,
- 2) wykonanie zadań zainicjowanych przez Województwo (tzw. tryb konkursowy).

2. Realizacja zadań publicznych może mieć formę:

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206 i Nr 167, poz. 1759, z 2006 r. Nr 126, poz. 875, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726.

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 4. 1. Wszczęcie postępowania na zlecenie realizacji zadania publicznego dokonuje Zarząd Województwa w formie uchwały.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1 określa w szczególności:

- 1) rodzaj zadania publicznego,
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania,
- 3) termin realizacji zadania,
- 4) termin i miejsce składania ofert,
- 5) warunki, jakie powinien spełniać podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania,
- 6) formularz ofertowy,
- 7) wzór umowy dotacyjnej,
- 8) formularz rozliczenia dotacji.

3. Informację o wszczęciu naboru ofert podaje się do publicznej wiadomości umieszczając ją w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 5. 1. Podmiot ubiegający się o dotację w trybie konkursowym zobowiązany jest złożyć ofertę na formularzu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 6.

2. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego wraz z wykazem wszystkich źródeł finansowania zadania,
- 4) informację o podmiocie potwierdzoną aktualnym odpisem z właściwego rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
- 5) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 6) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania.

§ 6. Oferty składa się w miejscu wskazanym w uchwale o wszczęciu postępowania.

§ 7. 1. Wyboru ofert dokonuje Zarząd Województwa w formie uchwały i informacje o wyborze podaje do wiadomości w sposób określony w § 4 ust. 3.

2. W celu rozpatrzenia ofert Zarząd Województwa może powołać komisję.

§ 8. 1. Oferty złożone w trybie konkursowym, po upływie terminu na składanie ofert podlegają wstępnej ocenie pod względem ich kompletności i formalnej zgodności z niniejszą uchwałą i warunkami naboru ofert.

2. W przypadku uchybień formalno-prawnych lub innych wad oferty, wzywa się oferenta do ich usunięcia w terminie 10 dni pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.

3. Oferty złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 9. Dokonując wyboru oferty bierze się pod uwagę w szczególności:

- 1) zgodność celów realizowanych zadań z celami statutowymi oferenta,
- 2) merytoryczne przygotowanie oferenta do realizacji zadania,
- 3) koszty realizacji zadania.

§ 10. 1. Podmioty, o których mowa w § 1 ust. 1 mogą z własnej inicjatywy składać wnioski o realizację zadania publicznego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 musi zawierać w szczególności:

- 1) opis zadania publicznego przeznaczonego do realizacji,
- 2) szacunkową kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego wraz z wykazem wszystkich planowanych źródeł finansowania zadania,
- 3) informację o podmiocie potwierdzoną aktualnym odpisem z właściwego rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania.

§ 11. 1. Wnioski złożone w trybie określonym w § 10 podlegają rozpatrzeniu przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku.

2. Rozpatrując wnioski złożone w trybie § 10 Zarząd Województwa bierze pod uwagę celowość realizacji zadania publicznego przez podmiot składający wniosek, w szczególności oceniając:

- 1) stopień, w jakim wniosek odpowiada realizacji zadania publicznego,
- 2) zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania.

3. Informacje o pozytywnym rozpatrzeniu złożonych wniosków podlegają publikacji na zasadach określonych w § 4 ust. 3.

§ 12. 1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem dotowanym.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna określać w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania realizowanego z przyznanej dotacji,
- 2) termin realizacji zadania,
- 3) kwotę przyznanej dotacji,
- 4) termin przekazania dotacji,
- 5) sposób rozliczenia dotacji i zwrotu niewykorzystanej jej części,
- 6) tryb kontroli wykonania zadania i określenie skutków nieprawidłowego wykorzystania udzielonej dotacji,
- 7) zasady odpowiedzialności dotowanego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zadania, jak również wykorzystania dotacji na cele nie objęte umową.

3. Dotacja może być wypłacona:

- 1) po realizacji zadania,
- 2) w trakcie realizacji zadania,
- 3) w transzach w sposób określony w umowie.

§ 13. 1. Podmiot dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania i wykorzystania środków otrzymanych na jego realizację.

2. W trakcie realizacji zadania, dotujący ma prawo żądania od dotowanego informacji o przebiegu realizacji zadania, wglądu do dokumentacji oraz sporządzania odpisów dokumentów zgodnie z postanowieniami umowy.

3. Kontrolę realizacji zadania oraz wykorzystania dotacji przeprowadzają osoby upoważnione przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 14. 1. Podmiot dotowany zobowiązany jest do przedłożenia rozliczenia dotacji pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Rozliczenie dotacji pod względem rzeczowym musi zawierać informację o rodzaju zadania publicznego, terminie realizacji zadania, zakresie rzeczowym wykonanego zadania w formie opisowej.

3. Rozliczenie dotacji pod względem finansowym musi zawierać informację o wysokości przyznanej dotacji i jej wykorzystaniu wraz z zestawieniem dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów (nakładów).

4. Wzory formularzy rozliczeń dotacji udzielanych w trybie naboru wniosków ogłaszane są zgodnie z § 4, a w pozostałych przypadkach formularz rozliczenia dotacji określa umowa dotacyjna.

5. Termin rozliczenia dotacji określa umowa, nie może on być jednak dłuższy od terminów określonych w art. 251 ust. 1-3 ustawy o finansach publicznych.

§ 15. Zasady i tryb zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, albo pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości określa art. 252 ustawy o finansach publicznych.

§ 16. Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego przedkłada Sejmikowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego roczne sprawozdanie o zawartych umowach na realizację zadań publicznych z podmiotami, o których mowa w § 1 do dnia 31 marca roku następnego.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 221 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą otrzymywać z budżetu jednostki samorządu terytorialnego dotacje celowe na cele publiczne związane z realizacją zadań tej jednostki.

Udzielenie dotacji na realizację innych zadań niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wymaga określenia w drodze uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

Dotychczasowa Uchwała Nr XLIX/772/06 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 25 września 2006 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania publicznego utraciła moc obowiązującą z dniem 31 grudnia 2010 roku w związku z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych.

W celu umożliwienia Samorządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego udzielania dotacji na zadania inne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przedstawiony jest projekt uchwały.