

UCHWAŁA NR 46/2440/23
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 15 listopada 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa

Na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 oraz z 2023 r. poz. 572 i 1688), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 13/519/23 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa, zmienionej uchwałą Nr 22/1096/23 z 31 maja 2023 r., uchwałą Nr 27/1476/23 z 12 lipca 2023 r. oraz uchwałą Nr 41/2171/23 z 11 października 2023 r., w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w ust. 1:
 - a) w pkt 1 po lit. g średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. h w brzmieniu:
„h) *Pan Mirosław Graczyk*, Dyrektor Departamentu Infrastruktury Drogowej, a w przypadku jego nieobecności w pracy, potwierdzonej w systemie RCP, oświadczenia woli składać będzie *Pan Mirosław Nawrotek*, zastępca Dyrektora Departamentu Infrastruktury Drogowej;”;
 - b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) wraz (łącznie) z Panem Dariuszem Kurzawą, Wicemarszałkiem Województwa:
 - a) *Pan Wiesław Czarnecki*, Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Geodezji,
 - b) *Pani Elżbieta Siemiątkowska*, Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - c) *Pani Anna Sąsiadek-Chuchra*, Dyrektor Wydziału Certyfikacji Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza;”;
- 2) w ust. 2 pkt 1-3 otrzymują brzmienie:
 - „1) w zastępstwie **Pana Piotra Calbeckiego**, Marszałka Województwa – **Pan Dariusz Kurzawa**, Wicemarszałek Województwa lub **Pan Zbigniew Ostrowski**, Wicemarszałek Województwa;
 - 2) w zastępstwie **Pana Zbigniewa Ostrowskiego**, Wicemarszałka Województwa – **Pan Dariusz Kurzawa**, Wicemarszałek Województwa;
 - 3) w zastępstwie **Pana Dariusza Kurzawy**, Wicemarszałka Województwa – **Pan Zbigniew Ostrowski**, Wicemarszałek Województwa;”;
- 3) w ust. 3:
 - a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) **Pana Dariusza Kurzawę**, Wicemarszałka Województwa w zakresie:
 - a) podpisywania i rozwiązywania umów o dofinansowanie projektów ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybacktwo i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - b) poświadczenia Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa rocznej deklaracji zarządczej w zakresie wykonywania zadań delegowanych przez Samorząd Województwa w odniesieniu do realizowanych zadań z udziałem Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz poświadczenia kwalifikowalności poniesionych wydatków w ramach Programu Operacyjnego „Rybacktwo i Morze” na lata 2014-2020,

- c) rozpatrywania protestów wnoszonych za pośrednictwem lokalnych grup działania w ramach zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybackwo i Morze” na lata 2014-2020 w zakresie, o którym mowa w art. 22 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
- d) zawierania umów o przyznanie Pomocy Technicznej PROW na lata 2014-2020 Schemat I i II oraz Pomocy Technicznej PO „Rybackwo i Morze” na lata 2014-2020, podpisywania wniosków o przyznanie pomocy, wniosków o płatność i innych dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem tych zadań,
- e) podpisywania wniosków o przyznanie pomocy, wniosków o płatność, zawierania umów o przyznanie pomocy oraz wszelkich dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem Pomocy Technicznej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, a także Pomocy Technicznej Programu Fundusze Europejskie dla Rybackwa na lata 2021-2027,
- f) oceny i zawiadamiania beneficjenta o wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w umowie o przyznanie pomocy oraz informowania o wyniku tej oceny dla operacji realizowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybackwo i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
- g) zatwierdzania zleceń płatności, korekt zleceń płatności oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do dokonywania wypłat środków na rzecz beneficjentów w zakresie zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybackwo i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
- h) podpisywania aneksów do umów o przyznanie pomocy dla zadań współfinansowanych ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, aneksów do umów o dofinansowanie dla zadań współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego „Rybackwo i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, a także udzielanie informacji o odmowie zawarcia aneksów,
- i) stwierdzania odmowy przyznania pomocy, stwierdzania o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia, udzielania odpowiedzi na wezwanie do usunięcia naruszenia prawa oraz na prośby o ponowne rozpatrzenie spraw, stwierdzania odmowy wypłaty całości lub części pomocy, wzywania do zwrotu przyznanej pomocy, ustalania wysokości kwot pomocy nienależnie lub nadmiernie pobranych, stwierdzania zaistnienia przesłanek do wypowiedzenia umowy, w zakresie zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybackwo i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
- j) podpisywania sprawozdań i innych dokumentów związanych ze sprawozdawczością i monitoringiem dotyczących środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybackwo i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
- k) poświadczenia Komisji Europejskiej, że Instytucja Certyfikująca spełnia obowiązki wynikające z art. 126 lit. a, d, e, f, g, i h Rozporządzenia (UE) nr 1303/2013 w zakresie wydatków ujętych we wnioskach o płatność, zestawieniu wydatków

dokonanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,

- l) wydłużania terminu rozpatrzenia protestów na podstawie art. 57 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;”;
- b) w pkt 2 lit. a otrzymuje brzmienie:
 - „a) podpisywania wniosków o płatność oraz pozostałych niezbędnych dokumentów wymaganych prawem lub kategorią projektu w ramach projektów własnych realizowanych przez Departament Promocji oraz zatwierdzania zleceń płatności, korekt zleceń płatności, umów oraz wszelkich dokumentów finansowych niezbędnych do dokonywania wypłat ze środków;”;
- c) pkt 15 otrzymuje brzmienie:
 - „15) **Panią Elżbietę Siemiątkowską**, Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w zakresie:
 - a) podpisywania i rozwiązywania umów o dofinansowanie projektów ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - b) stwierdzania odmowy przyznania pomocy, stwierdzania o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia w zakresie zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - c) podpisywania wniosków o przyznanie pomocy, wniosków o płatność, zawierania umów o przyznanie Pomocy Technicznej PO „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Pomocy Technicznej PROW na lata 2014-2020, schemat I i II, z wyłączeniem zadań realizowanych w ramach Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich przez Dyrektora Departamentu Rolnictwa i Geodezji oraz podpisywania innych dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem tych zadań,
 - d) podpisywania wniosków o przyznanie pomocy, wniosków o płatność, zawierania umów o przyznanie pomocy oraz wszelkich dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem Pomocy Technicznej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, a także Pomocy Technicznej Programu Fundusze Europejskie dla Rybacko na lata 2021-2027,
 - e) oceny, sprawdzania i zawiadamiania beneficjentów o wynikach oceny postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla operacji realizowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - f) udzielania odpowiedzi na wezwanie do usunięcia naruszenia prawa oraz na prośby o ponowne rozpatrzenie spraw, rozpatrywania wniosków o przywrócenie terminu, stwierdzania odmowy wypłaty całości lub części pomocy, wzywania do zwrotu przyznanej pomocy, ustalania wysokości kwot pomocy nienależnie lub nadmiernie pobranych, stwierdzania zaistnienia przesłanek do wypowiedzenia umowy, w zakresie zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - g) zatwierdzania zleceń płatności, korekt zleceń płatności oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do dokonywania wypłat środków na rzecz beneficjentów w zakresie zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego

- „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
- h) podpisywania aneksów do umów o przyznanie pomocy dla zadań współfinansowanych ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, aneksów do umów o dofinansowanie dla zadań współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, a także udzielania informacji o odmowie zawarcia aneksów,
 - i) podpisywania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - j) podpisywania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis ze środków Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020,
 - k) podpisywania poświadczenia aktualności systemu informatycznego Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020,
 - l) podpisywania pism związanych z przekazywaniem lub zwrotem dokumentów związanych z prawnym zabezpieczeniem wykonania zobowiązań wynikających z umowy w ramach Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 i 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - m) podpisywania pism związanych z przekazywaniem lub zwrotem dokumentów związanych z prawnym zabezpieczeniem wykonania zobowiązań wynikających z umowy w ramach Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020,
 - n) parafowania ze strony Samorządu Województwa umów o przyznanie pomocy, zawieranych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - o) parafowania ze strony Samorządu Województwa umów o przyznanie pomocy, zawieranych w ramach Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020,
 - p) podpisywania pism i innych dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem projektów/operacji oraz umów o przyznanie pomocy/dofinansowania w zakresie zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 i 2014-2020, Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - q) rozpatrywania protestów wnoszonych za pośrednictwem lokalnych grup działania w ramach zadań wdrażanych przez Samorząd Województwa w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 w zakresie, o którym mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - r) oceny i zawiadamiania beneficjenta o wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji oraz informowania o wyniku tej oceny dla operacji realizowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020 oraz Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,

- s) podpisywania sprawozdań i innych dokumentów związanych ze sprawozdawczością i monitoringiem dotyczących środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 oraz na lata 2014-2020, a także Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027,
 - t) podpisywania sprawozdań i innych dokumentów związanych ze sprawozdawczością i monitoringiem dotyczących środków Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” na lata 2014-2020,
 - u) wydłużania terminu rozpatrzenia protestów na podstawie art. 57 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;”,
- d) pkt 16 otrzymuje brzmienie:
„16) W przypadku nieobecności w pracy Pani Elżbiety Siemiątkowskiej, Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich, potwierdzonej w systemie RCP, oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 ust. 3 pkt 15 lit. c, d, e, f, g, h, j, k, m, n, o, p, r, t składać będzie Pani Violetta Witkowska, zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich zaś w zakresie określonym w § 1 ust. 3 pkt 15 lit. h, i, l, n, s składać będzie Pani Agnieszka Tuczyńska, zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich;”
- e) w pkt 21 po lit. v średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. w w brzmieniu:
„w) dokonywania czynności związanych z realizacją projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Priorytet: 8. Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: 08.08 Wsparcie w obszarze zdrowia pt. „Opracowanie programów profilaktycznych dot. chorób związanych z miejscem pracy oraz programów rehabilitacji medycznej” oraz Działanie: 08.24 Usługi społeczne i zdrowotne, pt. „Opracowanie programów profilaktycznych zapobiegających chorobom stanowiącym poważny problem w regionie”, w zakresie:
- składania wyjaśnień Instytucji Zarządzającej FEdKP 2021-2027 oraz innym organom kontroli,
 - sprawowania kontroli i nadzoru nad projektem i jego partnerami,
 - podpisywania wniosków o płatność wraz z załącznikami oraz pozostałych niezbędnych dokumentów do dokonania płatności,
 - podpisywania wniosków rozliczających płatności,
 - podpisywania pism, harmonogramów, sprawozdań oraz innych dokumentów związanych realizacją projektów,
 - potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych ze złożeniem wniosków, rozliczaniem wydatków i działalnością sprawozdawczą;”
- d) pkt 22 otrzymuje brzmienie:
„22) W przypadku nieobecności w pracy Pani Krystyny Żejmo-Wysockiej, p.o. Dyrektora Departamentu Spraw Społecznych i Zdrowia, potwierdzonej w systemie RCP, zadania wymienione w § 1 ust. 3 pkt 21 lit. a-o dotyczące polityki społecznej oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych składać będzie **Pani Milena Skopińska**, zastępca Dyrektora Departamentu Spraw Społecznych i Zdrowia, zaś oświadczenia woli w zakresie wymienionym w § 1 ust. 3 pkt 21 lit. i-m oraz p-w dotyczące obszaru zdrowia składać będzie **Pan Marcin Kurasz**, zastępca Dyrektora Departamentu Spraw Społecznych i Zdrowia;”
- a) pkt 38 otrzymuje brzmienie:
„38) **Panią Edytę Macieja-Morzuch**, Dyrektora Departamentu Promocji, w zakresie:
- a) podpisywania wniosków o płatność oraz pozostałych niezbędnych dokumentów wymaganych prawem lub kategorią projektu w ramach projektów własnych

realizowanych przez Departament Promocji w ramach RPO WK-P na lata 2014-2020 oraz FEdKP 2021-2027,

- b) podpisywania wniosków o płatność oraz innych dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem Pomocy Technicznej RPO WK-P na lata 2014-2020 oraz FEdKP 2021-2027 w zakresie spraw przypisanych do realizacji Departamentowi Promocji, za wyjątkiem wniosków o dofinansowanie, umów i aneksów do umów o przyznanie dofinansowania,
- c) podpisywania dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem Pomocy Technicznej RPO WK-P na lata 2014-2020 oraz FEdKP 2021-2027 w zakresie spraw przypisanych do realizacji Departamentowi Promocji, za wyjątkiem wniosków o dofinansowanie, umów o przyznanie dofinansowania, aneksów do tych dokumentów oraz wniosków o płatność,
- d) zatwierdzania zleceń płatności, korekt zleceń płatności oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do dokonywania wypłat środków na rzecz podmiotów w zakresie zadań Departamentu Promocji związanych z realizacją Pomocy Technicznej RPO WK-P na lata 2014-2020 oraz FEdKP 2021-2027,
- e) podpisywania dokumentów związanych z wdrażaniem środków z perspektywy finansowej Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 w zakresie spraw przypisanych do realizacji Departamentu Promocji;”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 8 listopada 2023 roku.