

## SEKCJA H. Zakres rzeczowo-finansowy projektu

## H.1. Projekt generujący dochód

Czy projekt generuje dochód?	Nie
1. Luka w finansowaniu (%)	0,00
2. Zryczałtowana stawka (%)	0,00
3. Dochód niemożliwy do oszacowania	
4. Wartość wydatków kwalifikowalnych przed uwzględnieniem dochodu (PLN)	0,00
5. Wartość generowanego dochodu (PLN)	0,00

## H.2. Ogólne informacje dotyczące wydatków i harmonogramu realizacji projektu

1. Możliwość odzyskania VAT	Czy istnieje prawna możliwość odzyskania podatku VAT, którego wysokość została określona w sekcji H.3., Tabela 1. Wydatki kwalifikowalne?	Nie
2. Wydatki podlegające limitom	Czy w ramach wydatków kwalifikowalnych będą ponoszone wydatki podlegające limitom wskazane w sekcji H.3., Tabela 4. wniosku o dofinansowanie projektu?	Nie
3. Koszty pośrednie	Czy w ramach wydatków kwalifikowalnych będą ponoszone koszty pośrednie?	Tak
4. Wydatki rozliczane ryczałtowo	Czy wydatki w ramach projektu będą rozliczane ryczałtowo, tj.: stawka jednostkowa, kwota ryczałtowa lub stawka ryczałtowa?	Tak
5. Leasing	Czy wydatki kwalifikowalne będą finansowane w drodze leasingu? Jeżeli tak wskazać rodzaj, np. leasing finansowy.	Nie
6. Okres realizacji projektu	Okres realizacji projektu - (Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu w formacie rrrr.mm.dd.)	2018-05-01
	Okres realizacji projektu (Planowany termin zakończenia realizacji projektu w formacie rrrr.mm.dd.)	2023-03-31

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
*Ryszard Calbecki*

Członek Zarządu  
 Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
*Sławomir Kopyś* (4)

Członek Zarządu  
 Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
*Aneta Jędrzejewska* (2)

### H.3. Wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne projektu (PLN)

Tabela 1. Wydatki kwalifikowalne

Lp.	Nazwa zadania wskazująca opis działań planowanych do realizacji w ramach zadania, podmiot działania - nazwa wydatku/kosztu/ryczałtu	Kategoria wydatku/kosztu	Wartość netto	Stawka VAT (%)	Wartość VAT	Wartość brutto (wydatki ogółem)	Wydatki kwalifikowalne	%	Dofinansowanie		Wartość	Pomoc publiczna	Rozpoczęcie realizacji	Zakończenie realizacji	Kategoria interwencji	Wydatek rozliczony ryczałtowo (TAK/NIE)	Symbol partnera/partner wiodący (PW)	17	
									10	11									
1	Budowa, przebudowa, modernizacja punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz ich wyposażenie / doposażenie w elementy zapewniające ich prawidłowe funkcjonowanie - grant	Roboty budowlane	5 072 423,69	23%	1 166 657,45	6 239 081,14	5 586 914,72	68,61%	9	10	3 833 370,18 K	Bez pomocy publicznej	2019-05	2022-12	017	Nie			
2	Nadzór inwestorski	Nadzór: inwestorski, konserwatorski, archeologiczny, autorski	92 114,98	23%	21 136,44	113 251,42	113 301,42	100,00%	9	10	113 301,42 K	Bez pomocy publicznej	2021-05	2023-01	017	Nie			
3	Organizacja działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów skierowanych do mieszkańców gmin określonych w planie inwestycyjnym, tj. mieszkańców gmin grantobiorców	Inne wydatki/koszty	394 213,54	23%	90 659,11	484 882,65	484 882,65	100,00%	9	10	484 882,65	Bez pomocy publicznej	2021-05	2023-01	017	Nie			
0	Koszty pośrednie																		
01	Koszty pośrednie rozliczane ryczałtowo		742 211,84	0%	0,00	742 211,84	742 211,84	100,00%	9	10	742 211,84	Bez pomocy publicznej	2019-05	2023-03	017	Tak			
Suma -			6 300 964,05		1 278 853,01	7 579 817,06	6 927 310,63		9	10	5 173 766,09								0,00

Tabela 2.B. Wydatki niekwalifikowalne

Lp.	Nazwa zadania wskazująca opis działań planowanych do realizacji w ramach zadania, podmiot działania - nazwa wydatku/kosztu/ryczałtu	Kategoria wydatku/kosztu	Wartość netto	Stawka VAT (%)	Wartość VAT	Wartość brutto (wydatki ogółem)	Rozpoczęcie realizacji	Zakończenie realizacji	Wydatek rozliczony ryczałtowo (TAK/NIE)	Symbol partnera/partner wiodący (PW)
18			21	22	23	24	25	26	27	28
4	Budowa, przebudowa, modernizacja punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz ich wyposażenie / doposażenie w elementy zapewniające ich prawidłowe funkcjonowanie - grant	Roboty budowlane	530 216,60	23%	121 949,82	652 166,42	2019-05	2022-12	Nie	
Suma			530 216,60		121 949,82	652 166,42				

*[Handwritten signature]*

Tabela 3. Razem wydatki w ramach projektu

29	Razem wydatki kwalifikowalne (wiersz suma kol. 8)	6 927 310,63
30	Razem wydatki niekwalifikowalne (wiersz suma kol. 17+24)	652 166,42
31	Wartość ogółem (wiersz suma kol. 8+17+24)	7 579 477,05
32	Suma wartości kwalifikowalnej kosztów pośrednich	742 211,84

Tabela 4. Kategorie kosztów podlegające limitom

Lp.	Wydatki kwalifikowalne	Udział %
1	Wydatki poniesione na zakup gruntów	0,00
2	Wkład rzeczowy	0,00
3	Cross-financing	0,00

## H.4. Źródła finansowania projektu (PLN)

Tabela 1. Źródła finansowania projektu

Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki ogółem		Wydatki niekwalifikowalne		Razem wydatki kwalifikowalne		Wydatki kwalifikowane				
	Kwota		Kwota		Kwota		Bez pomocy publicznej		Pomoc publiczna		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Wkład UE (EFRR)	5 173 766,09	74,69		5 173 766,09	74,69						
2. Krajowe środki publiczne, w tym:	2 405 710,96	25,31	652 166,42	1 753 544,54	25,31						
2a. budżet państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2b. budżet JST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
2c. inne krajowe środki publiczne	2 405 710,96	25,31	652 166,42	1 753 544,54	25,31						
3. Środki prywatne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
<b>Suma</b>	<b>7 579 477,05</b>	<b>100,00</b>	<b>652 166,42</b>	<b>6 927 310,63</b>	<b>100,00</b>		<b>6 927 310,63</b>	<b>100,00</b>			
w tym EBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00			

Tabela 2. Podsumowanie źródeł finansowania projektu

Schemat pomocowy	Wydatki ogółem		Wydatki kwalifikowalne		Dofinansowanie		% Wkład UE (EFRR)		Wkład UE własny	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Bez pomocy publicznej	7 579 477,05	6 927 310,63		6 927 310,63	74,69	5 173 766,09	2 405 710,96			
<b>Razem</b>	<b>7 579 477,05</b>	<b>6 927 310,63</b>		<b>6 927 310,63</b>	<b>74,69</b>	<b>5 173 766,09</b>	<b>2 405 710,96</b>			

Wyjaśnienie dotyczące źródeł finansowania projektu (jeśli dotyczy)

Wkład własny pochodzący będzie ze środków gromadzących.

## H.5. Podział nakładów inwestycyjnych projektu według obszaru realizacji (gminy)

Gmina	Powiat	Wkład UE (EFRR) (należy przypisać wkład UE do poszczególnych gmin)
Toruń	Toruń	6 927 310,63
		5 173 766,09



**SEKCJA J. Informacje wymagane dla wydatków rozliczanych ryczałtowo**

PW					
Lp.	Rodzaj ryczałtu	Nazwa ryczałtu	Informacje dotyczące ryczałtów	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
1	Stawka ryczałtowa	Koszty pośrednie 12%	Stawka ryczałtowa (%)	742 211,84	742 211,84
			12		
Specyfikacja					
<p>W skład kosztu wchodzi wynagrodzenia zespołu zarządzającego projektem, promocja oraz koszty pozostałe.</p> <p>Dyrektor Departamentu Środowiska, jako koordynator projektu, kierować będzie pracami JRP przy współudziale Z-cy koordynatora. Ponadto w skład JRP wejdą: pracownicy ds. merytorycznej obsługi projektu (3 osoby), pracownicy ds. organizacyjnej obsługi projektu (2 osoby) oraz pracownicy ds. rozliczeń finansowych (3 osoby), pracownik ds. formalno-prawnych (1 osoba) oraz pracownik ds. zamówień publicznych (1 osoba). Planuje się także kontraktowanie ekspertów w zakresie oceny wniosków, kontroli zrealizowanych inwestycji, pomocy de minimis i innych stosownie do potrzeb.</p> <p>W skład kosztów pozostałych wchodzi:</p> <p>W skład kosztu wchodzi m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- koszty obsługi księgowej;</li> <li>- koszty utrzymania powierzchni biurowych;</li> <li>- opłaty eksploatacyjne;</li> <li>- koszty usług, np. pocztowych, telefonicznych, internetowych,</li> <li>- koszty usług powielania dokumentów związanych z obsługą projektu;</li> <li>- koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą projektu;</li> <li>- obsługa konta bankowego związanego z realizacją projektu;</li> <li>- przechowywanie i archiwizacja dokumentacji.</li> </ul> <p>Promocja natomiast obejmować będzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oznaczenie znakiem UE i znakiem Funduszy Europejskich, a także herbem województwa kujawsko-pomorskiego lub jego oficjalnym logo promocyjnym: <ul style="list-style-type: none"> <li>- działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu, w tym ulotki, broszury, materiały, notatki prasowe, strony internetowe (strona www Wnioskodawcy), materiały promocyjne, umowy;</li> <li>- dokumentów związanych z realizacją projektu, podawanych do wiadomości publicznej, tj. dokumentacji związanej z postępowaniem ofertowym i wypełnianiem zasady konkurencyjności w ramach projektu;</li> <li>- dokumentów i materiałów dla osób i podmiotów uczestniczących w projekcie, np. zaproszeń, materiałów informacyjnych, programów zajęć dla dzieci i młodzieży, list obecności, prezentacji multimedialnych, itp.</li> </ul> </li> <li>2. Umieszczenie tablicy informacyjnej i pamiątkowej, w miejscu realizacji projektu (nie mniejszej niż format A3) - w każdym miejscu utworzenia PSZOK'a (docelowa planowana wartość: 6).</li> <li>3. Umieszczenie opisu projektu na stronie internetowej Wnioskodawcy, wraz z logotypem programu, symbolem UE zgodnym z rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej (flaga UE z podpisem Unia Europejska) oraz odniesieniem do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.</li> <li>4. Przekazywanie osobom i podmiotom uczestniczącym w projekcie informacji, że projekt uzyskał dofinansowanie, np. w formie odpowiedniego oznakowania.</li> <li>5. Dodatkowe formy promocji: w postaci słownej, dokumentacji działań promocyjnych i informacyjnych prowadzonych w ramach projektu, poprzez robienie zdjęć, zrzutów ekranu, kopii dokumentów.</li> </ol>					

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA**

**Skarbnik Województwa Kujawsko-Pomorskiego**  
**Dyrektor Departamentu Finansów**  
*Paweł Adamczyk* (3)

*Piotr Calbecki* (3)

**Członek Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego**  
*Aneta Jędrzejewska* (2)

**Członek Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego**  
*Sławomir Kopyść* (4)

