

Zestawienie uwag

Do uchwały Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego
w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów

Lp.	Podmiot	Aktualny zapis w projekcie uchwały, do którego zgłaszane są uwagi	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia), ewentualnie propozycja nowego zapisu	Uzasadnienie
1	WOJEWÓDZKI ZWIĄZEK ROLNIKÓW KÓLEK I ORGANIZACJI ROLNICZYCH W BYDGOSZCZY, 88-100 INOWROCLAW UL. JACEWSKA 164	<p>§2.2) „Przewodniczącym Rady, Zastępcy Przewodniczącego Rady, Sekretarzu Rady” należy przez to rozumieć Przewodniczącego Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów, Zastępcę Przewodniczącego Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów, Sekretarza Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów”;</p> <p>§5.1) “Kujawsko-Pomorska Wojewódzka Rada Seniorów liczy od 14 do 17 członków będących przedstawicielami.”;</p> <p>§6.3.2) “Wspierać osoby starsze z terenu ...”;</p>	<p>§2.2) „Prezydium Rady w składzie: Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Zastępcy Przewodniczącego Rady, Sekretarzu Rady” należy przez to rozumieć Przewodniczącego Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów, Zastępcę Przewodniczącego Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów, Sekretarza Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów”;</p> <p>§5.1) “Kujawsko-Pomorska Wojewódzka Rada Seniorów liczy od 14 do 17 członków wybranych proporcjonalnie do ilości zamieszkałych na obszarze miast i wsi będących przedstawicielami.”;</p> <p>§6.3.2) “Inicjować wsparcie dla osób starszych z terenu...”;</p>	<p>Należy dodać organ kolegialny „Prezydium Rady” w składzie:</p> <p>Rada seniorów winna reprezentować proporcjonalnie zamieszkałych wieś oraz miasto.</p> <p>Wspierać osobiście czy inicjować wsparcie</p>

		<p>§6.4.1) “Zabierania głosu i dzielenia się opiniami w każdej sprawie stanowiącej przedmiot zainteresowania Rady”</p> <p>§7.2) “Na pierwszym posiedzeniu Rady wybierany jest Przewodniczący...”;</p> <p>§8.9) “Rada opracowuje stanowiska i wyraża opinie, formułuje wnioski lub zapytania w formie uchwały”.</p>	<p>§6.4.1) “Zgłaszania wniosków, postulatów w każdej sprawie stanowiącej przedmiot zainteresowania Rady”;</p> <p>§7.2) “Na pierwszym posiedzeniu Rady wybierane jest Prezydium Rady w składzie Przewodniczący...”;</p> <p>§8.9) “Rada opracowuje stanowiska, wyraża opinie, formułuje wnioski lub zapytania w formie uchwały i przedkłada je Zarządowi lub Sejmikowi stosownie do kompetencji”.</p>	<p>Wnioski i postulaty poddawane są głosowaniu przez Radę w postaci uchwał</p> <p>Organem winno być Prezydium Rady jako ciało wieloosobowe.</p> <p>Wnioski, stanowiska, opinie Rady winny być skierowane do rozpatrzenia Zarządu lub Sejmiku</p>
2	<p>Miejska Rada Seniorów w Ciechocinku ul. Kopernika 19, 87-720 Ciechocinek</p>	<p>§6.5) “Członkowie Rady mogą reprezentować Radę w wydarzeniach organizowanych przez podmioty działające na rzecz osób starszych z inicjatywy własnej lub na podstawie zaproszenia.”;</p> <p>§6.6) “Decyzja o udziale członka Rady w wydarzeniu, o którym mowa w ust. 5, jest podejmowana przez Radę w drodze uchwały.”;</p> <p>§12.7) brak</p>	<p>§6.5) “Członkowie Rady mogą reprezentować Radę w wydarzeniach okolicznościowych organizowanych przez podmioty działające na rzecz osób starszych z inicjatywy własnej lub na podstawie zaproszenia za zgodą Przewodniczącego Rady.”</p> <p>§6.6) “Decyzja o udziale członków Rady w cyklicznych spotkaniach innych gremiów jest podejmowana przez Radę w drodze uchwały.”</p> <p>§12.7) “Członkowi Rady biorącemu udział w wydarzeniu na którym reprezentuje Radę przysługuje zwrot</p>	<p>Na jednorazowe reprezentowanie jest to tryb szybszy i sprawniejszy w podejmowaniu decyzji.</p> <p>Delegowanie członka Rady do innych instytucji jako przedstawiciela stałego wymaga uchwały Rady. Np.delegowanie do Ogólnopolskiego Porozumienia Rad Seniorów.</p> <p>Może się zdarzyć że spotkanie jest dwu dniowe i podróż jest zwracana a nocleg musiał by płacić sam.</p>

		<p>§12.8) brak</p> <p>§13 “1. Dokumenty wymagane do rozliczenia kosztów przejazdu należy dostarczyć do komórki organizacyjnej Urzędu odpowiedzialnej za obsługę Rady w terminie 14 dni od dnia przejazdu.”; “3. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest w drodze przelewu środków, po sprawdzeniu wniosku oraz załączonych dokumentów, na wskazany we wniosku numer rachunku bankowego, w terminie do 30 dni od dnia prawidłowo złożonego wniosku.”.</p>	<p>kosztów zakwaterowania o ile zachodzi taka konieczność.”;</p> <p>§12.8) “Maksymalny koszt noclegu nie może przekraczać 300 zł.”;</p> <p>§13 “1. Dokumenty wymagane do rozliczenia kosztów podróży należy dostarczyć do komórki organizacyjnej Urzędu odpowiedzialnej za obsługę Rady w terminie 14 dni od dnia podróży.”; “3. Zwrot kosztów podróży dokonywany jest w drodze przelewu środków, po sprawdzeniu wniosku oraz załączonych dokumentów, na wskazany we wniosku numer rachunku bankowego, w terminie do 30 dni od dnia prawidłowo złożonego wniosku.”.</p>	<p>Podaję pod dyskusje jaka to ma być suma.</p> <p>Należy zastąpić słowo “przejazd” na “podróż”. Pod kosztami podróży rozumiemy przejazd i zakwaterowanie.</p>
--	--	--	---	--