

Załącznik
do uchwały nr LXII/868/23
Sejmiku Województwa
Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 23 października 2023 r.

UCHWAŁA NR / /23
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 2023 r.

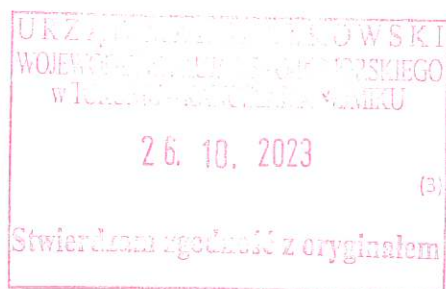
w sprawie nadania Statutu Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów

Na podstawie art. 10c ustawy o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094, z 2023 r. poz. 572 i 1688) oraz art. 5 ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym oraz ustawy o samorządzie województwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 572), uchwała się co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Główny Specjalista

Anna Sobierajska (1)

załącznik
do uchwały nr / /23 Sejmiku
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 2023 r.

STATUT KUJAWSKO-POMORSKIEJ WOJEWÓDZKIEJ RADY SENIORÓW

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Statut Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów określa tryb i kryteria wyboru jej członków, zasady i tryb działania Rady, długość kadencji, zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady oraz zasady zwrotu kosztów związanych z udziałem członka Rady w jej posiedzeniach lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę.

§ 2

Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1) „Radzie” należy przez to rozumieć Kujawsko-Pomorską Wojewódzką Radę Seniorów;
- 2) „Przewodniczącym Rady, Zastępcy Przewodniczącego Rady, Sekretarzu Rady” należy przez to rozumieć Przewodniczącego Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów, Zastępcę Przewodniczącego Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów, Sekretarza Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów;
- 3) „Sejmiku” należy przez to rozumieć Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 4) „Zarządzie” należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 5) „Marszałku” należy przez to rozumieć Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 6) „Urzędzie” należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

Rozdział II Tryb i kryteria wyboru członków Rady

§ 3

1. Kandydatem na członka Rady może być osoba:

- 1) pełnoletnia;
- 2) posiadająca miejsce zamieszkania w rozumieniu art. 25 i 28 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny na terenie województwa kujawsko-pomorskiego;
- 3) nie karana za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 4) spełniająca kryteria określone w § 5 ust. 6.

- 2) doświadczeniem kandydata w działalności na rzecz środowisk osób starszych;
- 3) pracą społeczną kandydata na rzecz osób starszych;
- 4) członkostwem kandydata w organizacjach i środowiskach senioralnych z województwa kujawsko-pomorskiego.

7. Członków Rady powołuje w skład Rady Zarząd spośród kandydatów na członków Rady przedstawionych przez Komisję.

8. W przypadku, gdy wybranych członków Rady jest mniej niż minimalna statutowa liczba członków Rady, Marszałek ogłasza uzupełniającą procedurę wyboru członków Rady.

Rozdział III

Zasady i tryb działania Rady

§ 6

1. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.
2. Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.
3. Członek Rady ma obowiązek:
 - 1) brać czynny udział w posiedzeniach Rady;
 - 2) wspierać osoby starsze z terenu województwa kujawsko-pomorskiego;
 - 3) promować działalność Rady oraz inicjatyw podejmowanych w zakresie polityki senioralnej w województwie kujawsko-pomorskim;
 - 4) godnie reprezentować Radę oraz dbać o jej dobre imię.
4. Członek Rady ma prawo do:
 - 1) zabierania głosu i dzielenia się opiniami w każdej sprawie stanowiącej przedmiot zainteresowania Rady;
 - 2) wglądu we wszystkie dokumenty przedkładane Radzie;
 - 3) zgłaszania wraz z uzasadnieniem propozycji tematów do porządku obrad Rady.

5. Członkowie Rady mogą reprezentować Radę w wydarzeniach organizowanych przez podmioty działające na rzecz osób starszych z inicjatywy własnej lub na podstawie zaproszenia.

6. Decyzja o udziale członka Rady w wydarzeniu, o którym mowa w ust. 5, jest podejmowana przez Radę w drodze uchwały.

§ 7

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Sejmiku, bądź osoba przez niego wskazana, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia podjęcia uchwały Zarządu powołującej skład osobowy Rady.

2. Na pierwszym posiedzeniu wybierany jest Przewodniczący Rady, jego Zastępca oraz Sekretarz, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący kieruje pracami Rady i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:

9. Rada opracowuje stanowiska i wyraża opinie, formułuje wnioski lub zapytania w formie uchwały.

10. Decyzje Rady podejmowane w postaci uchwał zapadają zwykłą większością głosów.

11. W przypadku równej ilości głosów, decydujący głos ma Przewodniczący Rady.

Rozdział IV

Długość kadencji Rady, zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Rady

§ 9

1. Kadencja Rady trwa 5 lat licząc od momentu ustalenia składu Rady, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Kadencja Rady kończy się z upływem kadencji Sejmiku.

3. Kadencja Wojewódzkiej Rady ds. Polityki Senioralnej przy Marszałku Województwa Kujawsko-Pomorskiego, utworzonej przed dniem wejścia w życie niniejszego statutu, kończy się z upływem okresu określonego w przepisach o jej utworzeniu tj. 28 października 2024 r.

§ 10

1. Mandat członka Rady wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia rezygnacji;
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

2. Wygaśnięcie mandatu członka Rady stwierdza Zarząd.

3. Zarząd może odwołać członka Rady przed upływem kadencji:

- 1) na wniosek Marszałka;
- 2) na wniosek samego członka;
- 3) na wniosek podmiotu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, reprezentowanego przez tego członka;
- 4) na wniosek 2/3 liczby członków Rady – w przypadku powtarzających się naruszeń obowiązków członka Rady, w szczególności w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady;
- 5) na wniosek Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Rady, jeżeli stał się on trwale niezdolny do pełnienia obowiązków członka Rady.

§ 11

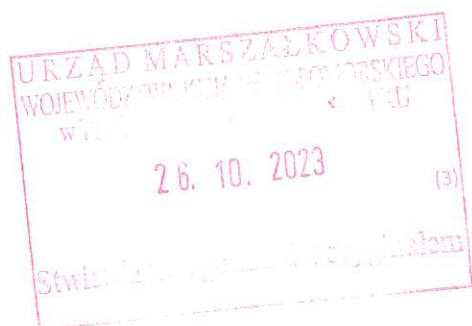
1. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady w trakcie trwania kadencji, Zarząd może zdecydować o powołaniu osoby, za jej zgodą, spośród kandydatów, o których mowa w § 5 ust. 7, albo ogłoszeniu wszczęcia procedury uzupełniającej, o której mowa w § 5 ust. 8.

2. Do procedury, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 4 i 5.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§ 14

Obsługę organizacyjną i administracyjną Rady zapewnia Urząd poprzez komórkę organizacyjną odpowiedzialną za obsługę Rady.



Główny Specjalista

Anna Sobierajska (1)

Załącznik Nr 1
do Statutu Kujawsko-Pomorskiej
Wojewódzkiej Rady Seniorów

.....
Imię i nazwisko składającego wniosek

.....
Miejscowość, data

**Wniosek
o zwrot kosztów przejazdu środkiem transportu publicznego**

Wnioskuje o zwrot kosztów przejazdu środkiem transportu publicznego, który ma związek z moim udziałem w posiedzeniu Kujawsko-Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Seniorów*/ w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentowałem/reprezentowałam Kujawsko-Pomorską Wojewódzką Radę Seniorów zgodnie z zawiadomieniem o posiedzeniu*/ uchwałą o udziale członka Rady w wydarzeniu*:

.....

.....,

Jako dokumentację odbytych przejazdów załączam do wniosku:

.....

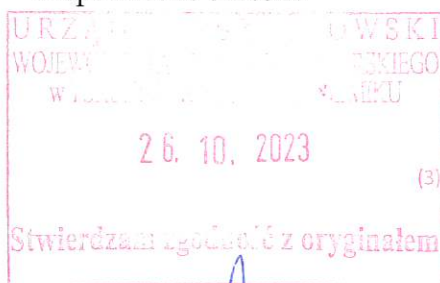
.....

Wyjazd		Przyjazd		Środek lokomocji PKP/PKS*	Komunikacja miejska Tak/Nie*	Koszt przejazdu
Miejscowość	Data	Miejscowość	Data			
				Suma		

Proszę o dokonanie zwrotu kosztów przejazdów na poniższy numer rachunku bankowego:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* niepotrzebne skreślić



Główny Specjalista

Anna Sobiechajska (1)

.....
(czytelny podpis członka
Kujawsko-Pomorskiej
Wojewódzkiej Rady Seniorów)

